



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

2 Marche da bollo
16,00 €

esclusi
esenti

5. Ripartizione Pianificazione e Sviluppo del Territorio
5. Abteilung für Raumplanung und -Entwicklung

5.3 Ufficio Tutela dell'Ambiente e del Territorio
5.3 Amt für den Schutz der Umwelt und des Territoriums

**Ufficio Tutela dell'Ambiente
e del Territorio**

Vicolo Gumer, 7
39100 Bolzano

5.3.0@pec.bolzano.bozen.it

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
PER LA TENUTA DI MUSICA DURANTE MANIFESTAZIONI TEMPORANEE**

Il/la richiedente

Cognome																
Nome																
nato/a a											il					
Codice fiscale																
Indirizzo											n.					
CAP						Comune e Provincia										
Telefono						Cellulare										
E-mail																
PEC																
in qualità di																
Documento d'identità	☐ Documento allegato															
Società / Associazione																
Indirizzo											n.					
CAP						Comune e Provincia										
Codice fiscale																
Partita IVA																

ai sensi della Legge Provinciale 05.12.2012, n. 20

**CHIEDE
L'AUTORIZZAZIONE PER EFFETTUARE UNA MANIFESTAZIONE TEMPORANEA CON:**

- ☐ musica con DJ
☐ musica con karaoke
☐ musica dal vivo
☐ altro (specificare) _____

Breve descrizione della manifestazione (indicando in particolare il genere di musica per i concerti)

Denominazione del locale / della struttura:

Indirizzo

n.

- ☐ all'interno
☐ all'esterno
☐ interno / esterno

DICHIARA

Per gli eventi che si tengono all'interno

☐ di essere in possesso del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) D.Lgs. 81/2008

datato

☐ Che per l'evento/gli eventi in oggetto, l'affollamento massimo consentito (comprensivo di personale e pubblico) è quello indicato nel DVR calcolato in:

n. persone

Data e orario della manifestazione

il (giorno) dalle (ore) alle (ore)

il (giorno) dalle (ore) alle (ore)

il (giorno) dalle (ore) alle (ore)

il (giorno) dalle (ore) alle (ore)

dal (giorno) al (giorno) dalle (ore) alle (ore) ogni

dal (giorno) al (giorno) dalle (ore) alle (ore) ogni

dal (giorno) al (giorno) dalle (ore) alle (ore) ogni

dal (giorno) al (giorno) dalle (ore) alle (ore) ogni

ogni

CHIEDE inoltre
il posticipo dell'orario di chiusura dell'esercizio fino

alle
(ore)

del
(giorno)

Il/La sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 del D.P.R. 445/2000 e art. 495 del codice penale),

DICHIARA

che il volume della musica sarà contenuto al fine di non arrecare disturbo al vicinato;

di essere a conoscenza che in caso di violazione della normativa in materia e delle prescrizioni riportate nell'autorizzazione la manifestazione potrà essere interrotta immediatamente e applicate le sanzioni previste dalle norme in materia;

- ☐ di rientrare nei casi di **esenzione da bollo** ai sensi della Legge
- ☐ che i locali in cui si svolgerà la manifestazione **non si trovano** in un edificio destinato prevalentemente ad abitazione o ad esso contigui;
- ☐ che i locali in cui si svolgerà la manifestazione **si trovano** in un edificio destinato prevalentemente ad abitazione o ad esso contigui;

I **pubblici esercizi** (bar, ristoranti, pizzerie, ecc.) possono svolgere intrattenimenti musicali a favore della propria clientela, all'interno del locale, senza la necessità di dotarsi di un ulteriore titolo autorizzatorio, purché l'attività sia accessoria a quella di somministrazione regolarmente autorizzata, e pertanto

- ☐ di essere in possesso di apposita **relazione tecnica** redatta da un tecnico esperto in acustica attestante il rispetto dei limiti acustici di cui alla L.P. 20/2012 nei confronti del vicinato e che **non sono state apportate modifiche di alcun tipo** (al locale, alla dislocazione degli impianti di riproduzione sonora e di diffusione). La predetta relazione viene allegata alla presente richiesta, salvo non sia già depositata presso l'Amministrazione comunale.

DICHIARA

che la/le manifestazione/i si terrà/nno:

senza l'apprestamento di elementi tali da cambiarne la natura, trasformando il bar/ristorante/enoteca/ecc. in un locale di pubblico spettacolo (accoglimento prolungato della clientela, rimozione di tavoli e sedie, predisposizione di specifiche sale dedicate, collocazione di arredi appositi, come i divanetti, realizzazione di una platea, allestimenti scenici, installazione di impianti di luce tipici delle discoteche, consegna della drink card all'ingresso, presenza di una pista da ballo per i clienti, ecc.);

senza il pagamento di un biglietto di ingresso, anche se indiretto (ad esempio tramite l'aumento del prezzo delle consumazioni, in forma fissa o percentuale);

senza restrizioni all'accesso o forme di filtraggio della clientela effettuati dal personale all'ingresso;

senza pubblicità che qualifichi forme di imprenditorialità aggiuntiva o di attrazione autonoma dell'evento, rispetto alla mera attività di somministrazione, destinata a richiamare un pubblico più ampio di quello a cui si rivolge normalmente;

in locali per i quali è già stata effettuata la valutazione di rischio incendi ai sensi del D.M. 10.03.1998.

Dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 (GDPR), riportata alla pagina seguente.

La domanda di autorizzazione dovrà essere presentata almeno 30 giorni prima della data della manifestazione.

Per le imprese individuali o società l'istanza deve essere inviata **obbligatoriamente** tramite PEC all'indirizzo **5.3.0@pec.bolzano.bozen.it** e sottoscritta con firma digitale.

In mancanza di firma digitale dovrà essere allegata copia scansionata di un documento d'identità in corso di validità del richiedente.

Luogo e data

Firma

Allegati:

- ☐ 1 Marca da bollo da 16,00 € per la Richiesta
- ☐ 1 Marca da bollo da 16,00 € per l'Autorizzazione
- ☐ Documento d'identità del richiedente
- ☐ Altro

Per l'eventuale rilascio dell'autorizzazione per il posticipo dell'orario di chiusura dovrà essere effettuato un ulteriore pagamento dell'imposta di bollo da 16,00 €.

**INFORMATIVA RIGUARDO AL TRATTAMENTO
DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 REG. UE 2016/679)**

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Bolzano nella persona del rappresentante legale *"pro tempore"*:

indirizzo e-mail: titolare.trattamento@comune.bolzano.it
n. tel. 0471 / 997 221

b) Il responsabile interno della protezione dei dati personali in forza del decreto sindacale n. 8 del 17.05.2018 è:

Dott. Renato Spazzini
indirizzo e-mail: renato.spazzini@comune.bolzano.it
n. tel. 0471 / 997 587

c) Il responsabile della protezione dei dati personali è reperibile all'indirizzo e-mail:

dpo@comune.bolzano.it

d) La finalità del trattamento dei dati è disciplinata dalla vigente normativa; gli stessi verranno trattati ai sensi di legge e conservati nei termini di cui al vigente "Piano di conservazione" approvato con deliberazione giunta n. 66/2018.

e) In relazione al trattamento dei dati raccolti, l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15,16,17,18 e 21 di cui al REG. UE 2016/679.

f) Informazioni di maggior dettaglio sono reperibili sul sito internet comunale al seguente link:

<https://opencity.comune.bolzano.it/Amministrazione-Trasparente/Altri-contenuti/Sezione-privacy-GDPR/Informazioni-privacy-artt.-13-e-14-GDPR-679-2016> e potranno essere richieste anche in forma cartacea al/la dipendente addetto/a alla ricezione della presente istanza e/o modulo.

**INFORMATION ZUR VERARBEITUNG PERSONEN-
BEZOGENER DATEN
(Art. 13 EU-Verordnung 2016/679)**

a) Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist die Stadtgemeinde Bozen in der Person des amtierenden gesetzlichen Vertreters:

E-Mail-Adresse: titolare.trattamento@gemeinde.bozen.it
Tel. Nr. 0471 / 997 221

b) Der interne Beauftragte für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten gemäß Dekret des Bürgermeisters Nr. 8 vom 17.05.2018 ist:

Herr Dr. Renato Spazzini
E-Mail-Adresse: renato.spazzini@gemeinde.bozen.it
Tel. Nr. 0471 / 997 587

c) Die/der Datenschutzbeauftragte ist unter der folgenden E-Mail-Adresse erreichbar:

dpo@gemeinde.bozen.it

d) Der Zweck der Datenverarbeitung entspricht der geltenden Gesetzgebung. Die Daten werden den gesetzlichen Vorschriften entsprechend verarbeitet und nach den Vorgaben in den Bewertungsrichtlinien, die mit Stadtratsbeschluss Nr. 66/2018 genehmigt wurden, aufbewahrt.

e) In Bezug auf die gesammelten Daten kann der/die Betroffene die Rechte nach Art. 15, 16, 17, 18 und 21 gemäß der EU-Verordnung 2016/679 ausüben.

f) Detaillierte Informationen sind auf der Gemeindefwebseite unter dem Link:

<https://opencity.gemeinde.bozen.it/Transparente-Verwaltung/Sonstige-Inhalte/Bereich-Datenschutz-RGPD/Datenschutzinformationen-Art.-13-und-14-GDPR-679-2016> abrufbar und können auch im Papierformat bei dem/der Bediensteten angefragt werden, die den vorliegenden Antrag/Vordruck entgegennimmt.