Città di Bolzano
Stadt Bozen

2. Ripartizione Programmazione, Controllo e Sistema Informativo
2. Abteilung Planung, Steuerung und Informationssystem

2.3. Ufficio Partecipazione e Decentramento
2.3. Amt für Bürgerbeteiligung und Dezentralisierung

Al Comune di Bolzano
Ufficio Partecipazione e Decentramento
Via Piave 3
39100 Bolzano

FESTA DELLE API 2026

LA VIA DEL SOCIALE

Dichiarazione di partecipazione

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il/La sottoscritto/a

in qualità di legale rappresentante di:

☐ Associazione

☐ Scuola

☐ Parrocchia

☐ Altro (specificare)

con sede in via / piazza/nr.

c.f. /P.IVA tel. cell.

e-mail PEC

iscritta

☐ all'Albo delle Associazioni del Comune di Bolzano nella Sezione

☐ al Registro unico nazionale del Terzo settore ("Runts") |

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di dati falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, è interessato/a a partecipare alla **Festa delle api che avrà luogo martedì 8 dicembre 2026 nel Quartiere Don Bosco (GLI STAND DELLE ASSOCIAZIONI SARANNO DISLOCATI IN VIA PIACENZA)**

dichiara

(ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e succ. mm. e int.)

1) che nel corso della manifestazione intende organizzare la seguente attività teatrale/musicale/sportiva/ dimostrativa/ altro (descrivere):

2) che è interessato a occupare uno spazio della superficie di circa | mq. con le seguenti attrezzature (descrizione esatta come gazebo, palco/pavimento in legno, tappeti, griglie, pilastri, tavoli, panchine, sedie):

di disporre, eventualmente, delle attrezzature sopra citate e che provvederà a propria cura e spese al trasporto, montaggio e smontaggio delle stesse.

3) che intende svolgere le seguenti attività (barrare solo se del caso):

- ☐ di vendita di bevande alcoliche /analcoliche;
- ☐ di somministrazione di bevande alcoliche /analcoliche;
- ☐ di somministrazione di cibi;
- ☐ di vendita dei seguenti prodotti alimentari e/o oggettistica:

Nel caso di somministrazione di bevande alcoliche/analcoliche e/o di somministrazione o cottura di cibi, specificare le attrezzature che verranno utilizzate:

NB: Non è prevista fornitura e allacciamento alla corrente elettrica da parte del Comune.

4) che per le attività di cui al punto 3) si impegna ad acquisire le necessarie licenze presso l'Ufficio Attività Economiche del Comune di Bolzano;

5) è disponibile ad essere presente indicativamente nei seguenti orari:

dalle ore ☐ alle ore ☐

N.B.: L'ammissione all'iniziativa è in ogni caso subordinata alla disponibilità di spazi.

Data **Firma del/la Legale rappresentante**

Città di Bolzano
Stadt Bozen

2. Ripartizione Programmazione, Controllo e Sistema Informativo
2. Abteilung Planung, Steuerung und Informationssystem

2.3. Ufficio Partecipazione e Decentramento
2.3. Amt für Bürgerbeteiligung und Dezentralisierung

_____

NB: allegare nella mail copia del documento d'identità

Città di Bolzano
Stadt Bozen

2. Ripartizione Programmazione, Controllo e Sistema Informativo
2. Abteilung Planung, Steuerung und Informationssystem

2.3. Ufficio Partecipazione e Decentramento
2.3. Amt für Bürgerbeteiligung und Dezentralisierung

Informazioni per la partecipazione

Se in occasione della **Festa delle api** presso il proprio stand si intende **somministrare cibi/bevande** e/o effettuare attività di **vendita**, è necessario presentare una richiesta all'Ufficio Attività Economiche del Comune di Bolzano inviando una PEC all'indirizzo 8.3.0@pec.bolzano.bozen.it per richiedere una "licenza temporanea" (persona di riferimento: Marco Cortese tel. 0471 997350).

Costi:

- per le Associazioni Onlus o iscritte al Registro prov.le del Volontariato:
  10 Euro di costo/pratica;

- per le altre tipologie di Associazione:
  25 Euro di costo pratica + 2 marche da bollo da 16,00 Euro.

I partecipanti (con scopo di lucro) che effettueranno vendita o somministrazione a pagamento potrebbero essere tenuti a pagare il canone COSAP.

* * * * *

Annotazioni importanti:

- Le schede di adesione **con allegata copia del documento di identità del firmatario** vanno inviate entro **giovedì 29 ottobre 2026 ore 12:00** tramite email all'indirizzo 2.3.0@comune.bolzano.it
- Gli spazi verranno assegnati e comunicati a cura dell'Organizzatore entro la data della festa.
- La zona non viene sorvegliata e il carico e scarico con i mezzi propri dovrà avvenire indicativamente la mattina tra le 8.00 e le 9.00 e lo sgombero alla sera tra le 16.30 e le 18.30.
- La vendita di biglietti di lotterie e le pesche di beneficenza (vaso della fortuna) sono soggette a specifica autorizzazione. Rivolgersi prego all'Ufficio Attività Economiche, piano terra del Municipio in vicolo Gumer 7 (rif. Sig. Luciano Piscitelli, tel. 0471/997400).

- Le attrezzature e le spese necessarie per l'allestimento e disallestimento sono a carico dell'associazione partecipante, così come eventuali certificazioni elettriche.