

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

2024-2026

SOTTOSEZIONE 2.1 PERFORMANCE

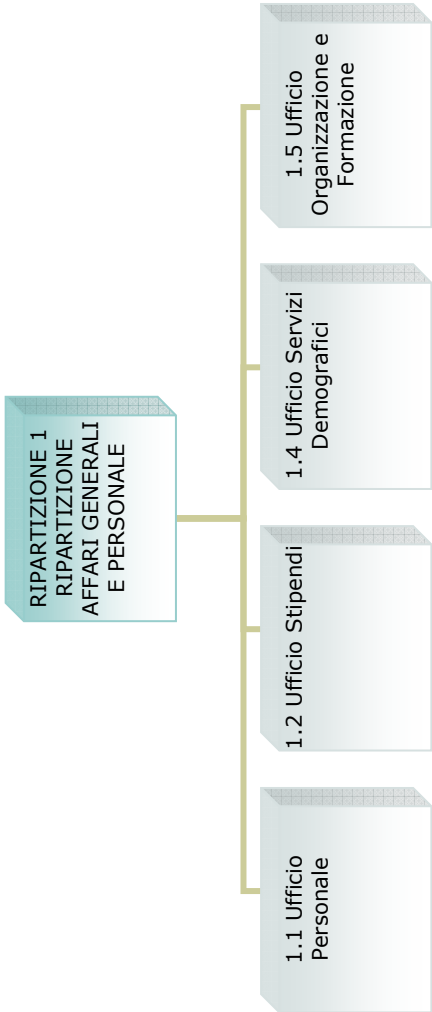
ALLEGATO

OBIETTIVI GESTIONALI 2024

Il raccordo quindi tra fase di pianificazione e fase programmatoria avviene con la definizione dei progetti e degli obiettivi gestionali.

Questa sottosezione sostituisce il Piano esecutivo di gestione parte obiettivi e attività, mantenendone la connotazione di contenuto centrale del ciclo di gestione della Performance, in grado di rendere concrete e operative, attraverso obiettivi gestionali, le scelte e le azioni della pianificazione strategica dell'Ente rappresentata dalle Linee di Mandato del Sindaco e dal Documento Unico di Programmazione.

Il contenuto è il risultato del processo di definizione degli obiettivi assegnati al personale dirigente e si articola in obiettivi gestionali individuali la cui realizzazione contribuisce a definire il VALORE PUBBLICO attraverso le sei dimensioni di: impatto economico, impatto sociale, impatto ambientale e territoriale, impatto culturale, impatto a favore dei cittadini, impatto educativo assistenziale.



STRUTTURA ORGANIZZATIVA
1.1 UFFICIO PERSONALE

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Age management			
	Obiettivo	Azione di marketing – rendere visibile l'Amministrazione comunale come datore di lavoro attraente sul territorio		
	Note	Prosecuzione nell'azione di marketing nelle scuole contattando almeno 3 scuole superiori di Bolzano per l'organizzazione di momenti di informazione agli studenti delle quarte o quinte classi rispetto agli sbocchi occupazionali offerti dall'Amministrazione comunale.	Indicatori	Target al 31.12.2024 3
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Disciplina normativa e provvedimenti del settore			
	Obiettivo	Revisione regolamento organico e di organizzazione		
	Note	Adattamento del regolamento organico e di organizzazione alle mutate modalità operative digitali e al vigente assetto normativo e contrattuale.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Politiche e gestione delle risorse umane			
	Obiettivo	Conclusione di almeno 10 concorsi pubblici o di mobilità fra enti ed approvazione del piano triennale delle assunzioni		
	Note	Approvazione del piano triennale delle assunzioni che prevede l'espletamento di almeno 10 procedure concorsuali o di mobilità fra enti.		
			Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
			% di raggiungimento	

INDIRIZZO STRATEGICO

3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

Affidamento del servizio sostitutivo di mensa: espletamento della gara europea per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa

Nota //

Obiettivo

Predisposizione delle liste degli aspiranti all'assunzione a tempo determinato

Note

Obiettivo

Approvazione graduatoria per tirocinanti

Note

Obiettivo

Approvazione della graduatoria per tirocinanti entro febbraio e attivazione di almeno 15 tirocini compresi i progetti alternanza studio lavoro.

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

Obiettivo

Indagine sul benessere organizzativo

Note

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Gestione oculata e accurata dei fondi del titolo I assegnati alla struttura			
	Obiettivo			
	Monitoraggio della spesa per la sostituzione del personale assente con l'obiettivo di mantenere la spesa sotto € 650.000,00		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	La spesa viene monitorata durante l'anno, valutando di volta in volta se la spesa è necessaria.	Indicatori	Target al 31.12.2024 rispetto del budget € 650.000,00
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Politiche e gestione delle risorse umane			
	Obiettivo			
	Elaborazione del piano triennale dei collocamenti a riposo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Per poter permettere una migliore programmazione nella gestione del personale viene elaborato un piano triennale dei pensionamenti. Sono contenuti sia i collocamenti a riposo predisposti d'ufficio sia le dimissioni con diritto a pensione per altre motivazioni (APE precoci, opzione donna, le varie quote 100) nei limiti delle comunicazioni e delle informazioni inviate dai dipendenti stessi.	Indicatori	Target al 31.12.2024 % di elaborazione del piano 100%
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Aggiornamento del piano dei collocamenti a riposo del personale dirigenziale con una prospettiva a lungo termine in base alle nuove informazioni raccolte			
	Note	Aggiornamento del piano già elaborato dei collocamenti a riposo dei dirigenti in una prospettiva a lungo termine per poter permettere la programmazione dei diversi incarichi dirigenziali. Gli aggiornamenti avvengono in base alle informazioni comunicate dai dirigenti stessi oppure in base alle novità normative.	Indicatori	Target al 31.12.2024 % di aggiornamento del piano 100%
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Programma Nuova Passweb: banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti			
	Obiettivo			
	Sistemazione delle posizioni previdenziali nel programma Nuova Passweb in vista dell'attuazione della prescrizione contributiva		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024 n. posizioni previdenziali sistemate 300
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Studio, analisi e adeguamento delle procedure amministrative alle novità			

normative			
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Obiettivo	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Applicazione delle novità contenute nella legge regionale sulla dirigenza ed nei contratti collettivi di comparto e di intercomparto		
	Note	Per poter applicare il nuovo contratto per i dirigenti è necessario valutarne i costi prevedendo le necessarie variazioni di bilancio, procedere all'inquadramento giuridico ed economico, applicare le nuove tabelle stipendiali ed eventuale conguagliare gli importi.	Indicatori
		n. posizioni dirigenziali aggiornate	Target al 31.12.2024
			43
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Obiettivo	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Studio, approfondimento ed applicazione delle novità fiscali, contributive e pensionistiche		
	Note	//	Indicatori
			% di raggiungimento
			100%
Progetto/prospetto attività			
Processo di digitalizzazione: rilevanza interna			
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Obiettivo	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Digitalizzazione della procedura riguardante la richiesta di anticipo del TFR		
	Note	Passaggio ad una procedura digitale tramite la piattaforma Survey per la richiesta di anticipo del TFR da parte dei dipendenti cessati dal servizio per ottenere una semplificazione ed un aumento dell'efficienza.	Indicatori
			% di raggiungimento
			100%
STRUTTURA ORGANIZZATIVA			
1.4 UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI			
Progetto/prospetto attività			
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione		
	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
	Obiettivo	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Attivazione del servizio Send/PDND a notifiche singole e massive		
	Note	Alla ricerca sistematica dei domicili digitali degli utenti in INAD, è associata l'attivazione del servizio Send, da utilizzare soprattutto per ottimizzare i costi delle notifiche massive, e per i cittadini privi di domicilio digitale.	Indicatori
			% di raggiungimento
			100%
IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI			
Obiettivo			

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Riorganizzazione di idonei spazi all'esterno dell'edificio, per favorire sia gli incontri e il confort degli utenti, che la possibilità, per il personale, di fruire di spazi per iniziative di gruppo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Allestimento delle aree esterne all'edificio per favorire la realizzazione di spazi di incontro con terzi (es. neodiciottenni), area di parcheggio per biciclette e motocicli, e sviluppo di spirito di gruppo e di senso di appartenenza aziendale.	Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%
	Obiettivo			
	Revisione e semplificazione della modulistica elettorale (elezioni del Sindaco e del Consiglio comunale) e dei verbali degli Uffici elettorali relativi all'elezione dei Consigli di Quartiere; riorganizzazione del lavoro della SEC nella raccolta e nell'istruzione del controllo delle candidature dei 28 Comuni di competenza – formazione elettorale di primo livello al personale di altri settori che vi verrà applicato		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Note	All'esito di operazioni di benchmarking, incorporazione delle migliori prassi, previa analisi di compatibilità giuridica, realizzazione grafica ai fini di stampa/di strumenti informatici ai fini di automazione di processi o parte dei processi relativi alle fasi preparatorie dell'elezione del Sindaco, del Consiglio comunale e dei Consigli di quartiere.	Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%
	Progetto/prospetto attività			
	Regolare svolgimento delle operazioni di voto per l'elezione del Parlamento europeo		Durata: 01/01/2024 – 30/06/2024	
	Note	Organizzazione logistica, reclutamento dei membri dei seggi, revisione straordinaria delle liste elettorali, rendicontazione.	Indicatori	Target al 31.12.2024
		% di raggiungimento	100%	
Progetto/prospetto attività				
Regolamento europeo e disposizioni varie applicabili in materia di trattamento dei dati personali				
Obiettivo				
Adeguamento alla normativa privacy degli accessi ad APR e redazione della documentazione ex art. 5 paragrafo 2 del GDPR su accessi interni non SSDD ed esterni			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note			Indicatori	Target al 31.12.2024
Regolamentazione dei circa 1000 accessi ad APR dall'esterno: richiesta tramite workflow con modulistica che soddisfi i criteri di lecito trattamento dei dati personali, creazione di profili in funzione dei casi d'uso, sostituzione di anagrafe web con APEX e dei sistemi attuali di tracciamento degli accessi.			% di raggiungimento	100%
Progetto/prospetto attività				
Processo di digitalizzazione: rilevanza interna				
Obiettivo				
Passaggio da ASCOT ad APEX di tutti i settori resi disponibili dalla SW house			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note			Indicatori	Target al 31.12.2024
In attesa di ottenere l'acquisto di un SW con migliori prestazioni, l'adeguamento si rende necessario per garantire i servizi di stato civile, anagrafici ed elettorali sulla piattaforma di ANPR.			% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Scarto e distruzione degli archivi cartacei della Commissione elettorale circondariale e relativa sottocommissione mai eseguito		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Richiesta di autorizzazione a CeCirc, analisi della documentazione raccolta in scaffali e cartoni, verifica della compatibilità con l'autorizzazione allo scarto, trasporto e affidamento per la distruzione (150 metri lineari), da utilizzare per la documentazione a conservazione perpetua.	Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%
	<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Dematerializzazione delle attestazioni di iscrizione anagrafica, delle attestazioni di soggiorno permanente dei cittadini UE e delle attestazioni Brexit, scansione, autenticazione e fascicolazione di atti dall'anno 2007, registrazione dei relativi estremi nei certellini individuali in ASCOT		Indicatori	Target al 31.12.2024
	Note	Previa raccolta della documentazione concernente i titoli di soggiorno, attualmente distribuita in tre distinte sedi comunali, e registrata variamente, tra sw, registri di protocollo cartaceo e indici, saranno eseguite attività di dematerializzazione, conservazione documentale e data entry inerenti oltre 20.000 atti, garantendo lo snellimento delle ricerche, con beneficio per l'utenza e per il servizio.	n. atti scansionati	20.000
	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Rendere fruibili e valorizzare le informazioni comunali			
	<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Avvio di un metodo di revisione sistematica del contenuto delle schede servizio del sito web, accessi tramite e-gov e comunicazioni, modulistica in funzione delle segnalazioni dell'utenza e delle indagini di customer satisfaction		Indicatori	Target al 31.12.2024
	Note	Miglioramento della capacità dell'Ufficio di comunicare nelle attività informative e procedurali.	% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

1.5 UFFICIO ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione			
	<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Collaborazione con l'Ufficio Informatica al collegamento della banca dati dei corsi con la nuova piattaforma di e-learning per un passaggio di dati e maggiore efficienza delle procedure		Indicatori	Target al 31.12.2024
	Note	//	% di raggiungimento	100%
	<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Analisi organizzativa per lo sviluppo della banca dati della formazione per nuove sezioni dedicate alla sicurezza di lavoro relative a dati di competenza dell'Ufficio Sicurezza del lavoro e del personale, in			

modo da migliorare la conoscenza e l'utilizzo di dati, e rendere più efficienti le procedure connesse

Note	Collaborazione all'analisi organizzativa per lo sviluppo della banca dati della formazione per nuove sezioni dedicate alla sicurezza di lavoro relative a dati di competenza dell'Ufficio Sicurezza del lavoro e del personale, in modo da migliorare la conoscenza e l'utilizzo di dati, e rendere più efficienti le procedure connesse.	Indicatori	Target al 31.12.2024
		% di raggiungimento	100%

Progetto/prospetto attività			
Attuazione delle disposizioni in materia di trasparenza e anticorruzione			
Obiettivo			
Analisi organizzativa per lo sviluppo della banca dati dei procedimenti amministrativi per nuove sezioni dedicate all'anticorruzione e all'antiriciclaggio			
Durata:	01/01/2021 – 31/12/2025		
Note	Collaborazione all'analisi organizzativa per lo sviluppo della banca dati dei procedimenti amministrativi per nuove sezioni dedicate all'anticorruzione e all'antiriciclaggio.	Indicatori	Target al 31.12.2024
		% di raggiungimento	100%

Progetto/prospetto attività			
Regolamento europeo e disposizioni varie applicabili in materia di trattamento dei dati personali			
Obiettivo			
Effettuare con il DPO audit di dettaglio e strutturati sullo stato di applicazione della privacy in alcune strutture			
Durata:	01/01/2021 – 31/12/2025		
Note	Effettuare con il DPO audit di dettaglio e strutturati sullo stato di applicazione della privacy presso alcune strutture, al fine di individuare aree di criticità dove la struttura deve intervenire e/o possibili misure di miglioramento da introdurre.	Indicatori	Target al 31.12.2024
		n. report audit	3

Progetto/prospetto attività			
Gestione documentale digitalizzata			
Obiettivo			
Collaborazione con le strutture organizzative coinvolte alla stesura, approvazione e presentazione del nuovo Manuale di Gestione documentale digitalizzata sulla base delle nuove Linee Guida Agid aggiornate al 2022 e delle nuove piattaforme informatiche da utilizzare (INAD, SEND e PDND) relativamente alla parte organizzativa e tecnico-giuridica			
Durata:	01/01/2021 – 31/12/2025		
Note	Approvazione da parte del gruppo con competenze sulla gestione documentale del nuovo Manuale di Gestione documentale digitalizzata sulla base delle nuove Linee Guida Agid aggiornate al 2022 e delle nuove piattaforme informatiche da utilizzare (INAD, SEND e PDND) e coinvolgimento di tutte le strutture organizzative.	Indicatori	Target al 31.12.2024
		% di raggiungimento	100%

Progetto/prospetto attività			
Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale			
Obiettivo			
Mantenimento nei vari ambiti dei livelli di formazione raggiunta nel 2022/2023 – corsi, edizioni ed ore con coinvolgimento del maggior numero di singoli collaboratori			
Durata:	01/01/2021 – 31/12/2025		
Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024

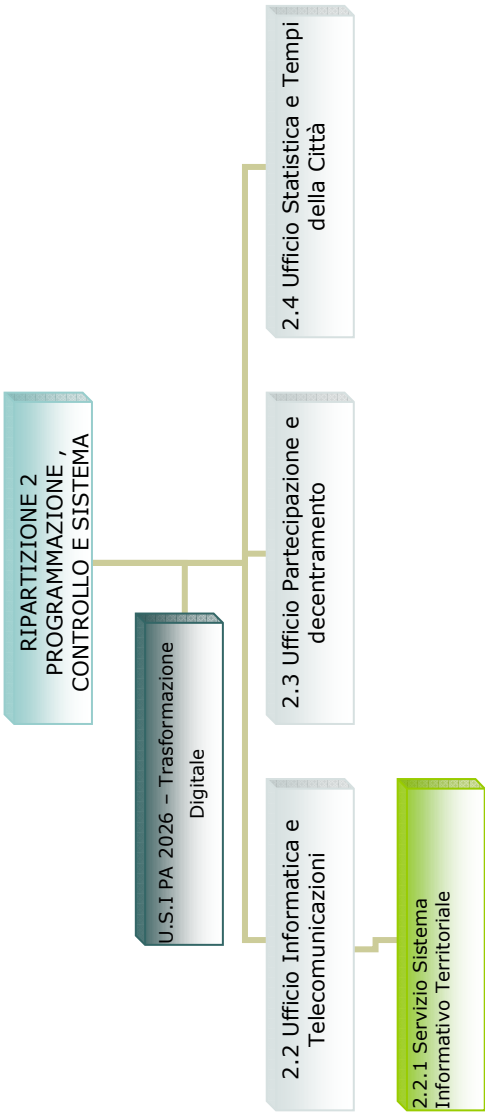
INDIRIZZO STRATEGICO

3.1

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	n. partecipazioni ai corsi		3.000
	n. corsi		280
	Obiettivo		
	Individuazione di un percorso operativo in ambito di diritto amministrativo e di redazione degli atti più utilizzati, da rivolgere alle diverse fasce di personale amministrativo, per migliorare la qualità degli atti e prevenire possibili ricorsi		
	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024		
IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI		Indicatori	Target al 31.12.2024
Note		Prevvia raccolta della documentazione concernente i titoli di soggiorno, attualmente distribuita in tre distinte sedi comunali, e registrata variamente, tra sw, registri di protocollo cartaceo e indici, saranno eseguite attività di dematerializzazione, conservazione documentale e data entry inerenti oltre 20.000 atti, garantendo lo snellimento delle ricerche, con beneficio per l'utenza e per il servizio.	% di raggiungimento
			100%



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.0 RIPARTIZIONE PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E SISTEMA INFORMATIVO

