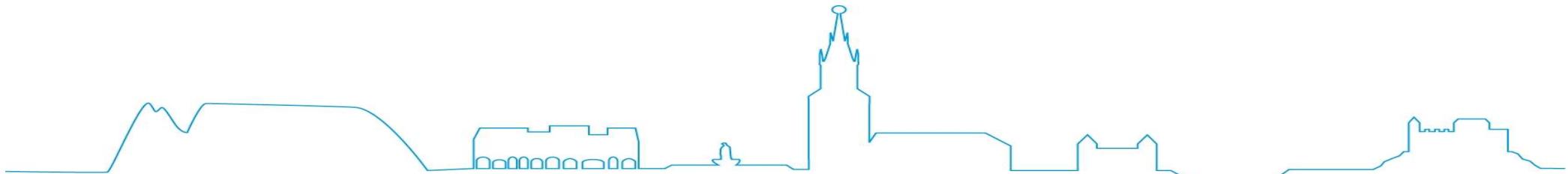


PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) OBIETTIVI 2023

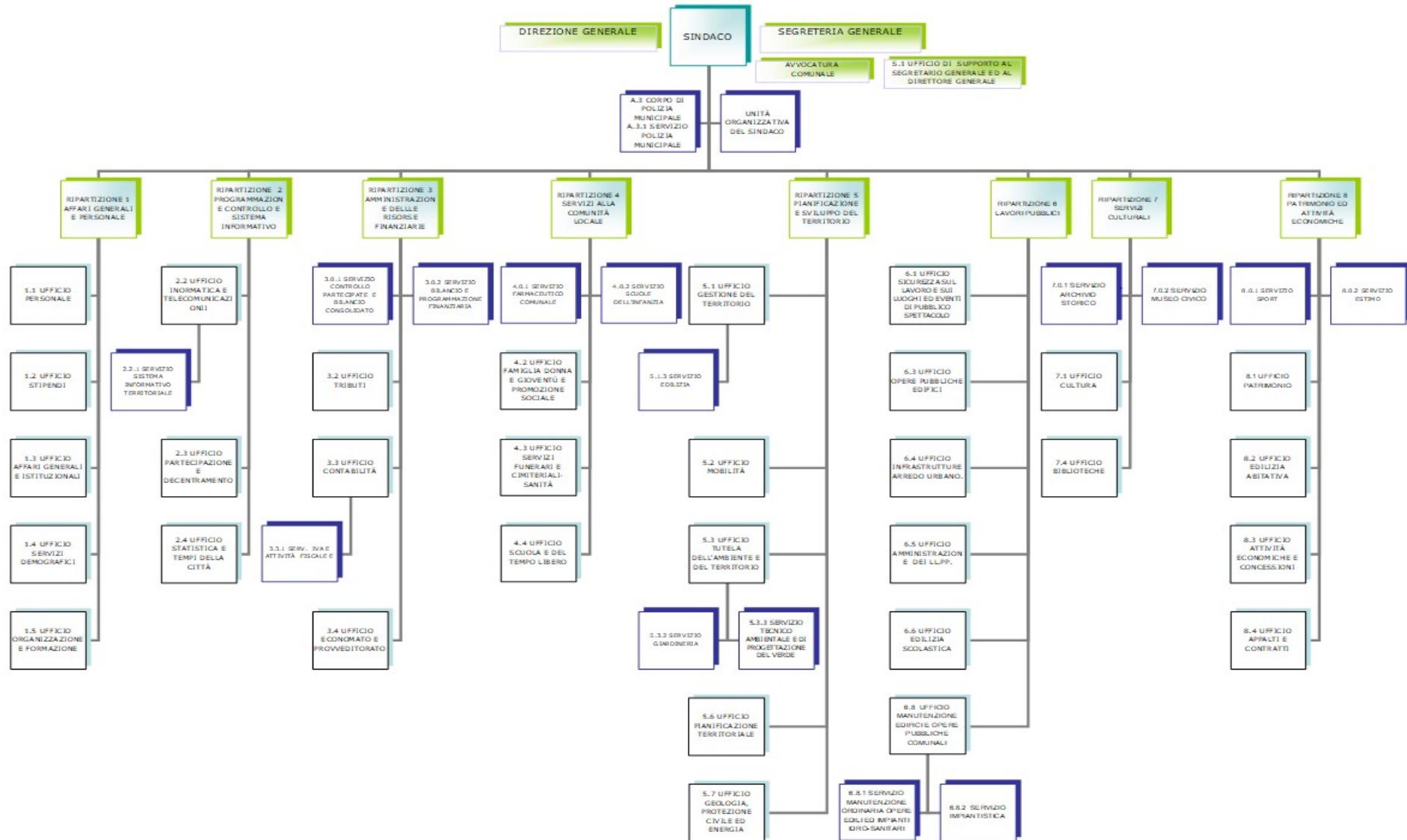


INDICE

ORGANIGRAMMA	- 1 -
RISORSE UMANE ASSEGNAME.....	- 2 -
OBIETTIVI GESTIONALI 2023	- 6 -
MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	- 7 -
PROGRAMMA 1 – ORGANI ISTITUZIONALI	- 7 -
PROGRAMMA 3 – GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	- 9 -
PROGRAMMA 4 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	- 13 -
PROGRAMMA 5 – GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	- 15 -
PROGRAMMA 6 – UFFICIO TECNICO	- 17 -
PROGRAMMA 7 – ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE.....	- 23 -
PROGRAMMA 8 – STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI.....	- 25 -
PROGRAMMA 10 – RISORSE UMANE	- 27 -
PROGRAMMA 11 – ALTRI SERVIZI GENERALI	- 32 -
MISSIONE 3 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	- 33 -
PROGRAMMA 1 – POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	- 33 -
MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	- 35 -
PROGRAMMA 1 – ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	- 35 -
PROGRAMMA 2 – ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA.....	- 36 -
PROGRAMMA 6 – SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	- 38 -
MISSIONE 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	- 39 -
PROGRAMMA 1 – VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	- 39 -
PROGRAMMA 2 – ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	- 41 -
MISSIONE 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	- 44 -
PROGRAMMA 1 – SPORT E TEMPO LIBERO	- 44 -
PROGRAMMA 2 – GIOVANI.....	- 46 -
MISSIONE 8 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	- 47 -
PROGRAMMA 1 – URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	- 47 -
PROGRAMMA 2 – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE	- 49 -
MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	- 51 -
PROGRAMMA 1 – DIFESA DEL SUOLO	- 51 -
PROGRAMMA 2 – TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	- 52 -
PROGRAMMA 3 – RIFIUTI	- 54 -
PROGRAMMA 8 – ARIA/INQUINAMENTO	- 55 -
MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.....	- 56 -
PROGRAMMA 5 – VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI.....	- 56 -
MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE	- 59 -
PROGRAMMA 1 – SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	- 59 -
MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.....	- 60 -
PROGRAMMA 2 – INTERVENTI PER LA DISABILITÀ.....	- 60 -
PROGRAMMA 3 – INTERVENTI PER GLI ANZIANI	- 61 -
PROGRAMMA 4 – INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE.....	- 62 -
PROGRAMMA 5 – INTERVENTI PER LE FAMIGLIE.....	- 63 -
PROGRAMMA 7 – PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI.....	- 65 -
PROGRAMMA 9 – SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	- 67 -

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	- 69 -
PROGRAMMA 2 – COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	- 69 -
RACCORDO MISSIONI-PROGRAMMI-CENTRI DI COSTO	- 71 -
AREE STRATEGICHE 2020-2025	- 75 -

ORGANIGRAMMA



RISORSE UMANE ASSEGNAME

Di seguito la dotazione delle risorse umane risultanti **al 31.12.2022** in funzione delle qualifiche funzionali e dell'orario di lavoro effettivo da ciascun collaboratore.

Tipologia orari previsti:

38 ore	100%	Valore 1
33 ore	87%	Valore 0,87
28 ore	75%	Valore 0,75
13 ore	60%	Valore 0,6
19 ore	50%	Valore 0,5
15 ore	40%	Valore 0,4

MISSIONE	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	QUALIFICHE FUNZIONALI								TOTALE PERSONALE
		2	3	4	5	6	7	8	9	
1	1. RIPARTIZIONE AFFARI GENERALI E PERSONALE		1		1	2,75		5		8,75
	1.1 Ufficio Personale			1	6,12	6,9		1,62		15,94
	1.2 Ufficio Stipendi					5,69		1		6,69
	1.4 Ufficio Servizi Demografici			2	19,25	29,11		2		52,36
	1.5 Ufficio Organizzazione e Formazione	23,36	2	1		2,5		2		30,86
	2 RIPARTIZIONE PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E SISTEMA INFORMATIVO					3,47	1	2		6,47
	2.2 Ufficio Informatica e Telecomunicazioni				2	7	1	8,87		18,87
	2.2.1 Servizio Sistema Informativo Territoriale				1	1	2			4
	2.3 Ufficio Partecipazione e Decentramento		1			12,19	1	2		16,19
	2.4 Ufficio Statistica e Tempi della Città					4		2,75		6,75
	3 RIPARTIZIONE AMMINISTRAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE				2			1		3
	3.0.1 Servizio Controllo Società Partecipate e bilancio consolidato					1,6		1,5		3,1
	3.0.2 Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria					2,5	1			3,5
	3.2 Ufficio Tributi				0,75	8,37		1,62		10,74
	3.3 Ufficio Contabilità				3	7,87		3		13,87
	3.3.1 Servizio IVA e Attività fiscale				1	2,85		1		4,85
	3.4 Ufficio Economato e Provveditorato	18,61		2	4,75	2,37		3,6		31,33
	5.1 Ufficio Gestione del Territorio				4,75	3			1	8,75
	5.1.3 Servizio Edilizia				1,75	8	1			10,75

MISSIONE	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	QUALIFICHE FUNZIONALI								TOTALE PERSONALE
		2	3	4	5	6	7	8	9	
1	6 RIPARTIZIONE LAVORI PUBBLICI					1			2	3
	6.1 Ufficio Sicurezza sul Lavoro e sui luoghi ed eventi di pubblico spettacolo			2	1	4			1	8
	6.3 Ufficio Opere Pubbliche, Edifici			1	0,75	2		1	3,75	8,5
	6.5 Ufficio Amministrazione dei Lavori Pubblici				3	3,25		2		8,25
	6.8 Ufficio Manutenzione edifici e opere pubbliche comunali			14	2,87	2	0,75		0,87	20,49
	6.8.1 Servizio Manutenzione Ordinaria Opere Edili ed impianti idro-sanitari			16,87	2	1	2			21,87
	6.8.2 Servizio Impiantistica			7,6	1	2	1		1	12,6
	8 RIPARTIZIONE PATRIMONIO ED ATTIVITA' ECONOMICHE					1,87		2		3,87
	8.0.1 Servizio Sport					2		1		3
	8.0.2 Servizio Estimo				1	2		1		4
3	8.1 Ufficio Patrimonio				1	9,85	1	2		13,85
	8.4 Ufficio Appalti e Contratti				1,6	1,87		2,75		6,22
	DG DIRETTORE GENERALE					1				1
	S.1 Ufficio di supporto al Segretario Generale ed al Direttore Generale	1		8	1,5	3				13,5
	SG SEGRETARIO GENERALE				1,75	1,6		2	6	11,35
4	A.1 Struttura Organizzativa del Sindaco			1	1,87	6,75		2		11,62
	A.3 Corpo di Polizia Municipale				76,33	10	1	1		88,33
	A.3.1 Verbali, Contenzioso e Polizia Annonaria			0,75	10	3		1		14,75
	A.3.2 Servizio Polizia Stradale e Infortunistica				8,74	2	1			11,74
5	4.0.2 Servizio Scuole dell'Infanzia	49,89	27	17	1	4		2		100,89
	4.4 Ufficio Scuola e del Tempo Libero				1,75	7,1		3		11,85
	6.6 Ufficio Edilizia Scolastica				2	1,87	1		4	8,87
	7 RIPARTIZIONE SERVIZI CULTURALI				0,87	1		4,75		6,62
5	7.0.1 Servizio Archivio Storico			1				2		3
	7.0.2 Servizio Museo Civico	3		1				2,75		6,75

MISSIONE	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	QUALIFICHE FUNZIONALI								TOTALE PERSONALE
		2	3	4	5	6	7	8	9	
5	7.1 Ufficio Cultura			0,87	4	1,75		1,75		8,37
	7.4 Ufficio Biblioteche	2		10,62	9,2	12,72	1	2,75		38,29
8	5 RIPARTIZIONE PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO				2,87	0,75		2	1	6,62
	5.6 Ufficio Pianificazione Territoriale					2		0,75	2,5	5,25
	8.2 Ufficio Edilizia Abitativa				1,5	3		1		5,5
9	5.3 Ufficio Tutela dell'Ambiente e del Territorio			4,5	6	2,75		2		15,25
	5.3.2 Servizio Giardineria			35,25	3,75		0,87	3		42,87
	5.3.3 Servizio Tecnico Ambientale e di Progettazione del Verde			1		2	1		1	5
	5.7 Ufficio Geologia, Protezione Civile ed Energia					2	1	2	2	7
10	5.2 Ufficio Mobilità				2	3			4	9
	6.4 Ufficio Infrastrutture ed Arredo Urbano			11	2,75	2,75	1		4	21,5
12	4 RIPARTIZIONE SERVIZI ALLA COMUNITÀ LOCALE			0,5	1	2		4		7,5
	4.2 Ufficio Famiglia, Donna, Gioventù e Promozione sociale				1,87	2,25		1,75		5,87
	4.3 Ufficio Servizi Funerari e Cimiteriali – Sanità		1	23	1	8		2		35
14	4.0.1 Servizio Farmaceutico Comunale			5		1,6		1	18,25	25,85
	8.3 Ufficio Attività Economiche e Concessioni				3	8,85		1		12,85
TOTALE PER QUALIFICA		97,86	32	167,96	206,64	240,75	19,62	96,21	52,37	913,41

MANSIONI GENERALI PER QUALIFICHE FUNZIONALI

(Testo unico degli accordi di comparto dd. 2.7.2015 – Allegato 1 Profili professionali dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P.)

2. Qualifica - Attività tecnico-manuali con conoscenze non specialistiche; può essere richiesta anche l'utilizzazione di mezzi, strumenti, apparecchiature di uso semplice

3. Qualifica - Attività manuali che presuppongono conoscenze tecniche non specializzate e connesse attività amministrative o contabili elementari

4. Qualifica - Semplici attività amministrative; attività amministrativo-contabili; attività tecniche o tecnico-manuali che presuppongono conoscenze specifiche nel ramo tecnico; capacità di utilizzazione di mezzi o strumenti complessi o di dati nell'ambito di procedure predeterminate; semplice attività di controllo e di applicazione di norme; assistenza pedagogica o socio-sanitaria; attività manuali connesse con le attività principali; attività tecniche con conoscenze specialistiche nel settore artigianale ed attività assimilabili; attività manuali o tecnico-manuali che presuppongono preparazione specializzata nel ramo tecnico, tecnico-manuale o assistenziale, con capacità di utilizzazione di mezzo o strumenti complessi e connesse attività amministrative o contabili semplici

5. Qualifica - Attività professionali ed artigianali richiedenti preparazione tecnica o particolari conoscenze nella tecnologia del lavoro o perizia nell'esecuzione o interpretazione di disegni o di grafici e relative elaborazioni, con la possibilità di assumere responsabilità di guida, di gestione aziendale e di controllo tecnico-pratico di altre persone; collaborazione nelle attività socio-sanitarie e didattiche; attività amministrative rientranti in parte sia nella quarta sia nella sesta qualifica funzionale

6. Qualifica - Attività con conoscenze professionali e responsabilità di unità operative, compresa la responsabilità per le attività direttamente svolte e per il risultato conseguito dalle unità operative sottordinate; attività nel campo amministrativo o tecnico nell'ambito di prescrizioni di massima riferite a procedure o prassi generali; particolare apporto di competenze in operazioni su apparati e attrezzature richiedenti conoscenze particolari delle relative tecnologie; attività socio-sanitarie e didattiche

7. Qualifica - Attività professionale richiedente specializzazione e preparazione specifica, con margini valutativi per il raggiungimento dei risultati

8. Qualifica - Attività con preparazione professionale e con eventuale responsabilità di unità organiche, con ampi margini valutativi per il raggiungimento di risultati; attività di collaborazione, istruttoria o di studio nel campo amministrativo e tecnico richiedente specializzazione e preparazione professionale di settore a livello universitario; attività didattica

9. Qualifica - Attività con specializzazione e responsabilità professionale; attività di studio e di elaborazione di piani e di programmi richiedenti responsabilità professionale con autonoma determinazione dei processi formativi ed attuativi; vi è connessa responsabilità organizzativa nonché responsabilità esterna per i risultati conseguiti.

OBIETTIVI GESTIONALI 2023

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 1 – ORGANI ISTITUZIONALI

CENTRO DI COSTO: 10101 – ORGANI ISTITUZIONALI

2. Ripartizione Programmazione, Controllo E Sistema Informativo

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Individuazione di almeno n. 3 azioni organizzative per il miglioramento dei servizi ai cittadini attraverso l'analisi delle segnalazioni sulla piattaforma SensorCivico		% di raggiungimento n. azioni avviate	100% ≥ 3	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
In collaborazione alla Segreteria Generale revisione della sezione trasparenza amministrativa e passaggio alla piattaforma del nuovo sito	Con il passaggio della sezione amministrazione trasparente nella nuova piattaforma si coglie l'occasione per rivedere i contenuti oggetto di pubblicazione in funzione del disposto normativo	% di raggiungimento	100%	Attuazione della normativa sulla trasparenza	3.1.3-Attuazione della normativa sulla privacy, trasparenza, adozione degli strumenti di "Transparency International", patti di integrità, "whistleblowing"
Garantire il necessario supporto alle diverse strutture sia in relazione alla gestione dei piani di programmazione che in funzione dell'elaborazione dei file xml per la pubblicazione annuale delle aggiudicazioni ed affidamenti (L. 190/2012 art. 1, c. 32)		% di raggiungimento	100%		
Rivedere la struttura generale dei prospetti attività (progetti gestionali) sia con riferimento alla descrizione che al collegamento alle diverse Missioni/Programmi	La revisione della struttura generale è requisito fondamentale per poter disporre successivamente di report da cui emergano le azioni che hanno contribuito al raggiungimento degli obiettivi strategici e le risorse finanziarie impegnate	% di raggiungimento	100%	Consolidamento del sistema di programmazione strategica e gestionale	3.1.5-Consolidare il sistema di programmazione e controllo di gestione
Elaborare la sottosezione di programmazione valore pubblico del PIAO		% di raggiungimento	100%		
Migliorare la comunicazione sui social attraverso la definizione di tematismi a cui riferire una grafica ad hoc	Posto che i social costituiscono ormai uno dei canali di comunicazione e quindi di diffusione delle informazioni si vuole provare a fissare dei temi di natura pubblica a cui associare sempre una grafica dedicata in modo tale da facilitare il	% di raggiungimento	100%	Rendere fruibili e valorizzare le informazioni comunali	3.1.7-Rendere fruibili e valorizzare le informazioni comunali

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
	riconoscimento del messaggio				
Avviso PNRR 1.4.1 – Avvio dell'esecuzione delle attività per la realizzazione di interventi di miglioramento dell'esperienza utente del cittadino nella fruizione del sito Web (adeguamento del sito comunale alle Linee guida del luglio 2022)	Il sito comunale risulta perfettamente rispondente alle linee guida design PA versione 2020.1, si tratta ora di rivedere alcune impostazioni di sviluppo in funzione di accessibilità, monitoraggio dei servizi, interfacce utente	% di raggiungimento	100%	Nuovo sito istituzionale	3.1.7-Rendere fruibili e valorizzare le informazioni comunali
Coordinamento attività e progetti di assistenza digitale anche in funzione del bando provinciale "Reti di servizi di facilitazione digitale" (PNRR 1.7.2)		% di raggiungimento	100%	Sviluppare i canali digitali di ascolto e di dialogo con i cittadini	3.3.1-Sviluppare i canali digitali di ascolto e di dialogo con i cittadini

2.3 Ufficio Decentramento e Urp

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Revisione del sistema di rilevazione statistica dei servizi e delle attività svolte dai centri civici	Revisione del sistema di rilevazione statistica dei servizi amministrativi erogati dai centri civici e rilevazione dei principali carichi di lavoro a seguito della digitalizzazione di diversi servizi e dell'assegnazione di nuovi servizi di "assistenza digitale"	% di raggiungimento	100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	
Semplificazione e ridefinizione delle tariffe delle sale e dei locali assegnati in gestione ai Quartieri	Revisione del sistema per il calcolo delle tariffe per l'uso temporaneo delle sale assegnate in gestione ai Quartieri	% di raggiungimento	100%		3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Revisione di tutti i contratti per la gestione dei servizi di assistenza tecnica e alla clientela per le sale dei Quartieri e svolgimento di una gara d'appalto pluriennale	Revisione dei contratti per la gestione dei servizi di assistenza tecnica e alla clientela per le 5 sale assegnate ai Quartieri, al fine di uniformare e semplificare la gestione complessiva del servizio di concessione in uso breve delle sale ai terzi	% di raggiungimento	100%	Gestione di strutture e servizi di quartiere	
Digitalizzazione dell'intero iter per il rimborso dei buoni TAXI	Riprogettazione e avvio entro l'anno 2023 della digitalizzazione dell'intero processo relativo al servizio "rimborso buoni taxi" e semplificazione della fruizione del servizio per gli utenti	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Realizzazione di almeno 7 iniziative ed eventi estivi per la valorizzazione degli spazi pubblici urbani dei Quartieri	Realizzazione di eventi nei Quartieri, al fine di creare occasioni aggregate e di partecipazione per la cittadinanza, nonché di valorizzare anche gli spazi pubblici più "decentrali" della Città	% di raggiungimento n. eventi realizzati	100% ≥ 7	Organizzazione di eventi e iniziative pubbliche per il presidio attivo e costruttivo del territorio	4.1.2-Promuovere attività valorizzando gli spazi pubblici

