



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

**Allegato alla richiesta di successione nell'assegnazione dell'alloggio
(articolo 19 del decreto del Presidente della Provincia n. 28/2023)
Dichiarazione in merito ai requisiti per la successione nell'assegnazione**

Istanza con dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà artt. 46 e 47 DPR 445/2000

Io sottoscritto/sottoscritta _____,
nato/nata a _____ il _____,
residente nel comune di _____,
via _____, n./interno _____,
codice fiscale _____

consapevole delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 nel caso di dichiarazioni false o mendaci, dichiaro i seguenti dati:

1) DICHIARAZIONE UNIFICATA DI REDDITO E PATRIMONIO (DURP) – condizioni economiche

(La DURP deve essere stata presentata prima della consegna della richiesta. Per le domande presentate dal 1° gennaio al 30 giugno si considerano le DURP relative al penultimo e terzultimo anno antecedente a quello di presentazione della richiesta. Per le domande presentate dal 1 luglio al 31 dicembre si considerano le DURP relative ai due anni precedenti a quello di presentazione della richiesta. Si considera il patrimonio risultante dall'ultima DURP considerata.)

- ☐ Io confermo che sono state rese le DURP degli ultimi due anni di riferimento per tutti i componenti della famiglia come indicata nella richiesta di successione.
- ☐ Do il mio consenso e ho il consenso dei familiari, affinché le dichiarazioni memorizzate nel database DURP possano essere usate ai fini della presente richiesta.
- ☐ Io vivo da solo/sola.
(Spuntare la casella solo se il/la richiedente attualmente vive da solo/sola.)
- ☐ DURP senza reddito oppure sotto il minimo vitale ($VSE < 1$)
(Indicare come ha mantenuto se stesso e la sua famiglia. Qui possono essere indicate entrate e contributi che non sono da indicare nella DURP.)

Il/la richiedente deve dimostrare di essere in grado di sostenere gli obblighi finanziari derivanti dal rapporto di locazione. Qualora non possa dimostrarlo, la richiesta non potrà essere accolta.

negli anni di riferimento della DURP	



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

attualmente	

Sono **GENITORE SINGOLO** e

(Da compilare solo se nel nucleo familiare ci sono uno o più figli minorenni e il/la richiedente non era sposato/a con l'altro genitore.)

- ☐ il/la minorenne è stato/stata riconosciuta solo da un genitore.
(non riconosciuto dall'altro genitore)
- ☐ l'altro genitore del/la minore è il signor / la signora ,
nato/a il a ,
comune di residenza
Se l'altro genitore non ha riconosciuto il figlio/la figlia o in mancanza di accordo con l'altro genitore sugli alimenti, viene considerato un importo mensile aggiuntivo d'ufficio a figlio/figlia fino al compimento del diciottesimo anno d'età. La disposizione non si applica in situazioni particolari e gravi, da comprovare adeguatamente.

2) RESIDENZA ANAGRAFICA E POSTO DI LAVORO

- ☐ Io ho la cittadinanza italiana o di un altro stato membro dell'Unione Europea e
- ☐ ho la residenza da almeno cinque anni (1.825 giorni) in PROVINCIA DI BOLZANO-ALTO ADIGE – compilare Tabella A
(Per il calcolo della durata minima della residenza in provincia è considerata anche la residenza storica.)
 - ☐ non ho la durata minima della residenza da almeno cinque anni (1.825 giorni), ma ho ininterrottamente da almeno cinque anni il posto di lavoro in PROVINCIA DI BOLZANO. – compilare Tabella B
(Barrare solo qualora corrisponde.)
- ☐ Io oppure il/la partner, quale cittadini di Stati non UE o apolidi, al momento della presentazione della richiesta siamo soggiornati continuativamente e regolarmente da almeno cinque anni nel territorio provinciale e abbiamo svolto nel territorio provinciale un'attività lavorativa per almeno tre anni (1.095 giorni). – compilare Tabella A+ B
(Barrare solo qualora corrisponde.)
- ☐ Io rientro nella categoria persone anziane, ho compiuto 65 anni e ho svolto un'attività lavorativa per almeno tre anni (1.095 giorni) nei cinque anni precedenti al pensionamento
 - ☐ Sono stata dichiarata / stato dichiarato inabile al lavoro e quindi sono esonerata/o dal requisito dell'attività lavorativa di almeno tre anni negli ultimi cinque anni, secondo l'art. 4, comma 5, del D.P.G.P. n. 27 del 23/08/2023 e ss.mm.ii.