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'Amministrazione			
	Obiettivo			
	Redigere il Piano Triennale ITC e divulgarlo alle diverse strutture comunali per il loro coinvolgimento nell'attuazione del piano stesso		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione è il documento di indirizzo strategico che guida la trasformazione digitale delle pubbliche amministrazioni, fissando linee di azione e obiettivi da raggiungere.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Consolidamento del sistema di programmazione strategica e gestionale			
	Obiettivo			
	Coordinare la stesura di DUP, PEG e altri documenti di programmazione e rendicontazione curandone il tempestivo aggiornamento		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note		//	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
		% di raggiungimento		
Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024		
Fornire consulenza tecnico/amministrativa nella predisposizione dei piani di programmazione e per il successivo caricamento e pubblicazione in “Bandi Alto Adige” per la trasmissione al MIT				
Note		//	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
		% di raggiungimento		

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività Rendere fruibili e valorizzare le informazioni comunali			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Gestione comunicazione digitale			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note La multicanalità viene usata per comunicare con i cittadini/utenti ed offrire servizi facilmente fruibili.			Indicatori	Target al 31.12.2024
				n. post sui social	
				n. avvisi	
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Obiettivo Avviso PNRR 1.4.1 – Gestione progetto di adeguamento del sito web ai criteri di cui all'allegato 2 "Perimetro degli interventi" dell'avviso			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note Gestione progetto (chiusura entro 17.08.2024), verifica asseverazione.			Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di raggiungimento	100%
	Progetto/prospetto attività Sviluppare i canali digitali di ascolto e di dialogo con i cittadini			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Obiettivo Gestire le segnalazioni, suggerimenti, reclami formulati dai cittadini			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
INDIRIZZO STRATEGICO 3.3 Estendere gli strumenti partecipativi	Note //			Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.2 UFFICIO INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività Supporto informatico al processo di digitalizzazione			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Rinnovo della piattaforma per la prenotazione degli appuntamenti (BookBZ)			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note Il servizio di prenotazione degli appuntamenti deve essere reso conforme alle linee Guida ministeriali di Design Italia (utilizzando le librerie di Bootstrap Italia). L'aggiornamento verrà utilizzato anche per il rinnovo di sviluppi interni.			Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di raggiungimento	100%
	Obiettivo Supporto all'ufficio anagrafe per la migrazione al servizio di Anagrafe Nazionale Stato Civile (ANSC)			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Note Il progetto prevede il rinnovo dei sistemi gestionali dei Servizi Demografici per garantire la sincronizzazione dei dati verso l'anagrafe nazionale Stato Civile e la contestuale			Indicatori	Target al 31.12.2024

digitalizzazione degli atti.		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
New2415 Estensione del numero di servizi di supporto erogati dal 2.2 con la nuova piattaforma di gestione Ticketing		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	La nuova piattaforma di gestione dei Ticket offre la possibilità di erogare servizi in ottica di Service Management ITIL. Si prevede di estendere il numero dei servizi offerti dall' ufficio 2.2 mediante questa piattaforma distinguendo i processi di gestione degli incidenti, richieste standard ed evolutive.	Indicatori	Target al 31.12.2024
		n. servizi implementati nella nuova piattaforma	≥3
<i>Obiettivo</i>			
PNRR 1.2 Supporto organizzativo e tecnologico nel progetto di migrazione dei Servizi nel DataCenter in Cloud		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Sono previste attività di natura sistemistica, applicativa e architetturale per garantire il funzionamento sulla nuova piattaforma ed una migrazione che ridurrà i tempi di fermo macchina.	Indicatori	Target al 31.12.2024
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
PNRR-1.5-CYBERSEC		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	PNRR - Investimento 1.5 "Cybersecurity" Adesione al progetto trasversale degli enti dell PAB a cui ha aderito il Comune di Bolzano. Partecipazione progetti – BozenAsset, CERT Territoriale e Ampliamento SOC gestiti da SIAG.	Indicatori	Target al 31.12.2024
		% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.3 UFFICIO DECENTRAMENTO E URP

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
Organizzazione di eventi e allestimenti per le festività natalizie in tutti i quartieri		
<i>Obiettivo</i>		
Piano luminarie natalizie 2023/2024: revisione del capitolato delle luminarie natalizie al fine di massimizzare le risorse assegnate valorizzando gli spazi pubblici della città		
Note	//	
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO

1.1 Facilitare l'insediamento e lo sviluppo di attività economiche

IMPATTO ECONOMIC O

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Regolare l'erogazione di tutti i servizi dei centri civici e delle segreterie dei Consigli di Quartiere in situazione di elevato turn-over del personale assegnato anche attraverso la semplificazione e la digitalizzazione degli iter e delle attività			
	Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
INDIRIZZO STRATEGICO 4.1 IMPATTO SOCIALE Valorizzare lo spazio pubblico urbano, coordinando i vari servizi	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Realizzazione di un ulteriore punto di facilitazione digitale presso i centri civici della Città			
	Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
INDIRIZZO STRATEGICO 4.1 IMPATTO SOCIALE Valorizzare lo spazio pubblico urbano, coordinando i vari servizi	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Organizzazione di eventi e iniziative pubbliche per il presidio attivo e costruttivo del territorio			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Realizzazione di almeno 5 iniziative ed eventi estivi per la valorizzazione degli spazi pubblici urbani dei Quartieri			
	Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024 ≥ 5

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.4 UFFICIO STATISTICA

INDIRIZZO STRATEGICO 1.1 IMPATTO ECONOMIC O Facilitare l'insediamento e lo sviluppo di attività economiche	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
	Politiche temporali			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Bolzano, "Capitale mondiale delle politiche temporali 2023/24; organizzazione di eventi di sensibilizzazione della cittadinanza sul valore del tempo in occasione della consegna del titolo alla città di Strasburgo, con il coinvolgimento di scuole superiori			
	Note	È importante pubblicizzare l'impegno dell'amministrazione nel migliorare la qualità della vita dei cittadini facendo loro risparmiare tempo nello svolgimento delle pratiche burocratiche e	Indicatori	Target al 31.12.2024

nella gestione dei tempi famigliari e lavorativi. Verranno organizzati momenti formativi per altri Comuni per rafforzare l'importanza delle politiche temporali come politiche innovative.

% di raggiungimento

100%

Progetto/prospetto attività

Regolare svolgimento delle operazioni elettorali

Obiettivo

Coordinamento raccolta, controllo e trasmissione dati elettorali (Elezioni europee)

Note La procedura di trasmissione dati elettorali dai seggi all'ufficio Statistica da parte dei presidenti di seggio dev'essere adattata a ogni nuova tornata elettorale. I dati trasmessi digitalmente devono coincidere con quelli indicati nei verbali delle sezioni - va quindi effettuato un controllo approfondito. I risultati comunali devono essere comunicati nei tempi previsti al Ministero dell'Interno sul sito dedicato SIEL.

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024

Indicatori

Target al

31.12.2024

100%

% di raggiungimento

Progetto/prospetto attività

Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale

Obiettivo

Realizzazione di un ulteriore punto di facilitazione digitale presso i centri civici della Città

Note //

Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024

Indicatori

Target al

31.12.2024

100%

% di raggiungimento

INDIRIZZO STRATEGICO

3.1 IMPATTO A

Un'amministrazione

comunale efficiente,

trasparente e vicina ai

cittadini

Progetto/prospetto attività

Sistema qualità dei servizi

Obiettivo

Realizzazione di indagini di *customer satisfaction* delle Biblioteche comunali per monitorare la qualità dei servizi offerti

Note È prevista l'impostazione e la realizzazione di un'indagine di soddisfazione quantitativa dell'utenza della sede principale e delle succursali e di un'indagine qualitativa attraverso *focus groups* con i principali *stakeholders*.

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024

Indicatori

Target al

31.12.2024

100%

% di raggiungimento

Progetto/prospetto attività

Sistema informativo comunale

Obiettivo

Svolgimento per il sesto anno del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (rilevazione areale e da lista) entro i termini stabiliti, ottimizzando le procedure organizzative e con seguente controllo della qualità dei registri anagrafici e dello stradario

Note Svolgimento dei lavori secondo le indicazioni di ISTAT e nei termini stabiliti.

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024

Indicatori

Target al

31.12.2024

n. famiglie intervistate

n. indirizzi

controllati

Obiettivo

Svolgimento del Censimento linguistico che coinvolgerà tutti i cittadini italiani residenti a Bolzano al 30.09.2023 (ca. 92.000 persone)

Note Sensibilizzazione dei cittadini a partecipare alla rilevazione della consistenza dei tre gruppi

Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024

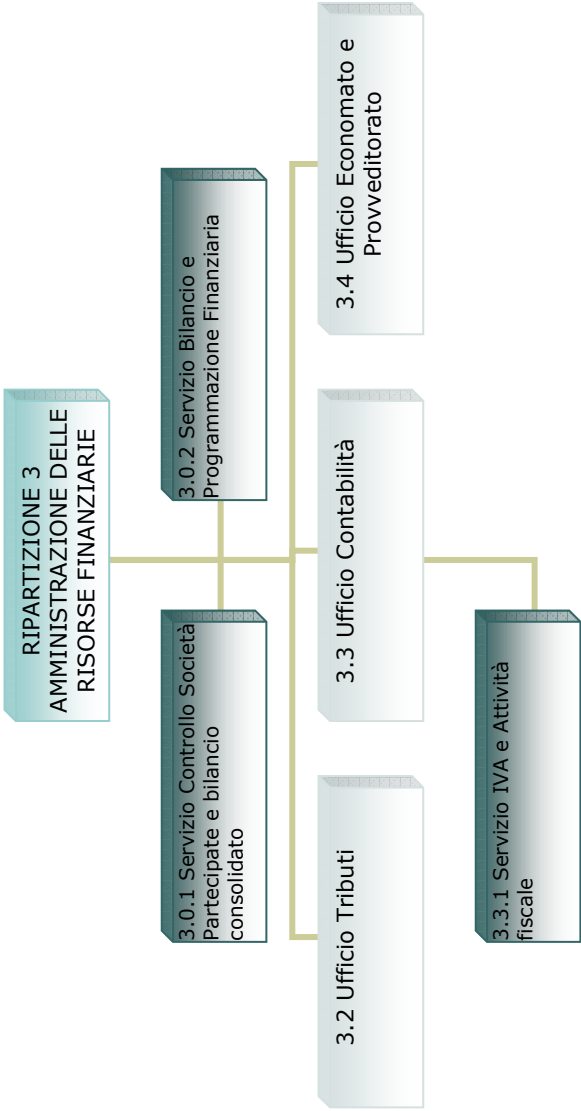
Indicatori

Target al

linguistici, soprattutto in modalità online; svolgimento dei lavori secondo le indicazioni di ASTAT e nei termini stabiliti.

	31.12.2024
% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025
		Sistema informativo sulle società partecipate		
		Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
		Elaborazione di 1 nuova Carta della qualità di gestori di servizi pubblici locali		
		Note		
		È fondamentale che tutti i gestori dei servizi pubblici locali firmatari del vigente protocollo d'intesa con il Comune abbiano elaborato una carta della qualità dei servizi con indicazione di impegni e garanzie della qualità.		
		Indicatori		Target al 31.12.2024
		carta dei servizi elaborata		1
INDIRIZZO STRATEGICO 7.4 Valorizzare la cultura di genere	IMPATTO SOCIALE	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025
		Conciliazione tempi della scuola, tempi della mobilità e tempo libero		
		Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
		Definizione di linee guida e standard da rispettare per progetti di intermensa		
		Note		
		È necessario proporre alle scuole direttive per la realizzazione di attività extrascolastiche pomeridiane come soluzioni da proporre per una migliore conciliazione famiglia lavoro: le varie possibilità di finanziamento, l'ammontare dei contributi per le famiglie, il coinvolgimento di associazioni dei quartieri ecc.		
		Indicatori		Target al 31.12.2024
		% di raggiungimento		100%



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

3.0 RIPARTIZIONE AMMINISTRAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
	Miglioramento della gestione finanziaria			
	Obiettivo			
	Finanziamento opere strategiche di viabilità			
	Note		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Garantire l'equilibrio finanziario e l'allineamento contabile delle opere relative alle infrastrutture zona Bolzano Sud (potenziamento arginale, via Buozzi, via Pacinotti e revisione prezzi opere già in progettazione).			
	Indicatori		Target al 31.12.2024	
	% di raggiungimento		100%	
Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025		
Predisposizione e gestione del bilancio di previsione, variazioni e rendiconto				
Obiettivo				
Verifica equilibri di bilancio				
	Note		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Coordinamento dell'intera attività relativa alla verifica degli equilibri di bilancio (estrazioni personalizzate files, circolare agli uffici, delibera consigliare).			
	Indicatori		Target al 31.12.2024	
	% di raggiungimento		100%	
Obiettivo				
Rendiconti proventi delle contravvenzioni stradali				
	Note		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Predisposizione dei rendiconti dei proventi derivanti dalle contravvenzioni stradali da trasmettere al Ministero.			
	Indicatori		Target al 31.12.2024	
	% di raggiungimento		100%	

Obiettivo	Questionari Con.Te.		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Collaborazione con l'organo di revisione nella predisposizione dei questionari della corte dei conti sui controlli del bilancio e rendiconto, compilando direttamente le apposite tabelle ed estrapolando i dati necessari.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
Obiettivo	Predisposizione bilancio di previsione		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Coordinamento dell'intero iter di bilancio.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
Obiettivo	Predisposizione rendiconto		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Coordinamento dell'intero iter di rendicontazione.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
Obiettivo	Definizione linee guida contabilizzazione lavori pubblici in base al nuovo codice dei contratti e della revisione del principio contabile		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Predisposizione linee guida (cui seguirà apposita formazione trasversale) sulle nuove regole di contabilizzazione dei lavori pubblici (condizioni per lo stanziamento, creazione e conservazione FPV, nuove soglie, livelli di progettazione).	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
Progetto/prospetto attività				
Miglioramento della gestione finanziaria				
Obiettivo	Finanziamento opere strategiche di viabilità		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Garantire l'equilibrio finanziario e l'allineamento contabile delle opere relative alle infrastrutture zona Bolzano Sud (potenziamento arginale, via Buozzi, via Pacinotti e revisione prezzi opere già in progettazione).	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
Progetto/prospetto attività				
Sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual – PNRR 1.15				
Obiettivo	Avvio prima fase contabilità "Accrual"		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Completamento corso sul quadro concettuale ad almeno l'80% dei referenti contabili individuati.	Indicatori	Target al 31.12.2024 80%

INDIRIZZO STRATEGICO
 3.1
 IMPATTO A
 FAVORE DEI
 CITTADINI
 Un'amministrazione
 comunale efficiente,
 trasparente e vicina ai
 cittadini

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
	Attività di gestione dei tributi comunali e di recupero dell'evasione			
	Obiettivo			
	Aggiornamento della banca dati tributaria con le volture catastali			
	Note	In media ogni anno a Bolzano vengono effettuate oltre 22.000 volture catastali. L'ufficio si pone l'obiettivo di aggiornare la propria banca dati tributaria con tutte le volture catastali dell'anno 2024.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Obiettivo			
	Aggiornamento e bonifica della banca dati tributaria: correzione/bonifica di ca. 5.000 anomalie			
	Note	La banca dati tributaria è una banca dati dinamica, che subisce continue variazioni. Tutte queste variazioni sono continua sorgente di errori/anomalie che devono essere corrette manualmente. Inoltre la banca dati tributaria va aggiornata continuamente a seguito di spostamenti di residenza, emigrazioni e decessi. L'ufficio si pone l'obiettivo di elaborare le diverse liste di errori generati dal sistema prima di ogni scadenza e di correggere/bonificare almeno 5.000 errori/anomalie.	Indicatori	Target al 31.12.2024 5.000
	Obiettivo			
	Verifica documenti e aggiornamento posizioni ai fini delle agevolazioni tributarie			
IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Note	Ai fini dell'applicazione delle agevolazioni previste, i contribuenti devono presentare una serie di dichiarazioni sostitutive e i contratti di locazione e proroghe, a pena di decadenza dall'agevolazione. L'ufficio controlla tutti i documenti presentati e aggiorna le posizioni tributarie.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Obiettivo			
	Determinazione del valore delle aree fabbricabili ai fini IMI – revisione completa dei valori			
	Note	Collaborazione con l'organo di revisione nella predisposizione dei questionari della corte dei Ai fini della limitazione del potere di accertamento, della riduzione del contenzioso tributario nonché per agevolare i contribuenti nel calcolo, la Giunta Comunale può definire i valori venali in comune commercio delle aree fabbricabili ai fini IMI. Per tenere conto degli sviluppi del mercato, degli sviluppi del territorio e delle novità delle disposizioni normative, il valori in vigore dal 2017 necessitano una completa revisione.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Obiettivo			
	Aiuti IMI Covid19-determinazione definitiva e Registro nazionale degli aiuti di Stato RNA			
	Note	Verifica e determinazione delle agevolazioni IMI Covid-19 annualità 2020 e 2021 e registrazione nel Registro nazionale degli aiuti di Stato (RNA).	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Obiettivo			
	Accertamento e recupero evasione IMU e IMI: entrate derivanti dall'attività di recupero evasione euro 600.000,00			
		Note	L'attività di accertamento e recupero evasione è un'attività di particolare complessità che richiede alta professionalità e conoscenza di diverse materie. L'attività di controllo e recupero	Indicatori

INDIRIZZO STRATEGICO

3.1 IMPATTO A
Un'amministrazione
comunale efficiente,
trasparente e vicina ai
cittadini

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	evasione è un'attività strategica dell'ufficio tributi in quanto garantisce maggiori entrate per l'anno corrente ma anche maggiori entrate a regime. Per l'anno 2024 l'ufficio si è posto l'obiettivo di accertare 600.000 Euro come entrate derivanti dall'attività di recupero evasione.		% di raggiungimento	100%
	Obiettivo			
	Servizi per i cittadini – precalcolo IMI-imposta municipale immobiliare: mantenere il grado di contribuenti con precalcolo sopra il 90%		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	L'obiettivo è dare ai cittadini un servizio utile, diminuire gli errori in sede di versamenti, migliorare il rapporto tra comune e cittadini e aumentare la percentuale di riscossione dell'imposta. L'ufficio elabora la banca dati tributaria e predispone massivamente il precalcolo e le lettere informative per i contribuenti, scartando solo casi complessi o non aggiornati (p.e. aree fabbricabili, successioni, proprietari con oltre 30 immobili...)	Indicatori	Target al 31.12.2024 ≥ 90%
IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
	Riduzione del contenzioso tributario			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Applicazione strumenti deflativi, autotutela e mediazione per ridurre il contenzioso tributario Al fine di ridurre il contenzioso tributario, l'ufficio applica gli strumenti deflativi, l'autotutela e la mediazione quando possibile.	Indicatori	Target al 31.12.2024 n. atti di autotutela 6 n. accertamenti con adesione 5 n. accordi di mediazione 3