PROGRAMMA 3 – GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

CENTRO DI COSTO: 10300 - RAGIONERIA E FINANZE

3. Ripartizione Amministrazione Delle Risorse Finanziarie

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Verifica equilibri di bilancio	Coordinamento dell'intera attività relativa alla verifica degli equilibri di bilancio (estrazioni personalizzate files, circolare agli uffici, delibera consiliare)	% di raggiungimento	100%		
Rendiconti proventi delle contravvenzioni stradali	Predisposizione dei rendiconti dei proventi derivanti dalle contravvenzioni stradali da trasmettere al Ministero	% di raggiungimento	100%		
Questionari Con.Te.	Collaborazione con l'organo di revisione nella predisposizione dei questionari della corte dei conti sui controlli del bilancio e rendiconto, compilando direttamente le apposite tabelle ed estrapolando i dati necessari	% di raggiungimento	100%	Predisposizione e gestione del bilancio di previsione, variazioni e rendiconto	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Predisposizione bilancio di previsione	Coordinamento dell'intero iter di bilancio	% di raggiungimento	100%		
Predisposizione rendiconto	Coordinamento dell'intero iter di rendicontazione	% di raggiungimento	100%		
Esercizio provvisorio: predisposizione iter flusso spesa per limiti di impegno, check list dei controlli di sbarramento e nuovi modelli di atti	Avvio della gestione finanziaria in esercizio provvisorio, predisposizione iter flusso di spesa, estrazioni per limiti di impegno, check list controlli di sbarramento e nuovi modelli di atti di impegno	% di raggiungimento	100%		
Certificazione di rendicontazione finale Covid	Predisposizione della certificazione Covid riassuntiva del triennio 2020-2022 per verifica completo utilizzo ristori statali	% di raggiungimento	100%	Emergenza Covid – 19	
Revisione del regolamento di contabilità	Modifica del regolamento di contabilità relativo a: revisione delle procedure IVA, agenti contabili, fondi anticipazione, spese economiche	% di raggiungimento	100%	Disciplina normativa e provvedimenti del settore	
Elaborazione schede informative delle società ed enti partecipati	Predisposizione di apposite schede informative delle società ed organismi partecipati contenenti le informazioni di base, i dati più rilevanti di bilancio degli ultimi 3 esercizi e	% di raggiungimento	100%	Attività di indirizzo strategico e controllo degli enti/società partecipate	3.1.2-Migliorare l'esercizio dell'attività di indirizzo strategico e controllo delle società partecipate

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
	alcuni indicatori significativi di bilancio che completano il quadro della situazione economica e finanziaria dell'organismo partecipato	n. schede elaborate	≥ 15		

3.3 Ufficio Contabilità

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Valutazione delle performance dell'ufficio rispetto alle modalità di lavoro agile		% di raggiungimento	100%		
Gestione attiva del Portale Crediti Commerciali con controllo avvisi di errore e operazioni di bonifica errori		% di raggiungimento	100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	
Verifica amministrativo contabile degli atti dell'ente, predisposizione atti fiscali, riaccertamento e attività connesse		% di raggiungimento	100%	Verifica amministrativo contabile dell'attività dell'ente	
Monitoraggio mensile dei flussi di cassa e verifica delle previsioni di cash flow		% di raggiungimento	100%	Miglioramento della gestione finanziaria	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Attivazione del sistema organizzativo interno per il rispetto delle norme antiriciclaggio	Attivazione del sistema organizzativo interno per il rispetto delle norme antiriciclaggio	% di raggiungimento	100%	Sistema controlli interni	
Calcolo dell'IRAP con il metodo commerciale: riducendo il carico fiscale sull'amministrazione rispetto al metodo di calcolo istituzionale	La liquidazione dell'IRAP col metodo commerciale (rispetto a quello tradizionale istituzionale) consente un risparmio in termini di imposte pagate. Necessaria a tal fine la riclassificazione dei conti economici delle attività commerciali e quadri aggiuntivi dichiarazione IRAP	importo risparmiato % di raggiungimento	€ 450.000,00 100%	IRAP commerciale	
Attivazione per l'amministrazione comunale del servizio @ebollo che permette agli utenti che presentano istanze online di assolvere l'imposta di bollo con pagamento diretto alla Agenzia delle Entrate. Tramite il servizio POSPagopa si da la possibilità ai cittadini di pagare immediatamente agli sportelli tramite il circuito PagoPA	Attivazione per l'amministrazione comunale del servizio @ebollo che permette agli utenti che presentano istanze online di assolvere l'imposta di bollo con pagamento diretto alla Agenzia delle Entrate. Tramite il servizio POSPagopa si da la possibilità ai cittadini di pagare immediatamente agli sportelli tramite il circuito PagoPA	% di raggiungimento	100%	Pagamenti elettronici a favore delle PA	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Effettuare cicli di formazione per referenti contabili e Iva da parte dell'Ufficio Contabilità e Servizio IVA		% di raggiungimento	100%	Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale	3.1.8-Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
					personale
Attività di supporto alle strutture interne coinvolte nei progetti PNRR e invio delle rendicontazioni mensili alle Amministrazioni centrali	In sintesi, i compiti dell'Unità si concretizzano in azioni di supporto alle strutture interne coinvolte nel processo del PNRR. In particolare: -reperimento bandi e smistamento informazioni agli Uffici interessati; -creazione di network con figure di riferimento; -presidio della Roadmap; -supporto Uffici per eventuale adesione ai bandi; -rapporti con la Task Force provinciale ed i Ministeri competenti; -monitoraggio degli interventi PNRR; -controllo di 2° livello della regolarità della spesa e riferibilità ai progetti; -verifica della corretta tracciabilità delle operazioni da parte degli Uffici; -raccolta e invio documentazione per servizio centrale PNRR e indicatori; -alimentazione sistema ReGIS in sinergia con gli Uffici competenti; -supervisione del sito internet, amministrazione trasparente; -autovalutazione dello stato di attuazione degli interventi interno all'amministrazione	% di raggiungimento	100%	Progetti PNRR	3.4.3-Reperimento nuove risorse finanziarie

3.4 Ufficio Economato e Provveditorato

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Elaborazione e svolgimento di un AQ per la gestione "programmata" dei toner anziché con richieste di fornitura	Migliore programmazione nella gestione dell'acquisto di toner per le stampanti non rientranti nel contratto generale MFP	% di raggiungimento	100%		
Elaborazione e svolgimento di un AQ per la gestione degli smaltimenti di rifiuti	Migliore gestione degli smaltimenti attraverso uno strumento che garantisce maggiore flessibilità per la gestione di un servizio non completamente programmabile a priori	% di raggiungimento	100%		
Gestione programmata della manutenzione dei macchinari della stamperia	Programmazione degli interventi necessari ai macchinari esistenti e verifica necessità di eventuali sostituzioni/integrazioni	% di raggiungimento	100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza
Revisione delle procedure interne di acquisto	In considerazione del nuovo codice degli appalti in approvazione entro aprile, si ritiene opportuno rivedere e formalizzare alcune procedure interne connesse alle attività di acquisto	% di raggiungimento	100%		
Implementazione nella gestione "sicura" dei telefoni di servizio	Nel corso del 2022 si è proceduto al rinnovamento degli apparecchi di servizio; nel corso del 2023 si intende implementare la	% di raggiungimento	100%		

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
	gestione dal punto di vista della gestione "sicura" di tali mezzi anche in considerazione dell'aspetto della privacy				
Nuove modalità acquisto arredi (in sinergia con ACP)	Maggiore efficienza nella gestione degli acquisti di mobili, attraverso: 1-revisione documentazione tecnica; 2-razionalizzazione delle procedure di acquisto; 3-definizione di schemi tipo ad uso interno per la definizione biennale del fabbisogno dei servizi	% di raggiungimento	100%		
Nuove modalità organizzative nella gestione dei carburanti, in considerazione delle nuove criticità connesse all'attuale crisi	In considerazione delle varianti esogene che non permettono un contenimento della spesa si vuole verificare la possibilità di razionalizzare su altri aspetti organizzativi	% di raggiungimento	100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza
Razionalizzazione della gestione del servizio di pulizie (interno ed esterno)	Modifiche organizzative del servizio, anche in considerazioni dei nuovi contratti di esternalizzazione e delle nuove esigenze post Covid, attraverso una riorganizzazione dei servizi da esternalizzare rispetto a quelli da gestire in house	% di raggiungimento	100%		
Informatizzare la gestione degli ordinativi e consumi di carta	Maggiore efficienza nella gestione delle richieste di carta	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Formazione di base e aggiornamento sulle novità procedurali per il personale dell'ufficio direttamente coinvolto negli acquisti		% di raggiungimento	100%	Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale	3.1.8-Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale
		n. incontri formativi	≥ 4		

PROGRAMMA 4 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

CENTRO DI COSTO: 10400 - TRIBUTI

3.2 Ufficio Tributi

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Verifica documenti e aggiornamento posizioni ai fini delle agevolazioni tributarie	Ai fini dell'applicazione delle agevolazioni previste, i contribuenti devono presentare una serie di dichiarazioni sostitutive e i contratti di locazione e proroghe, a pena di decadenza dall'agevolazione. L'ufficio controlla tutti i documenti presentati e aggiorna le posizioni tributarie	% di raggiungimento	100%		
Aggiornamento e bonifica della banca dati tributaria: correzione/bonifica di ca. 5.000 anomalie	La banca dati tributaria è una banca dati dinamica, che subisce continue variazioni. Tutte queste variazioni sono continua sorgente di errori/anomalie che devono essere corrette manualmente. Inoltre la banca dati tributaria va aggiornata continuamente a seguito di spostamenti di residenza, emigrazioni e decessi. L'ufficio si pone l'obiettivo di elaborare le diverse liste di errori generati dal sistema prima di ogni scadenza e di correggere/bonificare almeno 5.000 errori/anomalie	% di raggiungimento n. anomalie corrette	100%		
Aggiornamento della banca dati tributaria con le volture catastali	In media ogni anno a Bolzano vengono effettuate oltre 22.000 volture catastali. L'ufficio si pone l'obiettivo di aggiornare la propria banca dati tributaria con tutte le volture catastali dell'anno 2023.	% di raggiungimento	100%	Attività di gestione dei tributi comunali e di recupero dell'evasione	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Accertamento e recupero evasione IMU e IMI: entrate derivanti dall'attività di recupero evasione euro 600.000,00	L'attività di accertamento e recupero evasione è un'attività di particolare complessità che richiede alta professionalità e conoscenza di diverse materie. L'attività di controllo e recupero evasione è un'attività strategica dell'ufficio tributi in quanto garantisce maggiori entrate per l'anno corrente ma anche maggiori entrate a regime	recupero evasione	€ 600.000,00		
Abitazioni tenute a disposizione-creazione nuova banca dati-verifica 1000 posizioni	L'obiettivo è creare una banca dati delle abitazioni tenute a disposizione. L'ufficio verifica le posizioni di abitazioni con contratti di locazione che nella banca dati IMI risultano	% di raggiungimento n. posizioni controllate	100% ≥ 1.000		

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
	scaduti. L'obiettivo dell'ufficio per l'anno 2023 è controllare 1000 posizioni				
Servizi per i cittadini – precalcolo IMI- imposta municipale immobiliare: mantenere il grado di contribuenti con precalcolo sopra il 90%	L'obiettivo è dare ai cittadini un servizio utile, diminuire gli errori in sede di versamenti, migliorare il rapporto tra comune e cittadini e aumentare la percentuale di riscossione dell'imposta. L'ufficio elabora la banca dati tributaria e predisponde massivamente il precalcolo e le lettere informative per i contribuenti, scartando solo casi complessi o non aggiornati (p.e. aree fabbricabili, successioni, proprietari con oltre 30 immobili...)	grado di contribuenti con precalcolo % di raggiungimento	≥ 90% 100%	Attività di gestione dei tributi comunali e di recupero dell'evasione	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Applicazione strumenti deflativi, autotutela e mediazione per ridurre il contenzioso tributario	Al fine di ridurre il contenzioso tributario, l'ufficio applica gli strumenti deflativi, l'autotutela e la mediazione quando possibile	n. atti di autotutela n. accertamenti con adesione n. accordi di mediazione % di raggiungimento	6 5 3 100%	Riduzione del contenzioso tributario	
Revisione del sito internet e modulistica a seguito delle nuove disposizioni IMI	Adeguare tutte le pagine/schede internet e la relativa modulistica alle nuove disposizioni della normativa e del regolamento IMI entrate in vigore con l'1/1/2023	% di raggiungimento n. pagine/schede aggiornate	100%	Nuovo sito istituzionale	3.1.7-Rendere fruibili e valorizzare le informazioni comunali

PROGRAMMA 5 – GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

CENTRO DI COSTO: 10501 - SERVIZI GENERALI PATRIMONIO IMMOBILIARE

8. Ripartizione Patrimonio ed Attività Economiche

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Seguire nel gruppo di lavoro attivato con il rispettivo protocollo d'intesa firmato da tutti gli firmatari dell'AdP per il PUVaT dell'Areale i compiti attribuiti al Comune di Bolzano e la relativa attività propedeutica		% di raggiungimento	100%	Recuperare l'areale ferroviario in un'ottica di città policentrica	2.1.1-Recuperare l'areale ferroviario in un'ottica di città policentrica
Espletare le procedure amministrative inerenti all'attuazione dell'accordo di programma di data 20/04/2016 rep. com. 48183 in correlazione al cronoprogramma	Attuazione del cronoprogramma del PRU con particolare riferimento alla realizzazione delle opere infrastrutturali pubbliche ed espletamento di tutte le pratiche amministrative collegate	% di raggiungimento	100%	Riqualificazione urbanistica dell'areale Perathoner, Stazione, Garibaldi e Alto Adige	2.1.4-Attuare il PRU di via Alto Adige / Via Perathoner
Elaborare un nuovo regolamento comunale per l'erogazione di contributi in ambito sportivo e la relativa modulistica informatizzata per fare la relativa domanda online	Approvazione del regolamento in consiglio comunale e messa online della relativa documentazione	% di raggiungimento	100%	Disciplina normativa e provvedimenti del settore	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Espletare tutti gli atti necessari a seguito della sentenza del Consiglio di Stato n. 8564/2022 e della Deliberazione della Giunta Provinciale n. 752/2022		% di raggiungimento	100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	
Implementare il workflow di tutti i procedimenti collegati all'occupazione di suolo pubblico	Scelta del software presso il quale deve essere implementato il workflow di tutti i procedimenti amministrativi in capo all'Amministrazione Comunale che seguono procedure amministrative collegate all'occupazione di suolo pubblico con eventuale attivazione di un campione sperimentale per tutte le singole tipologie di occupazioni di suolo	% di raggiungimento	100%	Canone unico patrimoniale	3.4.5-Canone unico patrimoniale
Espletare le procedure amministrative sopra soglia europea per l'esternalizzazione della gestione e del ramo d'azienda della farmacia comunale sita in piazza Domenicani		% di raggiungimento	100%	Valorizzazione delle farmacie comunali	7.2.4-Investire nell'assistenza territoriale farmaceutica, anche perseguitando nuove modalità di gestione per mantenerne l'economicità

8.1 Ufficio Patrimonio

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Espletare una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento tramite concessione patrimoniale del bar sito sulle passeggiate del Talvera con l'obbligo di prestare un servizio di bagno pubblico	Approvare gli atti della procedura necessari a individuare un nuovo concessionario di un esercizio pubblico lungo via Talvera prevedendo l'obbligo di prestare un servizio all'utenza delle passeggiate e procedere con la pubblicazione	% di raggiungimento	100%	Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti	2.1.2-Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti, compresi i parchi, per una città più vivibile
Avviare le procedure di esproprio per l'esecuzione del progetto di realizzazione del sottopasso di via Roma- via Grandi		% di raggiungimento	100%	Collegamento della zona industriale verso Nord con il sottopasso di via Roma	2.4.2- Attuazione dell'Accordo Quadro con la Provincia sullo sviluppo delle infrastrutture per la mobilità sul nodo di Bolzano (2018)
Individuare un nuovo concessionario per il servizio di gestione servizi igienici pubblici in p.zza Walther	Approvare gli atti necessari a individuare un nuovo concessionario del servizio di gestione dei servizi igienici pubblici in p.zza Walther e procedere con la pubblicazione	% di raggiungimento	100%	Piazza Walther	
Mantenere il livello degli insoluti derivanti dalle entrate di canoni di concessione al 5% (percentuale stimata) degli incassi totali		% insoluti derivanti dalle entrate di canoni di concessione	≤ 5%	Miglioramento della gestione finanziaria	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Creare il collegamento effettivo tra i documenti presenti nei fascicoli procedimentali di J Iride ed il programma gestionale degli immobili con almeno un anno di documentazione pregressa	Inserire il collegamento tra i documenti presenti nei fascicoli procedimentali di J - Iride ed il programma gestionale degli immobili con almeno un anno di documentazione pregressa	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Acquistare un immobile da Ipes per l'esercizio da parte di ASSB di servizi sociali delegati	Acquisire l'autorizzazione all'acquisizione degli immobili, e stipulare il contratto	% di raggiungimento	100%	Centro diurno via Bari	7.5.4 Promuovere iniziative di miglioramento delle condizioni di vita e dell'inclusione dei diversamente abili
Stipulare una convenzione con A22 e Provincia di Bolzano per la realizzazione del collettore del Colle	Approvare la delibera di autorizzazione alla stipula della Convenzione e stipulare la Convenzione fra gli enti	% di raggiungimento	100%	Realizzazione nuovo acquedotto al Colle	8.4.3-Azioni di prevenzione e protezione idro-geologica

PROGRAMMA 6 – UFFICIO TECNICO

CENTRO DI COSTO: 10600 - UFFICIO TECNICO

5.1 Ufficio Gestione Del Territorio

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Promuovere il supporto sull'attuazione del PRU di Via Alto Adige - Via Perathoner mediante l'organizzazione delle conferenze di servizio e il rispetto della tempistica in coerenza con quanto previsto dall'accordo di programma	Organizzazione delle conferenze di servizio per la gestione dell'iter di approvazione dei progetti. Emissione dei titoli edilizi nel rispetto delle tempistiche in coerenza con quanto previsto dall'accordo di programma	% di raggiungimento	100%	Riqualificazione urbanistica dell'areale Perathoner, Stazione, Garibaldi e Alto Adige	2.1.4-Attuare il PRU di via Alto Adige / Via Perathoner
Collaborare alla definizione dei criteri per la gestione degli alloggi temporanei per lavoratori in zona produttiva	Sono previsti una serie di incontri con la Ripartizione Economia della Provincia e i servizi demografici per condividere la gestione delle aree di propria competenza	% di raggiungimento	100%	Sperimentare nuove forme di abitare e agevolazioni n tema di abitare	2.6.3-Sperimentare nuove forme di abitare e agevolazioni in tema di abitare
Adesione alla convenzione per la fruizione dei servizi dell'Agenzia per la vigilanza sul rispetto delle prescrizioni relative al vincolo sociale dell'edilizia abitativa agevolata		% di raggiungimento	100%		
Verifica a campione delle comunicazioni di inizio lavori relative ai permessi di costruire	Si intende procedere alla verifica del 10% delle dichiarazioni di inizio lavori mediante estrazione casuale di campione	n. dichiarazioni verificate	≥ 10%	Attività di controllo costruzioni	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Implementazione dei dati tecnici su gestionale delle pratiche edilizie finalizzata alla elaborazione di statistiche		% di raggiungimento	100%		
Inserimento dei dati catastali DOCFA scaricati dal portale del catasto su apposito programma Goffice		% di raggiungimento	100%		3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Progetto Archivio nazionale dei numeri civici delle strade urbane – ANNCSU- aggiornamento costante dei dati relativi alla toponomastica e alla numerazione civica sul portale dedicato dell'Agenzia delle Entrate		% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	
Gestione e conclusione del progetto di dematerializzazione delle pratiche edilizie in base al "Contratto quadro per		% di raggiungimento	100%		

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
i servizi SPC cloud" sottoscritto in data 15/06/2022					