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

TABELLA A: RESIDENZA / RESIDENZA STORICA

(Indicare la data precisa.)

Comune	dal	al

TABELLA B1: POSTO DI LAVORO RICHIEDENTE

datore di lavoro	Comune	dal	al	tempo pieno o part time
				% /
				% /
				% /
				% /
				% /
				% /
				% /
				% /

TABELLA B2: POSTO DI LAVORO PARTNER

datore di lavoro	Comune	dal	al	tempo pieno o part time
				% /
				% /
				% /
				% /
				% /
				% /
				% /

(1) (Nel caso di lavoro a carattere discontinuo sono da indicare i giorni effettivi di lavoro, che vanno documentati.)



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

PUNTO 3) FINO 7) VANNO SEMPRE DEBITAMENTE COMPILATI IN OGNI PARTE

(Come famiglia si intende anche il/la richiedente che vive da solo/sola nell'abitazione.)

3) RINUNCIA ALL'ASSEGNAZIONE DI UN'ABITAZIONE PUBBLICA

Nessun membro del nucleo familiare ha rinunciato negli ultimi tre anni ad un'assegnazione.

☐

corrisponde

☐

non corrisponde:

il Signor / la Signora

ha rinunciato ad un'assegnazione per il seguente motivo:

.....

4) REVOCA, SFRATTO, OCCUPAZIONE ILLEGITTIMA E MOROSITÀ

☐ Negli ultimi cinque anni non è stata disposta nei confronti di alcun membro della famiglia la revoca dell'assegnazione di un'abitazione pubblica e non è stato eseguito alcuno sfratto per morosità per un alloggio pubblico.

☐ Nessun membro della famiglia negli ultimi cinque anni ha occupato illegittimamente edifici pubblici o privati altrui al chiaro scopo di procurarsi un'abitazione.

☐ Non sussistono posizioni di morosità da parte di nessun membro della famiglia nei confronti dell'ente locatore.

5) CONDANNE E DELITTI DI VIOLENZA DOMESTICA

La/Il richiedente è stata condannata / stato condannato, anche in via non definitiva, per il reato di violenza domestica ai sensi degli artt. 564, 572, 575, 578, 582, 583, 584, 605, 609-bis, 609-ter, 609-quinquies, 609-sexies o 609-octies del codice penale.

☐ sì

☐ no

La/Il richiedente è stata sottoposta / stato sottoposto a pena sostitutiva ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale in relazione alla violenza domestica.

☐ sì

☐ no

6) PROPRIETÀ E ALTRI DIRITTI SU ABITAZIONI

☐ Nessun membro del nucleo familiare è proprietario o comproprietario oppure usufruttuario o detentore di diritto di abitazione.

☐ Nessun membro del nucleo familiare ha ceduto nel quinquennio precedente la presentazione della richiesta la proprietà o altro diritto di abitazione.

☐ Nessun membro del nucleo familiare fa parte di società di persone o di società a responsabilità limitata che abbiano la proprietà su abitazioni.

Qualora tutte le affermazioni corrispondono, proseguire al punto 7; altrimenti compilare la tabella C.)

TABELLA C: ABITAZIONI DI PROPRIETÀ DEI COMPONENTI DELLA FAMIGLIA, COME INDICATI NELLA DOMANDA DI SUCCESSIONE

(Dichiarare il patrimonio abitativo del/della richiedente, del/della partner e di ogni altro familiare convivente. Devono essere indicati anche abitazioni cedute negli ultimi cinque anni. Ciò vale anche per abitazioni di proprietà di società di persone o di società a responsabilità limitata di cui un componente della famiglia fa parte. Sono altresì da indicare le abitazioni sulle quali un/una componente del nucleo familiare, su base legale o contrattuale, ha un diritto reale, anche se tale diritto non è stato trascritto nel libro fondiario e/o nel catasto urbano, e non si è rinunciato a tale diritto in forma scritta con data certa. Sono da dichiarare anche le abitazioni di cui è stata persa la disponibilità a seguito di separazione personale, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio oppure altro provvedimento giudiziario nell'ambito del diritto di famiglia o a seguito di esecuzione immobiliare o l'espropriazione. Se su un'abitazione di proprietà di un/una componente del nucleo familiare grava un diritto di abitazione non esercitato, l'abitazione viene considerata a disposizione del nucleo familiare. Infine, devono essere indicate anche le abitazioni dichiarate inabitabili.)