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

3.3 UFFICIO CONTABILITÀ

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Controlli su attività svolta in modalità agile e valutazione sull'impatto sulle performance dell'ufficio //	Indicatori	Target al 31.12.2024 % di raggiungimento 100%
IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Gestione attiva del Portale Crediti Commerciali con controllo avvisi di errore e operazioni di bonifica errori			
	Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024 % di raggiungimento 100%
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Verifica amministrativo contabile dell'attività dell'ente			

Obiettivo Verifica amministrativo contabile degli atti dell'ente, predisposizione atti fiscali, riaccertamento e attività connesse	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	% di raggiungimento	100%
Note	//	
Progetto/prospetto attività		
Miglioramento della gestione finanziaria		
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
Obiettivo Monitoraggio mensile dei flussi di cassa e verifica delle previsioni di cash flow	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Indicatori	Target al 31.12.2024	
% di raggiungimento	100%	
Note	//	
Progetto/prospetto attività		
Sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual – PNRR 1.15		
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025		
Obiettivo Analisi e formazione interna su principi ITAS + revisione gestione dei procedimenti legati ad entrate	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Indicatori	Target al 31.12.2024	
% di raggiungimento	100%	
Note	//	
Progetto/prospetto attività		
IRAP commerciale		
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
Obiettivo Calcolo dell'IRAP con il metodo commerciale: riducendo il carico fiscale sull'amministrazione rispetto al metodo di calcolo istituzionale	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Indicatori	Target al 31.12.2024	
importo risparmiato	€ 450.000,00	
Note	La liquidazione dell'IRAP col metodo commerciale (rispetto a quello tradizionale istituzionale) consente un risparmio in termini di imposte pagate. Necessaria a tal fine la riclassificazione dei conti economici delle attività commerciali e quadri aggiuntivi dichiarazione IRAP.	
Progetto/prospetto attività		
Attuazione delle disposizioni in materia di trasparenza e anticorruzione		
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
Obiettivo Gestione del sistema organizzativo interno per il rispetto delle norme anticicliaggio	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Indicatori	Target al 31.12.2024	
% di raggiungimento	100%	
Note	Gestione del sistema organizzativo interno per il rispetto delle norme anticicliaggio.	
Progetto/prospetto attività		
Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale		
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
Obiettivo Effettuare cicli di formazione per referenti contabili e Iva da parte dell'Ufficio Contabilità e Servizio IVA	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1 IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

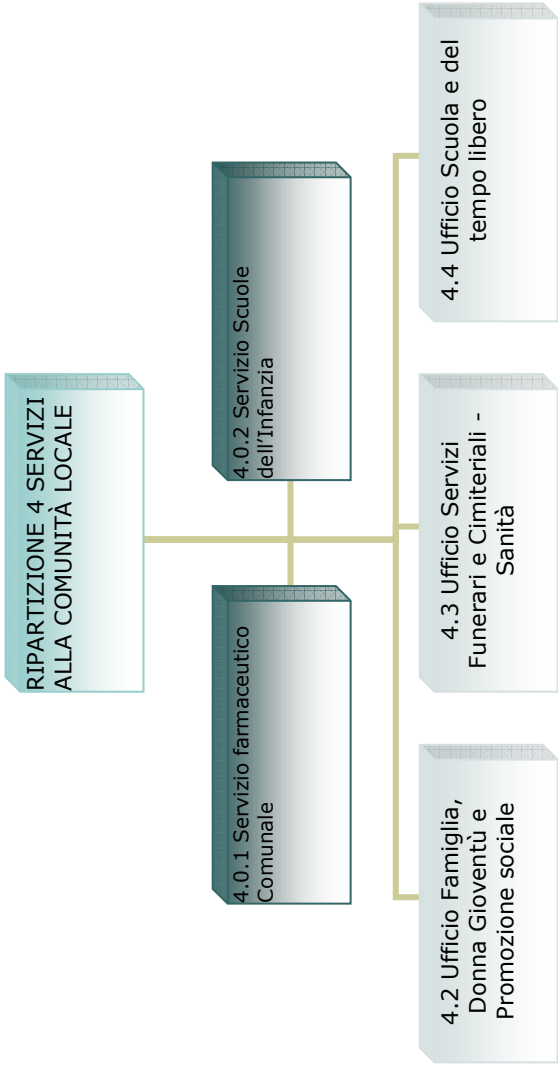
INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune	Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%
	Progetto/prospetto attività			
	Progetti PNRR			
	Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025			
	Obiettivo			
	Attività di supporto alle strutture interne coinvolte nei progetti PNRR e invio delle rendicontazioni mensili alle Amministrazioni centrali			
	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024			
	Note		Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%
	I compiti dell'Unità si concretizzano in azioni di supporto alle strutture interne coinvolte nel processo del PNRR. Fase 2: anno 2024. In particolare:			
	•presidio della Roadmap;			
	•rapporti con la Task Force provinciale ed i Ministeri competenti;			
•monitoraggio degli interventi PNRR;				
•controllo di 2° livello della regolarità della spesa e riferibilità ai progetti;				
•verifica della corretta tracciabilità delle operazioni da parte degli Uffici;				
•raccolta e invio documentazione per servizio centrale PNRR e indicatori;				
•alimentazione sistema ReGIS in sinergia con gli Uffici competenti;				
•supervisione del sito internet, amministrazione trasparente;				
•autovalutazione dello stato di attuazione degli interventi interno all'amministrazione.				

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

3.4 UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività				Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione				
	Obiettivo				
	Accesso agli abbonamenti presenti online tramite servizio biblioteche della Provincia				
	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024				
	Note	Riduzione dei costi di abbonamento.	Indicatori	Target al 31.12.2024	100%
	% di raggiungimento				
	Obiettivo				
	Gestione nuove modalità servizio telefonia mobile				
	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024				
IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Note	Prosecuzione del servizio senza interruzioni, gestendo il passaggio al successivo gestore e la relativa attività di configurazione nuovi dispositivi.	Indicatori	Target al 31.12.2024	100%
	% di raggiungimento				
	Obiettivo				
	Definizione nuove modalità di gestione della telefonia fissa				
	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024				
	Note	Prosecuzione del servizio senza interruzioni, individuando lo strumento di acquisto e gestendo il passaggio con il nuovo contraente.	Indicatori	Target al 31.12.2024	100%
	% di				

raggiungimento	
Obiettivo	
Affidamento nuovo contratto per fornitura carburanti	
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Gestione del passaggio al nuovo contraente senza interruzioni nella fornitura.
Indicatori	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
Obiettivo	
Affidamento nuovo contratto per fornitura carta	
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Gestione del passaggio al nuovo contraente senza interruzioni nella fornitura.
Indicatori	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
Obiettivo	
Piano di controlli sui contratti di servizi (pulizia e traslochi)	
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Migliore livello del servizio e maggiore controllo sull'andamento dello stesso con controlli in loco: almeno 8 per contratti pulizie; almeno 4 per contratti traslochi.
Indicatori	Target al 31.12.2024 ≥12 n. controlli
Obiettivo	
Svolgimento gare di appalto UE per il servizio di pulizia presso le scuole dell'infanzia e di condomini	
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	In considerazione delle scadenze dei due distinti contratti relativi ai servizi di pulizia presso due diverse tipologie di strutture, si rende necessario lo svolgimento delle relative gare, rese più complesse dalla recente entrata in vigore delle nuove norme.
Indicatori	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
Obiettivo	
Riorganizzazione del servizio oggetti rinvenuti	
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	A seguito dell'aumento di attività connesso alla ricezione di oggetti da parte della Polizia di Stato e dei servizi di trasporto locale (Sad e Trenitalia) è necessario rivedere alcune modalità operative e integrare gli spazi di deposito dei beni ritrovati.
Indicatori	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
Obiettivo	
Vademecum interno in materia di applicazione dei CCNL per gli affidamenti ad alta intensità di manodopera	
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Semplificazione dell'attività di affidamento dei servizi, dalle procedure europee agli affidamenti diretti.
Indicatori	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
Progetto/prospetto attività	
Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	
Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
Obiettivo	
Informatizzare la gestione delle richieste di stampa interne	
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Maggiore efficienza nella gestione delle richieste di carta
Indicatori	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

4.0 RIPARTIZIONE SERVIZI ALLA COMUNITÀ LOCALE

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un’amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Rendere fruibili e valorizzare le informazioni comunali			
	Obiettivo			
	Garantire il regolare monitoraggio dei contenuti del sito di competenza del sociale per un migliore informazione alla cittadinanza			
	Note		Si desidera stabilire nuovi canali di comunicazione verso i cittadini e con gli enti pubblici allo scopo di maggior accessibilità alle informazioni sulle competenze/progetti in capo alla ripartizione e ai servizi che offre ASSB.	Indicatori
			% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 4.3 Rispondere in modo strutturale all'emergenza profughi e all'integrazione degli stranieri	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Promuovere e sostenere iniziative di inclusione dei migranti			
	Obiettivo			
	Istituzione rete Pubblico/privato per la gestione del fenomeno migratorio con particolare attenzione alle persone senza dimora			
	Note		La rete avrà il compito di trovare delle sinergie per favorire l’inclusione delle persone migranti e soprattutto una gestione ordinaria dell’accoglienza delle persone senza dimora.	Indicatori
			% di raggiungimento	100%
IMPATTO SOCIALE	Obiettivo			
	Modifica dello statuto della Consulta per persone straniere e apolide del Comune di Bolzano			
	Note	Modifica dello statuto della Consulta per persone straniere e apolide che permetta una nuova forma organizzativa dell'organo che sappia dare maggiore spinta propulsiva al funzionamento		

della Consulta e che pertanto porti maggiori risultati di inclusione.

% di raggiungimento

100%

INDIRIZZO STRATEGICO 4.3 Rispondere in modo strutturale all'emergenza profughi e all'integrazione degli stranieri	IMPATTO SOCIALE	Obiettivo	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024				
		Realizzare un percorso di “Tutoring” all’interno delle strutture deputate all’accoglienza di persone senza dimora					
		Note	Valorizzazione e potenziamento delle competenze delle persone senza dimora tramite i percorsi di rafforzamento delle competenze sia linguistiche che professionali al fine di abilitare a coloro a cui venga riconosciuto lo status di rifugiato l’entrata al mercato di lavoro.	Indicatori	progetto realizzato in due strutture	Target al 31.12.2024	100%
Progetto/prospetto attività							
Ottimizzare i costi di gestione degli asili							
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZIALE	Obiettivo	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024				
		Apertura della scuola d’infanzia “Druso Est” a settembre 2024 in occasione dell’inizio del nuovo anno scolastico 2024/2025					
		Note	Al fine di dare una risposta adeguata in termini temporali e di qualità ai residenti della nuova zona di espansione “Druso est” si intende mettere in funzione una scuola d’infanzia con n. 2 sezioni (italiana e tedesca) già dall’anno scolastico 2024/2025.	Indicatori	rispetto dei tempi	Target al 31.12.2024	100%
Progetto/prospetto attività							
Osservatorio per le politiche sociali e sulla qualità della vita							
INDIRIZZO STRATEGICO 7.2 Migliorare i servizi sociali e la loro gestione	IMPATTO SOCIALE	Obiettivo	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024				
		PIANO SOCIALE: approvazione da parte del Consiglio Comunale del Piano sociale della Città di Bolzano e sua pubblicazione					
		Note	Questa è la fase conclusiva del processo di stesura del Piano sociale dove la parte politica è chiamata ad approvare il Piano sociale della città di Bolzano così come è emerso dal processo partecipativo durato più di due anni.	Indicatori	piano approvato	Target al 31.12.2024	100%
Progetto/prospetto attività							
Valorizzazione delle farmacie comunali							
INDIRIZZO STRATEGICO 7.5 Migliorare la qualità abitativa e la vivibilità di quartiere	IMPATTO SOCIALE	Obiettivo	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025				
		Miglioramento della comunicazione istituzionale delle Farmacie comunali					
		Note	Le farmacie comunali sono al servizio della cittadinanza e hanno bisogno di una strategia di comunicazione verso l'esterno che permetta di pubblicizzare in modo competitivo tutti i prodotti e servizi. Questo innalzerà la visibilità e di conseguenza anche il fatturato.	Indicatori	n. campagne di comunicazione n. articoli sui quotidiani	Target al 31.12.2024	2 3
Progetto/prospetto attività							
Iniziative di sensibilizzazione per la cittadinanza rispetto alla condizione di diversabilità							
Obiettivo							
Sensibilizzare la cittadinanza relativamente l'autonomia abitativa delle persone con disabilità e potenziare la creazione dei contesti che favoriscano la qualità della loro vita tramite la maggior			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025				
Sensibilizzare la cittadinanza relativamente l'autonomia abitativa delle persone con disabilità e potenziare la creazione dei contesti che favoriscano la qualità della loro vita tramite la maggior			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024				

inclusione nella società			
Note	Si desidera trovare dei modelli che permettano l'autonomia abitativa, delle soluzioni abitative che consentano alle delle persone con disabilità di vivere in autonomia per tutto l'arco della loro vita.	Indicatori	Target al 31.12.2024 2
		n. azioni di sensibilizzazione realizzate	
Progetto/prospetto attività			
Organizzare la città tenendo conto delle necessità dei cittadini anziani			
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025			
Obiettivo			
Adeguate il regolamento della Consulta anziani del Comune di Bolzano alla nuova normativa provinciale			
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024			
Note	Al fine di sostenere le esigenze delle persone anziane della nostra città è necessario adeguare le competenze della Consulta anziani alla realtà sia da un punto di vista contenutistico che istituzionale e pertanto l'adeguamento del funzionamento della stessa alla nuova normativa provinciale rappresenta un passo necessario.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
		statuto approvato dal Consiglio Comunale	

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

4.2 UFFICIO FAMIGLIA, DONNA, GIOVENTÙ E PROMOZIONE SOCIALE

Progetto/prospetto attività			
Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale			
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025			
Obiettivo			
Implementazione sistema digitale per il rilascio della card family+			
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024			
Note	Nel 2024 si intende proseguire nell'azione di semplificazione e digitalizzazione dei procedimenti amministrativi volti al rilascio della card family+ per le famiglie numerose.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
		% di raggiungimento	
Progetto/prospetto attività			
Valorizzazione dell'idealtà, delle problematiche e delle potenzialità dei giovani cittadini			
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025			
Obiettivo			
Progetto "MURARTE"			
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024			
Note	Riorganizzazione del progetto MurArte al fine di renderlo più accessibile a tutti i target di giovani della città. Oltre al valore preventivo rispetto al graffito illegale, il progetto vuole promuovere percorsi artistici, imprenditoriali e di abbellimento di zone degradate del capoluogo. Verrà organizzato anche un nuovo evento in rete con altre realtà territoriali.	Indicatori	Target al 31.12.2024 ≥4
		n. graffiti jam realizzati	
		n. zone degradate abbellite	
Obiettivo			

INDIRIZZO STRATEGICO
7.5 Migliorare la qualità abitativa e la vivibilità di quartiere

IMPATTO SOCIALE

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

INDIRIZZO STRATEGICO
6.2 Valorizzazione dell'idealtà e delle potenzialità dei giovani cittadini

IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZIALE

INDIRIZZO STRATEGICO
**6.2 Valorizzazione
dell'idealtà e delle
potenzialità dei
giovani cittadini**

**IMPATTO
EDUCATIVO
-
ASSISTENZIALI**

"Bolzano città della musica 2024": favorire la conoscenza di spazi per giovani che hanno il loro focus nel tema della musica, favorire progettualità, percorsi, eventi legati al mondo della musica	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	n. progetti realizzati	
Obiettivo		
Rete dei centri giovani		
Note Creare una rete istituzionale delle realtà giovanili al fine di favorire la collaborazione, la formazione e una maggiore circolarità di informazioni rispetto alle attività proposte.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	n. incontri di rete	6
	n. progetti realizzati	6

Progetto/prospetto attività		
Pari Opportunità, promozione della cultura di genere		
Obiettivo		
Promozione della cultura di genere attraverso diverse progettualità		
Note Coordinamento progetto WE e gestione di uno sportello comunale in p.zza Domenicani, progetto Ella, Intorno all'8 marzo, progetto di alfabetizzazione finanziaria per promuovere l'autonomia delle donne.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	n. progetti realizzati	≥ 3
Obiettivo		
Progetto "Una comunità in rete contro la violenza 2"		
Note Realizzazione del progetto vincitore del bando della presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento Pari Opportunità sul tema della prevenzione della violenza contro le donne. Progetto classificato al primo posto su oltre 100 presentati a livello nazionale, consente l'implementazione e il consolidamento della rete cittadina in attuazione della L.P.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO
**7.4 Valorizzare la
cultura di genere**

**IMPATTO
SOCIALE**

Progetto/prospetto attività		
Progetto "Sostegno alla genitorialità"		
Obiettivo		
Realizzazione di un'iniziativa in occasione della settimana dedicata alle famiglie		
Note In maggio (mese dedicato a valorizzare il ruolo della famiglia all'interno del contesto sociale) si intende organizzare una iniziativa cittadina con il coinvolgimento di tutte le realtà che a vario titolo si occupano di famiglia.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	% di raggiungimento	100%