6. Ripartizione Lavori Pubblici

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Mantenere lo standard del 90% dell'avvio delle opere e degli acquisti previste nei piani di programmazione	Organizzazione della struttura affinché possano essere bandite le gare inerenti l'esecuzione dei lavori, nonché forniture e servizi in base al piano triennale delle opere pubbliche e biennale forniture e servizi	% opere avviate % di raggiungimento	≥ 90% 100%	Pianificazione pluriennale degli investimenti	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Analisi progettuale per adozione del Building Information Modeling (BIM)	Sulla base di quanto stabilisce il DM n 312 del 2.8.2021, che indica le modalità e i tempi di progressiva introduzione di strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia ed infrastrutture, la definizione di un programma di formazione del personale, nonché la definizione di un programma di acquisizione di strumentazione hardware e software, si vuole assumere un atto organizzativo	% di raggiungimento	100%	Metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Design e attivazione di un portale survey per la consegna degli elaborati relativi alle opere pubbliche e successiva protocollazione automatica	Attivazione di un portale che permetta ai professionisti ed alle ditte di consegnare gli elaborati relativi sia alla fase progettuale che esecutiva di un'opera pubblica, con classificazione degli stessi e successiva protocollazione	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	
Sede logistica SEAB: stipula contratto con ditta esecutrice, avvio dei lavori conformemente al progetto approvato previa verifica compatibilità prezzi a seguito rincaro materiali	Convenzione che prevede da parte del Comune di Bolzano il finanziamento del 50% dell'importo dei lavori e delle spese tecniche	% di raggiungimento	100%	Sede logistica SEAB	3.4.2-Attuare programmi di valorizzazione patrimoniale
Proseguire iter di esecuzione delle procedure e rendicontazione dei 6 progetti approvati in ambito scolastico, sportivo e culturale	Partecipazione della Ripartizione Lavori Pubblici a bandi/avvisi emanati dai Ministeri competenti al fine di ottenere l'assegnazione delle risorse in sinergia con Ripartizione Finanziaria	% di raggiungimento	100%	Progetti PNRR	3.4.3-Reperimento nuove risorse finanziarie
Mantenere l'impianto sportivo conforme ai continui mutamenti richiesti dalla Questura per garantire la sicurezza delle manifestazioni e della Lega Serie B (modifiche criteri infrastrutturali)	L'opera pubblica, svolgendo attività di pubblico spettacolo, è costantemente monitorata circa il rispetto delle normative e regole sia di disciplina sportiva, così come di sicurezza della manifestazione pubblica	% di raggiungimento	100%	Ristrutturazione, riqualificazione ed ampliamento dello Stadio Druso	6.1.2-Migliorare ed ampliare la fruizione delle strutture sportive
Scuola San Giacomo: conclusione demolizioni ed avvio esecuzione nuovo	Garantendo economicità, efficienza, efficacia e rispondenza alle richieste dell'utenza dei due	% di raggiungimento	100%	Realizzazione Scuola San Giacomo	6.3.0-Investire in infrastrutture scolastiche e

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
edificio (1° lotto funzionale), garantendo contemporaneamente lo svolgimento di attività nella struttura provvisoria	Comuni, la spesa per la costruzione della scuola sarà per metà a carico di ciascun Comune (ad esclusione degli arredi e somme a disposizione che saranno in carico a ciascun Comune in ragione del n. alunni frequentanti)				spazi educativi di qualità

6.1 Ufficio Sicurezza sul lavoro e sui Luoghi ed Eventi di Pubblico Spettacolo

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Predisposizione di almeno 200 autorizzazioni per pubbliche manifestazioni e supporto tecnico alle manifestazioni patrocinate dal Comune	Coordinamento dell'iter autorizzativo per manifestazioni di Pubblico Spettacolo e rilascio dei certificati di agibilità per nuovi locali di pubblico spettacolo	% di raggiungimento n. autorizzazioni concesse	100% ≥ 200	Coordinamento della Commissione Comunale Pubblici Spettacoli	
Curare la predisposizione di almeno 100 impianti elettrici di manifestazioni patrocinate dal Comune	Coordinamento dell'iter autorizzativo per manifestazioni di Pubblico Spettacolo e rilascio dei certificati di agibilità per nuovi locali di pubblico spettacolo	% di raggiungimento n. impianti elettrici predisposti	100% ≥ 100		
Predisposizione dei documenti di valutazione dei rischi relativi allo stress lavoro per almeno due ripartizioni	Verranno predisposti i documenti di valutazione dei rischi relativi allo stress lavoro correlato per almeno due ripartizioni	% di raggiungimento	100%		
Predisposizione dei documenti di valutazione dei rischi relativi alle strutture comunali esposte al rischio ATEX	Integrare le prescrizioni minime per il miglioramento della tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori esposti al rischio di atmosfere potenzialmente esplosive (falegnameria, centrali termiche,...) ai sensi della direttiva 2014/34/UE	% di raggiungimento	100%		3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Predisposizione dei documenti di valutazione dei rischi legati alla legionella per gli edifici comunali di edilizia abitativa che hanno la produzione di acqua calda sanitaria centralizzata	Estendere l'analisi sul rischio legionella a tutti gli edifici comunali di edilizia abitativa che hanno un servizio di riscaldamento centralizzato	% di raggiungimento	100%	Documento di valutazione dei rischi aziendale	
Verifica dei piani di affollamento per ogni singola scuola elementare e media	Verificare che i piani di affollamento redatti a suo tempo siano ancora validi, alla luce di eventuali cambi di destinazione d'uso dei locali scolastici e delle iscrizioni accolte	% di raggiungimento	100%		
Effettuare tempestivamente tutte le manutenzioni ordinarie e straordinarie necessarie a garantire il buon funzionamento degli impianti	Garantire un'efficace e puntuale manutenzione del parco ascensori comunale (150 impianti)	% di raggiungimento	100%	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori	

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Collaborare con la Provincia ad un progetto PNRR che ha l'obiettivo di coniugare l'efficientamento energetico, la qualità dell'aria e la salute degli alunni	Progetto PNRR di durata quadriennale.: capitolato tecnico per l'installazione delle macchine per la ventilazione meccanica controllata e ausilio alle scuole nell'interpretazione dei rilevatori di CO2 installati Si individueranno un paio di scuole che fungeranno da laboratorio	% di raggiungimento	100%	Valutazione della qualità dell'aria negli edifici scolastici	6.3.1-Garantire la sicurezza, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici

6.3 Ufficio Opere Pubbliche, Edifici

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Parcheggio di piazza Walther - adeguamento impianto di sicurezza ed antincendio del parcheggio: avviare i lavori del II° lotto presso il secondo e terzo piano	Il lavoro riguarda l'adeguamento antincendio del garage interrato di Piazza Walther a seguito delle modifiche negli accessi conseguenti alla costruzione del Tunnel di Via Alto Adige e alla normativa vigente	% di raggiungimento	100%	Parcheggio di piazza Walther	2.1.4-Attuare il PRU di via Alto Adige / Via Perathoner
Almeno 30 alloggi ristrutturati o con progetto di ristrutturazione approvato	Monitoraggio degli alloggi comunali sfitti al fine di ridurre del 30% nel medio periodo di 3-4 anni il numero degli alloggi non assegnati compatibilmente con le risorse disponibili	% di raggiungimento	100%	Valorizzazione del patrimonio immobiliare	3.4.2-Attuare programmi di valorizzazione patrimoniale
Aggiudicazione e avvio dei lavori per la zona sportiva "Pfarrhof" - PNRR M5C2I3.1 Cluster 1	Zona sportiva Maso della Pieve: realizzazione dei campi da padell, da beach volley e Stock Sport. Finanziati al 100% con fondi PNRR	% di raggiungimento	100%	Area sportiva Maso della Pieve/ "Pfarrhof"	6.1.2-Migliorare ed ampliare la fruizione delle strutture sportive
Aggiudicazione e avvio dei lavori per i campi da gioco del lido di Bolzano - PNRR M5C2I3.1 Cluster 2	Lido: riqualificazione dei campi da gioco e messa a disposizione del quartiere. Finanziati al 100% con fondi PNRR	% di raggiungimento	100%	Zona ricreativa del lido	
Riqualificazione energetica alloggi di via Parma 63 - 75: ultimazione lavori	Riqualificazione energetica, in parte con fondi FESR, degli edifici abitativi di via Parma 63 - 75 con creazione di 5 nuovi alloggio e lavori in presenza degli inquilini	% di raggiungimento	100%	Riqualificazione energetica alloggi	8.2.2-Programma di riqualificazione energetica degli edifici comunali e del patrimonio edilizio esistente
Riqualificazione energetica alloggi di via Cl. Augusta 87 - 89: avvio lavori	Riqualificazione energetica degli edifici abitativi di via Cl. Augusta 87 - 89 con creazione di un nuovo alloggio e lavori in presenza degli inquilini finanziato con Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNC)	% avanzamento dei lavori	≥ 70%		
		% di raggiungimento	100%		

6.5 Ufficio Amministrazione dei Lavori Pubblici

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Costante aggiornamento dei disciplinari e delle procedure relative ai lavori pubblici e ai servizi di ingegneria ed architettura in ottemperanza alle modifiche normative	Le continue modifiche normative impongono un aggiornamento periodico delle procedure per poter operare correttamente ed in linea con la normativa	% di raggiungimento	100%	Disciplina normativa e provvedimenti del settore	
Raccolta dei dati e coordinamento del processo di programmazione triennale e biennale per il settore LL.PP.	Raccolta e coordinamento dei dati relativi alla programmazione triennale e biennale per consentire uno spedito iter di pubblicazione delle procedure di gara	% di raggiungimento	100%		3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Inserimento nella Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche delle opere in corso – supporto al referente BDAP e coordinamento con la Ripartizione 5	Implementazione e popolamento banca dati BDAP – MOP – Inserimento dati delle gare 2023	% di raggiungimento	100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	
Mantenimento dello standard 2021 e 2022 nell'esperimento delle procedure di gara programmate con documentazione tecnica completa consegnata almeno 30 gg prima della pubblicazione per le procedure negoziate e 60 gg per le procedure aperte	Rispetto della programmazione e del calendario delle procedure di affidamento in presenza di documentazione tecnica completa e appaltabile	% gare pubblicate entro i gg. previsti	100%		
Aggiudicazione ed avvio dei lavori per il Cluster 1 (Maso della Pieve) PNRR M5C2 INV 3.1	Zona sportiva Maso della Pieve: realizzazione dei campi da Padell, da beach volley e Stock Sport. Finanziati al 100% con fondi PNRR- rispetto tempistiche	% di raggiungimento	100%	Area sportiva Maso della Pieve/ "Pfarrhof"	6.1.2-Migliorare ed ampliare la fruizione delle strutture sportive
Aggiudicazione e avvio dei lavori per i campi da gioco del lido di Bolzano - PNRR M5C2I3.1 Cluster 2	Lido: riqualificazione dei campi da gioco e messa a disposizione del quartiere- Finanziato al 100% con fondi PNRR- rispetto tempistiche	% di raggiungimento	100%	Zona ricreativa del lido	
Comparto Archimede Longon: avvio gara lavori e individuazione del contraente – PNRR-M4C1 - INV 3.3		% di raggiungimento	100%	Riqualificazione comparto Archimede Longon	6.3.1-Garantire la sicurezza, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici
Riqualificazione energetica alloggi di via Cl. Augusta 87-89: aggiudicazione della gara di progettazione ed esecuzione	Appalto integrato – rispetto tempistiche per l'avvio dei lavori	% di raggiungimento	100%	Riqualificazione energetica alloggi comunali	8.2.2-Programma di riqualificazione energetica degli edifici comunali e del patrimonio edilizio esistente

6.6 Ufficio Edilizia Scolastica

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Inserimento nel programma Infocad delle planimetrie delle scuole Chini e Materna Dante	A seguito della conclusione dei lavori ed alla consegna degli elaborati grafici e documentali da parte della direzione lavori e del collaudatori nel 2023 si prevede di inserire le seguenti due scuole elementare Chini e materna Dante, nel programma Infocad	n. planimetrie inserite nel programma % di raggiungimento	2 100%	Gestione tecnica catasto edifici	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online

6.8 Ufficio Manutenzione Edifici e Opere Pubbliche Comunali

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Maso della Pieve – Rifacimento del campo da calcio in erba sintetica: esecuzione lavori con collaudo	L'impianto sportivo verrà omologato dalla LND per partecipazione a campionati calcistici amatoriali	% di raggiungimento	100%	Area sportiva Maso della Pieve/ "Pfarrhof"	
Demolizione copertura per l'utilizzo provvisorio: rendicontazione dei lavori eseguiti PNRR: M2C4I2.2	Impianto del ghiaccio della Sill finanziati con fondi PNRR Missione 5 – Inclusione e coesione, componente 2 – infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), misura 3, investimento 3.1."sport e inclusione sociale", finanziato dall'unione europea	% di raggiungimento	100%	Impianto ghiaccio Sill	6.1.2-Migliorare ed ampliare la fruizione delle strutture sportive
Risanamento totale di due spogliatoi con i relativi bagni: esecuzione lavori con collaudo funzionale	Rifacimento di due spogliatoi: lavori di risanamento sostituendo piastrelle, lavabi, water e docce con le relative tubazioni	% di raggiungimento	100%	Palasport via Resia	
Approvazione del progetto di fattibilità tecnica-economica in linea tecnica	Ampliamento del Palaonda – lavori per la costruzione di una seconda pista da ghiaccio	% di raggiungimento	100%	Palazzo del ghiaccio PALAONDA	
Insonorizzazione di complessivamente 3 aule in 3 scuole diverse	L'intervento risponde alle richieste delle dirigenze scolastiche nonché alle normative vigenti	n. aule insonorizzate	≥ 3	Realizzazione presso edifici scolastici di aule speciali dal punto di vista acustico	6.3.1-Garantire la sicurezza, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici
Efficientamento energetico	L'intervento serve a migliorare l'efficienza energetica di singole strutture. Da eseguire in almeno 3 palestre/impianti sportivi. L'intervento risponde alle richieste delle dirigenze scolastiche nonché alle normative vigenti	% di raggiungimento	100%	Efficientamento energetico	8.2.2-Programma di riqualificazione energetica degli edifici comunali e del patrimonio edilizio esistente

PROGRAMMA 7 – ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE

CENTRO DI COSTO: 10700 – DEMOGRAFICO

1.4 Ufficio Servizi Demografici

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Erogazione di nuovi servizi al Centro DigitalBz in piazza Firmian	Aggiornamento dei servizi da erogare a Firmian, sulla base della domanda rilevata in 1 anno di attività	% di raggiungimento	100%		
Allestimento multifunzionale delle aree di attesa ricavate dalla riorganizzazione logistica per favorire il confort dell'utenza e lo sviluppo nel personale del senso di appartenenza aziendale	Fornire risposta ai bisogni rilevati attraverso l'allestimento/riorganizzazione di idonei spazi all'interno e all'esterno dell'edificio, per favorire sia il confort degli utenti, che la possibilità, per il personale, di fruire di spazi per formazione, confronto, socializzazione, valorizzazione e coinvolgimento delle persone	% di raggiungimento	100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Ristrutturazione delle sezioni elettorali in diversi Quartieri della città	Oltre 30.000 elettori voteranno in seggi più vicini alla propria abitazione. Analisi della distribuzione della popolazione tra le sezioni attuali; studio delle possibilità di miglioramento; proposta alla CeCirc degli esiti e consegna dei tagliandi di aggiornamento alla tessera elettorale; comunicati stampa, affissioni per singolo edificio	% di raggiungimento	100%		
Regolare svolgimento delle operazioni di voto per l'elezione del Consiglio Provinciale	Organizzazione logistica, reclutamento dei membri dei seggi, revisione straordinaria delle liste elettorali, rendicontazione	% di raggiungimento	100%	Regolare svolgimento delle operazioni elettorali	
Adeguamento dell'impianto di videosorveglianza a GDPR: esecuzione della prima valutazione d'impatto in materia di videosorveglianza, esecuzione delle misure di riduzione del rischio ivi previste, progettazione con i tecnici, attivazione	Rivalutazione della videosorveglianza presso i Servizi demografici	% di raggiungimento	100%	Regolamento europeo e disposizioni varie applicabili in materia di trattamento dei dati personali	3.1.3-Attuazione della normativa sulla privacy, trasparenza, adozione degli strumenti di "Transparency International" patti di integrità, "whistleblowing"
Adeguamento alla normativa privacy degli accessi interni alla banca dati anagrafica	Regolamentazione separata degli accessi interni alla banca dati anagrafica: richiesta tramite workflow con modulistica che soddisfi i criteri di lecito trattamento dei dati personali	% di raggiungimento	100%		
Dematerializzazione delle comunicazioni ex DPR 752/1976 conseguenti ad atti di acquisto della cittadinanza a	La digitalizzazione di circa 16.000 atti permetterà di snellire significativamente le ricerche delle informative sulle dichiarazioni di	n. atti scansionati	16.000	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
maggiorenni da 01.01.2002 a 01.01.2021: scansione e fascicolazione di circa 16.000 atti	appartenenza o aggregazione al gruppo linguistico consegnate a coloro che dal 2002 ad oggi hanno acquistato la cittadinanza italiana				la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Avvio della produzione di atti di stato civile digitali sulla piattaforma di ANPR	Abbandono dei registri cartacei di Stato civile a favore degli atti digitali in ANPR secondo la tempistica indicata dal team digitale presso il Dipartimento per la trasformazione digitale	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	
Formazione diretta degli 8 operatori di nuova assunzione, per un totale di 50 ore a testa	Personalizzare la formazione di base, la formazione abilitante alle funzioni, e quella agli strumenti digitali è fondamentale per assicurare da subito il corretto approccio all'attività amministrativa	% di raggiungimento	100%	Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale	3.1.8-Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale

PROGRAMMA 8 – STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

CENTRO DI COSTO: 10800 – STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

2.2 Ufficio Informatica e Telecomunicazioni

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Acquisto e attivazione di un servizio cloud di e-learning per la formazione interna dei dipendenti		% di raggiungimento	100%		
Attivazione in PagoPA del debito "diritti di notifica" con contestuale adeguamento del software in dotazione ai messi comunali	Attivazione in PagoPA del debito "diritti di notifica" per consentire ai cittadini il pagamento digitale dell'imposta	% di raggiungimento	100%		
Sviluppo di un sistema informativo che consenta la gestione on line delle richiesta prenotazioni sale comunali		% di raggiungimento	100%		
Attivazione di un sistema informativo per la gestione digitale del Consiglio Comunale compresa la sostituzione delle attrezzature di sala		% di raggiungimento	100%	Supporto informatico al processo di digitalizzazione	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
PNRR 1.3.1 Servizi di interoperabilità della PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati): contrattualizzazione e avvio delle prime attività propedeutiche	Adesione al bando 1.3.1 del PNRR per l'attivazione dei servizi di interoperabilità della PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati)	% di raggiungimento	100%		
PNRR 1.2 Abilitazione al cloud-Comuni: stesura progetto e definizione requisiti per procedura di selezione del fornitore; contrattualizzazione del fornitore dei servizi cloud; prime attività propedeutiche	Progettazione della migrazione al cloud del Data Center, individuazione con procedura di gara del fornitore qualificato dei servizi cloud e attivazione del contratto con avvio attività di migrazione	% di raggiungimento	100%		

2.4 Ufficio Statistica

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Svolgimento del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (rilevazione areale e da lista) per il quinto anno di seguito, entro i termini stabiliti, ottimizzando le procedure organizzative e con seguente controllo della qualità dei registri anagrafici e dello stradario	Svolgimento dei lavori secondo le indicazioni di ISTAT e nei termini stabiliti	n. famiglie intervistate n. indirizzi e abitazioni controllati		Sistema informativo statistico comunale	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Realizzazione di indagini di customer satisfaction dei servizi del Comune di Bolzano	È importante monitorare la qualità dei servizi e misurare la soddisfazione degli utenti per poter costantemente migliorare l'offerta	% di raggiungimento	100%		
Redazione di un nuovo Protocollo d'intesa per la governance della qualità dei servizi pubblici locali ed aumento dei firmatari di min. 1 ente/istituzione	Con l'intento di coordinare le attività di monitoraggio della qualità dei servizi con le attività proprie del servizio delle società partecipate si procederà ad una nuova edizione dell'attuale protocollo d'intesa con un allargamento degli enti partecipanti	n. nuovi enti partecipanti	2	Sistema qualità dei servizi	

