



2 Marche da bollo
16,00 €

esclusi
esenti

**Ufficio Tutela dell'Ambiente
e del Territorio**

Vicolo Gumer, 7
39100 Bolzano

5.3.0@pec.bolzano.bozen.it

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
PER LA TENUTA DI MUSICA DURANTE FESTE PRIVATE**

II/la richiedente

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|---|--|--|--|--|-----------------------|-----------|--|--|--|----|--|--|--|--|
| Cognome | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome | | | | | | | | | | | | | | | |
| nato/a a | | | | | | | | | | | il | | | | |
| Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | |
| Indirizzo | | | | | | | | | | | n. | | | | |
| CAP | | | | | | Comune e Provincia | | | | | | | | | |
| Telefono | | | | | | | Cellulare | | | | | | | | |
| E-mail | | | | | | | | | | | | | | | |
| PEC | | | | | | | | | | | | | | | |
| in qualità di | | | | | | | | | | | | | | | |
| Documento d'identità | <input type="checkbox"/> Documento allegato | | | | | | | | | | | | | | |
| Società / Associazione | | | | | | | | | | | | | | | |
| Indirizzo | | | | | | | | | | | n. | | | | |
| CAP | | | | | | Comune e Provincia | | | | | | | | | |
| Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | |
| Partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | |

ai sensi della Legge Provinciale 05.12.2012, n. 20

CHIEDE
L'AUTORIZZAZIONE PER EFFETTUARE UNA FESTA PRIVATA CON:

- musica con DJ
- musica con karaoke
- musica dal vivo
- altro (specificare)

Breve descrizione dell'evento (indicando in particolare il genere di musica per i concerti)

[Redacted]

Denominazione del locale / della struttura:

[Redacted]

Indirizzo

[Redacted] n. [Redacted]

- all'interno
- all'esterno
- interno / esterno

Numero
partecipanti

[Redacted]

È previsto un servizio di:

sorveglianza

security

(D.M. 06.10.2009 e ss.mm.ii)

con n. [Redacted] persone

Data e orario della manifestazione

il (giorno) [Redacted] dalle (ore) [Redacted] alle (ore) [Redacted] [Redacted]

il (giorno) [Redacted] dalle (ore) [Redacted] alle (ore) [Redacted] [Redacted]

il (giorno) [Redacted] dalle (ore) [Redacted] alle (ore) [Redacted] [Redacted]

il (giorno) [Redacted] dalle (ore) [Redacted] alle (ore) [Redacted] [Redacted]

il (giorno) [Redacted] dalle (ore) [Redacted] alle (ore) [Redacted] [Redacted]

dal (giorno) [Redacted] al (giorno) [Redacted] dalle (ore) [Redacted] alle (ore) [Redacted] ogni [Redacted]

dal (giorno) [Redacted] al (giorno) [Redacted] dalle (ore) [Redacted] alle (ore) [Redacted] ogni [Redacted]

dal (giorno) [Redacted] al (giorno) [Redacted] dalle (ore) [Redacted] alle (ore) [Redacted] ogni [Redacted]

dal (giorno) [Redacted] al (giorno) [Redacted] dalle (ore) [Redacted] alle (ore) [Redacted] ogni [Redacted]

dal (giorno) [Redacted] al (giorno) [Redacted] dalle (ore) [Redacted] alle (ore) [Redacted] ogni [Redacted]

ogni [Redacted]

Il/La sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 del D.P.R. 445/2000 e art. 495 del codice penale),

SI IMPEGNA

a produrre musica con volume contenuto al fine di non arrecare disturbo al vicinato;

a dare comunicazione all'Ufficio Attività Economiche e Concessioni di questo Comune della **chiusura del pubblico esercizio** per la tenuta della predetta festa privata (solo per i pubblici esercizi).

DICHIARA

che l'accesso alla festa avverrà senza il pagamento di un biglietto di ingresso;
che l'evento si terrà senza che venga fatta pubblicità alcuna, neanche con utilizzo dei social network;

- che la somministrazione di cibo e/o bevande avverrà a titolo gratuito;
- che la somministrazione di cibo e/o bevande avverrà a pagamento (valido solo per Associazioni / Circoli che siano titolari di licenza di spaccio interno e per Pubblici esercizi);
- di rientrare nei casi di **esenzione da bollo** ai sensi della Legge

di essere a conoscenza che in caso di violazione della normativa in materia e delle prescrizioni riportate nell'autorizzazione la manifestazione potrà essere interrotta immediatamente e applicate le sanzioni previste dalle norme in materia.