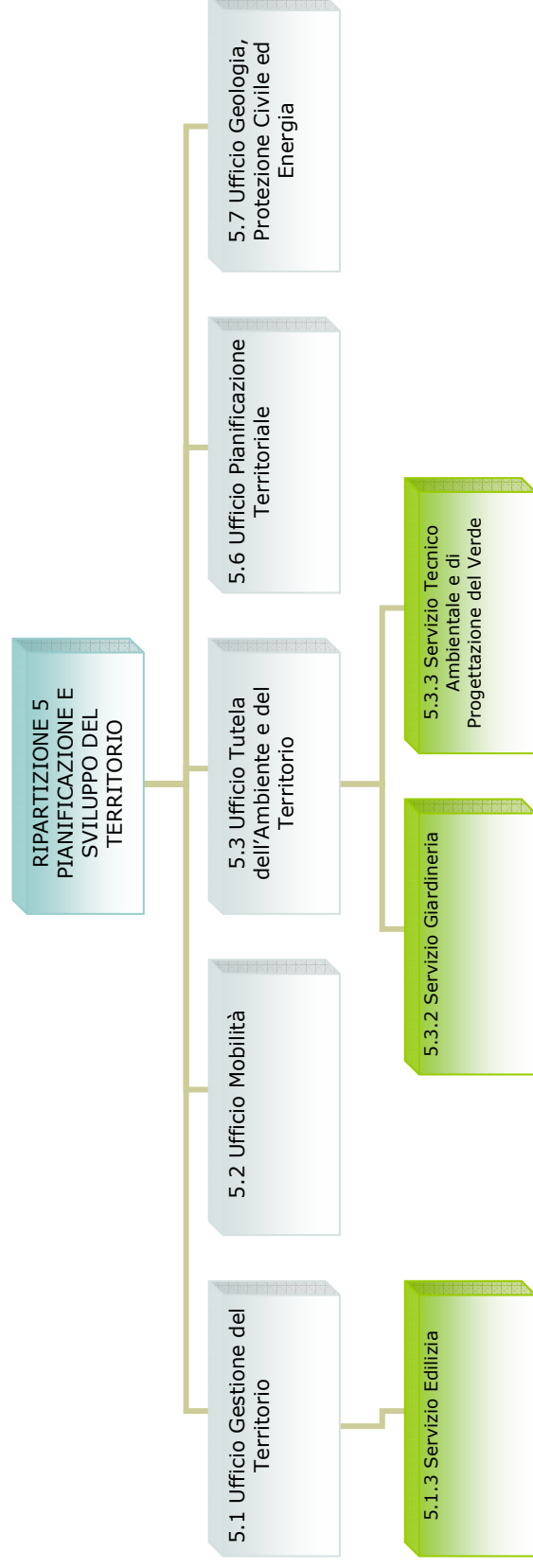
INDIRIZZO STRATEGICO 2.7 Ristrutturazioni ed ampliamenti del cimitero comunale	Progetto/prospetto attività				
	Piano Regolatore Cimiteriale: strumento di pianificazione dei lavori e dell'evoluzione della struttura cimiteriale				
	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025				
	Obiettivo				
	Esumazioni nel Campo XXI				
	Note	Nel campo XXI è prevista l'esumazione di salme da 288 tombe, a seguito della quale il campo si presenterà libero da manufatti e salme e disponibile ad ospitare nuove inumazioni.	Indicatori	n. esumazioni eseguite	Target al 31.12.2024 288
	Obiettivo				
	Acquisto e piantumazione di alberi a medio e alto fusto per sostituire quelli che sono stati tagliati o che sono caduti, estirpazione delle siepi morte o danneggiate e piantumazione di ca. 250 m. di siepi presso il cimitero di Bolzano				
	Note	Il cimitero di Bolzano si presenta in buona parte privo di siepi secche, con nuove siepi piantumate e nuovi alberi o arbusti, offrendo l'immagine di un cimitero curato ed ordinato.	Indicatori	m. di siepi sostituite n. alberi piantati	Target al 31.12.2024 250 m
	Obiettivo				
IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Realizzazione di un nuovo campo comune per sepolture nell'area cimiteriale denominata Campo T su apposito progetto dell'anno precedente che potrà ospitare complessivamente 270 fosse per tombe				
	Note	La cittadinanza potrà disporre di ulteriori 270 fosse per tombe.	Indicatori	n. fosse realizzate	Target al 31.12.2024 270
	Progetto/prospetto attività				
	Ristrutturazione e ampliamenti del cimitero comunale				
	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025				
	Obiettivo				
	Realizzazione della nuova pavimentazione dei piazzali di due fontane grandi del cimitero				
	Note	La pavimentazione intorno alle fontane si presenta completamente rinnovata e ordinata con un migliore drenaggio delle acque piovane.	Indicatori	realizzazione delle due nuove pavimentazioni	Target al 31.12.2024 100%
	Obiettivo				
	Revisione del piano regolatore cimiteriale e aggiornamento della planimetria in scala 1:500 del cimitero				
Note	Disporre di un piano regolatore aggiornato alle esigenze attuali e alle previsioni di sviluppo delle sepolture e cremazioni per il prossimo decennio.	Indicatori	% di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%	

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività Applicazione puntuale della L.P. 17 dicembre 2015, n. 16 "Disposizioni sugli appalti pubblici", del Codice dei Contratti Pubblici e della normativa di settore vigente		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Espletare la gara per l'acquisto di un veicolo elettrico da lavoro con cassone per il trasporto di urne e con lama neve per lo sgombero della neve (importo presunto di ca. 73.500,00- euro IVA inclusa)		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note Il personale operaio del cimitero e crematorio potrà disporre di un mezzo versatile e di non eccessivo ingombro per il trasporto di urne, lo spostamento all'interno della vasta area cimiteriale e predisposto anche per lo sgombero neve nei vialetti nei mesi invernali.		Indicatori gara espletata	Target al 31.12.2024 100%
	Obiettivo Espletare la gara per l'affidamento del servizio di cura e riordino del cimitero per un importo presunto di ca. 135.000,00.- euro Iva esclusa per 18 mesi		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note La cittadinanza di Bolzano potrà disporre di un nuovo catalogo delle composizioni floreali fresche con possibilità di scegliere tra diverse opzioni, la cura e il ripristino del verde e dei percorsi destinati ai visitatori.		Indicatori gara espletata	Target al 31.12.2024 100%
	Obiettivo Espletare la gara per l'acquisto di un mini-escavatore comprensivo di varie benne per un importo presunto di ca. 36.900,00.- euro Iva inclusa		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note Il personale operaio del cimitero potrà disporre di un'attrezzatura di dimensioni contenute per le operazioni di scavo in ambiti ristretti.		Indicatori gara espletata	Target al 31.12.2024 100%
	Progetto/prospetto attività Processo di digitalizzazione: rilevanza interna		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Progetto di digitalizzazione del flusso documentale relativo alle autorizzazioni accesso, agli interventi su manufatti da parte dei marmisti, alla prenotazione di tumulazioni e inumazioni		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note La trasformazione in digitale del flusso documentale mira da un lato ad uno snellimento e sburocratizzazione del procedimento e dall'altro ad una più efficiente gestione della agenda per evitare criticità nel corso del processo che vede il concatenamento di azioni di competenza di diversi soggetti		Indicatori avvio del nuovo sistema di autorizzazione e gestione agenda	Target al 31.12.2024 100%
	Progetto/prospetto attività Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Digitalizzazione del servizio di ricerca dei defunti nel cimitero comunale per facilitare la ricerca delle tombe e loculi a familiari, visitatori e operatori del settore		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note //		Indicatori % di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 IMPATTO A Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività Sistema qualità dei servizi	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Obiettivo	
		Esecuzione del nuovo contratto dell'attività di controllo e assistenza a garanzia della sicurezza e qualità del servizio di ristorazione scolastica	
		Note	Avvio delle verifiche ispettive, condivisione di una check-list semplificata ad uso ufficio e raccolta delle non-conformità oggetto di contestazione formale alla ditta che gestisce il servizio di ristorazione scolastica.
		Indicatori	Target al 31.12.2024 n. incontri coordinamento 5
INDIRIZZO STRATEGICO 4.1 Valorizzare lo spazio pubblico urbano, coordinando i vari servizi	Progetto/prospetto attività Appalto servizio di ristorazione scolastica	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Obiettivo	
		Predisposizione atti per rinnovo di 1 anno del contratto per il servizio di ristorazione scolastica	
		Note	Costante verifica del mantenimento degli standard previsti per tutta la durata del rinnovo.
		Indicatori	Target al 31.12.2024 n. incontri coordinamento 5
INDIRIZZO STRATEGICO 4.1 Valorizzare lo spazio pubblico urbano, coordinando i vari servizi	Progetto/prospetto attività Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Obiettivo	
		Contributi alle associazioni nell'ambito del Tempo libero: supporto alle associazioni per la presentazione online delle domande di contributo ordinario e straordinario per progetti e investimenti e per la presentazione del rendiconto attraverso l'apposito servizio di e-Gov	
		Note	Assegnazione di contributi 2024 e liquidazione dei contributi assegnati alle associazioni nell'ambito del Tempo libero entro il 31.12.2024. Mantenimento degli standard previsti da regolamento in relazione alla liquidazione dei contributi.
		Indicatori	Target al 31.12.2024 n. domande di contributo istruite 40
INDIRIZZO STRATEGICO 4.1 Valorizzare lo spazio pubblico urbano, coordinando i vari servizi	Progetto/prospetto attività Promuovere attività valorizzando gli spazi pubblici	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Obiettivo	
		Progetto "Capodanno 2024/25" pianificazione, elaborazione e realizzazione del progetto	
		Note	Individuazione delle ditte/agenzie per la realizzazione del programma artistico, per la redazione del piano della sicurezza e per la gestione della security nonché supporto e messa in atto di tutte le azioni di carattere organizzativo e logistico per la realizzazione dell'evento.
		Indicatori	Target al 31.12.2024 % di 100%

INDIRIZZO STRATEGICO 4.1 Valorizzare lo spazio pubblico urbano, coordinando i vari servizi	IMPATTO SOCIALE	Obiettivo	Progetto "Carnevale 2024" pianificazione, elaborazione e realizzazione del progetto in collaborazione con il Teatro Stabile di Bolzano e con alcune associazioni cittadine al fine di promuovere eventi ludici, ricreativi e culturali nel centro storico della città	raggiungimento	
				Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
				Note //	
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZIALE	Obiettivo	Attività di coordinamento con ufficio edilizia scolastica a fronte dei diversi progetti nelle scuole cittadine	Target al 31.12.2024	
				Indicatori	100%
				% di raggiungimento	
INDIRIZZO STRATEGICO 7.4 Valorizzare la cultura di genere	IMPATTO SOCIALE	Obiettivo	Estate Bambini/Ragazzi: mantenimento dell'indice di gradimento del progetto ≥ 8 nonché elaborazione di linee guida per la gestione dei centri ludici e delle attività	Target al 31.12.2024	
				Indicatori	≥8
				grado di soddisfazione	
INDIRIZZO STRATEGICO 7.5 Migliorare la qualità abitativa e la vivibilità di quartiere	IMPATTO SOCIALE	Obiettivo	Soggiorni marini per anziani autosufficienti: mantenimento dell'indice di gradimento del progetto ≥ 8,6	Target al 31.12.2024	
				Indicatori	
				Note //	

		grado di soddisfazione	≥8,6
Progetto/prospetto attività			
INDIRIZZO STRATEGICO		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
8.2 Promuovere il risparmio e la riqualificazione energetica	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALE	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Obiettivo			
Controllo e monitoraggio delle temperature e del consumo di energia elettrica in n. 10 edifici scolastici in ottemperanza alle norme vigenti in materia di risparmio energetico			
Note	Vengono effettuati sopralluoghi mirati al controllo delle luci, delle temperature, della ventilazione dei locali in n. 10 edifici scolastici. Scopo del progetto è quello di attuare e promuovere nelle scuole buone pratiche per contenere i consumi energetici e ridurre le emissioni climalteranti. L'iniziativa prevede il coinvolgimento della dirigenza scolastica tramite la trasmissione dei report riferiti ai controlli nonché le attività di coordinamento per la risoluzione delle criticità riscontrate.	Indicatori	Target al 31.12.2024
		n. sopralluoghi	≥30



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

5.0 RIPARTIZIONE PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

Progetto/prospetto attività

Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

Obiettivo

Elaborazione di uno studio progettuale partecipato di riqualificazione del Colle con percorsi didattici con inclusione della Torre panoramica

INDIRIZZO STRATEGICO
2.1 Recuperare e
riqualificare aree e
strutture della città
con progetti modello

IMPATTO
AMBIENTALE
E
TERRITORIALE

Note Valorizzazione ambientale del Colle ai fini dell'educazione ambientale dei giovani in collaborazione con le scuole.

Indicatori
% di
raggiungimento
Target al
31.12.2024
100%

Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024

Progetto/prospetto attività

Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

Obiettivo

Elaborazione del Programma di Sviluppo Comunale per il Territorio e il Paesaggio: affidamento in carico al team di esperti e analisi del territorio

INDIRIZZO STRATEGICO
2.2 Aggiornare gli
strumenti pianificatori
territoriali

IMPATTO
AMBIENTALE
E
TERRITORIALE

Note //

Indicatori
% di
raggiungimento
Target al
31.12.2024
100%

Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024

INDIRIZZO STRATEGICO 2.6 Ottimizzare ed aggiornare gli interventi sull'edilizia sociale	Progetto/prospetto attività Favorire la realizzazione di residenze per studenti e professori universitari a Bolzano con definizione delle procedure e criteri		Durata: 01/01/2022 – 31/12/2025	
	Obiettivo Conclusione di convenzioni con privati e/o enti per la realizzazione di strutture ad uso di alloggi per studenti		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note //		Indicatori n. nuovi posti letto	Target al 31.12.2024 ≥ 750
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività Attività di controllo costruzioni		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Aumento delle risorse al fine di garantire un adeguato servizio di controllo delle attività edilizie		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note //		Indicatori % di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

5.1 UFFICIO GESTIONE DEL TERRITORIO

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	Progetto/prospetto attività Riqualificazione urbanistica dell'areale Perathoner, Stazione, Garibaldi e Alto Adige		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Promuovere il supporto sull'attuazione del PRU di Via Alto Adige - Via Perathoner mediante un team dedicato alla partecipazione alle riunioni di coordinamento finalizzate al rilascio dei certificati di agibilità dell'intero complesso in coerenza con quanto previsto dall'accordo di programma		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note //		Indicatori % di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%
INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	Progetto/prospetto attività Riqualificazione urbanistica dell'areale Perathoner, Stazione, Garibaldi e Alto Adige		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Promuovere il supporto sull'attuazione del PRU di Via Alto Adige - Via Perathoner mediante un team dedicato alla partecipazione alle riunioni di coordinamento finalizzate al rilascio dei certificati di agibilità dell'intero complesso in coerenza con quanto previsto dall'accordo di programma		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note //		Indicatori % di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%
INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	Progetto/prospetto attività Riqualificazione urbanistica dell'areale Perathoner, Stazione, Garibaldi e Alto Adige		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Promuovere il supporto sull'attuazione del PRU di Via Alto Adige - Via Perathoner mediante un team dedicato alla partecipazione alle riunioni di coordinamento finalizzate al rilascio dei certificati di agibilità dell'intero complesso in coerenza con quanto previsto dall'accordo di programma		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note //		Indicatori % di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%

INDIRIZZO STRATEGICO 2.2 Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALE	Progetto/prospetto attività Partecipazione e parte attiva con la PAB nella pianificazione e progettazione di opere di interesse sovracomunale		Durata: 01/01/2022 – 31/12/2025	
		Obiettivo Verifica dei titoli edilizi emessi per gli alloggi di servizio regolarmente autorizzati nelle zone produttive di interesse provinciale - “Artigianato e piccola industria BZ Sud” e “Zona Commerciale BZ Sud”		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note Verifica congiunta con l'Ufficio Artigianato e Aree Produttive della PAB per verificare che le autorizzazioni di nuovi alloggi siano coerenti con i piani di attuazione vigenti. E’ necessaria la verifica di tutti i titoli edilizi emessi dal Comune di Bolzano che dovranno essere comunicati alla PAB. La verifica riguarda circa 85-90 alloggi.		Indicatori n. titoli edilizi verificati	Target al 31.12.2024 ≤90
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività Consulenza on-line per progettisti e cittadini		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		Obiettivo Migliorare la consulenza on-line per progettisti e cittadini		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note Creazione di FAQ esplicative in ambito di materia edilizia da pubblicare su sezione dedicata del sito dell'amministrazione.		Indicatori n. FAQ pubblicate	Target al 31.12.2024
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività Formazione del personale in merito alla nuova Legge Provinciale Urbanistica		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Obiettivo Promuovere la formazione continua del personale in ambito tecnico/amministrativo data la complessità della normativa in ambito urbanistico mediante riunioni a cadenza quindicinale		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note Promuovere il miglioramento dello Sportello per l'Edilizia mediante la razionalizzazione degli appuntamenti in base alle tipologie di intervento richieste. Modifica alla piattaforma digitale per gli appuntamenti mediante la creazione di menu a tendina che permettano la richiesta di consulenza su tematiche specifiche.		Indicatori % di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività Migliorare i servizi e l'efficienza dell'Amministrazione		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Obiettivo Promuovere il miglioramento dello Sportello per l'Edilizia mediante la razionalizzazione degli appuntamenti in base alle tipologie di intervento richieste		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note Percorsi di formazione del personale al fine di migliorare le informazioni all'utenza.		Indicatori % di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività Processo di digitalizzazione: rilevanza interna		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Obiettivo Approvazione del progetto esecutivo, adesione alla convenzione e dematerializzazione di atti per un importo di euro 1.000.000		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note Adesione alla convenzione PSN (Piano Strategico Nazionale) per completare la dematerializzazione di una parte dell'archivio cartaceo dell'ufficio.		Indicatori % di	Target al 31.12.2024 100%

	raggiungimento
--	----------------

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

5.2 UFFICIO MOBILITÀ

INDIRIZZO STRATEGICO 2.2 Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALI	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Attuare il Piano Urbano del Traffico (PUT) e il Piano urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)			
	Obiettivo Redazione ed approvazione in Consiglio Comunale dell’aggiornamento del Piano Urbano del Traffico (PUT)		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note //	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%	
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Interventi per la sicurezza stradale			
	Obiettivo Interventi, in base alla priorità di pericolosità, di messa in sicurezza nei punti critici individuati nel percorso tra bivio Sarentino-San Genesio fino a ponte Roma lungo via Cadorna, C.so Libertà corso Italia e via Roma		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note //	Indicatori	Target al 31.12.2024 n. interventi nei punti critici 5	
INDIRIZZO STRATEGICO 2.3 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALI	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Iniziative di promozione della mobilità sostenibile			
	Obiettivo Organizzare la manifestazione “Bolzanoinbici” e interventi officina mobile		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Organizzazione della manifestazione “Bolzanoinbici” e degli interventi nei quartieri delle officine mobili:	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Mobilità sostenibile: ampliamento rete piste ciclabili			
	Obiettivo Realizzazione della pista ciclabile con percorso pedonale tra via della Vigna e quartiere Prati di Gries		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note //	Indicatori	Target al 31.12.2024 km nuova pista ciclabile	