PROGRAMMA 10 – RISORSE UMANE

CENTRO DI COSTO: 11000 – RISORSE UMANE

1.1 Ufficio Personale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Affidamento del servizio sostitutivo di mensa	Avvio della gara europea per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa	% di raggiungimento	100%		
Conclusione di almeno 10 concorsi pubblici o di mobilità fra enti ed approvazione del piano concorsi rispettivamente del piano assunzionale	Approvazione del piano concorsi rispettivamente del piano assunzionale che prevede l'espletamento di almeno 10 procedure concorsuali o di mobilità fra enti	n. concorsi banditi % di raggiungimento	10 100%		
Predisposizione delle liste degli aspiranti all'assunzione a tempo determinato	Predisposizione delle liste degli aspiranti per l'assunzione di personale a tempo determinato da assumere su posto vacante o in sostituzione di personale assente	% di raggiungimento	100%	Politiche e gestione delle risorse umane	
Predisposizione informativa per i neoassunti con link ai contratti collettivi e alla normativa di riferimento		% di raggiungimento	100%		3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Gestione delle procedure per il conferimento degli incarichi dirigenziali. Predisposizione di almeno 35 atti deliberativi per le nomine dirigenziali	Copertura delle posizioni dirigenziali a decorrere dal 01.04.2023	% di raggiungimento	100%		
Azione di marketing – rendere visibile l'Amministrazione comunale come datore di lavoro attraente sul territorio	Proseguzione nell'azione di marketing nelle scuole contattando almeno tre scuole superiori di Bolzano per l'organizzazione di momenti di informazione agli studenti delle quarte o quinte classi rispetto agli sbocchi occupazionali offerti dall'Amministrazione comunale	n. scuole contattate % di raggiungimento	≥ 3 100%	Age management	
Consultazione digitale delle graduatorie concorsuali	Revisione della pubblicazione delle graduatorie di concorso e del programma di gestione delle graduatorie affinché i candidati possano consultare la propria posizione durante tutta la validità della graduatoria	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Rinnovo della convenzione biennale per l'assunzione graduale di persone disabili	Stipula convenzione biennale per l'assunzione graduale di persone disabili	% di raggiungimento	100%	Politiche e gestione di progetti di inserimento lavorativo	7.1.2-Sostenere progetti di reinserimento lavorativo nonché sperimentare progetti di welfare generativo

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Selezione pubblica per l'affidamento incarico al/alla consigliere/a di fiducia	Affidamento dell'incarico di consigliere/a di fiducia	% di raggiungimento	100%	Pari Opportunità, promozione della cultura di genere	7.4.2-Promuovere azioni culturali e di sensibilizzazione per rimuovere le discriminazione di genere

1.2 Ufficio Stipendi

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Monitoraggio della spesa per la sostituzione del personale assente con l'obiettivo di mantenere la spesa sotto € 650.000,00	La spesa viene monitorata durante l'anno, valutando di volta in volta se la spesa è necessaria	rispetto del budget % di raggiungimento	€ 650.000,00 100%		
Monitoraggio delle ore straordinarie con l'obiettivo di rispettare il budget annuo di ca. € 466.000,00	Rispettare il budget annuo di ca. € 466.000,00 per il pagamento delle ore straordinarie suddiviso sulle varie ripartizioni in base alle specifiche esigenze. Nel corso dell'anno vengono fatte delle analisi degli scostamenti per poter permettere delle correzioni	rispetto del budget % di raggiungimento	€ 466.000,00 100%	Gestione oculata e accurata dei fondi del titolo I assegnati alla struttura	
Elaborazione del piano triennale dei collocamenti a riposo	Per poter permettere una migliore programmazione nella gestione del personale viene elaborato un piano triennale dei pensionamenti. Sono contenuti sia i collocamenti a riposo predisposti d'ufficio sia le dimissioni con diritto a pensione per altre motivazioni (APE precoci, quota 100) nei limiti delle comunicazioni e delle informazioni inviate dai dipendenti stessi	% di raggiungimento	100%		3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Aggiornamento del piano dei collocamenti a riposo del personale dirigenziale con una prospettiva a lungo termine in base alle nuove informazioni raccolte	Aggiornamento del piano già elaborato dei collocamenti a riposo dei dirigenti in una prospettiva a lungo termine per poter permettere la programmazione dei diversi incarichi dirigenziali. Gli aggiornamenti avvengono in base alle informazioni comunicate dai dirigenti stessi oppure in base alle novità normative	% di raggiungimento	100%	Politiche e gestione delle risorse umane	
Applicazione delle novità contenute nella futura legge regionale sulla dirigenza ed i contratti collettivi intercompartimentali che verranno firmati nel corso dell'anno 2023		% di raggiungimento	100%	Studio, analisi e adeguamento delle procedure amministrative alle novità normative	

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Migliorare gli archivi documentali: analizzare, riorganizzare e spostare fascicoli e pratiche conservati in ufficio e nei corridoi, dando seguito al piano sulla sicurezza, e contestualmente riorganizzare anche l'archivio corrente in cantina		% di raggiungimento	100%	Miglioramento degli archivi documentali correnti e di deposito dei singoli uffici comunali	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Sistemazione delle posizioni previdenziali nel programma Nuova Passweb in vista dell'attuazione della prescrizione contributiva a far data dal 1.1.2024		posizioni previdenziali sistematate	300	Programma Nuova Passweb: banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti	
Passaggio dal cartaceo al digitale per la comunicazione all'INPS delle cessazioni del personale ai fini del pagamento del TFS utilizzando il programma dell'INPS	Fin'ora la comunicazione di cessazione del personale ai fini della liquidazione del TFS da parte dell'INPS avveniva con il modello 350. L'obiettivo è di utilizzare il programma dell'INPS (nuova Passweb) non solo per le pratiche in cui le aspettative ed i vari congedi vengono trattati in maniera uguale rispetto a CPDEL e INADEL e quindi senza interferire con i dati inseriti ai fini della posizione previdenziale, ma anche per le posizioni più complicate	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Creazione del programma per il calcolo automatizzato della 1. parte del premio produttività	La prima parte del premio produttività viene pagata calcolando il fondo e distribuendolo in base a determinati criteri previsti dal contratto. Questa procedura viene automatizzata in modo da ottenere una lista dei dipendenti con il relativo importo da applicare in busta paga	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	

1.5 Ufficio organizzazione

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Prima revisione sistematica della procedura di aggiornamento/tenuta dei DVR (documento valutazione dei rischi delle mansioni), sia di quelli generali della mansione, che di quelli consegnati ai singoli dipendenti	Prima revisione sistematica della procedura di aggiornamento/tenuta dei DVR (documento valutazione dei rischi delle mansioni), sia di quelli generali della mansione, che di quelli consegnati ai singoli dipendenti, in coordinamento con l'Ufficio Sicurezza del lavoro e Ufficio Personale, nonché con i datori di lavoro, dirigenti e preposti ai sensi del d.lgs 81/2008. I DVR sia generali che personalizzati sono fondamentali, in quanto fungono da presupposto per molteplici attività in materia di sicurezza sul lavoro, e, per quanto di	n. partecipazioni % di raggiungimento	≥ 80 100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
	competenza, sono la base per la corretta individuazione, programmazione ed organizzazione dei molteplici corsi di sicurezza sul lavoro. I mansionari di sicurezza definiscono infatti i diversi richi lavorativi dei dipendenti, dispositivi di protezione individuale ed attrezzature utilizzate, sulla cui base si stabiliscono ed organizzano i corsi, relativa scadenza e durata e periodicità di aggiornamento dei medesimi				
Favorire nuove partecipazioni a corsi sulle competenze personali (ca. soft skills) e/o di team work per migliorare la comunicazione e la collaborazione interna		n. nuovi partecipanti	≥ 35	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Collaborazione all'aggiornamento/revisione del Manuale di Gestione Documentale e di quello di conservazione alle nuove Linee Guida Agid fortemente innovative, per la parte di competenza relativa alla gestione documentale digitalizzata e aspetti privacy		% di raggiungimento	100%	Gestione documentale digitalizzata	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Coordinamento della digitalizzazione della fase di rendicontazione delle istanze di contributi e del back office delle domande di ottenimento dei contributi presentate in modalità e-gov a decorrere da inizio 2023, con eventuale attivazione del fascicolo online dell'associazione richiedente	Coordinamento della digitalizzazione (modalità e-gov) della fase di rendicontazione delle istanze di contributi e della creazione del back office delle domande di contributi presentate in modalità e-gov , con eventuale attivazione del fascicolo online dell'associazione richiedente	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.8-Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale
Proseguire nell'organizzare di iniziative e momenti di supporto formativo in materia di informatizzazione/digitalizzazione		% di raggiungimento	100%	Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale	
Individuare un percorso formativo annuale ed organico della PM, che tenga conto delle diverse materie che caratterizzano il settore		% di raggiungimento	100%		
Approvazione del nuovo piano triennale della formazione 2024 – 2026 a scorriamento annuale e relativi criteri di partecipazione ai corsi- Predisposizione nel primo PIAO (Piano integrato dell'attività amministrativa) della		% di raggiungimento	100%		

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Sezione sulla formazione, all'interno della Sezione 3. dedicata al capitale umano					
Implementazione ed attivazione della nuova piattaforma informatica di e-learning sulle base delle esigenze formative dell'ente e collegamento con l'attuale programma della formazione	La piattaforma permetterà di gestire in autonomia, così come di creare, percorsi formativi personalizzati, corsi e tutorial di varie tipologie e mirati, con relativi test di verifica ed apprendimento, da offrire in modalità e-learning alla maggior parte del personale comunale. L'utilizzo della piattaforma, oltre a rappresentare uno strumento innovativo, dovrebbe consentire un ampliamento dell'offerta formativa con particolare riguardo alla formazione obbligatoria in materia di privacy e anticorruzione, a beneficio di tutto il personale	n. partecipanti ai corsi % di raggiungimento	≥ 250 100%	Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale	3.1.8-Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale

PROGRAMMA 11 – ALTRI SERVIZI GENERALI

CENTRO DI COSTO: 11100 – ALTRI SERVIZI GENERALI

8.4 Ufficio Appalti e Contratti

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Svolgimento delle procedure di gara e stipulazione dei relativi contratti di appalto per diversi servizi	Svolgimento dell'intera procedura di gara e stipulazione del relativo contratto d'appalto: per il servizio di facchinaggio per le scuole Ada Negri, per i lavori di ristrutturazione delle scuole Archimede Longon, per la costruzione della scuola di via Bari, per l'individuazione del gruppo di professionisti che segue l'elaborazione di tutta la documentazione necessaria per addivenire all'individuazione del territorio insediable del Comune di Bolzano, per i buoni pasto per i dipendenti comunali e per una concessione di ramo d'azienda di una farmacia comunale sopra soglia europea	% di raggiungimento	100%	Gestione delle fasi di gara per lavori, forniture di beni e servizi per importi di rilevanza comunitaria e sotto soglia comunitaria con procedure di scelta diversa dalla procedura negoziata	
Gestione e predisposizione accurata degli atti relativi a diritti reali, obbligazioni, concessioni e contratti vari		% di raggiungimento	100%	Applicazione puntuale della L.P. 17 dicembre 2015, n. 16 "Disposizioni sugli appalti pubblici", del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 detto "Codice" e della normativa di settore vigente	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Creare/implementare gradualmente un unico archivio generale digitale comprendente tutti gli atti stipulati dall'ufficio in modalità elettronica e analogica in modo da garantire un archivio completo e facilmente consultabile	Si intende intensificare gli interventi di microdigitalizzazione in materia contrattuale, in particolare si passerà dalla stipulazione dei contratti analogici alla stipulazione degli stessi in modalità elettronica. Firma olografa delle parti contraenti private (prive di firma digitale) e firma digitale da parte della PA. Tale processo viene organizzato e strutturato in collaborazione stabile con l'ufficio informatica. Migrare tutti le scritture private digitali da Iride a J-Iride dal 2013 al 2019	n. atti digitalizzati % di raggiungimento	100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	

MISSIONE 3 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

PROGRAMMA 1 – POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

CENTRO DI COSTO: 30100 – POLIZIA LOCALE

A.3 Corpo di Polizia Municipale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Controllo velocità con particolare attenzione alle ore serali e notturne		% di raggiungimento controlli programmati	100% 1.438		
Controllo circolazione monopattini elettrici e velocipedi		% di raggiungimento controlli programmati	100% 716	Sicurezza stradale	
Maggiore controllo per garantire sicurezza agli scolari		% di raggiungimento controlli programmati	100% 278		3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Rielaborazione del regolamento di polizia urbana		% di raggiungimento	100%	Disciplina normativa e provvedimenti del settore	
Potenziamento attività polizia commerciale e annonaria nel controllo occupazioni abusive o non regolari	E' necessario potenziare i controlli nei confronti commercio abusivo, occupazioni abusive o non regolari da parte di commercianti e gestori PE incluso mercato piazza Erbe	controlli programmati	1784	Controllo degli esercizi pubblici	
Potenziamento attività di educazione stradale e alla legalità con partecipazione a progetti specifici non solo nelle scuole (bimbi in bici, safety park, truffe anziani, biblioteche...)	Potenziamento attività di educazione stradale ed alla legalità con partecipazione a progetti specifici non solo nelle scuole (bimbi in bici, safety park, truffe anziani, biblioteche...)	% di raggiungimento	100%	Educazione stradale e iniziative varie	
Nuova piattaforma notificazioni atti digitali PA PNRR M1C1I1.4.5		% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Prosecuzione progetti scuole sicure e sicurezza urbana con particolare	Prosecuzione progetti scuole sicure e sicurezza urbana con particolare attenzione al contrasto	n. controlli/settimana		Controlli mirati per contrastare situazioni di	4.2.0-Monitoraggio permanente delle possibili

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
attenzione al contrasto spaccio stupefacenti e lotta al degrado	spaccio stupefacenti e potenziamento lotta al degrado	% di raggiungimento	100%	degrado	situazioni di degrado

MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 1 – ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

CENTRO DI COSTO: 40100 – SCUOLA MATERNA

4. Ripartizione Servizi alla Comunità Locale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Garantire l'apertura della "nuova" Scuola Dante al termine della ristrutturazione senza creare disservizi ai bambini e alle famiglie	La ristrutturazione della scuola d'Infanzia terminerà nel corso del 2023 e il trasferimento nei locali ristrutturati non porterà alcun disagio alla didattica né alle famiglie i cui figli frequentano la struttura. Tutto sarà realizzato il prima possibile e nel minor tempo possibile	% di raggiungimento	100%	Ottimizzare i costi di gestione degli asili	6.3.4-Ottimizzare i costi di gestione degli asili

6.6 Ufficio Edilizia Scolastica

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Nuova realizzazione della scuola materna in zona di espansione Druso Est: affidamento dei lavori	A dicembre 2021 è stata bandita la gara per i lavori. A seguito dello scoppio del conflitto in Ucraina ed all'aumento del costo dei materiali, energia e combustibili la ditta aggiudicataria ha evidenziato la non sostenibilità dell'offerta. Sono attualmente in corso gli approfondimenti anche a seguito dell'entrata in vigore della d.Lgs. 197 del 29/12/2022 che determineranno la scelta di procedere o meno con nuova procedura	% di raggiungimento	100%	Scuola materna zona di espansione Druso Est	6.3.1-Garantire la sicurezza, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici
Scuola materna Dante ristrutturazione - prosegoo della fase di esecuzione dei lavori PNRR M2C4I2.2	Prosegoo della fase esecutiva dei lavori, ultimazione prevista per i primi mesi del 2023, gestione delle procedure per gli arredi di serie e su misura, gestione della rendicontazione per il contributo nazionale. La scuola materna Dante è l'edificio di maggiore pregio del quartiere Oltrisarco, i lavori in esecuzione sono pertanto molto complessi e articolati anche per il costante confronto con l'Ufficio tutela beni architettonici	% di raggiungimento	100%	Scuola materna Dante Alighieri	

PROGRAMMA 2 – ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

CENTRO DI COSTO: 40200 – SCUOLA ELEMENTARE

4.4 Ufficio Scuola e del Tempo Libero

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Attività di coordinamento con ufficio edilizia scolastica a fronte dei diversi progetti nelle scuole cittadine	Attività di supporto alle direzioni scolastiche per la redazione del progetto pedagogico e didattico, che rappresenta il punto di partenza degli interventi sulle strutture scolastiche. Definizione delle esigenze tecniche e logistiche per le mense e le cucine nonché supporto organizzativo durante i lavori (traslochi, ecc.) Le scuole interessate da progetti sono le seguenti: A.Negri, via Bari, Longon/Archimede, J. Von Aufschnaiter. In particolare nel corso dell'estate verrà traslocata l'intera scuola A. Negri nei container presso il Drusetto	% di raggiungimento	100%	Investire in infrastrutture e spazi educativi di qualità	6.3.1-Garantire la sicurezza, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici
Controllo e monitoraggio delle temperature e del consumo di energia elettrica in n. 10 edifici scolastici in ottemperanza alle norme vigenti in materia di risparmio energetico	Vengono effettuati sopralluoghi mirati al controllo delle luci, delle temperature, della ventilazione dei locali, a cadenza quindicinale (n. 2 volte al mese) in n. 10 edifici scolastici. Scopo del progetto è quello di attuare e promuovere nelle scuole buone pratiche per contenere i consumi energetici e ridurre le emissioni climalteranti. L'iniziativa prevede il coinvolgimento della dirigenza scolastica tramite la trasmissione dei report riferiti ai controlli nonché le attività di coordinamento per la risoluzione delle criticità riscontrate	% di raggiungimento n. sopralluoghi	100% ≥ 60	Efficientamento energetico	8.2.2-Programma di riqualificazione energetica degli edifici comunitari e del patrimonio edilizio esistente

CENTRO DI COSTO: 40230 – SCUOLA MEDIA

6.6 Ufficio Edilizia Scolastica

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Scuola media Ada Negri: attivazione scuola di rotazione presso la zona verde denominata "Drusetto"	Gestione della prima fase esecutiva dei lavori iniziati a novembre 2022, il 2023 vede la realizzazione della scuola di rotazione presso la zona verde nota come Drusetto in viale Trieste e l'intervento focalizzato sulla palestra scolastica	% di raggiungimento	100%	Riqualificazione complesso Ada Negri	6.3.1-Garantire la sicurezza, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici
Ristrutturazione, ampliamento e realizzazione di una palestra tripla interrata della scuola media Von Aufschraiter: elaborazione e consegna del primo livello di progettazione, studio di fattibilità tecnico economica		% di raggiungimento	100%	Scuola Media Von Aufschraiter: ristrutturazione e ampliamento	

PROGRAMMA 6 – SERVIZI AUSILIARI ALL’ISTRUZIONE

CENTRO DI COSTO: 40601 – ASSISTENZA SCOLASTICA

4.4 Ufficio Scuola e del Tempo Libero

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Realizzazione di iniziative e progetti nell’ambito dell’educazione stradale (Bimbi in bici), del gioco (Pausa attiva), del teatro (Teatro della scuola), delle arti letterarie (C’è posta per te)		% di raggiungimento	100%	Progetti pedagogici ed educativi allo scopo di promuovere esperienze di carattere ricreativo, di cittadinanza attiva nonché di crescita individuale	5.2.1-Coordinare con le Istituzioni, l’associazionismo ed i volontari di quartiere microinterventi ampliando la fruizione culturale

CENTRO DI COSTO: 40602 – REFEZIONI SCOLASTICHE

4.4 Ufficio Scuola e del Tempo Libero

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Esecuzione del nuovo appalto: garantire l’assolvimento del servizio ed il rispetto degli standard normativi e igienico-sanitari	Pianificazione incontri fissi con i responsabili dell’appalto (almeno 10) al fine di controllare l’esatta esecuzione di tutte le clausole previste dal capitolato di appalto	% di raggiungimento	100%	Appalto servizio di ristorazione scolastica	3.1.1-Migliorare i servizi e l’efficienza dell’amministrazione
Pianificazione, elaborazione, e realizzazione progetti e iniziative centrate sull’informazione alimentare, destinate alle scuole: “Green food week”, progetto “Celiachia”, progetto “I colori della frutta e della verdura” per avvicinare gli alunni al consumo di frutta e verdura		% di raggiungimento	100%	Progetti pedagogici ed educativi allo scopo di promuovere esperienze di carattere ricreativo, di cittadinanza attiva nonché di crescita individuale	5.2.1-Coordinare con le Istituzioni, l’associazionismo ed i volontari di quartiere microinterventi ampliando la fruizione culturale

MISSIONE 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

PROGRAMMA 1 – VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO

CENTRO DI COSTO: 50141 – MUSEO CIVICO

7. Ripartizione Servizi Culturali

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
In stretta collaborazione con il RUP e con la direzione lavori calendarizzazione dei lavori di cantieristica per l'ottenimento della certificazione antincendio, armonizzando gli interventi con le attività del Museo e con eventuali movimentazioni delle collezioni che vanno poste in sicurezza	Proseguimento del coordinamento del gruppo di lavoro che coinvolge lo staff del Museo Civico, i tecnici incaricati dai LLPP e il RUP concordando gli step dei lavori in modo tale da garantire il proseguo delle attività del Museo, limitando il periodo di chiusura della struttura allo stretto indispensabile nel rispetto delle condizioni di sicurezza connesse alla presenza del cantiere	% di raggiungimento	100%	Ristrutturazione Museo Civico	2.8.1-Ristrutturazione Museo Civico
Progettazione di una mostra in collaborazione con il Museumsverein/Società del Museo	La direzione del Museo intende proporre a conclusione dei lavori previsti per l'ottenimento della certificazione antincendio una mostra realizzata in sinergia con il Museumsverein/Società del Museo. Un nucleo di opere omogeneo o una selezione di opere delle collezioni mai esposte al pubblico saranno selezionate con l'intento di valorizzare da un lato il patrimonio e dall'altro di cogliere l'occasione per far conoscere la storia dell'associazione e del suo impegno culturale	% di raggiungimento	100%	Gestione patrimoniale dei beni di interesse storico artistico	3.4.2-Attuare programmi di valorizzazione patrimoniale
Verifica e controllo Fondi storici Biblioteca del Museo Civico	Si tratta del cosiddetto "Fondo F" (così definito perché in origine collocato presso la cd. "ex falegnameria" del Museo), composto da diverse centinaia di libri probabilmente di proprietà da definire, che in seguito a questo progetto potranno essere ricondizionati. Un lavoro particolarmente delicato e interessante perché mai effettuato prima sistematicamente	n. di items verificati % di raggiungimento	500 100%		
Progettazione mostra "Oggetti del Mese" nello spazio mostre	Lo spazio mostre con accesso dal foyer risulta essere per le sue caratteristiche l'unico morfologicamente accessibile anche in mancanza della scala antincendio; per mantenere vivo il museo e non interrompere la fidelizzazione dei visitatori e delle visitatrici	% di raggiungimento	100%	Sviluppare il Museo Civico anche in vista del polo museale	5.5.1-Sviluppare il Museo Civico, anche in vista del polo museale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
	durante i lavori si pensa quindi di utilizzarlo proponendo una selezione degli "Oggetti del mese" presentati nel corso degli anni a partire dal 2012, offrendo approfondimenti e visite guidate				