n.	Cognome e nome risp. denominazione e partita IVA	Cat. (3)	Località e dati catastali	Natura del diritto e quota di possesso (4)	Superficie utile abitabile	Dichiarato inabitabile (5)	Data cessione (6)
1				% /	mq	☐ sì ☐ no	
2				% /	mq	☐ sì ☐ no	
3				% /	mq	☐ sì ☐ no	
4				% /	mq	☐ sì ☐ no	
5				% /	mq	☐ sì ☐ no	
6				% /	mq	☐ sì ☐ no	

(3) Indicare la categoria catastale dell'abitazione (p.e. A/1, A/2, ...).

(4) Natura del diritto (A—proprietà, B—comproprietà, C—usufrutto, D—uso, E—diritto di abitazione) e quota di possesso (%).

(5) Allegare dichiarazione di inabitabilità.

(6) Nel caso di cessione (vendita, donazione, ecc.) indicare la data della cessione.

- A seconda del caso il Comune di Bolzano può chiedere ulteriori dati e documenti utili (planimetrie, dichiarazione di inabitabilità ecc.).
- Qualora un'abitazione si trova all'estero va consegnata una certificazione ufficiale rilasciata dalle autorità del rispettivo Paese. Inoltre possono essere effettuati controlli per verificare l'esistenza di un patrimonio immobiliare all'estero.



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

- ☐ La disponibilità dell'abitazione di cui al punto _____ è stata persa a seguito di separazione personale, oppure a seguito di altro provvedimento giudiziario nell'ambito del diritto di famiglia.
(Alla richiesta va allegata copia del provvedimento giudiziale in merito)
 - ☐ La disponibilità dell'abitazione di cui al punto _____ è stata persa a seguito di esecuzione immobiliare o espropriazione per causa di pubblica utilità.
(Alla richiesta va allegata la documentazione riguardante l'esecuzione immobiliare o l'espropriazione.)
-

7) DICHIARAZIONE RIGUARDANTE IL PATRIMONIO ABITATIVO DEI GENITORI, SUOCERI RISPETTIVAMENTE DEI GENITORI DEL/LA PARTNER E DEI FIGLI

Sono da indicare tutte le abitazioni di proprietà (superfici utile abitabili), che si trovano sul territorio provinciale, anche quelle cedute negli ultimi cinque anni e anche se i genitori, suoceri rispettivamente i genitori del/la partner e figli non convivono con la/il richiedente. Devono essere indicati anche le proprietà di società di persone o di società a responsabilità limitata di cui genitori e suoceri rispettivamente i genitori del/la partner facciano parte.

(Se a una delle domande la risposta è SI, compilare tabella D.)

PADRE DEL/DELLA RICHIEDENTE

cognome e nome, nato il
deceduto il proprietà abitativa ☐ sì ☐ no

MADRE DEL/DELLA RICHIEDENTE

cognome e nome, nata il
deceduta il proprietà abitativa ☐ sì ☐ no

PADRE DEL/DELLA PARTNER

cognome e nome, nato il
deceduto il proprietà abitativa ☐ sì ☐ no

MADRE DEL/DELLA PARTNER

cognome e nome, nata il
deceduta il proprietà abitativa ☐ sì ☐ no

FIGLI

La/Il richiedente rispettivamente la/il partner ha dei figli che non sono stati indicati nella tabella C

☐ sì ☐ no

Indicare i figli che non sono già stati indicati nella tabella C:

cognome e nome, nato/a il
proprietà abitativa ☐ sì ☐ no

cognome e nome, nato/a il
proprietà abitativa ☐ sì ☐ no

cognome e nome, nato/a il
proprietà abitativa ☐ sì ☐ no

cognome e nome, nato/a il
proprietà abitativa ☐ sì ☐ no

cognome e nome, nato/a il
proprietà abitativa ☐ sì ☐ no

cognome e nome, nato/a il
proprietà abitativa ☐ sì ☐ no

TABELLA D: PATRIMONIO ABITATIVO DI GENITORI, SUOCERI RISP. GENITORI DEL/LA PARTNER E DI FIGLI/FIGLIE NON CONVIVENTI

(Da compilare, se al punto 7 a una delle domande è stato risposto con SI.)