INDIRIZZO STRATEGICO 2.4 Pianificazione di infrastrutture strategiche per la mobilità	Progetto/prospetto attività Infrastrutture Bolzano Sud		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Obiettivo	Collaborare al coordinamento con PAB, RFI e STA nell'attuare le opere infrastrutturali della mobilità di Bolzano Sud	
		Note	Collaborazione al coordinamento con PAB, RFI e STA nell'attuare le opere infrastrutturali della Agenda Bolzano su opere strategiche come potenziamento via Einstein, nuova viabilità Bolzano sud, galleria ferroviaria Virgolo.	
			Indicatori	% di raggiungimento
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025				
INDIRIZZO STRATEGICO 4.2 Monitoraggio permanente delle possibili situazioni di degrado	Progetto/prospetto attività Sicurezza urbana		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	IMPATTO SOCIALE	Obiettivo	Installazione di ulteriori 4 telecamere di sicurezza collegate alla centrale operativa	
		Note	Installazione di 4 telecamere di sicurezza urbana collegate alla centrale operativa ed approvate dal Comitato per la sicurezza.	
			Indicatori	n. nuove telecamere di sicurezza installate

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

5.3 UFFICIO TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
	Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti		
	Obiettivo	Realizzazione di uno studio di fattibilità di per un percorso tematico/ambientale/paesaggistico in zona Colle da presentare in Giunta	
	Note //	Indicatori	Target al 31.12.2024 studio di fattibilità 1
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025			
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
	Studio, analisi e adeguamento delle procedure amministrative alle novità normative		
	Obiettivo	Messa a disposizione di personale formato per adattamento dei servizi idrici e di igiene urbana alla normativa e metodologia ARERA	
	Note //	Indicatori	Target al 31.12.2024 % di 100%

		raggiungimento
Progetto/prospetto attività		
INDIRIZZO STRATEGICO 8.1 Ridurre l'impatto ambientale e migliorare il servizio del ciclo dei rifiuti e dell'igiene urbana	Ottimizzare la raccolta dei rifiuti e della nettezza urbana	
	Obiettivo	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
	Studio di scenari operativi concordati con SEAB per incrementare la quantità e migliorare la qualità della Raccolta Differenziata attraverso nuovi sistemi di raccolta e/o campagne informative	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
	Note Presentazione in Giunta dello studio.	Indicatori Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
Progetto/prospetto attività		
INDIRIZZO STRATEGICO 8.4 Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini	Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini	
	Obiettivo	Durata: 01/01/2024– 31/12/2025
	Creazione di una banca dati con gli indicatori chiave per fornire un quadro d'insieme dei fattori di stress climatici	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
	Note Creazione di una banca dati con indicatori chiave per fornire un quadro d'insieme dei fattori di stress climatici (eventi estremi, temperature, piovosità, interventi della protezione civile, caduta massi, notti tropicali, livelli di allerta, ecc.) da cui evidenziare criticità e priorità d'intervento, effettuare studi e sperimentazioni specifiche per verificare l'efficacia delle politiche in corso in tema di resilienza ai cambiamenti climatici.	Indicatori banca dati implementata Target al 31.12.2024 100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

5.6 UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

		raggiungimento
Progetto/prospetto attività		
INDIRIZZO STRATEGICO 2.2 Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali	Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali	
	Obiettivo	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
	Redazione e aggiornamento dei piani attuativi al fine della riqualificazione del tessuto urbano esistente: sostegno alle iniziative di privati per l'aggiornamento dei piani attuativi al fine di riqualificare e densificare il tessuto urbano	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
	Note //	Indicatori Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
Progetto/prospetto attività		
INDIRIZZO STRATEGICO 2.2 Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali	Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali	
	Obiettivo	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
	Accertamento e Aggiornamento dei vincoli espropriativi presenti nel PCTP: verifica e aggiornamento del PCTP per le aree soggette a vincolo espropriativo	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
	Note //	Indicatori Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
Progetto/prospetto attività		

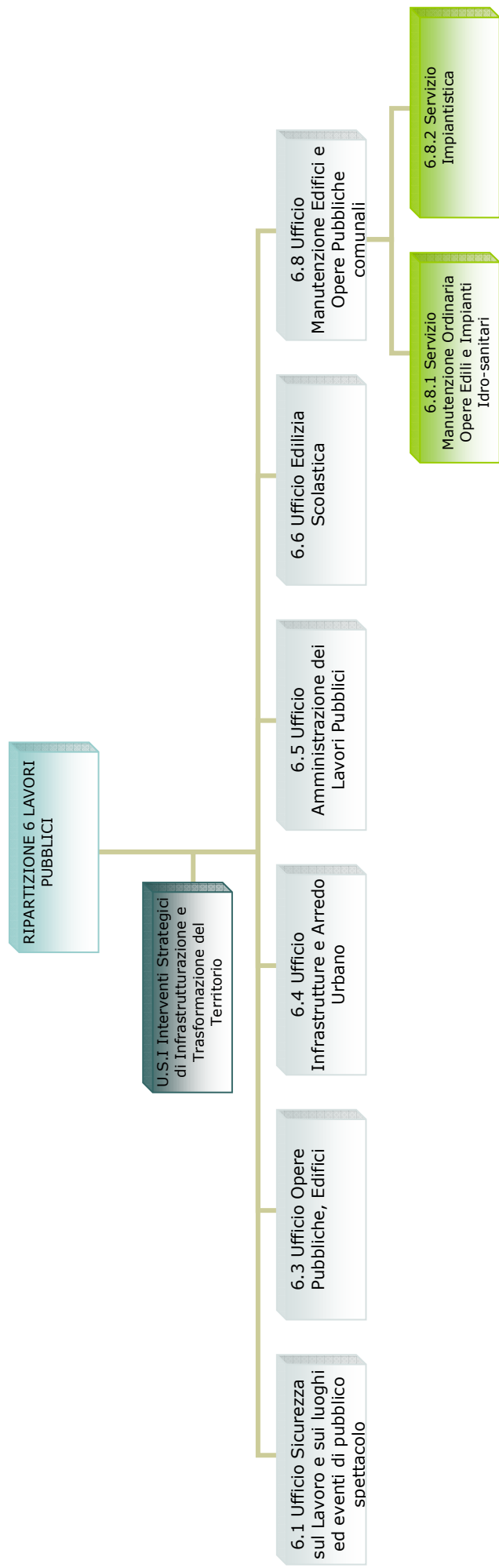
Elaborazione di convenzioni urbanistiche al fine di permettere una pianificazione attuativa su iniziativa privata			Durata: 01/01/2022 – 31/12/2025
INDIRIZZO STRATEGICO 2.2 Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Obiettivo	
		Sostegno di iniziative private e di enti pubblici per riqualificare aree poco utilizzate in un ottica di risparmio di suolo e rinnovamento del tessuto edilizio	
		Note //	
		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
		Progetto/prospetto attività	
Parcheggio presso la funivia San Genesio			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025
INDIRIZZO STRATEGICO 2.5 Realizzazione di parcheggi per residenti e di parcheggi di assestamento per pendolari/turisti	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Obiettivo	
		Supporto tecnico e aggiornamento degli strumenti urbanistici necessari al fine di permettere da parte di STA la nuova funivia di S. Genesio e relativo parcheggio	
		Note //	
		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

5.7 UFFICIO GEOLOGIA, PROTEZIONE CIVILE ED ENERGIA

INDIRIZZO STRATEGICO 8.2 Promuovere il risparmio e la riqualificazione energetica	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Interventi di tutela del clima			
		Obiettivo			
		Partecipazione al tavolo tecnico per definire modalità di aggiornamento dei Piani Clima comunali		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note //	Indicatori	Target al 31.12.2024	
				criteri definiti	
Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2023– 31/12/2025			
INDIRIZZO STRATEGICO 8.2 Promuovere il risparmio e la riqualificazione energetica	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Riqualificazione energetica degli edifici comunali e del patrimonio edilizio esistente			
		Obiettivo			
		Redazione di progetti per installazione di pannelli fotovoltaici su almeno due tetti degli edifici comunali		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note //	Indicatori	Target al 31.12.2024	
				n. di edifici con progetti esecutivi redatti per installazione di impianti fotovoltaici	2

INDIRIZZO STRATEGICO 8.4 Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Interventi di tutela della pubblica incolumità			
	Obiettivo			
	Realizzazione opere di riduzione del pericolo in località Santa Maddalena: coordinamento in qualità di RUP e assegnazione dei lavori di mitigazione del pericolo			
	Note //		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
			rispetto del cronoprogramma	
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini			
	Obiettivo			
	Creazione di una banca dati con gli indicatori chiave per fornire un quadro d'insieme dei fattori di stress climatici			
Note		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%	
		% di raggiungimento		
Creazione di una banca dati con indicatori chiave per fornire un quadro d'insieme dei fattori di stress climatici (eventi estremi, temperature, piovosità, interventi della protezione civile, caduta massi, notti tropicali, livelli di allerta, ecc.) da cui evidenziare criticità e priorità d'intervento, effettuare studi e sperimentazioni specifiche per verificare l'efficacia delle politiche in corso in tema di resilienza ai cambiamenti climatici.				



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.0 RIPARTIZIONE LAVORI PUBBLICI

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Pianificazione pluriennale degli investimenti			
	Obiettivo			
	Mantenere lo standard del 90% dell'avvio delle opere e degli acquisti previste nei piani di programmazione			
	Note	Organizzazione della struttura affinché possano essere bandite le gare inerenti l'esecuzione dei lavori, nonché forniture e servizi in base al piano triennale delle opere pubbliche e forniture e servizi.	Indicatori	Target al 31.12.2024
			opere avviate (%)	90%
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2022 – 31/12/2025	
	Metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture			
	Obiettivo			
	Adozione del Building Information Modeling (BIM)			
	Note	La digitalizzazione degli appalti e l'utilizzo del BIM, previsti dal nuovo Codice Appalti, hanno come obiettivo la standardizzazione in materia di e-procurement per ridurre i tempi delle gare e rischi contenziosi. Le norme prevedono l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2025.	Indicatori	Target al 31.12.2024
		% di raggiungimento		100%

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Obiettivo Design e attivazione di un portale survey per la consegna degli elaborati relativi alle opere pubbliche e successiva protocollazione automatica da adottare a tutti gli Uffici della Ripartizione Lavori Pubblici			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Attivazione di un portale che permetta ai professionisti ed alle ditte di consegnare gli elaborati relativi sia alla fase progettuale che esecutiva di un'opera pubblica, con classificazione degli stessi e successiva protocollazione.	Indicatori	Target al 31.12.2024	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune	IMPATTO ECONOMICO	Progetto/prospetto attività Progetti PNRR			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Obiettivo Proseguire iter di esecuzione delle procedure e rendicontazione dei 6 progetti approvati in ambito scolastico, sportivo e culturale			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Partecipazione della Ripartizione Lavori Pubblici a bandi/avvisi emanati dai Ministeri competenti al fine di ottenere l'assegnazione delle risorse. Inoltre partecipazione a bando e finanziamenti PNC.	Indicatori	Target al 31.12.2024	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 6.1 Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività Sede logistica SEAB			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Obiettivo Esecuzione lavorazioni conformemente al cronogramma dell'opera			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Convenzione che prevede da parte del Comune di Bolzano il finanziamento del 50% dell'importo dei lavori e delle spese tecniche.	Indicatori	Target al 31.12.2024	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	Progetto/prospetto attività Ristrutturazione, riqualificazione ed ampliamento dello Stadio Druso			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		Obiettivo Mantenere l'impianto sportivo conforme ai continui mutamenti richiesti dalla Questura per garantire la sicurezza delle manifestazioni e della Lega Serie B (modifiche criteri infrastrutturali)			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	L'opera pubblica, svolgendo attività di pubblico spettacolo, è costantemente monitorata circa il rispetto delle normative e regole sia di disciplina sportiva, così come di sicurezza della manifestazione pubblica.	Indicatori	Target al 31.12.2024	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	Progetto/prospetto attività Realizzazione Scuola San Giacomo			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Obiettivo Completamento esecuzione nuovo edificio (1° lotto funzionale), esecuzione gara arredi (2° e 3° lotto funzionali)			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Convenzione che prevede ai fini di garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza alle richieste dell'utenza dei due Comuni, che la spesa sarà per metà a carico di ciascun	Indicatori	Target al 31.12.2024	

	Comune (ad esclusione degli arredi e somme a disposizione che saranno in carico a ciascun Comune in ragione del n. alunni frequentanti).	rispetto del cronoprogramma	100%
--	--	-----------------------------	------

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.1 UFFICIO SICUREZZA SUL LAVORO E SUI LUOGHI ED EVENTI DI PUBBLICO SPETTACOLO

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Coordinamento della Commissione Comunale Pubblici Spettacoli			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Coordinamento della squadra elettricisti che interviene nelle manifestazioni di pubblico spettacolo		Indicatori	
	Note //		Target al 31.12.2024	
			n. coordinamenti effettuati	
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Documento di valutazione dei rischi aziendale			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Predisposizione dei documenti di valutazione dei rischi relativi allo stress lavoro per almeno due ripartizioni		Indicatori	
IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Note		Target al 31.12.2024	
	Verranno predisposti i documenti di valutazione dei rischi relativi allo stress lavoro correlato per almeno due ripartizioni.		n. DVR realizzati	
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Effettuare tempestivamente tutte le manutenzioni ordinarie e straordinarie necessarie a garantire il buon funzionamento degli impianti		Indicatori	
	Note		Target al 31.12.2024	
	Garantire un'efficace e puntuale manutenzione del parco ascensori comunale (150 impianti).		100%	
			% di raggiungimento	
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Sviluppo delle specifiche funzionalità del software "CORSI" per la gestione documentale inerente l'igiene e la sicurezza degli ambienti di lavoro, nonché delle scadenze relative alle verifiche ed alle manutenzioni delle attrezzature dei macchinari e degli impianti		Indicatori	
	Note		Target al 31.12.2024	
	Implementazione del software CORSI con specifiche funzionalità di gestione in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.		100%	
			% di raggiungimento	

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Vigilanza sui locali e sulle manifestazioni di pubblico spettacolo			
		Obiettivo			
		Predisposizione di almeno 150 autorizzazioni per pubbliche manifestazioni e supporto tecnico alle manifestazioni patrocinate dal Comune			
		Note	Coordinamento dell'iter autorizzativo per manifestazioni di pubblico spettacolo e rilascio dei certificati di agibilità per nuovi locali di pubblico spettacolo.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				n. autorizzazioni concesse	150
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		Valutazione della qualità dell'aria negli edifici scolastici			
		Obiettivo			
		Installazione delle macchine per la ventilazione meccanica controllata e ausilio alle scuole nell'interpretazione dei rilevatori di CO2 installati			
		Note	Collaborare con la Provincia ad un progetto PNRR che ha l'obiettivo di coniugare l'efficientamento energetico, la qualità dell'aria e la salute degli alunni. Si individueranno un paio di scuole che fungeranno da laboratorio.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.3 UFFICIO OPERE PUBBLICHE, EDIFICI

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Parceggio di piazza Walther			
		Obiettivo			
		Parceggio di piazza Walther - adeguamento impianto di sicurezza ed antincendio del parcheggio: eseguire il 70% dei lavori del II° lotto presso il secondo e terzo piano			
		Note	Il lavoro riguarda l'adeguamento antincendio del garage interrato di Piazza Walther a seguito delle modifiche negli accessi conseguenti alla costruzione del Tunnel di Via Alto Adige e alla normativa vigente.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				rispetto del cronoprogramma	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune	IMPATTO ECONOMIC O	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		Valorizzazione del patrimonio immobiliare			
		Obiettivo			
		Progetto (interno) di almeno 25 alloggi da ristrutturare approvato			
		Note	Monitoraggio degli alloggi comunali sfitti al fine di ridurre del 30% nel medio periodo di 3-4 anni il numero degli alloggi non assegnati compatibilmente con le risorse disponibili.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				rispetto del cronoprogramma	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 6.1 Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	Area sportiva Maso della Pieve/ "Pfarrhof"			
	Obiettivo			
	Piano Nazionale di Ripresa e di Resilienza (PNRR) _Cluster 1 (Maso della Pieve): ultimazione dei lavori		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Zona sportiva Maso della Pieve: realizzazione dei campi da padell, da beach volley e Stock Sport. Finanziati al 100% con fondi PNRR.	Indicatori	Target al 31.12.2024 rispetto del cronoprogramma 100%
IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	Zona ricreativa del lido			
	Obiettivo			
	Piano Nazionale di Ripresa e di Resilienza (PNRR) _ Cluster 2 (Lido): ultimazione dei lavori		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Lido: riqualificazione dei campi da gioco e messa a disposizione del quartiere. Finanziati al 100% con fondi PNRR.	Indicatori	Target al 31.12.2024 rispetto del cronoprogramma 100%
INDIRIZZO STRATEGICO 8.2 Promuovere il risparmio e la riqualificazione energetica	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	Riqualificazione energetica alloggi			
	Obiettivo			
	Piano Nazionale Complementare (PNC) - Riqualificazione energetica alloggi di via Cl. Augusta 87 - 89: avanzamento del 50% dei lavori		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Riqualificazione energetica degli edifici abitativi di via Cl. Augusta 87 – 89 con creazione di un nuovo alloggio e lavori in presenza degli inquilini.	Indicatori	Target al 31.12.2024 rispetto del cronoprogramma 100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.4 UFFICIO INFRASTRUTTURE E ARREDO URBANO

INDIRIZZO STRATEGICO 1.1 Facilitare l'insediamento e lo sviluppo di attività economiche	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Sviluppare la rete della fibra ottica			
	Obiettivo			
	Sviluppare/estendere la rete per fibra ottica secondo le indicazioni fornite dal CED			
	Note	Realizzare per l'anno 2024 n.3 interventi tra i seguenti: collegamento ASSB e sala polifunzionale centro civico di via Mendola; estensione rete in via Rencio; collegamento asilo S. Giovanni, collegamento asilo Montessori; collegamento scuola materna Dante; via Dodiciville da piazza Dogana fino a via Renon, tratto di via Lungo Isarco Destro.	Indicatori	Target al 31.12.2024
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti			