CENTRO DI COSTO: 50160 – ALTRI EDIFICI STORICI

7. Ripartizione Servizi Culturali

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Inventariazione Atti Generali (una serie) e completamento ricognizione delibere Giunta e Consiglio	Inventariazione dell'ultima serie documentale degli Atti Generali, depositata in Archivio Storico dell'Archivio di Deposito e relativa agli anni 1965-66-67; ad oggi si tratta della serie più recente presente, se possibile si procederà a ritroso anche con le serie precedenti. Completamento della trascrizione degli oggetti delle delibere Giunta e Consiglio del decennio 1950-1959	% di raggiungimento	100%	Gestione patrimoniale dei beni di interesse storico artistico	3.4.2-Attuare programmi di valorizzazione patrimoniale
Realizzazione mostre per il Mese della Memoria; proseguo del progetto Stolpersteine / Stolperschwellen per i "7 di Gusen" con incarico a Gunter Demnig; implementazione www.lageredeporazione.org	Bolzano è stata scelta dal Ministero dell'Interno "Città della Memoria 2022"; l'importante esperienza non si interrompe, proseguendo nel 2023 con altre iniziative. La collaborazione con ANPI e ANED prosegue con la realizzazione delle due mostre previste in Galleria Civica nel mese di gennaio 2023 e con la preparazione delle due mostre previste sempre in Galleria Civica per gennaio 2024. Vengono approfonditi gli studi storico- documentari sui "7 di Gusen", propedeutici alla posa degli Stolpersteine a loro dedicati nel gennaio 2024; verrà ulteriormente implementato il sito www.lageredeporazione.org con la pubblicazione di altre dieci videointerviste ad ex deportat* e verrà eseguita la trascrizione di alcune videointerviste, con lo scopo di renderle più accessibili anche ai fini di ricerche e pubblicazioni e di utilizzi da parte di studiosi e studenti	% di raggiungimento	100%	Promuovere azioni per una città della memoria, della convivenza e della pace	5.4.1-Promuovere azioni per una città della Memoria, della Convivenza e della Pace

PROGRAMMA 2 – ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

CENTRO DI COSTO: 50200 – BIBLIOTECHE

7.4 Ufficio Biblioteche

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Iniziative in occasione della "Time Week"	In occasione della Time Week, settimana di iniziative organizzata dall'Ufficio Statistica e Tempi della Città e tenuto conto che da marzo 2023 a marzo 2024 Bolzano è stata scelta dalla Rete europea delle politiche temporali quale Capitale del Tempo, la Biblioteca organizzerà una conferenza e realizzerà proposte di lettura	% di raggiungimento	100%	Politiche temporali	1.1.5-Valorizzare le iniziative di economia sociale, equa e solidale
Nuovo software gestionale del catalogo elettronico	Collaborazione con l'Ufficio Biblioteche ed Educazione permanente della PAB per l'individuazione del nuovo software in sostituzione del gestionale Aleph500. Partecipazione al gruppo di lavoro. Formazione del personale. Adattamento dell'Opac "My Argo". Progetto biennale 2023-24	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Realizzazione di brevi video tutorial che spieghino agli utenti l'utilizzo dei servizi online delle biblioteche comunali	Creazione della nuova rubrica chiamata "How to" sul canale YouTube della Biblioteca civica, con l'obiettivo di cercare di rendere più autonoma l'utenza e comunicare le potenzialità meno conosciute degli strumenti disponibili. In quest'ottica la rubrica "How to" potrà essere arricchita negli anni a venire con sempre nuovi contenuti, che comprendano anche, ad esempio, indicazioni sulla piattaforma di prestito digitale Biblioweb	% di raggiungimento	100%	Rendere fruibili e valorizzare le informazioni comunali	3.1.7-Rendere fruibili e valorizzare le informazioni comunali
Riordino e catalogazione digitale delle serie "Collezioni" della Biblioteca Civica	Valorizzare il patrimonio della biblioteca, rendendo ricercabile nel catalogo online le opere con segnatura "Coll" (collezioni) e procedere alla revisione delle stesse, anche per necessità di riorganizzazione dei magazzini. Progetto biennale 2023-2024	n. volumi catalogati n. volumi scartati	2.000 200	Ampliare i servizi delle biblioteche	5.3.2-Ampliare i servizi delle biblioteche nei quartieri
Iniziative di comunicazione e sensibilizzazione per gli obiettivi agenda 2030. Attività di sensibilizzazione alle problematiche ambientali affrontando i temi clima, energia, acqua, aria, rumore, rifiuti e consumo	In collaborazione con l'Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima predisporre selezioni di materiali (libri, riviste, annuari, materiale multimediale, CD, DVD, materiale didattico, giochi) e proposte di lettura con focus su: lo spreco alimentare, la	% di raggiungimento	100%		

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
	microplastica, i rifiuti e l'economia circolare				
Percorso di lettura su quattro scrittrici italiane da riscoprire	Allo scopo di approfondire la conoscenza di voci originali della letteratura italiana che, sia per ragioni contingenti che per questioni legate al genere, non sono state sufficientemente valorizzate, 4 incontri del Gruppo di lettura "Tutto torna" verranno dedicati ad altrettante scrittrici italiane da riscoprire. L'iniziativa sarà completata con acquisti bibliografici ad hoc, vetrine tematiche ed una bibliografia finale	% di raggiungimento	100%		
Organizzare iniziative di sensibilizzazione al benessere e all'inclusione degli anziani	Sviluppare in collaborazione con ASSB iniziative miranti al benessere e all'inclusione degli anziani, attraverso la realizzazione di incontri con esperti (su tematiche come la salute, l'alimentazione, la depressione, le relazioni) nelle diverse biblioteche comunali, con la preparazione di proposte di lettura adatte al tema ed ai lettori (corretta alimentazione, ginnastica per anziani, passeggiate senza barriere)	% di raggiungimento	100%	Ampliare i servizi delle biblioteche	5.3.2-Ampliare i servizi delle biblioteche nei quartieri
Potenziare il patrimonio bibliografico utile a favorire l'inclusione delle persone con background migratorio	Acquisto e messa a disposizione dell'utenza di libri di narrativa contemporanea in lingua albanese, rumena, araba, russa e altre lingue straniere non veicolari con finalità di promozione e conservazione della diversità culturale e linguistica per il bacino d'utenza di riferimento (nuovi cittadini e cittadine con background migratorio e seconde generazioni)	n. volumi acquistati % di raggiungimento	150 100%	Promuovere azioni per una città della memoria, della convivenza e della pace	5.4.1-Promuovere azioni per una città della Memoria, della Convivenza e della Pace

CENTRO DI COSTO: 50260 – CULTURA

7.1 Ufficio Cultura

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Mantenimento ottimizzazione dei tempi di elaborazione della scheda "proposte di contributo" da sottoporre alla commissione cultura da 90 a 28 giorni	Ottimizzazione dei tempi di elaborazione della scheda "proposte di contributo" da sottoporre alla commissione cultura. Il tempo medio per l'istruttoria della pratica per l'anno 2022 era di giorni 28	tempo medio per l'istruttoria della pratica % di raggiungimento	28 gg. 100%	Monitoraggio dei tempi di erogazione dei contributi	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Digitalizzazione iter di presentazione delle istanze di liquidazione contributi nel settore culturale	Semplificare e ottimizzare le procedure di ricevimento delle domande di liquidazione contributi delle associazioni culturali, grazie alla	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
	digitalizzazione dell'iter procedurale e attraverso una standardizzazione della modulistica e delle modalità di ricevimento delle domande da parte delle associazioni; razionalizzazione e standardizzazione della gestione dell'iter del procedimento				la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Concerti sinfonici presso il teatro comunale e vari interventi all'aperto nei quartieri	Nel periodo estivo all'interno del Bolzano Festival Bozen verranno organizzati oltre ai concerti sinfonici delle Orchestre giovanili, vari concerti all'aperto nei quartieri	% di raggiungimento	100%		
Coordinamento e organizzazione di appuntamenti musicali all'aperto	Verranno coordinati e organizzati degli appuntamenti musicali in vari luoghi della città in collaborazione con gli enti e le associazioni	% di raggiungimento	100%	Coordinare con le Istituzioni, l'associazionismo ed i volontari di quartiere	5.2.1-Coordinare con le Istituzioni, l'associazionismo ed i volontari di quartiere
Musical UJÖP da OIES La vita del Santo Freina Demetz	Un teatro musicale rappresentato in madrelingua ladina sulla vita di Ujöp Freina Demetz, missionario in Cina nel 1979 e santificato nel 2003. Verrà coinvolta la banda musicale di Badia e 55 attori/attrici provenienti dalla Val Badia. Avrà luogo al teatro Walterhaus in autunno	% di raggiungimento	100%	microinterventi ampliando la fruizione culturale	5.2.1-Coordinare con le Istituzioni, l'associazionismo ed i volontari di quartiere
Concorso di idee per la gestione del Centro per la Pace	Verrà promosso per la prima volta un concorso di idee per la gestione e diffusione della cultura della pace e dei diritti umani e della legalità e la gestione non violenta dei conflitti, coinvolgendo gli enti e le associazioni culturali	% di raggiungimento	100%	Promuovere azioni per una città della memoria, della convivenza e della pace	5.4.1-Promuovere azioni per una città della Memoria, della Convivenza e della Pace
Candidatura Unesco Creative City of Music	In collaborazione con altri uffici verranno organizzati dei tavoli di lavoro, che coinvolgono gli enti culturali della Città, che operano nel settore della musica, al fine di poter presentare la candidatura alla rete delle città creative Unesco	% di raggiungimento	100%	Bolzano città pluriculturale	5.4.3-Promuovere Bolzano come città pluriculturale
Rinnovo convenzione Residenza GMJO 2023-2026	Quest'anno deve essere rinnovata la convenzione per la residenza della Gustav Mahler Jugendorchester per i prossimi tre anni. Verranno inserite delle clausole più stringenti	% di raggiungimento	100%		

MISSIONE 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA 1 – SPORT E TEMPO LIBERO

CENTRO DI COSTO: 60100 – SPORT

8. Ripartizione Patrimonio ed Attività Economiche

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Elaborare un nuovo regolamento comunale per l'erogazione di contributi in ambito sportivo e la relativa modulistica informatizzata per fare la relativa domanda online	Approvazione del regolamento in consiglio comunale e messa online della relativa documentazione	% di raggiungimento	100%	Disciplina normativa e provvedimenti del settore	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Creare il collegamento effettivo tra i documenti presenti nei fascicoli procedimentali di J Iride ed il programma gestionale degli immobili con almeno un anno di documentazione pregressa	Inserire il collegamento tra i documenti presenti nei fascicoli procedimentali di J - Iride ed il programma gestionale degli immobili con almeno un anno di documentazione pregressa	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online

CENTRO DI COSTO: 60151 – TEMPO LIBERO

4.4 Ufficio Scuola e del Tempo Libero

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Contributi alle associazioni nell'ambito del Tempo libero: supporto alle associazioni per la presentazione online delle domande di contributo ordinario e straordinario per progetti e investimenti	Le associazioni iscritte all'Albo comunale possono richiedere contributi nell'ambito del Tempo libero per attività ordinaria e per progetti concernenti le seguenti aree di intervento: attività motorie e ricreative; hobistica e corsi; manifestazioni ed eventi; minori e genitorialità	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Progetto "Capodanno 2023 – Una città in festa": pianificazione, elaborazione e realizzazione del progetto		% di raggiungimento	100%	Promuovere attività valorizzando gli spazi pubblici	4.1.2-Promuovere attività valorizzando gli spazi pubblici
Soggiorni marini per anziani autosufficienti: mantenimento dell'indice di gradimento del progetto $\geq 8,6$		Grado di soddisfazione	$\geq 8,6$	Soggiorni marini per anziani autosufficienti	7.5.2-Organizzare la città tenendo conto delle necessità dei cittadini più anziani

CENTRO DI COSTO: 60152 – ESTATE RAGAZZI**4.4 Ufficio Scuola e del Tempo Libero**

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Mantenimento dell'indice di gradimento del progetto ≥ 8		Grado di soddisfazione	≥ 8	Estate Bambini/Estate Ragazzi	7.4.1-Rafforzare la conciliazione tra lavoro e famiglia

PROGRAMMA 2 – GIOVANI

CENTRO DI COSTO: 60200 – GIOVANI

4.2 Ufficio Famiglia, Donna, Gioventù e Promozione Sociale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Intervento strutturale e artistico sullo skatepark comunale Plaza	In collaborazione con l'associazione sk8project viene promosso un restyling dello skatepark comunale e un grande evento culturale/artistico/aggregativo/sportivo	% di raggiungimento	100%		
Realizzazione progetto "SWAP"	Swap è un progetto promosso dal Comune di Bolzano. E' un progetto finalizzato allo scambio generazionale e volto al sostegno alla digitalizzazione degli anziani e della cittadinanza in generale attraverso il coinvolgimento dei giovani come tutor	% di raggiungimento	100%		
Implementazione di almeno tre diverse progettualità per fronteggiare le fragilità giovanili (bullismo, dipendenza da sostanze, vandalismo, graffitismo)	Organizzazione di un iniziativa impattante di teatro sociale sul tema del bullismo, di una serata sul Dark web e i pericoli di internet, realizzazione di un progetto di prevenzione sull'uso di sostanze, promozione del progetto Murarte contro i graffiti e il vandalismo, interventi contro il drop out scolastico, sostegno e coordinamento del progetto streetworkbz, collaborazione all'organizzazione di eventi sul bullismo	% di raggiungimento	100%	Valorizzazione dell'idealità, delle problematiche e delle potenzialità dei giovani cittadini	6.2.0-Valorizzazione dell'idealità e delle potenzialità dei giovani cittadini
Realizzazione di 3 progetti per promuovere il talento e la creatività giovanile: 1. Progetto FUTURA; 2. Progetto "Giornata dei giovani – Youth restart"; 3. Progetto "Giovani e partecipazione"	FUTURA è un progetto del Comune di Bolzano che assegna una residenza artistica al teatro di Gries a giovani compagnie di artisti teatrali emergenti. Youth restart è una giornata di eventi culturali, ricreativi, sportivi organizzata dal Comune con la collaborazione di tutte le realtà giovanili cittadine. Obiettivo promuovere la creatività dei giovani e valorizzare il Terzo Settore. "Giovani e partecipazione" è un progetto di stimolo alla partecipazione "politica" dei giovani cittadini	% di raggiungimento	100%		

MISSIONE 8 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 1 – URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

CENTRO DI COSTO: 80100 – URBANISTICA

5. Ripartizione Pianificazione e Sviluppo del Territorio

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Studio e definizione di scenari di sviluppo per le aree confinanti con l'areale ferroviario	Attivare trasformazioni planivolumetriche e di destinazione d'uso del tessuto urbano presente lungo il perimetro del futuro Masterplan ARBO. Promozione attraverso incontri e proposte concrete con i committenti, enti e uffici	% di raggiungimento	100%	Recuperare l'areale ferroviario in un'ottica di città policentrica	2.1.1-Recuperare l'areale ferroviario in un'ottica di città policentrica
Studio generale di fattibilità tecnico-economica per la Ringpromenade	Definizione di un progetto d'insieme e proposta di cronoprogramma di realizzazione	% di raggiungimento	100%	Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti	2.1.2-Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti, compresi i parchi, per una città più vivibile
Promuovere iniziative di accordi urbanistici e/o convenzioni urbanistiche al fine di riqualificare aree urbane per dare risposta ad esigenze di spazi di interesse pubblico	Permettere nuovi insediamenti residenziali e aree pubbliche	% di raggiungimento	100%	Elaborazione di convenzioni urbanistiche al fine di permettere una pianificazione attuativa su iniziativa privata	2.2.1-Analisi e documenti propedeutici al nuovo Piano urbanistico comunale
Ridefinizione dei parametri urbanistici necessari per uno sviluppo territoriale di strutture per servizi pubblici comunali e sovracomunali	Nuova pianificazione con ridefinizione dei parametri urbanistici necessari per uno sviluppo territoriale di strutture per servizi pubblici comunali e sovracomunali	% di raggiungimento	100%	Partecipazione e parte attiva con la PAB nella pianificazione e progettazione di opere di interesse sovracomunale	
Controllo in merito alla puntuale applicazione e formazione in materia di privacy: aggiornamento dei procedimenti e degli accessi dati del personale, in particolare nei casi di assunzione di nuovi ruoli e compiti		% di raggiungimento	100%	Regolamento europeo e disposizioni varie applicabili in materia di trattamento dei dati personali	3.1.3-Attuazione della normativa sulla privacy, trasparenza, adozione degli strumenti di "Transparency International" patti di integrità, "whistleblowing"
Prosecuzione e aggiornamento della gestione documentale digitale	Si implementerà la condivisione e gestione dei dati in sede di conferenze servizi e interscambio informativo tra uffici e ripartizioni	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online

5.6 Ufficio Pianificazione Territoriale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Accordi con i proprietari per la definizione congiunta di piani attuativi e di recupero al fine di promuovere trasformazioni di riqualificazione	Redazione di piani attuativi e/o di recupero al fine di permettere la riqualificazione e l'implementazione di aree già urbanizzate	% di raggiungimento n. piani attuativi approvati	100% 3	Elaborazione di convenzioni urbanistiche al fine di permettere una pianificazione attuativa su iniziativa privata	2.2.1-Analisi e documenti propedeutici al nuovo Piano urbanistico comunale
Pianificazione di aree già urbanizzate al fine dello sviluppo di volumetrie e spazi e al fine di permettere la riqualificazione energetica e funzionale delle volumetrie esistenti	Implementazione della pianificazione di aree di interesse pubblico al fine di permetterne uno sviluppo socio-economico e nuovi servizi	% di raggiungimento	100%	Partecipazione e parte attiva con la PAB nella pianificazione e progettazione di opere di interesse sovracomunale	
Pianificazione e gestione delle indagini di mercato per la realizzazione di alloggi per studenti e docenti universitari	Supporto tecnico dei bandi di selezione e gestione dei procedimenti per le modifiche urbanistiche necessarie in accordo con PAB e ATENEO	% di raggiungimento	100%	Favorire la realizzazione di residenze per studenti e professori universitari a Bolzano con definizione delle procedure e criteri	2.6.3-Sperimentare nuove forme di abitare e agevolazioni in tema di abitare
Attivazione di percorsi di coaching per il personale tecnico e amministrativo al fine di dare impulso a nuova motivazione ed efficienza lavorativa	Formazione specifica per il personale tecnico ai fini del miglioramento delle competenze sociali nella gestione dei procedimenti e dei carichi di lavoro	% di raggiungimento	100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Smaterializzazione dei piani attuativi e di recupero e aggiornamento dei dati e contenuti sul sito internet dell'ufficio	Particolare attenzione alla completezza delle varianti – definizione di una struttura di gestione archivio documentale e pubblicazione dei nuovi dati al fine di agevolare l'accesso dati ai cittadini	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online