n.	Cognome e nome risp. denominazione e partita IVA	Cat. (7)	Località e dati catastali	Natura del diritto e quota di possesso (8)	Superficie utile abitabile	Dichiarato inabitabile (9)	Data cessione (10)	numero figli (11)
1				% /	mq	☐ si ☐ no		
2				% /	mq	☐ si ☐ no		
3				% /	mq	☐ si ☐ no		
4				% /	mq	☐ si ☐ no		
5				% /	mq	☐ si ☐ no		
6				% /	mq	☐ si ☐ no		
7				% /	mq	☐ si ☐ no		
8				% /	mq	☐ si ☐ no		
9				% /	mq	☐ si ☐ no		
10				% /	mq	☐ si ☐ no		

(7) Indicare la categoria catastale dell'abitazione (p.e. A/1, A/2, ...).**(8)** Natura del diritto (A—proprietà, B—comproprietà, C—usufrutto, D—uso, E—diritto di abitazione) e quota di possesso (%).**(9)** Allegare dichiarazione di inabitabilità.**(10)** Nel caso di cessione (vendita, donazione, ecc.) indicare la data della cessione.**(11)** Per la verifica dei requisiti è necessaria l'indicazione del numero dei figli del proprietario/della proprietaria. Anche se si tratta di proprietà di società di persone o di società a responsabilità limitata di cui i genitori o i suoceri facciano parte, è da indicare il numero dei figli.☐ abitazione di cui al punto _____: si tratta di un'abitazione che fa parte di un maso chiuso.☐ abitazione di cui al punto _____ è stata dichiarata inabitabile.☐ Allego specifica documentazione dell'autorità giurisdizionale o di pubbliche autorità, dove risultino circostanze da cui si possa dedurre una causa oggettiva di estraneità, in termini di rapporti affettivi o economici, nei confronti dei genitori o figli/figlie.



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

ANNOTAZIONI PERSONALI

(Ulteriori note che si vogliono aggiungere.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Comunicazioni con l'Ufficio Edilizia Abitativa

(D.lgs. 7.3.2005 n. 82, art. 1, co. 1, lett. v-bis), co. 1-ter e art. 3-bis, co. 4-quinquies)

Il/la sottoscritto/a chiede che le comunicazioni in riguardo al presente procedimento amministrativo avvengano esclusivamente tramite il sotto indicato indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata) e dichiara che questo indirizzo rimarrà attivo durante l'intero procedimento amministrativo ovvero di comunicare tempestivamente un'eventuale variazione dell'indirizzo stesso

Indirizzo Pec (leggibile)

Il/la sottoscritto/a chiede che le comunicazioni riguardanti il presente procedimento amministrativo avvengano esclusivamente tramite il sotto indicato indirizzo e-mail e dichiara che questo indirizzo rimarrà attivo durante l'intero procedimento amministrativo ovvero di comunicare tempestivamente un'eventuale variazione dell'indirizzo stesso. Dichiara inoltre di essere consapevole e di accettare che la trasmissione e la ricezione delle comunicazioni/documenti non è garantita, in quanto il sotto indicato indirizzo e-mail non è un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (art. 3 bis, co. 4-quinquies del d.lgs. 82/2005) e che il Comune di Bolzano – Ripartizione Patrimonio – Ufficio Edilizia Abitativa nel caso di mancata ricezione delle comunicazioni, dovuta a cause non direttamente riconducibili e/o imputabili al Comune di Bolzano - Ripartizione Patrimonio ed Attività Economiche – Ufficio Edilizia Abitativa, è da considerarsi sollevato da ogni responsabilità.

Indirizzo e-mail (leggibile)



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

Dichiara di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679.

(barrare la casella relativa alla voce d'interesse):

- ☐ su supporto cartaceo, presso l'Ufficio Edilizia Abitativa
- ☐ nella pagina web del Comune in www.comune.bolzano.it

Data

Firma

.....

.....

Qualora la sottoscrizione della presente non venga apposta in presenza del funzionario addetto, deve essere allegata alla presente la fotocopia di un valido documento di identità.