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Obiettivo	Realizzazione di un nuovo marciapiede lungo la via Sarentino tra ponte Fago e ponte S. Antonio	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%	
Progetto/prospetto attività					
Interventi per la sicurezza stradale					
INDIRIZZO STRATEGICO 2.3 Realizzare un modello di mobilità "dolce" e multimodale	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Obiettivo	Garantire una maggiore sicurezza sulle strade pianificando l'attività di controllo dei potenziali pericoli con una cadenza bimensile	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Utilizzo della nuova piattaforma digitale CARTO MANUTENZIONE per gestire le segnalazioni e le squadre di intervento per l'eliminazione dei pericoli su suolo pubblico ramo strade. Elaborazione di report finalizzati ad organizzare le squadre di pronto intervento per eliminare i pericoli e garantire la sicurezza alla circolazione sugli spazi pubblici in generale.	Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%	
Progetto/prospetto attività					
Migliorare i servizi e l'efficienza dell'Amministrazione					
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Obiettivo	Definizione delle modalità organizzative delle singole strutture, comprensive del c.d. "lavoro agile" (smart working)	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Proseguire per l'anno 2024 a concedere la possibilità di svolgere una parte del lavoro (amministrativo e tecnico) secondo la modalità di lavoro agile, garantendo comunque la continuità del servizio.	Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%	
Progetto/prospetto attività					
Sviluppare i canali digitali di ascolto e di dialogo con i cittadini					
INDIRIZZO STRATEGICO 3.3 Estendere gli strumenti partecipativi	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Obiettivo	Garantire la regolare gestione delle segnalazioni attraverso la piattaforma "Sensor Civico"	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Monitoraggio degli alloggi comunali sfitti al fine di ridurre del 30% nel medio periodo di 3-4 anni il numero degli alloggi non assegnati compatibilmente con le risorse disponibili.	Indicatori	Target al 31.12.2024
			rispettare i tempi di risposta	15 gg	
Progetto/prospetto attività					
Ottimizzare la raccolta dei rifiuti e della nettezza urbana					
INDIRIZZO STRATEGICO 8.1 Ridurre l'impatto ambientale e migliorare il servizio del ciclo dei rifiuti e dell'igiene urbana	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Obiettivo	Realizzazione di due isole ecologiche interrate (piazza Domenicani e via Isarco): completamento progetto definitivo ed esecutivo. Gara d'appalto ed esecuzione lavori entro il 2024	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%	
Progetto/prospetto attività					
Potenziamento rete smaltimento acque					
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025					

INDIRIZZO STRATEGICO 8.4 Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALE	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
		Potenziamento rete smaltimento acque zona Rencio: esecuzione lavori entro il 2024		
		Note //	Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.5 UFFICIO AMMINISTRAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Progetto/prospetto attività			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
		Parccheggio di piazza Walther			
		Obiettivo Parccheggio di piazza Walther: aggiudicazione dei lavori e stipula contratto di appalto nel 2024			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
		Note	Fase di scelta del contraente e stipula contratto con tempistiche ristrette per coordinare i lavori con quelli di costruzione del tunnel.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di raggiungimento	100%

		Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
		Disciplina normativa e provvedimenti del settore		
		Obiettivo Costante aggiornamento dei disciplinari e delle procedure relative ai lavori pubblici e ai servizi di ingegneria ed architettura in ottemperanza alle modifiche normative	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
		Note Le continue modifiche normative impongono un aggiornamento periodico delle procedure per poter operare correttamente e in linea con la normativa e un continuo aggiornamento sui programmi di inserimento delle gare.	% di raggiungimento	

3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
		Migliorare i servizi e l'efficienza dell'Amministrazione			
		Obiettivo			
		Raccolta dei dati e coordinamento del processo di programmazione triennale per il settore LL.PP.			
		Note	Raccolta e coordinamento dei dati relativi alla programmazione triennale di lavori e forniture/servizi per consentire uno spedito iter di pubblicazione delle procedure di gara.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di inserimento di tutti i lavori e forniture e servizi	100%

		Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
		Mantenimento dello standard 2022 e 2023 nell'esperimento delle procedure di gara programmate con documentazione tecnica completa consegnata almeno 30 gg prima della pubblicazione per le procedure negoziate e 60 gg per le procedure aperte		

	Note	Rispetto della programmazione e del calendario delle procedure di affidamento in presenza di documentazione tecnica completa e appaltabile.		Indicatori	Target al 31.12.2024
				% gare pubblicate entro i gg. previsti	100%
	Progetto/prospetto attività				
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	Complesso scolastico scuola elementare e media in Via Bari				
	Obiettivo				
	Complesso scolastico scuola elementare e media in Via Bari: aggiudicazione dei lavori				
	Note	Realizzazione di una scuola elementare e media di 10 sezioni – fase di scelta del contraente a mezzo di procedura economicamente più vantaggiosa.		Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%	
STRUTTURA ORGANIZZATIVA					
6.6 UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA					
	Progetto/prospetto attività				
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Gestione tecnica catasto edifici				
	Obiettivo				
	Inserimento nel programma Infocad delle planimetrie di altre due strutture scolastiche				
	Note	Rilevazione, controllo della corrispondenza tra elaborati grafici in possesso dell'amministrazione e stato reale con successivo inserimento nel database di n.2 strutture scolastiche.		Indicatori	Target al 31.12.2024
			n. planimetrie inserite	2	
	Progetto/prospetto attività				
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	Complesso scolastico scuola elementare e media in Via Bari				
	Obiettivo				
	Nuovo complesso scolastico in via Bari – realizzazione di una scuola elementare e media di 10 sezioni – fase di scelta del contraente a mezzo di procedura economicamente più vantaggiosa				
	Note	L'opera sarà coperta per 90% del valore dal finanziamento LP 27/75 e per il 10% da oneri propri. Per il 2024 sono programmate le attività per arrivare alla definizione della ditta esecutrice i lavori a mezzo di procedura economicamente più vantaggiosa qualità/prezzo gestita in sinergia con l'ufficio amministrativo.		Indicatori	Target al 31.12.2024
			rispetto del cronoprogramma	100%	
	Progetto/prospetto attività				
Obiettivo	Riqualificazione complesso Ada Negri				
	Scuola media Ada Negri: esecuzione dei lavori				
	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025				
	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024				

Note Proseguo della fase esecutiva dei lavori iniziati a novembre 2022.

Note	Proseguo della fase esecutiva dei lavori iniziati a novembre 2022.	
Progetto/prospetto attività		
Scuola elementare Goethe		
Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025		
Obiettivo		
Lavori alloggio custode per destinarlo a locali scolastici		
Note	Esecuzione dei lavori, edificio sotto tutela con necessario coordinamento con l’ufficio tutela beni architettonici della provincia.	
Progetto/prospetto attività		
Scuola materna zona di espansione Druso Est		
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
Obiettivo		
Nuova realizzazione della scuola materna in zona di espansione Druso Est: esecuzione lavori		
Note	I lavori per la costruzione della scuola materna hanno avuto inizio in estate 2023. Si stima l’ultimazione degli stessi e il completamento delle procedure di arredo della scuola entro la fine del 2024.	
Progetto/prospetto attività		
Scuola Media Von Aufschnaiter ristrutturazione ed ampliamento		
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
Obiettivo		
Ristrutturazione, ampliamento e realizzazione di una palestra tripla interrata della scuola media Von Aufschnaiter: gestione della fase di attualizzazione del finanziamento dell’opera in coordinamento con la provincia		
Note	La realizzazione della palestra tripartita nel sedime scolastico è cofinanziata dalla provincia. Il primo livello di progettazione è approvabile solo dopo un necessario coordinamento ed aggiornamento degli accordi tra i due enti sia patrimoniali che di finanziamento dell’opera.	

INDIRIZZO STRATEGICO
6.3 Investire in
infrastrutture
scolastiche e spazi
educativi di qualità

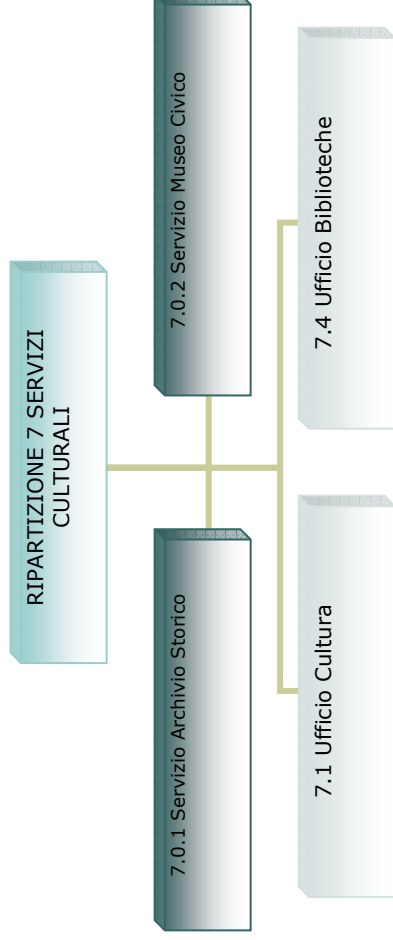
IMPATTO
EDUCATIVO
-
ASSISTENZIALI

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.8 UFFICIO MANUTENZIONE EDIFICI E OPERE PUBBLICHE COMUNALI

INDIRIZZO STRATEGICO 6.1 Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività Impianti sportivi Talvera		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Prati del Talvera – Rifacimento del camminamento tra campo Baseball e campo Righi: esecuzione lavori con collaudo		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Note //			
	Progetto/prospetto attività Palasport via Resia		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Risanamento totale di due spogliatoi con i relativi bagni: esecuzione lavori con collaudo funzionale		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
Note Rifacimento di due spogliatoi: lavori di risanamento sostituendo piastrelle, lavabi, water e docce con le relative tubazioni.				
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZIALE	Progetto/prospetto attività Realizzazione presso edifici scolastici di aule speciali dal punto di vista acustico		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Insonorizzazione di complessivamente 3 aule in 3 scuole diverse		Indicatori	Target al 31.12.2024
	Note L'intervento risponde alle richieste delle dirigenze scolastiche nonché alle normative vigenti..			
	n. aule insonorizzate		3	
	Progetto/prospetto attività Alloggi protetti per anziani ed alloggi sociali		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Obiettivo Alloggi protetti per anziani lotto US3 - esecuzione lavori rampa garage con collaudo		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%	
Note //				
INDIRIZZO STRATEGICO 7.5 Migliorare la qualità abitativa e la vivibilità di quartiere IMPATTO SOCIALE	Progetto/prospetto attività			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
	Obiettivo Alloggi protetti per anziani lotto US3 - esecuzione lavori rampa garage con collaudo		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Note //			
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	

Efficientamento energetico				
INDIRIZZO STRATEGICO 8.2 Promuovere il risparmio e la riqualificazione energetica	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Sostituzione di corpi illuminanti con nuovi corpi a LED: esecuzione lavori con collaudo funzionale			
	Note	L'intervento serve a migliorare l'efficienza energetica di singole strutture. Da eseguire in almeno 3 edifici/impianti sportivi. L'intervento risponde alle richieste delle dirigenze scolastiche nonché alle normative vigenti.	Indicatori	Target al 31.12.2024
			n. interventi in strutture/impianti	≥3
Progetto/prospetto attività				
Rete del teleriscaldamento				
INDIRIZZO STRATEGICO 8.4 Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Bocciodromo-lavori per l'allacciamento dell'edificio alla rete del teleriscaldamento			
	Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024
			rispetto del cronoprogramma	100%



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

7.0 RIPARTIZIONE SERVIZI CULTURALI

Progetto/prospetto attività				Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
Ristrutturazione Museo Civico					
Obiettivo					
Ripresa del monitoraggio del microclima della struttura, raccolta dati e confronto con quelli già registrati dal 10.05.2021 al 21.06.2022					
Note	Nel 2021 sono stati posizionati nelle varie aree del Museo n. 67 sensori per il controllo di umidità e temperatura, oltre a tre Domodry destinati a contrastare l'umidità di risalita. Con un incarico di studio affidato ad esterni i LLPP hanno raccolto i dati del microclima, necessari per una riflessione su spazi e funzioni in relazione alla diverse necessità conservative delle collezioni. Si ritiene opportuno ora riprendere la rilevazione dei dati con personale interno che andrà debitamente istruito per dare continuità a questo importante studio.	Indicatori	Target al 31.12.2024	100%	
		Riattivazione e lettura regolare dei datalogger con creazione di una serie di confronto diacronico sulle condizioni di umidità e temperatura della struttura			
INDIRIZZO STRATEGICO IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI					
2.8 Ristrutturazione Museo Civico					
Obiettivo					
In stretta collaborazione con il RUP e con la direzione lavori calendarizzazione dei lavori di cantieristica per l'ottenimento della certificazione antincendio, armonizzando gli interventi con le attività del Museo e con eventuali movimentazioni delle collezioni che vanno poste in sicurezza					
Note	Sviluppo di un piano d'azione per la protezione delle collezioni, con individuazione delle aree di deposito a maggior rischio e misure di protezione delle opere. Questo sarà possibile solo dopo un confronto con la ditta che risulterà assegnataria dei lavori.	Indicatori	Target al 31.12.2024	100%	
		rispetto dei tempi			
Progetto/prospetto attività					
Gestione patrimoniale dei beni di interesse storico artistico					
Obiettivo					

INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune	IMPATTO ECONOMIC	Inventariazione degli atti più antichi della Serie "Holzkisten" per iniziative sul tema dell'anniversario della Guerra Contadina del 1525. La Serie Holzkisten raccoglie atti scolti dal XVI al XIX secolo, raccolti in 316 casse in legno di cui non esiste alcun inventario		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Le cd Holzkisten verranno tutte riconteggiate con elencazione sommaria dei contenuti descritti sulla fronte. Successivamente si procederà all'inventariazione descrittiva e alla numerazione degli atti contenuti nella Holzkiste 1; si tratta di atti riferiti in prevalenza alla Guerra Contadina del 1525, di cui ricorre il 500. anniversario nel 2025. Si verificherà anche l'eventuale presenza di atti coevi alla Guerra Contadina nelle Holzkisten 2-5. per procedere alla partecipazione di progetti storico-documentali di respiro sovracittadino che verranno via via presentati e valutati.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				n. Holzkisten controllati	316
		Obiettivo			
INDIRIZZO STRATEGICO 5.1 Promuovere sinergie e coordinamento tra associazioni ed istituzioni culturali	IMPATTO CULTURALE	Spostamento di circa 180 dipinti attualmente sistemati nel sottotetto e loro sistemazione nelle rastrelliere compatte, prevedendo, se necessario, la stabilizzazione delle cornici e l'aggiunta di appositi gancetti		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Verifica e controllo dei dipinti non esposti attualmente conservati nei depositi (circa 700), con particolare attenzione a quelli conservati nel sottotetto (circa 180) per i quali, negli anni scorsi, era stata avviata una prima risistemazione lasciandoli in situ e realizzando scaffalature lignee che consentissero di allinearli, separandoli tra loro. L'ambiente tuttavia non è ritenuto idoneo alla loro conservazione per le condizioni di umidità e temperatura, già note ma confermate dalle analisi condotte sul microclima del Museo. Sono state quindi acquistate della idonee rastrelliere compatte, che collocate nell'ambiente che ospita la grafica accoglieranno i dipinti così posti in condizioni di sicurezza.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				n. dipinti sistemati	180
		Progetto/prospetto attività			
INDIRIZZO STRATEGICO 5.4 Promuovere una cultura della convivenza e della pace e l'identità pluriculturale della città	IMPATTO CULTURALE	Sostegno scientifico alla ricerca per il progetto "Curating Fascism"		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Sostegno alla Libera Università di Bolzano nella ricerca dei documenti relativi al tema dello spazio pubblico e privato in città durante il ventennio fascista, con particolare attenzione alla realizzazione e lo sfruttamento di piazze, strade e parchi; a conclusione del progetto si prevede di realizzare nel 2025 in Galleria Civica una mostra e una pubblicazione prodotta dall'Università in modo da raccogliere i risultati della ricerca.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di raggiungimento	100%
		Progetto/prospetto attività			
INDIRIZZO STRATEGICO 5.4 Promuovere una cultura della pace e l'identità pluriculturale della città	IMPATTO CULTURALE	Conclusione del progetto dedicato ai "7 di Gusen"		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Note	Bolzano è stata scelta dal Ministero dell'Interno "Città della Memoria 2022"; l'importante esperienza non si è interrotta, è proseguita nel 2023 e porta nel 2024 alla conclusione del progetto dedicato ai "7 di Gusen". Completata la fase di studio storico-documentario, condiviso con il tavolo di lavoro istituito con ANED ANPI e la struttura del Sindaco, verranno posate le Pietre d'Inciampo e verrà ideata e realizzata in Galleria Civica una mostra sulle Pietre di Inciampo a Bolzano, che dal 15.01. al 28.02.2024 darà un inquadramento generale sul tema degli Stolpersteine come progetto europeo, richiamando le deposizioni già avvenute a Bolzano nel 2015, oltre naturalmente ad essere dedicata ai "7 di Gusen". Contestualmente verrà data nuova composizione grafica e verrà ristampato il dépliant delle Pietre di Inciampo presenti sul territorio cittadino, che comprenderà le pose del 2015 e del 2024, oltre a creare apposita voce sul sito.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

7.1 UFFICIO CULTURA

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'Amministrazione			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Gara d'appalto triennale per il servizio maschere del Teatro Comunale di Gries		Indicatori	Target al 31.12.2024
	Note //		% di raggiungimento	100%
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Monitoraggio dei tempi di erogazione dei contributi			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Contributi: mantenimento ottimizzazione dei tempi di elaborazione della scheda "proposte di contributo" da sottoporre alla commissione cultura da 90 a 28 giorni, fatte salve le disponibilità di bilancio		Indicatori	Target al 31.12.2024
	Note //		tempo medio per l'istruttoria della pratica	28 gg.
INDIRIZZO STRATEGICO 5.1 Promuovere sinergie e coordinamento tra associazioni ed istituzioni culturali	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	Sinergie con enti e istituzioni culturali			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Costituzione di un gruppo di lavoro con gli altri enti culturali per valutare eventuali sinergie in considerazione degli adempimenti Amministrativi / giuridici simili (es. Privacy)		Indicatori	Target al 31.12.2024
	Note //		% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 5.2 Decentrare eventi e manifestazioni culturali nei quartieri, anche individuando nuovi spazi	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Coordinare con le Istituzioni, l'associazionismo ed i volontari di quartiere microinterventi ampliando la fruizione culturale			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Concerti sinfonici presso il teatro comunale e vari interventi all'aperto nei quartieri		Indicatori	Target al 31.12.2024
	Note Nel periodo estivo all'interno del Bolzano Festival Bozen verranno organizzati 4 concerti sinfonici delle Orchestre giovanili EUYO e GMJO, oltre a vari concerti nei quartieri.		n. eventi organizzati	
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Coordinamento e organizzazione di appuntamenti musicali all'aperto			

