



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

5. Ripartizione Pianificazione e Sviluppo del Territorio
5. Abteilung für Raumplanung und -entwicklung

5.1 Ufficio Gestione del Territorio
5.1 Amt für die Verwaltung des Gemeindegebietes

5.1.3 Servizio Edilizia
5.1.3 Dienststelle für Bauwesen

Comune di Bolzano
Ufficio Gestione del Territorio
Servizio Edilizia

Vicolo Gumer, 7
39100 Bolzano

5.1.0@pec.bolzano.bozen.it
5.1.0@comune.bolzano.it

RICHIESTA DI RIMBORSO

Il/La richiedente

Cognome																
Nome																
nato/a a											il					
Codice fiscale																
Indirizzo											n.					
CAP						Comune e Provincia										
Telefono						Cellulare										
PEC																
E-mail																
in qualità di																

Società / Ente / Condominio

Denominazione																
Indirizzo											n.					
CAP						Comune e Provincia										
Codice fiscale																
Partita IVA																

in data ha versato la somma di €

come risulta dalla ricevuta che si allega in copia

relativamente alla pratica:

	n.		del	
--	----	--	-----	--

oppure

	Codice SUAP	
--	----------------	--

CAUSALE DEL VERSAMENTO

- ☐ tariffe di istruttoria / diritti di segreteria
- ☐ anticipo spese contrattuali (atto unilaterale d'obbligo)
- ☐ contributo di concessione
- ☐ altro

CHIEDE IL RIMBORSO

della somma di €

Per le seguenti motivazioni:

sul seguente conto corrente:

(deve essere indicato l'IBAN del soggetto che ha effettuato il pagamento)

IBAN	
Istituto bancario	
Filiale	
Intestatario del conto	

DOMICILIO ELETTRONICO

Le comunicazioni riguardanti il presente procedimento amministrativo dovranno avvenire tramite il sotto indicato indirizzo e-mail certificato (PEC) e questo sarà attivo durante l'intero procedimento amministrativo, un'eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere comunicata tempestivamente.

PEC

SCELTA DELLA LINGUA DELLE COMUNICAZIONI

- ☐ lingua italiana ☐ lingua tedesca

DISPOSIZIONI GENERALI

Le autocertificazioni contenute nel presente modulo hanno la stessa validità temporale degli atti che esse sostituiscono.

Tutte le dichiarazioni rese tramite la modulistica qui allegata soggiacciono alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e la falsità delle stesse è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, così come previsto dall'articolo 76 del medesimo D.P.R.

La richiesta può essere inviata tramite PEC all'indirizzo **5.1.0@pec.bolzano.bozen.it** e sottoscritta con firma digitale o tramite e-mail all'indirizzo **5.1.0@comune.bolzano.it**.

La suddetta sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii.

In mancanza di firma digitale del/la richiedente dovrà essere allegata procura speciale.

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che le indicazioni riportate nel presente modulo sono esatte e corrispondono al vero e comunque con assoluto esonero di responsabilità del Comune nei confronti di terzi.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 (GDPR), su supporto cartaceo presso l'ufficio o sul sito del Comune di Bolzano al seguente link: **Amministrazione Trasparente**.

Luogo e data

Firma
del/la richiedente
o del procuratore

Allegati

- ☐ 19 Ricevuta del pagamento
- ☐ 12 Procura speciale e documento d'identità del/la richiedente