PROGRAMMA 2 – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE

CENTRO DI COSTO: 80200 – EDILIZIA/EDILIZIA

8.2 Ufficio Edilizia Abitativa

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Revisione di schemi contrattuali e nuova modulistica in applicazione della L.P. n.5/2022	Riformulare ed approvare sia le nuove matrici contrattuali che la modulistica a seguito dell'entrata in vigore dei nuovi regolamenti di esecuzione della legge provinciale n. 5/2022	% di raggiungimento	100%	Disciplina normativa e provvedimenti del settore	
Aggiornamento del programma gestionale Ishtar con le numerose modifiche disciplinate dai nuovi regolamenti di esecuzione della legge provinciale n.5/2022	Fare l'analisi delle numerose modifiche normative disciplinate dai nuovi Regolamenti di esecuzione relativi alla gestione del rapporto concessorio ed adeguare di conseguenza il software gestionale Ishtar	% di raggiungimento	100%		
Attualizzare le banche dati del software gestionale rivedendo la situazione di alcuni complessi condominiali con nuove tabelle millesimali	Effettuare l'aggiornamento straordinario delle banche dati del software gestionale di alcuni complessi condominiali con nuove tabelle millesimali	n. posizioni aggiornate % di raggiungimento	250 100%		
Revisione delle procedure di attestazione dell'estinzione dei vincoli sociali sui terreni destinati all'Edilizia abitativa agevolata ai sensi delle modifiche introdotte dalla l.p. n. 13/98	Analisi e revisione delle procedure di attestazione dell'estinzione dei vincoli sociali sui terreni destinati all'Edilizia abitativa agevolata ai sensi delle neo introdotte modifiche della l.p. n. 13/98	% di raggiungimento	100%	Attività di gestione degli alloggi di edilizia abitativa agevolata e sociale	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Creazione di una lista attualizzata della situazione complessiva degli alloggi e riordino generale delle chiavi di accesso alle parti	Revisione e controllo di una lista attualizzata degli alloggi con generale riordino e revisione delle chiavi di accesso delle parti comuni	% di raggiungimento	100%		
Aggiudicazione del servizio di gestione del verde condominiale degli alloggi di edilizia abitativa	Attivazione di una procedura a durata pluriennale per la gestione del verde condominiale preceduta da un'analisi delle migliori possibili per l'ottimizzazione della gestione anche tenendo conto delle particolarità delle piantumazioni delle singole aree	% di raggiungimento	100%		
Attivazione di nuove procedure di sfratto per morosità in collaborazione con l'Avvocatura	Analisi delle possibili procedure atte allo sgombero per reiterata morosità ed attivazione in collaborazione con l'Avvocatura di quella più idonea al raggiungimento dell'obiettivo	% di raggiungimento	100%	Miglioramento della gestione finanziaria	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Mantenere la percentuale di morosità derivante dalle mancate entrate di canoni e spese accessorie degli alloggi di edilizia sociale al 5% degli incassi totali	Nonostante due anni di pandemia e l'attuale crisi internazionale energetica che si sta ripercuotendo pesantemente su tutta l'attività produttiva creando una vera e propria bolla inflattiva, contenere la percentuale di morosità al 5%	% di raggiungimento % di insoluti	100% ≤ 5%	Miglioramento della gestione finanziaria	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Creare il collegamento effettivo tra i documenti presenti nei fascicoli procedimentali di J Iride ed il programma gestionale degli immobili con almeno un anno di documentazione pregressa	Inserire il collegamento tra i documenti presenti nei fascicoli procedimentali di J - Iride ed il programma gestionale degli immobili con almeno un anno di documentazione pregressa	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online

MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 1 – DIFESA DEL SUOLO

CENTRO DI COSTO: 90100 - DIFESA DEL SUOLO

5.7 Ufficio Geologia, Protezione Civile ed Energia

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Realizzazione opere di riduzione del pericolo in località Santa Maddalena: coordinamento in qualità di RUP e pubblicazione del bando della gara per assegnazione dei lavori di riduzione del pericolo	Per ridurre il pericolo da frana gravante sull'abitato di Santa Maddalena è fondamentale l'attività di coordinamento delle attività di progettazione dei lavori, affinché il pericolo da frana possa essere ridotto quanto prima	% di raggiungimento	100%	Interventi di tutela della pubblica incolumità	
Realizzazione opere di riduzione del pericolo in località Cardano: esecuzione lavori di riduzione del pericolo	Per ridurre il pericolo da frana gravante sulla strada comunale, su alcuni edifici e sulla centrale di Alperia in località Cardano è fondamentale realizzare le opere di riduzione del pericolo previste in progetto	% di raggiungimento	100%		8.4.3-Azioni di prevenzione e protezione idro-geologica
Emissione di almeno cinque pareri, su richiesta degli uffici della Ripartizione V, per le verifiche di compatibilità idrogeologica che devono accompagnare gli interventi sul patrimonio edilizio e le modifiche di piano urbanistico nelle zone a pericolo idrogeologico elevato o medio	Ogni intervento di natura edilizia in zone con grado di pericolo di natura idrogeologica di grado elevato (H3) o medio (H2), così come le variazioni di destinazione d'uso in aree ricadenti in zone H3 e H2 deve essere accompagnato dalla verifica di compatibilità idrogeologica	n. pareri % di raggiungimento	≥ 5 100%	Pareri su verifiche di compatibilità idrogeologica	

PROGRAMMA 2 – TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

CENTRO DI COSTO: 90200 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

5.3 Ufficio Tutela dell'Ambiente e del Territorio

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Rinnovare e riqualificare il cortile delle scuole Chini	Progettazione partecipata con le direzioni scolastiche italiane e tedesche degli spazi esterni della scuole Chini: cortile, percorsi, orti, giochi, verde. Affidamento dei lavori in primavera ed esecuzione durante la chiusura estiva della scuola	% di raggiungimento	100%		
Presentazione in Giunta del progetto esecutivo per la riqualificazione della Piazzetta Schgraffer, eliminando elementi obsoleti e rendendola più accogliente con piante, sedute e pavimentazione naturale	Entro l'anno è prevista la progettazione per il rifacimento della piazzetta Schgraffer, migliorandone attrattiva e fruibilità con la piantumazione di nuove piante e la realizzazione di un Biergarten, come esistente in origine. In questo modo si intende valorizzare l'intera galleria e le attività di prossimità	% di raggiungimento	100%		
In parallelo ai lavori di risistemazione stradale della Provincia, rinverdimento del primo lotto di via Deeg (tra via Pastore e via Agostini) con piantumazione alberi, sistemazione aiuole con piante perenni, graminacee e prato fiorito		% di raggiungimento	100%	Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti	2.1.2-Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti, compresi i parchi, per una città più vivibile
Rinnovare e risistemare 3 parchi gioco per bambini: Rovigo, Druso, Roen		% di raggiungimento	100%		
Mettere a dimora 100 nuovi alberi in diversi siti, parchi, piazze, strade, parcheggi per aumentare l'ombreggiatura, ridurre le isole di calore e migliorare il microclima		% di raggiungimento	100%		
		n. nuovi alberi	100		
Piano del Verde: pianificazione delle prime azioni, avvio degli studi di fattibilità, ricerca delle risorse finanziarie	Presentazione in G.M. degli studi di fattibilità dei primi progetti possibili previsti nel Piano del Verde (in particolare la Ringpromenade)	% di raggiungimento	100%	Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali	2.2.1-Analisi e documenti propedeutici al nuovo Piano urbanistico comunale
Realizzazione di 8 manifestazioni/eventi con pubblico su riuso, risparmio energetico, ciclabilità		% di raggiungimento	100%	Iniziative di sensibilizzazione ed educazione ambientale	8.2.1-Iniziative di sensibilizzazione ed educazione ambientale
		n. manifestazioni/eventi	≥ 8		

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Definire e presentare in Giunta gli obiettivi di miglioramento previsti nel Green City Accord nei 5 ambiti oggetto dell'accordo: aria, acqua, verde, rifiuti, rumore		% di raggiungimento	100%		

5.7 Ufficio Geologia, Protezione Civile ed Energia

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Individuare un sistema semplice e rapido per valutare dal punto di vista ambientale i progetti rilevanti	E' importante valutare in maniera semplice e rapida l'impatto ambientale positivo, negativo o neutro dei progetti rilevanti. Si tratta di realizzare un algoritmo semplificato per valutare in modo sintetico e immediato l'impatto sul clima delle opere, infrastrutture e iniziative rilevanti. Dà stimolo per la ricerca di soluzioni più sostenibili e/o compensazioni	% di raggiungimento	100%	Interventi di tutela del clima	8.2.1-Iniziative di sensibilizzazione ed educazione ambientale
Riduzione dei consumi energetici a carico del Comune: coordinamento delle attività di sensibilizzazione degli utenti, controllo e monitoraggio dei consumi energetici per i quali i costi sono a carico del Comune negli uffici comunali, nelle scuole e negli impianti sportivi e avanzare proposte di miglioramento	A causa dell'aumento dei costi dell'energia il Comune si trova a dover sostenere costi molto maggiori rispetto agli anni precedenti e quindi è necessario coordinare le attività di sensibilizzazione degli utenti, controllo e monitoraggio dei consumi messe in campo dal Comune	% di raggiungimento	100%	Efficientamento energetico	8.2.2-Programma di riqualificazione energetica degli edifici comunali e del patrimonio edilizio esistente
Vecchia discarica di Castel Firmiano: coordinamento in qualità di RUP e conclusione dei lavori per la bonifica e messa in sicurezza	I lavori sono in corso. Diventa importante l'attività di coordinamento dei lavori, affinché gli stessi si concludano entro i tempi previsti	% di raggiungimento rispetto del cronoprogramma	100%	Bonifica vecchia discarica di Castel Firmiano	8.4.1-Bonifica "Kaiserberg"

PROGRAMMA 3 – RIFIUTI

CENTRO DI COSTO: 90300 - RIFIUTI

5.3 Ufficio Tutela dell'Ambiente e del Territorio

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Presentazione in G.M. di una proposta di delibera di C.C. per l'approvazione delle modifiche al Regolamento del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani, in collaborazione con SEAB	Le modifiche al Regolamento smaltimento rifiuti recepiranno le modifiche al sistema di assimilazione intervenute a livello nazionale e provinciale e aggiorneranno le parti superate dalle necessità operative	% di raggiungimento	100%	Disciplina normativa e provvedimenti del settore	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione

PROGRAMMA 8 – ARIA/INQUINAMENTO

CENTRO DI COSTO: 90800 – ARIA/INQUINAMENTO

5.7 Ufficio Geologia, Protezione Civile ed Energia

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Coordinamento delle attività legate alle proposte, al monitoraggio e alla rendicontazione delle misure da attuare tramite i fondi ambientali concessi per le centrali idroelettriche di Cardano e Sant'Antonio	In qualità di comune rivierasco, a Bolzano vengono concessi dei fondi per la realizzazione di misure di carattere ambientale sulla base di piani triennali per le centrali idroelettriche di Cardano e Sant'Antonio	% di raggiungimento	100%		8.2.1-Iniziative di informazione e sensibilizzazione
Monitoraggio biennale del PAESC del Comune di Bolzano	Il Comune di Bolzano ha approvato il PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima) nel 2020 e adesso è necessario provvedere al primo monitoraggio biennale, in attesa dell'emanazione delle direttive provinciali per l'aggiornamento degli obiettivi di riduzione delle emissioni climalteranti	% di raggiungimento	100%	Interventi a tutela del clima	
Affidamento di incarico ad un tecnico per la redazione dei progetti di installazione di pannelli fotovoltaici sui tetti degli edifici comunali	In accordo con la Ripartizione Lavori Pubblici e sulla base di uno studio di fattibilità, sono stati individuati i primi edifici comunali sui quali installare i pannelli fotovoltaici	% di raggiungimento	100%	Riqualificazione energetica degli edifici comunali e del patrimonio edilizio esistente	8.2.2-Programma di riqualificazione energetica degli edifici comunali e del patrimonio edilizio esistente

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

PROGRAMMA 5 – VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI

CENTRO DI COSTO: 10500 - VIABILITÀ

5. Ripartizione Pianificazione e Sviluppo del Territorio

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Realizzazione collegamento ciclabile tra quartiere Piani e Via Renon attraverso sottopasso RFI	Redazione del piano di attuazione al fine della realizzazione del nuovo importante collegamento pedo-ciclabile. In collaborazione con Mobilità e LLPP	% di raggiungimento	100%	Mobilità sostenibile: ampliamento rete piste ciclabili	2.3.2-Completare la rete delle piste ciclabili

5.2 Ufficio Mobilità

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Elaborazione dello studio per il Piano Urbano del Traffico (PUT) con processo partecipativo		% di raggiungimento	100%	Attuare il Piano Urbano del Traffico (PUT) e il Piano urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)	2.2.2-Attuare il Piano Urbano del Traffico (PUT) e il Piano urbano della Mobilità (PUM) per una mobilità integrata
Studio di messa in sicurezza percorso tra bivio Sarentino-San Genesio fino a ponte Roma lungo via Cadorna, C.so Libertà corso Italia e via Roma	Conclusione dello studio di messa in sicurezza dell' itinerario stradale tra bivio Sarentino-San Genesio fino a ponte Roma	% di raggiungimento	100%	Interventi per la sicurezza stradale	2.3.1-Aumentare sicurezza delle ciclabili e degli attraversamenti pedonali
Messa in sicurezza di 6 attraversamenti pedonali e ciclabili, aumentandone la percezione con isole spartitraffico, segnali led	Aumento della sicurezza per la mobilità dolce	% di raggiungimento	100%	Aumentare la sicurezza delle ciclabili e degli attraversamenti pedonali	
Organizzare la manifestazione "Bolzano in bici", officina mobile		% di raggiungimento	100%	Iniziative di promozione della mobilità sostenibile	2.3.2-Completare la rete delle piste ciclabili
Realizzazione della pista ciclabile con percorso pedonale lungo Isarco destro tra ponte Resia e via Rasmo	Costruzione di una nuova pista ciclabile con percorso pedonale attiguo in via lungo Isarco destro tra ponte Resia e via Rasmo	% di raggiungimento	100%	Mobilità sostenibile: ampliamento rete piste ciclabili	
Strutturare l'utilizzo del parcheggio RFI ai Piani con sistemi di deviazione flussi automatici	Attuazione piano emergenza per afflusso turistico con parcheggio interscambio RFI Piani di Bolzano, installazione di pannelli messaggio per la deviazione dei flussi di traffico	% di raggiungimento	100%	Incentivazione della mobilità sostenibile	2.3.3-Potenziare il trasporto pubblico urbano

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Collaborare al coordinamento con PAB e RFI nell'attuare le opere infrastrutturali della mobilità di Bolzano Sud	Conclusione del progetto esecutivo per potenziamento via Einstein 1. lotto e conclusione progetto preliminare per viabilità via Innsbruck, via Grandi, via Avogadro e sottopasso via Roma	% di raggiungimento	100%	Infrastrutture Bolzano Sud	2.4.2-Attuazione piano emergenza per afflusso turistico con parcheggio interscambio RFI Piani di Bolzano, installazione di pannelli messaggio per la deviazione dei flussi di traffico
Installazione di ulteriori 6 telecamere di sicurezza collegate alla centrale operativa	n. nuove telecamere	6	Sicurezza urbana		4.2.2-Installare nei punti critici telecamere in accordo con Commissariato del Governo e la Questura

6.4 Ufficio Infrastrutture ed Arredo Urbano

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Progettazione ed esecuzione infrastrutture per fibra ottica per collegare la sede ASSB nella zona produttiva di via Druso, completare l'anello di via Renon per l'anno 2023 secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Informatica		% di raggiungimento	100%	Sviluppare la rete della fibra ottica	1.1.4-Progettare lo sviluppo di infrastrutture abilitanti e di servizi per la smart city, anche in cooperazione con altri soggetti pubblici e privati
Garantire una maggiore sicurezza sulle strade	Pianificazione dell'attività di controllo dei potenziali pericoli sulle strade con una cadenza bimestrale per mezzo di elaborazione di report finalizzati ad organizzare le squadre di pronto intervento per eliminare i pericoli e garantire la sicurezza alla circolazione sugli spazi pubblici in generale	% di raggiungimento	100%	Interventi per la sicurezza stradale	2.3.1-Aumentare sicurezza delle ciclabili e degli attraversamenti pedonali
Sviluppare ed eseguire interventi di eliminazione barriere architettoniche	Si intende proseguire a realizzare gli interventi di abbattimento barriere architettoniche rilevate con la piattaforma digitale BOLZANO PER TUTTI	% di raggiungimento	100%	Progetto Bolzano per tutti	2.3.6-Proseguire con l'eliminazione delle barriere architettoniche
Definizione delle modalità organizzative delle singole strutture, comprensive del c.d. "lavoro agile" (smart working)	Proseguire per l'anno 2023 a concedere la possibilità di svolgere una parte del lavoro (amministrativo e tecnico) secondo la modalità di lavoro agile, garantendo comunque la continuità del servizio	% di raggiungimento	100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Garantire una gestione documentale digitale al 100%	Definizione e adozione di tecnologie per la presentazione in via telematica della documentazione progettuale da indirizzo di	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
	posta certificata privato a servizio elettronico di recapito certificato e qualificato				la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Realizzazione di un'isola ecologica interrata (piazza Domenicani)	Progetto definitivo ed esecutivo. Acquisizione del titolo edilizio, gara lavori ed esecuzione lavori entro il 2023	% di raggiungimento	100%	Ottimizzare la raccolta dei rifiuti e della nettezza urbana	8.1.1-Ottimizzare la raccolta dei rifiuti e della nettezza urbana
Potenziamento rete smaltimento acque zona Rencio: esecuzione lavori	Completamento della prima parte di intervento relativamente alla posa del nuovo collettore	% di raggiungimento	100%	Potenziamento rete smaltimento acque	8.4.3-Azioni di prevenzione e protezione idro-geologica

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

PROGRAMMA 1 – SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

CENTRO DI COSTO: 110100 – VIGILI FUOCO/PROTEZIONE CIVILE

5.7 Ufficio Geologia, Protezione Civile ed Energia

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Delimitazione tramite placche metalliche delle superfici pubbliche che devono essere lasciate libere per il passaggio dei mezzi di soccorso in ZTL	La delimitazione tramite placche metalliche delle superfici pubbliche concesse alle attività economiche permette il controllo immediato alle guardie annonarie e garantisce che i percorsi necessari ai mezzi di soccorso ed ai mezzi di SEAB vengano mantenuti liberi da ostacoli	% di raggiungimento	100%	Piano di Protezione Civile Comunale	8.4.0-Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 2 – INTERVENTI PER LA DISABILITÀ

CENTRO DI COSTO: 120200 – DISABILITÀ

4. Ripartizione Servizi alla Comunità Locale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Istituzione e avvio di tavoli di lavoro sul tema della mobilità per persone disabili con lo scopo di presentare proposte concrete alla Pab relativamente il trasporto pubblico su gomma e su rotaia	Si desidera concretizzare gli esiti del convegno realizzato nel 2022 sul tema della mobilità per persone con disabilità. I tavoli di lavoro hanno infatti lo scopo di trasformare gli esiti del convegno di cui sopra in azioni concrete da presentare alle istituzioni competenti	% di raggiungimento	100%	Iniziative di sensibilizzazione per la cittadinanza rispetto alla condizione di diversabilità	7.5.4-Promuovere iniziative di miglioramento delle condizioni di vita e dell'inclusione dei diversamente abili
In occasione della giornata mondiale della disabilità (3 dicembre) si vuole realizzare un seminario/convegno sul tema dell'inserimento lavorativo delle persone disabili	Si desidera sensibilizzare tutti i portatori di interesse e soprattutto i decisori politici sulle necessità lavorative delle persone con disabilità al fine di avere un'autentica possibilità di autonomia di vita e di autorealizzazione	% di raggiungimento	100%		

PROGRAMMA 3 – INTERVENTI PER GLI ANZIANI

CENTRO DI COSTO: 120300 – ANZIANI

4. Ripartizione Servizi alla Comunità Locale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Coordinamento generale per la realizzazione di un programma artistico culturale nelle residenze per anziani di Assb	La qualità della vita dei residenti delle residenze per anziani passa anche attraverso la possibilità di accedere ad eventi artistici e culturali che in questo caso vengono offerti da associazioni cittadini operanti proprio nel settore artistico-culturale	% di raggiungimento n. attività organizzate	100% ≥ 2	Osservatorio per le politiche sociali e sulla qualità della vita	7.2.1-Perseguire un'efficiente gestione dei servizi sociali della città

PROGRAMMA 4 – INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

CENTRO DI COSTO: 120400 – PREVENZIONE/RIABILITAZIONE

4. Ripartizione Servizi alla Comunità Locale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Riorganizzazione della distribuzione pasti per persone senza dimora	E' necessario dare un nuovo assetto alle diverse mense che, con diversi gestori, distribuiscono pasti alle persone senza dimora in modo da garantire a tutti un pasto dignitoso senza che vi siano sprechi e lamentele da parte dei cittadini	riduzione lamentele cittadinanza (%) % di raggiungimento	100%	Fronteggiare le nuove povertà ed il disagio nascosto	7.1.1-Fronteggiare le nuove povertà e il disagio nascosto

PROGRAMMA 5 – INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

CENTRO DI COSTO: 120500 – INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

2.4 Ufficio Statistica e Tempi della Città

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Istituzione e coordinamento del tavolo comunale sulle politiche temporali	Il regolamento di esecuzione dell'articolo 5 della Legge provinciale n. 8 del 17 maggio 2013 sulle politiche temporali prevede un coordinamento a livello comunale. È necessario quindi istituire un tavolo comunale coinvolgendo i diversi uffici per rilevare i conflitti temporali delle famiglie e le loro effettive esigenze nonché l'offerta esistente oltre a sincronizzare gli orari delle strutture e istituzioni presenti sul territorio	% di raggiungimento	100%		
Bolzano "Capitale mondiale del tempo 2023", titolo conferito dalla rete europea delle città con politiche temporali, con l'obiettivo di sensibilizzare la cittadinanza sul valore del tempo e di rafforzare l'importanza delle politiche temporali come politiche innovative	Con il finanziamento europeo CERV – Network of towns verranno organizzati convegni (su nuovi modelli di orari lavorativi, gestione dei tempi notturni, riflessioni sul futuro delle politiche temporali in Europa), iniziative culturali e progetti di politiche temporali, coinvolgendo di organizzazioni/associazioni del territorio e città europee. È importante pubblicizzare l'impegno dell'amministrazione nel migliorare la qualità della vita dei cittadini facendo loro risparmiare tempo nello svolgimento delle pratiche burocratiche e nella gestione dei tempi familiari e lavorativi	% di raggiungimento	100%	Politiche temporali	1.1.5-Valorizzare le iniziative di economia sociale, equa e solidale
Sviluppo delle competenze digitali dei cittadini per supportare la transizione dei servizi comunali al digitale	Devono essere programmati incontri informativi aperti su nozioni basi del mondo digitale; bisogna attivare una rete di associazioni che supportano i cittadini nell'uso degli strumenti digitali attraverso momenti formativi (individuali); servono videotutorial trilingui (it., ted. e ingl.) per guidare i cittadini con un minimo di competenze digitali nell'accesso ai servizi online più richiesti del Comune	% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Coordinamento e monitoraggio delle attività extrascolastiche pomeridiane nel Comune di Bolzano	Bisogna trovare soluzioni da proporre alle famiglie che per motivi di lavoro hanno bisogno di un'assistenza extrascolastica pomeridiana presso le scuole. Serve un coordinamento dei circoli didattici con la presentazione delle varie possibilità di finanziamento, di coinvolgimento di associazioni dei quartieri ecc. per trovare il modello più adatto	% di raggiungimento	100%	Conciliazione tempi della scuola, tempi della mobilità e tempo libero	7.4.1-Rafforzare la conciliazione tra lavoro e famiglia