INDIRIZZO STRATEGICO 5.2 Decentrare eventi e manifestazioni culturali nei quartieri, anche individuando nuovi spazi	Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024
			n. eventi organizzati/coordinati	
	Obiettivo			
	Concerti Ladinia Musjga presso il Piccolo Teatro Carambolage, il piazzale delle feste ai Prati del Talvera e in altri luoghi			
	Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024
IMPATTO CULTURALE			% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

7.4 UFFICIO BIBLIOTECHE

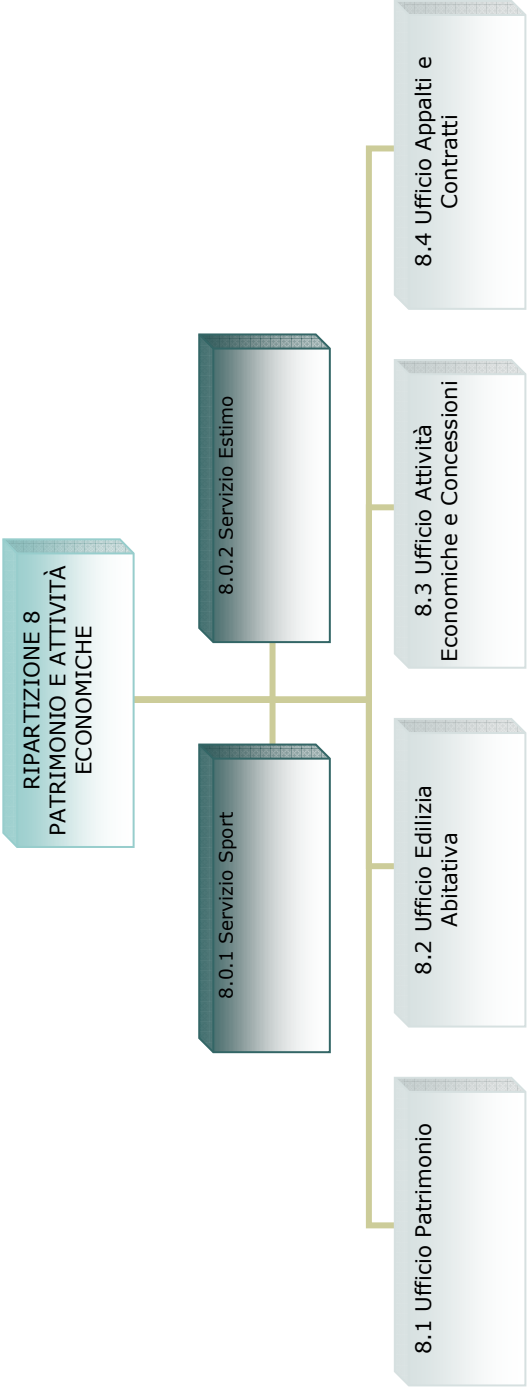
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025			
		Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale					
		Obiettivo					
		Nuovo software gestionale del catalogo elettronico					
		Note	Collaborazione con l'Ufficio Biblioteche ed Educazione permanente della PAB per il passaggio al nuovo software gestionale "ALMA" in sostituzione del gestionale Aleph500. Partecipazione al gruppo di lavoro. Formazione del personale. Adattamento dell'Opac "My Argo". Progetto biennale 2023-24.	Indicatori	Target al 31.12.2024	100%	
INDIRIZZO STRATEGICO 5.3 Rafforzare la rete delle biblioteche attorno al nuovo Polo bibliotecario	IMPATTO CULTURALE	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025			
		Ampliare i servizi delle biblioteche					
		Obiettivo					
		Promuovere e sviluppare la sezione Giochi in biblioteca					
		Note	Il gioco, nelle sue molteplici sfaccettature, ha un ruolo fondamentale nello sviluppo umano. Promuovere il suo ruolo all'interno della Biblioteca è importante e dà visibilità alla struttura ponendola come centro attento ai bisogni di tutte le fasce d'utenza. Si intende organizzare un laboratorio di Game Design in Biblioteca Civica ed un ciclo di 6 incontri nelle varie biblioteche comunali per la promozione dei giochi da tavola.		Indicatori	Target al 31.12.2024	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 5.3 Rafforzare la rete delle biblioteche attorno al nuovo Polo bibliotecario	IMPATTO CULTURALE	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024			
		Potenziare l'offerta delle Biblioteche per i piccolissimi					
		Note	Le biblioteche comunali aderiscono a due importanti progetti rivolti ai bambini 0-3 anni ed alle loro famiglie "Nati per leggere" e "Bookstart. In questo contesto si intende: Incentivare l'acquisto di libri per bambini 0-3 anni e di materiali di approfondimento per genitori su tematiche educative. Offrire ai piccolissimi ed ai loro genitori più momenti d'incontro nell'arco dell'anno organizzando letture, attività ed incontri formativi in più biblioteche con esperti selezionati. Pubblicizzare presso nidi e microstrutture la possibilità di frequentare le biblioteche proponendo scelte di libri adatti su tematiche concordate con le educatrici ed organizzando eventuali momenti di lettura. Rientra in questo filone anche il progetto Baby pit		Indicatori	Target al 31.12.2024	17

stop promosso da UNICEF.

stop promosso da UNICEF.

INDIRIZZO STRATEGICO 5.3 Rafforzare la rete delle biblioteche attorno al nuovo Polo bibliotecario	IMPATTO CULTURALE	Obiettivo						
		Introdurre un servizio di NEWSLETTER						
		Note	Le biblioteche Comunali di Bolzano hanno ricevuto in passato e ricevono spesso dai propri utenti la richiesta di essere aggiornati puntualmente sulle numerose iniziative culturali e di promozione della lettura organizzate nell'ambito delle proprie prerogative istituzionali. Al fine di soddisfare questo bisogno espresso dall'utenza, le Biblioteche Comunali di Bolzano intendono dotarsi di una newsletter inviata ad intervalli regolari da affiancare al nuovo sito ed ai canali di comunicazione social già attivati.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024 <table><tr><th>Indicatori</th><th>Target al 31.12.2024</th></tr><tr><td>% di raggiungimento</td><td>100%</td></tr></table>	Indicatori	Target al 31.12.2024	% di raggiungimento	100%
		Indicatori	Target al 31.12.2024					
		% di raggiungimento	100%					
		Obiettivo						
		Realizzazione di una brochure bilingue che presenti le Biblioteche comunali e i loro servizi scritta in Lingua facile/Leichte Sprache						
		Note	Con "Lingua facile/Leichte Sprache" si intende un modo semplice e diretto di scrivere che rende accessibili i testi anche alle persone con disabilità cognitive, difficoltà di lettura o che non conoscono bene la lingua.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024 <table><tr><th>Indicatori</th><th>Target al 31.12.2024</th></tr><tr><td>% di raggiungimento</td><td>100%</td></tr></table>	Indicatori	Target al 31.12.2024	% di raggiungimento	100%
		Indicatori	Target al 31.12.2024					
		% di raggiungimento	100%					
Progetto/prospetto attività								
Polo Bibliotecario								
Obiettivo								
Polo Bibliotecario: collaborare, all'interno del gruppo di lavoro tecnico-bibliotecario, all'attività di progettazione ed organizzazione del futuro Polo Bibliotecario, con particolare riguardo alla progettazione degli arredi, degli spazi interni e dei servizi								
INDIRIZZO STRATEGICO 5.4 Promuovere una cultura della convivenza e della pace e l'identità pluriculturale della città	IMPATTO CULTURALE	Obiettivo						
		Impostazione metodologica, customer qualitativa e quantitativa e avvio fase attuativa delle indagini statistiche in collaborazione con uff. Statistica						
		Note	In collaborazione con l'Ufficio Statistica e Tempi della Città, realizzazione di 3 indagini statistiche di diversa tipologia, volte a definire il profilo delle Biblioteche comunali in funzione di una migliore gestione delle collezioni e della progettazione del Polo Bibliotecario.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024 <table><tr><th>Indicatori</th><th>Target al 31.12.2024</th></tr><tr><td>% di raggiungimento</td><td>100%</td></tr></table>	Indicatori	Target al 31.12.2024	% di raggiungimento	100%
		Indicatori	Target al 31.12.2024					
		% di raggiungimento	100%					
		Obiettivo						
		Impostazione metodologica, customer qualitativa e quantitativa e avvio fase attuativa delle indagini statistiche in collaborazione con uff. Statistica						
		Note	In collaborazione con l'Ufficio Statistica e Tempi della Città, realizzazione di 3 indagini statistiche di diversa tipologia, volte a definire il profilo delle Biblioteche comunali in funzione di una migliore gestione delle collezioni e della progettazione del Polo Bibliotecario.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024 <table><tr><th>Indicatori</th><th>Target al 31.12.2024</th></tr><tr><td>% di raggiungimento</td><td>100%</td></tr></table>	Indicatori	Target al 31.12.2024	% di raggiungimento	100%
		Indicatori	Target al 31.12.2024					
		% di raggiungimento	100%					
Progetto/prospetto attività								
Promuovere azioni per una città della memoria, della convivenza e della pace								
Obiettivo								
Percorso sulla Costituzione e la Giustizia								
Note	Partendo dai primi 3 articoli della Costituzione italiana, organizzare un percorso articolato in almeno 3 incontri sul recupero della Giustizia intesa come valore contrapposta alla mera città	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025 Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024 <table><tr><th>Indicatori</th><th>Target al 31.12.2024</th></tr></table>	Indicatori	Target al 31.12.2024				
Indicatori	Target al 31.12.2024							

legalità, sulla distanza tra la tensione ideale della Carta costituzionale e la pratica, sul tema del lavoro, quale requisito fondamentale di libertà e sul compito che ha lo Stato di promuovere tutti i requisiti necessari alla partecipazione dei cittadini alla Res publica.	n. incontri/conferenze per adulti	3
	n. incontri/conferenze per ragazzi	5



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

8.0 RIPARTIZIONE PATRIMONIO E ATTIVITÀ ECONOMICHE

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Riqualificazione urbanistica dell'areale Perathoner, Stazione, Garibaldi e Alto Adige			
		Obiettivo Espletare le procedure amministrative inerenti all'attuazione dell'accordo di programma di data 20/04/2016 rep. com. 48183 in correlazione al cronoprogramma durante tutto l'anno 2024		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
INDIRIZZO STRATEGICO 2.6 Ottimizzare ed aggiornare gli interventi sull'edilizia sociale	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Note Verbalizzazione di tutte le riunioni del Collegio di Vigilanza, predisposizioni di delibere/determine/protocolli del Collegio di Vigilanza, predisposizione di tutti gli atti amministrativi e di tutta la corrispondenza del Collegio di Vigilanza.		Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di raggiungimento	100%
		Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
INDIRIZZO STRATEGICO 2.6 Ottimizzare ed aggiornare gli interventi sull'edilizia sociale	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Sostenere l'edilizia sociale e in cooperazione senza riduzione di aree verdi			
		Obiettivo Stipula dell'Accordo Urbanistico ex art. 20 della L.P. 9/2018 e ss.mm. per la variante urbanistica della zona mista sita in via Similaun		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note Individuazione ed attuazione dell'iter per costituire una zona mista di edilizia agevolata e convenzionata in via Similaun.		Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di raggiungimento	100%
		Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività Processo di digitalizzazione: rilevanza interna		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Implementazione del documentale per la gestione delle concessioni di spazi comunali in strutture sportive		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note Gestione di tutti gli spazi comunali in strutture sportive attraverso il gestionale Isthar affinché tutte gli immobili o parti di immobili comunali dati a terzi e gestiti dalle strutture della Ripartizione 8 vengono gestiti trasversalmente con lo stesso software.		Indicatori n. di spazi sportivi gestiti attraverso il gestionale Isthar	Target al 31.12.2024
			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
INDIRIZZO STRATEGICO 6.1 Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva	Progetto/prospetto attività Definire le modalità di assegnazione delle strutture sportive		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Espletare la procedura aperta per l'affidamento della concessione di servizio per la gestione dell'impianto sportivo sito in via Maso della Pieve Nord		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note //		Indicatori % di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%
			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	Progetto/prospetto attività Scuola Media Von Aufschnaiter ristrutturazione ed ampliamento		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Stipula di un atto di intesa con la Provincia per disciplinare la collaborazione dei due enti per la realizzazione della palestra bipartita in proprietà presso il complesso scolastico von Aufschnaiter		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note Stipula di una intesa in prospettiva della compartecipazione finanziaria alla realizzazione del progetto.		Indicatori % di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

8.1 UFFICIO PATRIMONIO

INDIRIZZO STRATEGICO 1.1 Facilitare l'insediamento e lo sviluppo di attività economiche	Progetto/prospetto attività Sviluppare la rete della fibra ottica		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo Stipulare un accordo quadro con la Provincia di Bolzano, o enti da questa delegati per regolamentare l'uso reciproco di infrastrutture di rete		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note Raggiungere un accordo, elaborare gli atti prodromici alla stipula dell'accordo quadro.		Indicatori % di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%

INDIRIZZO STRATEGICO 2.4 Pianificazione di infrastrutture strategiche per la mobilità	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALI	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Collegamento della zona industriale verso Nord con il sottopasso di via Roma			
		Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Avviare le procedure di esproprio per l'esecuzione del progetto di realizzazione del sottopasso di via Roma- via Grandi			
		Note	Elaborare e notificare decreto di stima e asservimento coattivo.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				decreti di stima ed esproprio emessi	
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Miglioramento della gestione finanziaria			
		Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Centro diurno via Dalmazia: acquisto dell'immobile con finanziamento Provinciale per l'esercizio da parte di ASSB di servizi sociali delegati al fine di ridurre la spesa di parte corrente di ASSB			
		Note	Acquistare un immobile per l'esercizio da parte di ASSB di servizi sociali delegati.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune	IMPATTO ECONOMICO	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Valorizzazione del patrimonio immobiliare			
		Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Aggiudicare 2 immobili commerciali di proprietà del Comune attraverso procedure di evidenza pubblica			
		Note	Elaborare gli atti prodromici alla firma delle concessioni contratto.	Indicatori	Target al 31.12.2024
				% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 2.6 Ottimizzare ed aggiornare gli interventi sull'edilizia sociale	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025		
		Sostenere l’edilizia sociale e in cooperazione senza riduzione di aree verdi				
		Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024		
		Predisposizione della graduatoria definitiva delle cooperative e dei richiedenti assegnazione terreno agevolato di una zona mista				
Note		A seguito delle preventive approvazioni di competenza di altri settori, emissione bando e valutazione domande con conseguente redazione della graduatoria.	Indicatori	% di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%	
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini		IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Disciplina normativa e provvedimenti del settore						
Obiettivo			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024			
Adeguamento del “Regolamento per l'assegnazione di aree destinate all'edilizia abitativa agevolata” alle novità introdotte dalla l.p. n.13/98 e dalla l.p. n.9/2018						
Note		In attuazione delle novità introdotte in materia dalla legge sull'edilizia abitativa agevolata e dalla legge sul territorio ed il paesaggio analizzare il vigente “Regolamento per l’assegnazione di aree destinate all’edilizia abitativa agevolata” e provvedere alle modifiche conseguenti.	Indicatori	% di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%	
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini		IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Migliorare i servizi e l’efficienza dell’Amministrazione						
Obiettivo			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024			
Censimento degli alloggi di proprietà degli attuali concessionari e conviventi anche fuori dal territorio provinciale al fine di dare attuazione ai vigenti Regolamenti di esecuzione della nuova legge provinciale n.5/2022						
Note		Al fine di dare attuazione ai vigenti Regolamenti di esecuzione della nuova legge provinciale n.5/2022 attuare un censimento degli alloggi di proprietà dei concessionari e dei loro conviventi su tutto il territorio nazionale.	Indicatori	% di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%	
Obiettivo						

Avvio di una procedura atta a dare applicazione all'art. 22 del DPGP n.28/2023				Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Analisi, avvio di una procedura atta a dare l'avvio al contrasto delle situazioni di sott'utilizzazione di cui all'art. 22 del DPGP n.28/ 2023.		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%	
			% di raggiungimento		
Obiettivo					
Adeguamento della modulistica operativa a tutte le modifiche introdotte dai recenti regolamenti di esecuzione della l.p. n.5/2022 (DPGP n. 27, 28, 29 / 2023)				Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Analisi puntuale di tutte le modifiche introdotte dai recenti Regolamenti di esecuzione e conseguente adeguamento di tutta la modulistica di settore.		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%	
			% di raggiungimento		
Obiettivo					
Costituzione di un tavolo di lavoro negli alloggi comunali				Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Costituzione di un tavolo di lavoro negli alloggi comunali		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%	
			% di raggiungimento		
Progetto/prospetto attività					
Miglioramento della gestione finanziaria					
Obiettivo					
Mantenere la percentuale di morosità derivante dalle mancate entrate di canoni e spese accessorie degli alloggi di edilizia sociale al 7 % degli incassi totali				Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Nonostante il perdurare ormai da alcuni anni della crisi e dell'esplosione inflattiva, mantenere il tasso di morosità entro il 7%		Indicatori	Target al 31.12.2024 ≤ 7%	
			tasso di morosità		
Progetto/prospetto attività					
Processo di digitalizzazione: rilevanza interna					
Obiettivo					
Digitalizzazione dell'attività e revisione della procedura di emissione dei certificati di idoneità abitativa				Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Unificare in un unico documento digitale la parte afferente la misurazione con quella riguardante i controlli di natura amministrativa e trovare l'accordo per l'invio elettronico dei certificati con gli Enti ai quali devono essere presentati per il permesso di soggiorno e i ricongiungimenti familiari: Questura e Commissariato del Governo.		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%	
			% di raggiungimento		

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
IMPATTO A
FAVORE DEI
CITTADINI
Un'amministrazione
comunale efficiente,
trasparente e vicina ai
cittadini