DICHIARA ALTRESÌ

Per gli eventi che si ripetono più di 3 volte all'anno nel locale / struttura suddetto/a

- che la superficie netta è pari a m2
- di essere in possesso del collaudo di prevenzione incendi attestante l'idoneità ai sensi del D.P.P. 27.01.2017, n. 1 e del D.P.R. 01.08.2011, n. 151
(se la superficie è > 200 m² e/o se il numero di partecipanti è > di 100)
Elaborato dal tecnico:

in data

Dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 (GDPR), riportata alla pagina seguente.

La domanda di autorizzazione dovrà essere presentata almeno 30 giorni prima della data della manifestazione.

Per le imprese individuali o società l'istanza deve essere inviata **obbligatoriamente** tramite PEC all'indirizzo **5.3.0@pec.bolzano.bozen.it** e sottoscritta con firma digitale.

In mancanza di firma digitale dovrà essere allegata copia scansionata di un documento d'identità in corso di validità del richiedente.

Luogo e data

Firma

Allegati:

- 2 Marche da bollo da 16,00€ - 1 per la richiesta e 1 per il rilascio dell'ev. autorizzazione
- Documento d'identità del richiedente
- Collaudo di prevenzione incendi
- Altro

**INFORMATIVA RIGUARDO AL TRATTAMENTO
DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 REG. UE 2016/679)**

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Bolzano nella persona del rappresentante legale "pro tempore":

indirizzo e-mail: titolare.trattamento@comune.bolzano.it
n. tel. 0471 / 997 221

b) Il responsabile interno della protezione dei dati personali in forza del decreto sindacale n. 8 del 17.05.2018 è:

Dott. Renato Spazzini
indirizzo e-mail: renato.spazzini@comune.bolzano.it
n. tel. 0471 / 997 587

c) Il responsabile della protezione dei dati personali è reperibile all'indirizzo e-mail:

dpo@comune.bolzano.it

d) La finalità del trattamento dei dati è disciplinata dalla vigente normativa; gli stessi verranno trattati ai sensi di legge e conservati nei termini di cui al vigente "Piano di conservazione" approvato con deliberazione giuntale n. 66/2018.

e) In relazione al trattamento dei dati raccolti, l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15,16,17,18 e 21 di cui al REG. UE 2016/679.

f) Informazioni di maggior dettaglio sono reperibili sul sito internet comunale al seguente link:

<https://opencity.comune.bolzano.it/Amministrazione-Trasparente/Altri-contenuti/Sezione-privacy-GDPR/Informazioni-privacy-artt.-13-e-14-GDPR-679-2016> e potranno essere richieste anche in forma cartacea al/la dipendente addetto/a alla ricezione della presente istanza e/o modulo.

**INFORMATION ZUR VERARBEITUNG PERSONEN-BEZOGENER DATEN
(Art. 13 EU-Verordnung 2016/679)**

a) Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist die Stadtgemeinde Bozen in der Person des amtierenden gesetzlichen Vertreters:

E-Mail-Adresse: titolare.trattamento@gemeinde.bozen.it
Tel. Nr. 0471 / 997 221

b) Der interne Beauftragte für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten gemäß Dekret des Bürgermeisters Nr. 8 vom 17.05.2018 ist:

Herr Dr. Renato Spazzini
E-Mail-Adresse: renato.spazzini@gemeinde.bozen.it
Tel. Nr. 0471 / 997 587

c) Die/der Datenschutzbeauftragte ist unter der folgenden E-Mail-Adresse erreichbar:

dpo@gemeinde.bozen.it

d) Der Zweck der Datenverarbeitung entspricht der geltenden Gesetzgebung. Die Daten werden den gesetzlichen Vorschriften entsprechend verarbeitet und nach den Vorgaben in den Bewertungsrichtlinien, die mit Stadtratsbeschluss Nr. 66/2018 genehmigt wurden, aufbewahrt.

e) In Bezug auf die gesammelten Daten kann der/die Betroffene die Rechte nach Art. 15, 16, 17, 18 und 21 gemäß der EU-Verordnung 2016/679 ausüben.

f) Detaillierte Informationen sind auf der Gemeindewebsite unter dem Link:

<https://opencity.gemeinde.bozen.it/Transparente-Verwaltung/Sonstige-Inhalte/Bereich-Datenschutz-RGPD/Datenschutzinformationen-Art.-13-und-14-GDPR-679-2016> abrufbar und können auch im Papierformat bei dem/der Bediensteten angefragt werden, die den vorliegenden Antrag/Vordruck entgegennimmt.