4.2 Ufficio Famiglia, Donna, Gioventù e Promozione sociale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Realizzazione di un'iniziativa in occasione dei 10 anni dello spazio famiglie Firmian (2013-2023) e realizzazione di una giornata dedicata alle famiglie	In occasione dei dieci anni di vita dello Spazio Famiglie di Firmian si intende realizzare una serie di eventi che valorizzino il processo e il percorso fatto, che sensibilizzino sull'importanza di luoghi e spazi per le famiglie e presentino lo Spazio famiglie come buona pratica. In maggio (mese dedicato a valorizzare il ruolo della famiglia all'interno del contesto sociale) si intende organizzare una serie di eventi e iniziative a tema	% di raggiungimento	100%	Progetto "Sostegno alla genitorialità"	7.4.1-Rafforzare la conciliazione tra lavoro e famiglia
Promozione della cultura di genere attraverso diverse progettualità	Rilancio progetto WE e apertura di uno sportello comunale in p.zza Domenicani, progetto Ella, progetto "Il mondo è Donna", Intorno all'8 marzo, seconda edizione del progetto di alfabetizzazione finanziaria per promuovere l'autonomia delle donne	% di raggiungimento	100%		
Promuovere azioni di contrasto e sensibilizzazione sul tema della violenza contro le donne	Promuovere azioni culturali, di studio, di sensibilizzazione e di approfondimento per contrastare e prevenire il fenomeno della violenza contro le donne e consolidare il ruolo strategico della rete cittadina come strumento di prevenzione e contrasto. Corsa contro la violenza, panchina rossa, iniziative 25 novembre, Rete cittadina, prosecuzione tavolo di confronto Procura, casa delle donne e avvocate, avvio alloggi di transizione, progetto Nuova Casa delle donne, serate a tema	% di raggiungimento	100%	Pari Opportunità, promozione della cultura di genere	7.4.2-Promuovere azioni culturali e di sensibilizzazione per rimuovere le discriminazioni di genere

PROGRAMMA 7 – PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

CENTRO DI COSTO: 120700 – ASSISTENZA

4. Ripartizione Servizi alla Comunità Locale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Il progetto Progetto "4 S – Strade Sicure Senza Sostanze": conclusione del percorso partecipato rivolto ai giovani 18-19 anni come prevenzione dell'incidentalità stradale	Il tema dell'uso/abusivo di sostanze sta diventando sempre più socialmente complesso e quantitativamente elevato. Per questo è importante realizzare questo progetto di prevenzione che ha come target la popolazione giovanile che troppo spesso si mette alla guida sotto l'effetto di sostanze causando male a sé e agli altri. Il progetto si concluderà a giugno 2023 con la fine dell'anno scolastico con un evento pubblico conclusivo nel quale si presenterà anche una APP dedicata alla prevenzione degli incidenti ovvero alla facilitazione degli spostamenti senza mezzi propri	% di raggiungimento	100%	Sicurezza stradale	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Consolidamento del ruolo di coordinamento della rete di associazioni che operano nell'ambito dell'accoglienza di persone Migranti	Il tema Migranti nella città di Bolzano è molto complesso e delicato; pertanto è necessario che il Comune promuova il lavoro di rete delle associazioni presenti in città assumendone il ruolo di coordinatore	n. incontri di coordinamento	≥ 3		
Realizzazione del progetto HNT0 (seconda annualità) finanziato con risorse statali (ministero del lavoro e delle politiche sociali) riferito all'inclusione sociale di soggetti "deboli" di origine migratoria	Progetto realizzato da ASSB in collaborazione con realtà del terzo settore finalizzato all'accompagnamento occupazionale e abitativo che ha come risultato finale l'autonomia di donne e giovani vulnerabili (soggetti "deboli") con background migratorio. Le azioni previste andranno a incidere su 3 (tre) assi ovvero: a) rafforzamento della presa in carico degli utenti attraverso la realizzazione del bilancio di competenze; b) intensificazione degli interventi di training abitativo; c) INSERIMENTI OCCUPAZIONALI (prioritari)	% di raggiungimento	100%	Promuovere e sostenere iniziative di inclusione dei migranti	4.3.1-Promuovere e sostenere iniziative di inclusione dei migranti
PIANO SOCIALE seconda annualità: realizzazione dei tavoli settoriali (entro giugno) con il coinvolgimento di cittadini, associazioni del terzo settore e scuole superiori	In questa fase saranno coinvolte, in specifici tavoli di lavoro utilizzando metodologie legate ai <i>Future Studies</i> ®, le associazioni, scuole e i cittadini della città affinché possano dare il loro contributo al piano sociale in termini di contenuti. L'esito di questi tavoli è l'identificazione dei dati necessari per la	% di raggiungimento	100%	Osservatorio per le politiche sociali e sulla qualità della vita	7.2.1-Perseguire un'efficiente gestione dei servizi sociali della città

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
	redazione del testo del Report ovvero le misure e gli obiettivi che saranno il cuore del Report stesso, del quaderno "linee di intervento" e del quadernetto divulgativo				
Istituzione registro badanti	Il Comune di Bolzano intende istituire un così detto "Registro badanti" così come presente in molte realtà nazionali e assegnarne la gestione a realtà del terzo settore operanti in città. Obiettivo pensato per sostenere il talvolta difficile rapporto tra famiglie e "badanti". Si vuole sostenere entrambe le parti favorendo pertanto il lavoro "bianco"	% di raggiungimento	100%	Osservatorio per le politiche sociali e sulla qualità della vita	7.2.1-Perseguire un'efficiente gestione dei servizi sociali della città

4.2 Ufficio Famiglia, Donna, Gioventù e Promozione sociale

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Implementazione sistema digitale per la rendicontazione e la gestione del backoffice delle domande di contributo	Nel 2023 si intende proseguire nell'azione di semplificazione e digitalizzazione dei procedimenti amministrativi volti alla concessione dei contributi estendendo l'iter digitale alla fase istruttoria e di rendicontazione	% di riduzione dei tempi del procedimento		Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online
Progetto "Truffe agli anziani – Fidarsi è bene ... ma non di tutti"	Progetto da realizzarsi sulla base di un finanziamento del ministero degli Interni attraverso una convenzione sottoscritta con il Commissariato del Governo	% di raggiungimento	100%	Azioni di prevenzione e contrasto di truffe al fine di aumentare la percezione della sicurezza	4.2.3 Promuovere progetti di collaborazione/integrazione con altri livelli di governo
Realizzazione di un convegno sul tema dello sviluppo di comunità e avvio della struttura a Casanova	In collaborazione con il polo di territorio di ASSB si intende promuovere una giornata di approfondimento sullo sviluppo di comunità al fine di valorizzare quanto fino ad oggi implementato e promuovere uno sviluppo della progettualità a livello cittadino. Nel contempo si lavora all'avvio della nuova struttura presso il quartiere Casanova	% di raggiungimento	100%	Progetto "Sviluppo di comunità"	7.5.3-Consolidare ed estendere i progetti di sviluppo di comunità

PROGRAMMA 9 – SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

CENTRO DI COSTO: 120900 – CIMITERO

4.3 Servizi Funerari e Cimiteriali - Sanità

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Estirpare e piantumare ca. 350 m. di siepi presso il cimitero di Bolzano attraverso gara di appalto	La cittadinanza di Bolzano può disporre di un cimitero curato ed ordinato nella sua parte "verde", privo di siepi secche e con le nuove siepi piantumate	% di raggiungimento m. di siepi sostituite	100% 350		
Realizzare le esumazioni nel Campo "VB"	Il Campo "VB" si presenta libero e disponibile ad ospitare nuove ulteriori inumazioni	% di raggiungimento	100%	Piano Regolatore Cimiteriale: strumento di pianificazione dei lavori e dell'evoluzione della struttura cimiteriale	
Inventario delle tombe del cimitero: rilevazione su 32 campi per un totale complessivo di circa 2.100 tombe	L'inventario delle tombe consentirà di definire le misure massime dei manufatti garantendo una migliore e più funzionale gestione delle concessioni cimiteriali	% di raggiungimento n. campi censiti n. tombe inventariate	100% 32 2.100		2.7.1-Ristrutturazioni ed ampliamenti del cimitero comunale
Individuazione del nuovo campo Comune e definizione della tracciatura necessaria per la disposizione delle nuove fosse		% di raggiungimento	100%		
Restauro completo e rifacimento impiantistico delle 9 fontane grandi del cimitero	Le fontane si presentano completamente rinnovate e molto più efficienti con un migliore drenaggio delle acque piovane dei piazzali	% di raggiungimento n. fontane rinnovate	100% 9	Ristrutturazione e ampliamenti del cimitero comunale	
Messa a disposizione della cittadinanza di 100 tombe di famiglia per urne	La cittadinanza potrà disporre di 100 tombe di famiglia per urne	% di raggiungimento	100%		
Realizzazione di una brochure contenente informazioni sulla presenza di defunti illustri di Bolzano e di rilievo storico-artistico	Disporre di una brochure informativa con riportati i personaggi illustri presenti nel cimitero di Bolzano. Valorizzazione dell'ambito storico culturale e della memoria del cimitero. Avvio di una collaborazione con la scuole di Bolzano per un progetto di alternanza scuola-lavoro	% di raggiungimento	100%	Valorizzazione del patrimonio monumentale cimiteriale	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Registro informatico delle sepolture aggiornato e completo con conseguente miglioramento nella gestione del servizio e dell'archiviazione dei dati: periodo di riferimento dal 1977 al 1992 per un	Il Registro informatico delle sepolture risulta aggiornato e completo con conseguente miglioramento nella gestione del servizio e dell'archiviazione dei dati	% di raggiungimento n. dati digitalizzati	100% 13.000	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
totale complessivo di circa 13.000 dati					dei servizi online

CENTRO DI COSTO: 120950 – POMPE FUNEBRI

4.3 Servizi Funerari e Cimiteriali - Sanità

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Espletare la gara per la fornitura di cofani bara per un importo presunto di ca. 140.000,00- euro Iva inclusa	L'utenza potrà disporre di un nuovo catalogo dei cofani bara con possibilità di scegliere tra diverse opzioni	% di raggiungimento	100%	Applicazione puntuale della L.P. 17 dicembre 2015, n. 16 "Disposizioni sugli appalti pubblici", del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 detto "Codice" e della normativa di settore vigente	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Gara per la fornitura di composizioni floreali fresche per il servizio di onoranze funebri per un importo presunto di ca. 120.000,00- euro Iva inclusa per il biennio 2023-2024	La cittadinanza di Bolzano potrà disporre di un nuovo catalogo delle composizioni floreali fresche con possibilità di scegliere tra diverse opzioni	% di raggiungimento	100%		

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

PROGRAMMA 2 – COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

CENTRO DI COSTO: 140200 – COMMERCIO

8.0 Ripartizione Patrimonio e Attività Economiche

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Espletare tutti gli atti necessari a seguito della sentenza del Consiglio di Stato n. 8564/2022 e della Deliberazione della Giunta Provinciale n. 752/2022		% di raggiungimento	100%	Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione

8.3 Ufficio Attività Economiche e Concessioni

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Spostamento mercato del sabato e revisione concessioni	Nuova graduatoria, assegnazione dei posteggi ed emissione delle concessioni	% di raggiungimento n. concessioni	100% 260	Asse Corso Libertà: Polo bibliotecario, park Vittoria e rifacimento Corso Libertà tra Piazza Mazzini e Ponte Talvera	2.5.1-Realizzare il parcheggio sotterraneo di piazza Vittoria
Predisposizione nuova modulistica per la richiesta di contributi e per la relativa rendicontazione per attività ordinaria, per progetti, straordinaria e per investimenti nel settore turistico economico e revisione iter amministrativo	Predisposizione nuova modulistica per la richiesta e la rendicontazione dei contributi nel settore turistico economico	% di raggiungimento	100%	Disciplina normativa e provvedimenti del settore	
Revisione dell'iter amministrativo di concessione di occupazione di suolo pubblico alla luce del nuovo disciplinare tecnico e predisposizione della relativa modulistica	Semplificazione iter amministrativo per la richiesta di concessione di occupazione di suolo pubblico con tavolini, sedie, ombrelloni, tende, fioriere	% di raggiungimento	100%		3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Approvazione del Regolamento per il contingente massimo e l'assegnazione dei posti letti nelle strutture ricettive alberghiere extralberghiere, affittacamere e agriturismi		% di raggiungimento	100%	Disciplina normativa e provvedimenti del settore	

RISULTATI ATTESI/ OBIETTIVI AL 31.12	NOTE	INDICATORI	TARGET	PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
Approvazione del Regolamento per l'applicazione dell'imposta comunale di soggiorno		% di raggiungimento	100%	Disciplina normativa e provvedimenti del settore	3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione
Mantenere il livello degli insoluti derivanti dalle entrate di canoni di occupazione di suolo pubblico permanenti al 2,2% degli incassi totali		% insoluti % di raggiungimento	≤ 2,2% 100%	Miglioramento della gestione finanziaria	
Scelta del software presso il quale deve essere implementato il workflow dei procedimenti amministrativi in capo all'ufficio Attività Economiche per l'occupazione di suolo pubblico all'interno del progetto più ampio di tutti i workflow procedimentali in capo ai vari uffici dell'Amministrazione Comunale nell'ambito dell'occupazione del suolo pubblico ed attivazione di un campione sperimentale per le singole tipologie di occupazioni di suolo		% di raggiungimento	100%	Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online

RACCORDO MISSIONI-PROGRAMMI-CENTRI DI COSTO

COD. MISSIONI	DESC. MISSIONI	COD. PROGRAMMI	DESC. PROGRAMMI		CDC "GENERICI"		CDC "SPECIFICI"
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	10100	Organi istituzionali	10101	Organi istituzionali
						10102	Quartiere Centro
2	Giustizia	2	Segreteria generale	10200	Segreteria generale		
3	Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	30100	Polizia locale		
4	Istruzione e diritto allo studio	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	30200	Sicurezza urbana		

COD. MISSIONI	DESC. MISSIONI	COD. PROGRAMMI	DESC. PROGRAMMI		CDC "GENERICI"		CDC "SPECIFICI"
		6	Servizi ausiliari all'istruzione	40600	Assistenza scolastica	40601	Assistenza scolastica
		7	Diritto allo studio	40700	Diritto allo studio	40602	Refezioni scolastiche
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	50100	Biblioteca storico		
				50120	Teatro storico		
				50140	Museo storico	50141	Museo civico
						50142	Museo Monumento alla Vittoria
						50143	Museo Semirurali
						50144	Museo della Scuola
						50145	Galleria Civica
						50146	Piccola Galleria
				50160	Altri edifici storici		
		2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	50200	Biblioteca		
				50220	Teatro	50221	Teatro piazza Verdi
						50222	Teatro Gries
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	60100	Sport		
				60120	Impianti sportivi	60121	Stadio Druso
						60122	Palasport via Resia
						60123	Palazzetto viale Trieste
						60124	Campo scuola
						60125	Campo calcio Righi
						60126	Campi sportivi Resia
						60127	Campi calcio Talvera
						60128	Campi baseball
						60129	Impianto Sill
						60130	Campo football Resia C
						60131	Palaonda
						60132	Palatennis Via Parma
						60133	Zona sportiva Maso Pieve Iato Nord
						60134	Palestre e impianti sportivi scolastici
						60135	Schettinodromo via Genova
						60136	Zona sportiva Maso Pieve Iato Sud
				60140	Impianti natatori	60141	Piscina coperta e lido
						60142	Piscina Don Bosco
						60143	Piscina Pircher Maso della Pieve
				60150	Tempo libero	60151	Tempo libero
						60152	Estate ragazzi
7	Turismo	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	60200	Giovani		
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	70100	Turismo		
				80100	Urbanistica		

COD. MISSIONI	DESC. MISSIONI	COD. PROGRAMMI	DESC. PROGRAMMI		CDC "GENERICI"		CDC "SPECIFICI"
		2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	80200	Alloggi/Edilizia		
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	90100	Difesa del suolo		
		2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	90200	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
		3	Rifiuti	90300	Rifiuti		
		4	Servizio idrico integrato	90400	Acquedotto		
				90450	Fognatura/depurazione		
		5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	90500	Aree protette/parchi naturali		
		6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	90600	Tutela risorse idriche		
		7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	90700	Territorio montano		
		8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	90800	Aria/inquinamento		
		2	Trasporto pubblico locale	100200	Trasporti		
10	Trasporti e diritto alla mobilità	4	Altre modalità di trasporto	100400	Altre modalità di trasporto		
		5	Viabilità e infrastrutture stradali	100500	Viabilità		
				100530	Illuminazione pubblica		
				100560	Parcheggi	100561	Parcheggi blu
						100562	Parcheggi strutture
		1		110100	Vigili del fuoco/protezione civile		
11	Soccorso civile	2	Interventi a seguito di calamità naturali	110200	Interventi calamità naturali		
		1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	120100	Asili nido		
		2	Interventi per la disabilità	120200	Disabilità		
		3	Interventi per gli anziani	120300	Anziani		
		4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	120400	Prevenzione/riabilitazione		
		5	Interventi per le famiglie	120500	Famiglie		
		6	Interventi per il diritto alla casa	120600	Diritto alla casa		
		7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	120700	Assistenza		
		8	Cooperazione e associazionismo	120800	Cooperazione		
		9	Servizio necroscopico e	120900	Cimitero		

COD. MISSIONI	DESC. MISSIONI	COD. PROGRAMMI	DESC. PROGRAMMI		CDC "GENERICI"		CDC "SPECIFICI"
			cimiteriale				
14	Sviluppo economico e competitività	1	Industria, PMI e artigianato	120950	Pompe funebri		
		2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	140100	Industria/Artigianato		
		3	Ricerca e innovazione	140200	Commercio		
		4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	140300	Innovazione		
				140400	Affissioni/Pubblicità		
				140410	Farmacie	140411	Farmacia via del Ronco
						140412	Farmacia Domenicani
						140413	Farmacia via Resia
						140414	Farmacia via S. Geltrude
						140415	Farmacia via Orazio
						140416	Farmacia Firmian
						140419	Amministrazione Servizio Farmaceutico
				140420	Centrale del latte		
				140430	Marketing		
				140440	Sviluppo economico		
				140450	Mattatoio		
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2	Formazione professionale	150200	Formazione professionale		
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3	Sostegno all'occupazione	150300	Sostegno all'occupazione		
		1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	160100	Agricoltura		
		2	Caccia e pesca	160200	Caccia e pesca		
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1	Fonti energetiche	170100	Fonti energetiche		
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	180100	Autonomie territoriali		
19	Relazioni internazionali	1	Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	190100	Relazioni internazionali		

AREE STRATEGICHE 2020-2025

AMBITO STRATEGICO 1-ECONOMIA



INDIRIZZO STRATEGICO

1.1-Facilitare l'insediamento e lo sviluppo di attività economiche

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE ¹
1.1.1-Snellire le procedure a sostegno delle iniziative imprenditoriali	<ul style="list-style-type: none"> - Sviluppo ed estensione del SUAP, in collaborazione con il Consorzio dei comuni - Sviluppare iniziative per facilitare l'utilizzo economico, anche temporaneo, di immobili inutilizzati - Potenziare il rapporto con le Associazioni di Categoria - Favorire insediamento nuove imprese e la loro innovazione mediante il potenziamento infrastrutturale della città (Alperia, Edyna) - Intensificazione della collaborazione con la locale Università - Creare una struttura amministrativa unica "one-stop-shop" per pubbliche manifestazioni e una piattaforma digitale delle manifestazioni. 	14-SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
1.1.2-Sostenere e promuovere i mercati rionali, con particolare attenzione alla produzione bio e locale	<ul style="list-style-type: none"> - Sostenere eventi natalizi nei quartieri - Razionalizzare e riqualificare i mercati nella città 	
1.1.3-Rilanciare il commercio e l'economia di vicinato	<ul style="list-style-type: none"> - Sostenere i centri commerciali naturali - Tariffe agevolate parcheggi blu in caso di acquisti 	
1.1.4-Progettare lo sviluppo di infrastrutture abilitanti e di servizi per la smart city, anche in cooperazione con altri soggetti pubblici e privati	<ul style="list-style-type: none"> - Accelerare la predisposizione della fibra ottica – rete a banda larga ultraveloce capillare (esaminare accesso al Recovery Fund e opportunità di accordo di programma ai sensi della L.P. 2/2020 per razionalizzare le infrastrutture preesistenti) - Sperimentare l'adozione di tecnologie per lo sviluppo di servizi e soluzioni più efficienti e a minore impatto ambientale - Rafforzare la partnership con NoiTechPark per lo sviluppo di sperimentazioni nell'ambito della <i>smart city</i> e la creazione di sinergie con le <i>start up</i> 	
1.1.5-Valorizzare le iniziative di economia sociale, equa e solidale	<ul style="list-style-type: none"> - Sostenere i mercatini di prodotti locali e i Gruppi di Acquisto Solidale (GAS) 	