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

8.3 UFFICIO ATTIVITÀ ECONOMICHE E CONCESSIONI

INDIRIZZO STRATEGICO 1.1 Facilitare l'insediamento e lo sviluppo di attività economiche	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	Regolamento del Commercio su aree pubbliche			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Assegnazione a evidenza pubblica dei posteggi per il mercato settimanale di Piazza Montessori		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
INDIRIZZO STRATEGICO 1.2 Favorire lo sviluppo di un turismo sostenibile	Note		Nuova graduatoria, l'assegnazione dei posteggi e l'emissione delle concessioni del mercato settimanale Piazza Montessori.	
			nuova graduatoria approvata	
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	Programma provinciale per lo sviluppo del turismo 2030+			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Iter amministrativo per l'assegnazione dei posti letti nelle strutture ricettive alberghiere extralberghiere, affittacamere e agriturismi		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Note //		% di raggiungimento	
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Disciplina normativa e provvedimenti del settore			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Approvazione Regolamento per il mercatino delle pulci e degli hobbisti		Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Note //		% di raggiungimento	
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Miglioramento della gestione finanziaria			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Mantenere il livello degli insoluti derivanti dalle entrate di canoni di occupazione di suolo pubblico permanenti al 2,2% degli incassi totali per l'anno 2024		Indicatori	Target al 31.12.2024 ≤ 2,2%
	Note //		livello insoluti (%)	
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale			
	Obiettivo			

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Definizione della nuova procedura tipo per l'occupazione di suolo pubblico	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
		Note	Indicatori
		Elaborazione della nuova modulistica tipo informatizzata, degli atti endoprocedimentali informatizzati e dell'atto amministrativo finale informatizzato per l'occupazione di suolo pubblico.	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune	IMPATTO ECONOMIC O	Progetto/prospetto attività	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
		Canone unico patrimoniale	
		Obiettivo	
		Spostamento mercato del sabato e revisione concessioni	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
		Note	Indicatori
		Nuova graduatoria, assegnazione dei posteggi ed emissione delle concessioni.	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

8.4 UFFICIO APPALTI E CONTRATTI

INDIRIZZO STRATEGICO 2.5 Realizzazione di parcheggi per residenti e di parcheggi di assestamento per pendolari/turisti	IMPATTO AMBIENTAL E E TERRITORI ALE	Progetto/prospetto attività	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
		Asse Corso Libertà: Polo bibliotecario, park Vittoria e rifacimento Corso Libertà tra Piazza Mazzini e Ponte Talvera	
		Obiettivo	
		Parcheggio sotterraneo Piazza Vittoria: assistenza all'intera procedura aperta e stipulazione del relativo contratto di concessione e della relativa concessione del diritto di superficie	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
		Note	Indicatori
		Elaborazione di un disciplinare tipo per la procedura aperta e assistenza all'intera procedura aperta e stipulazione del relativo contratto di concessione e della relativa concessione del diritto di superficie.	Target al 31.12.2024 100% rispetto dei tempi
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
		Applicazione puntuale della L.P. 17 dicembre 2015, n. 16 "Disposizioni sugli appalti pubblici", del Codice dei Contratti Pubblici e della normativa di settore vigente	
		Obiettivo	
		Gestione e predisposizione accurata degli atti relativi a diritti reali, obbligazioni, concessioni e contratti vari	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
		Note	Indicatori
		//	Target al 31.12.2024 n. atti
		Obiettivo	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
		Aggiornamento del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti	Indicatori
		Note	Target al 31.12.2024 Approvazione del Regolamento con deliberazione di Consiglio Comunale.

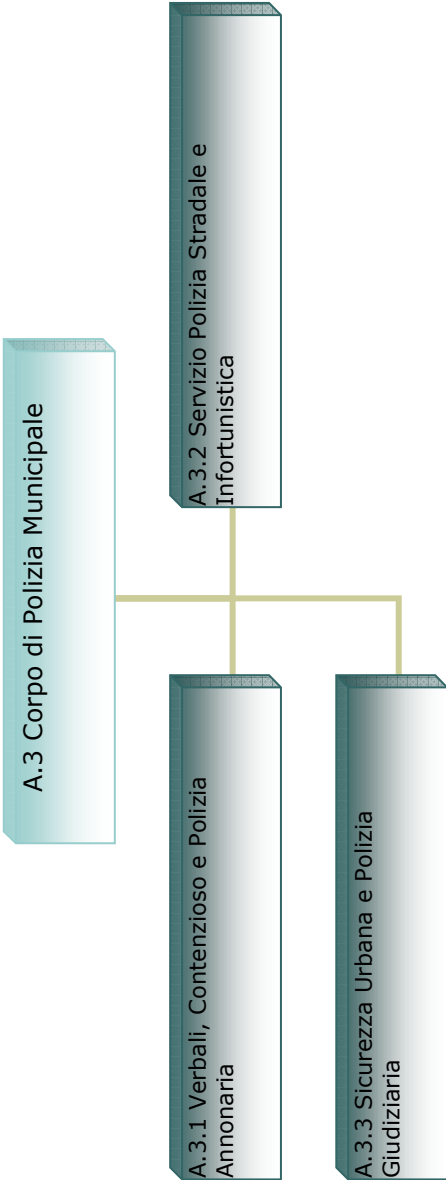
rispetto dei tempi		100%
Obiettivo		
Assistenza all'Autorità di gara durante le sedute riservate relative alle procedure aperte e ristrette		
Note	Efficacia e velocità nello svolgimento delle sedute di gara.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	n. procedure	
	n. sedute	
	n. comunicazioni	
Obiettivo		
Consulenza operativa agli uffici comunali nello svolgimento/esecuzione di affidamenti sotto soglia comunitaria		
Note	Per lo svolgimento delle procedure di affidamento - non di competenza dell'Ufficio 8.4. - organizzazione di incontri di consulenza e rilascio di pareri agli uffici/clienti interni.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	n. procedure	
	n. pareri	
Obiettivo		
Controllo e correzione dei documenti di gara, delle delibere di indizione e delle determinine di aggiudicazione per le strutture comunali		
Note	//	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	n. atti controllati e corretti	100%
Obiettivo		
Garantire la predisposizione e l'aggiornamento della modulistica per gli affidamenti diretti sul sistema informativo interno dell'Ufficio appalti e contratti in base alle normative vigenti in materia		
Note	//	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	n. revisioni	
	n. nuovi moduli	
Progetto/prospetto attività		
Gestione delle fasi di gara per lavori, forniture di beni e servizi per importi di rilevanza comunitaria e sotto soglia comunitaria con procedure di scelta diversa dalla procedura negoziata		
Obiettivo		
Svolgimento delle procedure di gara e stipulazione dei relativi contratti di appalto per diversi servizi		
Note	Svolgimento dell'intera procedura di gara e stipulazione del relativo contratto d'appalto: per la polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori d'opera del Comune di Bolzano; per gli arredi della cucina e della palestra della scuola media Ada Negri; per i lavori di mitigazione del pericolo da caduta massi presso la località Santa Maddalena; per la costruzione della scuola di via Bari; per l'individuazione del gruppo di professionisti che segue l'elaborazione di tutta la documentazione necessaria per addvenire all'individuazione del territorio insediabile del Comune di Bolzano; per i buoni pasto per i dipendenti comunali; per la fornitura di servizi, farmaci, parafarmaci ed altri generi vendibili nelle farmacie del Comune di Bolzano.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
	Indicatori	Target al 31.12.2024
	rispetto dei tempi	100%
Progetto/prospetto attività		
Processo di digitalizzazione: rilevanza interna		
Obiettivo		
Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		

INDIRIZZO STRATEGICO		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Creare/implementare gradualmente un unico archivio generale digitale comprendente tutti gli atti stipulati dall'ufficio in modalità elettronica e analogica in modo da garantire un archivio completo e facilmente consultabile	
		Note	Entro il 31.12.2023 verranno caricati a sistema i contratti analogici degli anni 2017 e 2016. Si intende intensificare gli interventi di microdigitalizzazione in materia contrattuale, in particolare si passerà dalla stipulazione dei contratti analogici alla stipulazione degli stessi in modalità elettronica. Firma olografa delle parti contraenti private (prive di firma digitale) e firma digitale da parte della PA. Tale processo viene organizzato e strutturato in collaborazione stabile con l'ufficio informatica.
		Indicatori	n. atti
		Target al 31.12.2024	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA
A.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SINDACO

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Progetto/prospetto attività Attività di cerimoniale, odonomastica, rappresentanza e patrocinii dell'Ente	Durata: 01/04/2023 – 31/12/2025	
			Obiettivo Costante aggiornamento del Registro Odonomastica e gestione dei relativi atti	
			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
			Note Tenuita del Registro delle proposte di odonomastica che giungono all'Amministrazione affinché al bisogno venga sottoposto alla competente Commissione e gestione dei procedimenti delle intitolazioni.	
			Indicatori % di raggiungimento	
		Target al 31.12.2024 100%		
			Obiettivo Organizzazione delle cerimonie istituzionali nel corso dell'anno in occasione delle solennità civili e nelle giornate celebrative nazionali e locali	
			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
			Note Organizzazione di circa 12 cerimonie istituzionali in collaborazione con i servizi di altri uffici e gli enti deputati (Commissariato del Governo, Esercito, associazioni, ecc.) per la massima diffusione pubblica dell'evento e della condivisione del significato delle solennità e commemorazioni.	
			Indicatori n. cerimonie organizzate	
		Target al 31.12.2024 12		
			Obiettivo Progetto/prospetto attività Migliorare i servizi e l'efficienza dell'Amministrazione	
			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
			Obiettivo Attività di supporto a Sindaco e membri della Giunta per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo ai fini dell'espletamento del loro ruolo politico-istituzionale	
			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Target al 31.12.2024 100%		
			Note Attività diverse di preparazione della documentazione utile allo svolgimento delle funzioni della Giunta, del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari, delle audizioni e dei rapporti con la cittadinanza.	
			Indicatori % di raggiungimento	
			Obiettivo Progetto/prospetto attività Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	
			Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Target al 31.12.2024 100%		
			Obiettivo Digitalizzazione dell'iter di patrocinio, concesso per accrescere l'immagine e il prestigio della Città di Bolzano	
			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
			Note Le istanze di patrocinio simbolico e/o oneroso per manifestazioni - secondo le Linee Guida approvate dalla Giunta (ultimo aggiornamento 2023) - avverranno in modalità digitale, come già in essere per altre istanze legate a eventi, per migliorare il flusso delle richieste e velocizzare i procedimenti correlati.	
			Indicatori % di raggiungimento	
		Target al 31.12.2024 100%		
			Obiettivo Progetto/prospetto attività Sviluppare progettualità culturali in collaborazione con la LUB	
			Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	

INDIRIZZO STRATEGICO 5.1 Promuovere sinergie e coordinamento tra associazioni e istituzioni culturali	IMPATTO CULTURALE	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Premio Città di Bolzano per la migliore tesi di laurea			
		Note	Il Comune di Bolzano, nell'intento di incentivare le giovani eccellenze ad avvicinarsi alla Pubblica Amministrazioni e in particolare a quella cittadina e di valorizzare lo studio e la ricerca sul patrimonio culturale materiale e immateriale della città di Bolzano, potenziando il ruolo dell'Università come principale motore di sviluppo di una città indice un bando per il conferimento di 2 premi per la laurea triennale e 2 premi per la laurea magistrale alle migliori tesi sulla città di Bolzano.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
INDIRIZZO STRATEGICO 5.4 Promuovere una cultura della convivenza e della pace e l'identità pluriculturale della città	IMPATTO CULTURALE	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Bolzano città pluriculturale			
		Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Scambio di attività e confronti costruttivi con le città di Erlangen e Sopron; coordinamento delle attività proposte in Italia e all'estero e quando richiesto l'analisi di nuove proposte di gemellaggio. Cura della comunicazione affinché sia data massima visibilità alle attività di gemellaggio nello spirito della fratellanza europea.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
		Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note	Rappresentante del Comune per la gestione operativa dei programmi e degli obiettivi prefissati nelle schede progettuali oggetto di monitoraggio da parte della Direzione Generale UNESCO di Parigi e referente per la rete italiana delle città creative.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento
		Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Rappresentanza della Città di Bolzano nell'ambito del progetto della rete europea Eunivercities con la predisposizione di 2 relazioni			
		Note	Nell'ambito della rete EuniverCities Bolzano intende mettere in pratica le sinergie per promuovere l'apprendimento reciproco e lo scambio di conoscenze tra i partner della rete, rafforzare la cooperazione e la governance tra città e università, comunicare e valorizzare i risultati del lavoro di rete.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100% % di raggiungimento



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

A.3 CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Controllo degli esercizi pubblici			
	<i>Obiettivo</i> Potenziamento attività polizia commerciale ed annonaria contro l'abusivismo commerciale nelle varie forme		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note È necessario potenziare i controlli nei confronti commercio abusivo e affittacelere, reprimendo comportamenti illeciti anche rafforzando lo scambio informativo ed operativo interforze (GdF).		Indicatori n. controlli programmati	Target al 31.12.2024 + 3% rispetto al 2023
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Educazione stradale e iniziative varie			
	<i>Obiettivo</i> Consolidamento e miglioramento attività di educazione stradale e alla legalità con partecipazione a progetti specifici non solo nelle scuole		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note Potenziamento attività di educazione stradale ed alla legalità con partecipazione a progetti specifici non solo nelle scuole ed asili (bimbi in bici, safety park, truffe anziani, biblioteche...).		Indicatori % di raggiungimento	Target al 31.12.2024 100%
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale			
	<i>Obiettivo</i> Nuova piattaforma notificazioni atti digitali PA – messa a regime del sistema dopo la fase di avvio e di test finanziata da PNRR – attivazione massiva piattaforma INAD per notifiche digitali persone fisiche		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note È necessario potenziare il servizio di notificazione digitale anche nei confronti delle persone		Indicatori	Target al 31.12.2024

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	fische con l'obiettivo di diminuire la trasmissione cartacea e ridurre così i costi di notifica.		% di raggiungimento	100%
	Progetto/prospetto attività			
	Sicurezza stradale		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo			
	Sicurezza stradale – controllo velocità sulla rete stradale cittadina con particolare attenzione alle ore serali e notturne		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Aumentare la sicurezza della circolazione stradale.	Indicatori	Target al 31.12.2024
			n. controlli programmati	+ 3% rispetto al 2023
	Obiettivo			
	Sicurezza stradale – controllo circolazione monopattini elettrici e velocipedi – regole di comportamento		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Aumentare la sicurezza stradale soprattutto per gli utenti deboli della strada.	Indicatori	Target al 31.12.2024
		n. controlli programmati	+ 3% rispetto al 2023	
INDIRIZZO STRATEGICO 4.2 Monitoraggio permanente delle possibili situazioni di degrado IMPATTO CULTURALE	Progetto/prospetto attività			
	Collaborazione con l'Autorità Giudiziaria nel settore dei minori		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Obiettivo			
	Collaborazione con Procura dei Minori - disponibilità ai “confronti educativi”		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Note	Dar seguito a tutte le richieste di collaborazione da parte del Tribunale minorenni e ussm.	Indicatori	Target al 31.12.2024
			% di raggiungimento	100%
	Progetto/prospetto attività			
	Controlli mirati per contrastare situazioni di degrado		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	Obiettivo			
	Prosecuzione progetti “scuole sicure” e sicurezza urbana con particolare attenzione al contrasto spaccio stupefacenti presso le scuole e lotta al degrado		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024	
		n. controlli programmati	+ 3% rispetto al 2023	

INDIRIZZO STRATEGICO

3.1

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

INDIRIZZO STRATEGICO

4.2 Monitoraggio permanente delle possibili situazioni di degrado

IMPATTO CULTURALE

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

S.1 UFFICIO DI SUPPORTO AL SEGRETARIO GENERALE E AL DIRETTORE GENERALE

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Attuazione delle disposizioni in materia di trasparenza e anticorruzione			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Controlli amministrativi interni di regolarità amministrativa, anticorruzione e di applicazione del codice di comportamento			
	Note	//	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
	Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Disciplina normativa e provvedimenti del settore			
	Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
	Modifica e aggiornamento regolamento sul procedimento amministrativo, diritto di accesso			
Note		//	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
		% di raggiungimento		
Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
Gestione documentale digitalizzata				
Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024		
Approvazione e presentazione del nuovo Manuale di Gestione documentale digitalizzata sulla base delle nuove Linee Guida Agid aggiornate al 2022 e delle nuove piattaforme informatiche da utilizzare (INAD, SEND e PDND) relativamente alla parte normativa e di gestione del protocollo generale				
Note		Proposta operativa di revisione integrale dell'attuale Manuale di Gestione documentale che risale al 2018, per introdurre le novità sulla digitalizzazione nell'ambito amministrativo. Si tratta di Manuale molto importante che disciplina l'intero ciclo di vita del documento informatico e relativo fascicolo di aggregazione, compresa la conservazione nel tempo, dettando regole operative sia per i cittadini ai fini di un corretto esercizio dei propri diritti digitali, comprese le istanze procedurali, che per la PA nella gestione dei documenti digitalizzati.	Indicatori	Target al 31.12.2024 100%
		% di raggiungimento		
Progetto/prospetto attività		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale				
Obiettivo		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024		
Formazione dei direttori di ufficio e responsabili di servizio sul nuovo regolamento sul procedimento amministrativo con particolare attenzione alla esatta individuazione della tipologia di accesso				

Note //

Indicatori	Target al 31.12.2024
direttori d'ufficio e responsabili di servizio coinvolti nella formazione (%)	50%

Progetto/prospetto attività
Processo di digitalizzazione: rilevanza interna

Obiettivo	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025				
Digitalizzazione del processo per le segnalazioni “Whistleblowing”	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024				
Note //	<table><tr><th>Indicatori</th><th>Target al 31.12.2024</th></tr><tr><td>% di raggiungimento</td><td>100%</td></tr></table>	Indicatori	Target al 31.12.2024	% di raggiungimento	100%
Indicatori	Target al 31.12.2024				
% di raggiungimento	100%				

Progetto/prospetto attività
Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale

Obiettivo	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025				
Digitalizzazione del processo di ricezione delle domande di accesso civico semplice e generalizzato	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024				
Note	Implementazione di un flusso automatizzato per la ricezione, protocollazione e tracciamento delle richieste ricevute e degli esiti. <table><tr><th>Indicatori</th><th>Target al 31.12.2024</th></tr><tr><td>% di raggiungimento</td><td>100%</td></tr></table>	Indicatori	Target al 31.12.2024	% di raggiungimento	100%
Indicatori	Target al 31.12.2024				
% di raggiungimento	100%				

Progetto/prospetto attività
Servizio di posta E/U

Obiettivo	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025				
Espletare la gara europea di appalto per contratto spedizioni plichi e lettere ordinarie e raccomandate	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024				
Note //	<table><tr><th>Indicatori</th><th>Target al 31.12.2024</th></tr><tr><td>rispetto dei tempi</td><td>100%</td></tr></table>	Indicatori	Target al 31.12.2024	rispetto dei tempi	100%
Indicatori	Target al 31.12.2024				
rispetto dei tempi	100%				

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