¹ Viene indicata la missione principale su cui incide maggiormente l'indirizzo strategico

INDIRIZZO STRATEGICO**1.2-Favorire lo sviluppo di un turismo sostenibile**

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
1.2.1-Valorizzare il profilo e le ecellenze culturali e paesaggistiche della città a fini turistici	<ul style="list-style-type: none">- Aggiornare e sviluppare nuovi itinerari culturali- Promuovere percorsi ed eventi enogastronomici che coinvolgano la città ed il circondario potenziando l'attività dell'Associazione "Strada del Vino"- Mantenere l'adesione a Città Alpina dell'anno, CIPRA, "Alleanza per il Clima"- Promuovere Bolzano come città alpina, città delle funivie, porta delle Dolomiti- Elaborare un concetto turistico "BikeArenaBZ" con eventuale pista downhill secondo criteri internazionali- Promuovere Bolzano come destinazione turistica	
1.2.2-Sviluppare ed attuare una strategia di marketing turistico cittadino	<ul style="list-style-type: none">- Elaborare il posizionamento e le linee strategiche dello Stadtmarketing, fino ad arrivare allo sviluppo di un marchio- Riforma dell'ente turistico locale sulla falsariga degli altri comuni altoatesini; studiare la creazione di una nuova struttura marketing per integrare meglio l'ente turistico, i diversi settori economici, i vari enti ed istituzioni interessati (p.e. Eurac, Università, Fiera, NOI) e gli altri organizzatori di manifestazioni di ogni genere- Elaborare un programma di sviluppo turistico	7-TURISMO

AMBITO STRATEGICO 2-SVILUPPO DEL TERRITORIO E INFRASTRUTTURE



INDIRIZZO STRATEGICO

2.1-Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
2.1.1-Recuperare l'areale ferroviario in un'ottica di città policentrica	<ul style="list-style-type: none"> - Attraverso l'accordo di programma tra gli Enti promotori e gli Enti proprietari dei sedimi verrà individuato il soggetto realizzatore, che avrà il compito di attuare la realizzazione delle opere - Garantire la regia e la supervisione del Comune di Bolzano, unitamente alla Provincia, attraverso l'Accordo di Programma, nonché per l'espletamento delle procedure di gara - Studio e definizione di scenari di sviluppo per le aree confinanti con l'areale ferroviario - Individuazione nell'areale ferroviario e nell'ambito dell'accordo di programma di aree per usi temporanei 	8-ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
2.1.2-Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti, compresi i parchi, per una città più vivibile	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione del progetto di riqualificazione del parco dei Cappuccini con la riprogettazione dell'intera area. Riqualificare di conseguenza anche la zona intorno al Parco - Espansione del Parco delle Rive - Riqualificazione Passaggio Walther (piazzetta interna) - Individuazione e definizione delle misure di riqualificazione di piazza Don Bosco con redazione del Documento Preliminare di Progettazione (DPP) - Concentrare la realizzazione di nuovi appartamenti nelle aree limitrofe all'area ferroviaria ed in altre aree poco sviluppate (densificazione) - Migliorare l'arredo urbano e la dotazione di verde della zona produttiva, con verde pubblico, tetti verdi e nuove alberature dove possibile - Esaminare la possibilità di creare un'area manifestazioni in riva a fiume Isarco o Talvera - Riqualificazione zona industriale e produttiva con opere d'arte in collaborazione con Assomiprenditori, (all'interno del progetto Think Tank Sud) ai fini di realizzare il progetto Kunstmeile Bozen Süd - Considerare gli aspetti urbanistici e di qualità dello spazio urbano con il contributo e il punto di vista di esperti e professionisti provenienti da altre culture - Sviluppare più spazi ibridi nei diversi quartieri dove sia possibile svolgere 	

INDIRIZZO STRATEGICO

2.2-Aaggiornare gli strumenti pianificatori territoriali

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
2.2.1-Analisi e documenti propedeutici al nuovo Piano urbanistico comunale	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione del Programma di Sviluppo Comunale per il Territorio e il Paesaggio - Elaborazione del nuovo Piano Comunale Territorio Paesaggio ai sensi della Legge urbanistica provinciale "Territorio e paesaggio" - Misurare in termini quantitativi e qualitativi le realizzazioni/attuazioni delle azioni individuate dalle linee guida del Masterplan al fine di misurarne l'attualità e l'eventuale aggiornamento, necessario per la definizione di nuove strategie future sviluppate secondo linee di sostenibilità ambientale e sociale - Redazione e aggiornamento dei piani attuativi al fine della riqualificazione del tessuto urbano esistente - Partecipazione e parte attiva con la PAB nella pianificazione e progettazione di opere di interesse sovracomunale (tra le principali: Zona Rosenbach residenza 	8-ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
2.2.2-Attuare il Piano Urbano del Traffico (PUT) e il Piano urbano della Mobilità (PUM) per una mobilità integrata	<p>per anziani e distretto sanitario, STA nuova area per capannoni manutenzioni treni SAD ad Oltrisarco, NOI - Inserimento dell'Università d'Ingegneria, Stadio Pallamano, Variante Nord Zona BZ Sud, Terzo binario BZ-Merano, Riqualificazione aree IPES Oltrisarco)</p> <p>- Elaborazione di convenzioni urbanistiche al fine di permettere una pianificazione attuativa su iniziativa privata</p> <p>- PUT: aggiornamento del piano approvato nel 2014 entro il 2023 inserendo anche il piano della Logistica a seguito dell'adozione del PUMS</p>	10-TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
INDIRIZZO STRATEGICO		
2.3-Realizzare un modello di mobilità "dolce" e multimodale		
OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
2.3.1-Aumentare la sicurezza delle ciclabili e degli attraversamenti pedonali	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi di messa in sicurezza degli attraversamenti pedo-ciclabili con segnaletica a led (circa 20 passaggi) - Interventi strutturali per migliorare la visibilità presso gli attraversamenti pedonali e ciclabili lungo le principali arterie 	
2.3.2-Completare la rete delle piste ciclabili	<ul style="list-style-type: none"> - Ciclabili Bolzano Sud via Grandi, via Avogadro, via Einstein, via Galvani e (entro il 2023) con verifica del possibile coinvolgimento finanziario della Provincia e completamento rete dove possibile, ciclabile vicolo Muri - Realizzazione percorso pedonale e ciclabile tra via della Vigna e Prati di Gries - Realizzazione ciclabile Lungo Isarco Destro tra Ponte Resia e via Rasmo (primo lotto direttissima) con ultimazione lavori estate 2023 - Ciclabile via Duca d'Aosta e via Aeroporto entro il 2024 - Realizzazione ciclabile via Leonardo da Vinci, via Museo e via Cassa di Risparmio entro giugno 2023 - Iniziative di promozione della mobilità ciclabile (Bolzanoinbici, officina mobile, giornate di sensibilizzazione e distribuzione materiale informativo) - Realizzazione di un nuovo marciapiede lungo la via Sarentino tra ponte Fago e ponte S. Antonio 	10-TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
2.3.3-Potenziare il trasporto pubblico urbano	<ul style="list-style-type: none"> - Installazione di nuove pensiline e monitor ove necessario - Modifica fermate per introduzione bus a maggiore capacità per il potenziamento linee 3 e 5 e ottimizzazione dei tempi di percorrenza - Realizzazione progetto Metrobus asse Nord Sud Bolzano – inizio lavori 2024/ fine lavori entro il 2026 - Progetto Metrobus Bolzano Centro – Ospedale - Ponte Adige 	10-TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
2.3.4-Potenziare la mobilità elettrica e bus a zero emissioni	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziamento del trasporto pubblico urbano attraverso l'utilizzo della rete ferroviaria come metropolitana di superficie, compatibilmente con le necessità di garanzia del servizio da parte di RFI e Trenitalia ed in accordo con STA - Valutare l'opportunità di realizzare in piazza Adriano e presso il Bivio Merano-Mendola-via Resia due nodi di interscambio modale con annessi servizi 	
2.3.5-Aumento e miglioramento dei percorsi pedonali	<ul style="list-style-type: none"> - Favorire la sostituzione di bus elettrici su linee urbane e favorire bus di SASA a zero emissioni - Adesione a progetti, anche europei, per una gestione più sostenibile e smart della mobilità - Procedura di gara per concessione installazione colonnine ricarica elettrica per posti auto e taxi (2022) 	
2.3.6-Proseguire con l'eliminazione delle barriere architettoniche	<ul style="list-style-type: none"> - Sperimentare ipotesi di nuove zone pedonali a fasce orarie in diverse vie/quartieri all'interno della pianificazione complessiva del PUT - Studio dei flussi di traffico alternativi all'interno della pianificazione complessiva del PUT (apertura sperimentale viale Trento) 	
2.3.7-Mettere a disposizione posteggi per biciclette nei punti nevralgici della città	<ul style="list-style-type: none"> - Installazione a lotti di dispositivi acustici per non vedenti sui semafori in occasione di manutenzione straordinaria dei semafori 	
2.3.8-Aumentare i punti di noleggio bici/elettriche (o <i>bike sharing</i>) in vari punti della città	<ul style="list-style-type: none"> - Individuazione di nuove zone per la messa a disposizione di posteggi per biciclette/motocicli, anche protetti - Valutazione ulteriore ampliamento sistema bike sharing 	

INDIRIZZO STRATEGICO

2.4-Pianificazione di infrastrutture strategiche per la mobilità

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
2.4.1-Partecipare allo studio della Provincia sullo spostamento della SS12 sotto il Colle	<ul style="list-style-type: none"> - Avanzamento della richiesta alla Provincia per lo spostamento della SS12 sotto il Colle con costi interamente a carico della Provincia 	
2.4.2-Attuazione dell'Accordo Quadro con la Provincia sullo sviluppo delle infrastrutture per la mobilità sul nodo di Bolzano (2018)	<ul style="list-style-type: none"> - Verifica delle condizioni politiche, tecniche e finanziarie per lo spostamento in galleria del tratto autostradale A22 cittadino - Inserimento dell'asse TPL (Trasporto Pubblico Locale) su via Buozzi e distribuzione traffico su via Grandi - Circonvallazione Nord della val Sarentino con il tunnel sotto Monte Tondo (completamento previsto nel 2028) - Interventi su via Einstein con il sotto- e sovrappasso, gara lavori entro fine 2023 - Collegamento della zona industriale verso Nord con il sottopasso di via Roma 2024 	10-TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
INDIRIZZO STRATEGICO		
2.5-Realizzazione di parcheggi per residenti e di parcheggi di assestamento per pendolari/turisti		
OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
2.5.1-Realizzare il parcheggio sotterraneo di piazza Vittoria	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione del Park Vittoria attraverso un innovativo bando di Public-private-partnership (PPP) con aggiudicazione entro primavera 2023 - Organizzare e attuare lo spostamento del mercato del Sabato e definire le nuove caratteristiche del mercato - Valorizzare Corso della Libertà come boulevard di collegamento tra il Centro e Gries 	10-TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
2.5.2-Realizzare parcheggi in zone di ingresso della città	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzare, in coordinamento con la Provincia, il nuovo parcheggio presso la rinnovata funivia di San Genesio 	
INDIRIZZO STRATEGICO		
2.6-Ottimizzare ed aggiornare gli interventi sull'edilizia sociale		
OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
2.6.1-Sostenere l'edilizia sociale e in cooperazione senza riduzione di aree verdi		
2.6.2-Sperimentare insieme all'IPES e alla Provincia nuove modalità di accesso all'alloggio pubblico	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborare con IPES nuovi criteri di distribuzione fondi che tengano conto di Bolzano, città capoluogo 	
2.6.3-Sperimentare nuove forme di abitare e agevolazioni in tema di abitare	<ul style="list-style-type: none"> - Favorire la realizzazione di studentati residenze per studenti e professori universitari a Bolzano con definizione delle procedure e criteri - Sperimentare "condomini solidali", forme <i>di co-housing e co-working</i> - Favorire nuove forme di convivenza e assistenza reciproca ripensando anche all'architettura abitativa - Promuovere le agevolazioni per gli alloggi offerti in locazione a studenti e a famiglie a basso reddito a canoni agevolati in base all'accordo territoriale sottoscritto nel 2019 	8-ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
INDIRIZZO STRATEGICO		
2.7-Ristrutturazioni ed ampliamenti del cimitero comunale		
2.7.1-Ristrutturazioni ed ampliamenti del cimitero comunale	<ul style="list-style-type: none"> - Valutazioni ai fini della costruzione di una palazzina servizi per gli operatori cimiteriali e per gli operatori del servizio funebre - Valutazioni sull'ampliamento del crematorio 	12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
INDIRIZZO STRATEGICO		
2.8-Ristrutturazioni ed ampliamenti del Museo Civico		
2.8.1-Ristrutturazione Museo Civico	<ul style="list-style-type: none"> - Effettuare i lavori di adeguamento 	5-TUTELA E

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
	antincendio, completare progetto impiantistica e riallestimento percorsi museali secondo le indicazioni della direzione, ampliare gli impianti di videosorveglianza, antintrusione, migliorare la copertura Internet	VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

AMBITO STRATEGICO

3-ORGANIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA



INDIRIZZO STRATEGICO

3.1-Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
3.1.1-Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	<ul style="list-style-type: none"> - Aggiornare e sviluppare il sistema di indicatori sui servizi comunali - Definizione piano della qualità e rafforzare il ruolo del Tavolo della governance sulla qualità dei servizi (con società partecipate e rappresentanti degli utenti) - Rivedere l'organizzazione dei 5 centri civici in un'ottica di maggiore flessibilità dei servizi offerti per renderli rispondenti alle mutate condizioni di una società sottoposta a nuove sfide - Analisi di nuovi orari di apertura al pubblico da parte delle amministrazioni pubbliche - Potenziamento del servizio controllo costruzioni - Consulenza on-line per progettisti e cittadini 	
3.1.2-Migliorare l'esercizio dell'attività di indirizzo strategico e controllo delle società partecipate	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoraggio dell'attuazione dell'accordo di fusione e del Piano industriale di Alperia, strutturando i rapporti con gli altri soci e gli organi societari - Controllo sull'applicazione della normativa sull'anticorruzione, trasparenza, acquisto beni e servizi - Implementazione dei controlli previsti dal regolamento sul controllo delle società partecipate - Rafforzamento dell'attività di definizione e coordinamento con gli enti e le società controllati e in house degli obiettivi e degli indicatori quale principale strumento di indirizzo e vigilanza dei propri organismi partecipati. Gli obiettivi in sede di previsione vengono pubblicati nel Dup annuale/Aggiornamento, e vengono rendicontati in appendice al bilancio consolidato 	1-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
3.1.3-Attuazione della normativa sulla privacy, trasparenza, adozione degli strumenti di "Transparency International" patti di integrità, "whistleblowing"	<ul style="list-style-type: none"> - Applicazione della "Carta di Avviso Pubblico - Codice etico per la Buona Politica" - Controllo, puntuale applicazione e formazione in materia di privacy - Adesione da parte delle società controllate alla "Carta di avviso pubblico - codice etico per la buona politica" e adozione delle linee guida ANAC sul whistleblowing 	1-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
3.1.4-Potenziare i servizi amministrativi erogati dai centri civici		
3.1.5-Consolidare il sistema di programmazione e controllo di gestione	<ul style="list-style-type: none"> - Aggiornare le procedure di rilevazione dei carichi di lavoro del personale - Collegare il sistema di controllo di gestione con il controllo strategico, sviluppando metodi ed indicatori, introducendo un sistema di business intelligence con elaborazione automatica di indicatori gestionali 	
3.1.6-Perseguire la semplificazione, l'innovazione digitale per la gestione dei procedimenti e la fruizione dei servizi online	<ul style="list-style-type: none"> - Progressiva attivazione dei procedimenti amministrativi on-line (tra cui: edilizia, contributi, occupazione suolo pubblico) - Prosecuzione della gestione documentale digitale - Progressiva attivazione dei canali generici da e verso i cittadini (SPID e rete civica provinciale) e dei servizi accessori (PagoPA, @bollo ecc..) con accelerazione sui temi della smart city e quanto previsto dal Decreto per la semplificazione e l'innovazione digitale (D.L. 16.07.2020 n. 76) - Integrazione dei flussi (<i>workflow</i>) e delle banche dati informatiche, per ridurre i passaggi manuali e la documentazione cartacea - Portare a termine il cablaggio delle scuole per adeguamento della rete 	
3.1.7-Rendere fruibili e valorizzare le informazioni comunali	<ul style="list-style-type: none"> - Nuova intranet e nuovo sito internet del Comune - Nuova comunicazione bilingue con l'impiego di giornalisti di madrelingua italiana e tedesca - Istituire e aggiornare una banca dati con tutti i dati statistici rilevati all'interno dell'amministrazione comunale - Adozione di linee guida per la pubblicazione dei dati in formati e con licenze aperte (Open Data) - Messa in rete di dati sull'infortunistica stradale 	
3.1.8-Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale	<ul style="list-style-type: none"> - Percorso di sviluppo dirigenziale, comprese modalità per favorire la rotazione degli incarichi - Confronto, <i>benchmarking</i> e scambio di buone pratiche con altre città italiane ed europee - Attuazione e valutazione dell'efficacia del Piano triennale della formazione 	

INDIRIZZO STRATEGICO

3.2-Favorire la collaborazione e semplificare il lavoro degli organi comunali

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
3.2.1-Modificare il regolamento del Consiglio Comunale	<ul style="list-style-type: none"> - Riforma del Consiglio Comunale per sburocratizzare e migliorare l'efficienza - Elaborare una proposta per il Consiglio regionale che individui un nuovo sistema remunerativo per i consiglieri comunali, 	1-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
3.2.2-Avviare un confronto tra i Consigli di quartiere e l'Amministrazione Comunale per una migliore collaborazione	<p>con rinuncia ai gettoni di presenza e introduzione di una indennità fissa mensile con detrazioni per assenze ingiustificate</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rimodulare i lavori delle Commissioni consiliari con la riduzione di pareri obbligatori non previsti per legge per questioni che non siano di carattere generale 	
	<ul style="list-style-type: none"> - Istituire, anche attraverso una revisione del Regolamento per il Decentramento, strumenti di raccordo tra Consigli di Quartiere, Giunta e Assessorati - Reindirizzare, con modifica del Regolamento, l'attività dei Consigli di Quartiere principalmente sulle attività culturali 	

INDIRIZZO STRATEGICO

3.3-Estendere gli strumenti partecipativi

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
3.3.1-Sviluppare i canali digitali di ascolto e di dialogo con i cittadini	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidare lo strumento "Sensor Civico" con costante verifica di corrispondenza alla normativa privacy e con adeguamento alle disposizioni di accesso con identità digitale - Sviluppare progetti di assistenza digitale 	
3.3.2-Istituire tavoli di confronto sui vari temi di sviluppo della città	<ul style="list-style-type: none"> - Istituire momenti di consultazione e tavoli partecipativi con le categorie ed i gruppi di cittadini interessati dai progetti di sviluppo urbano 	1-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

INDIRIZZO STRATEGICO

3.4-Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
3.4.1-Mantenimento dell'azzeramento del debito pubblico	<ul style="list-style-type: none"> - Valutare l'eventuale assunzione di nuovo debito pubblico con la massima attenzione e limitatamente al finanziamento di un programma pluriennale di opere pubbliche urgentissime 	50-DEBITO PUBBLICO
3.4.2-Attuare programmi di valorizzazione patrimoniale	<ul style="list-style-type: none"> - Attuare nuovi programmi di valorizzazione patrimoniale delle proprietà comunali per rafforzare le finanze comunali 	
3.4.3-Reperimento nuove risorse finanziarie	<ul style="list-style-type: none"> - Contrattazione con la Provincia e il Consorzio dei Comuni per rivedere il meccanismo di distribuzione dei fondi provinciali per i Comuni sia per le spese correnti, ma ancora più per gli investimenti - Adesione avvisi PNRR 	1-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
3.4.4-Politiche tariffarie IMI	<ul style="list-style-type: none"> - Rimodulazione tariffaria per favorire l'immissione sul mercato delle locazioni degli alloggi sfitti 	
3.4.5-Canone Unico Patrimoniale		

OBIETTIVI STRATEGICI

**AZIONI DA TRADURRE IN
OBIETTIVI GESTIONALI**

MISSIONE

AMBITO STRATEGICO 4-SICUREZZA E INTEGRAZIONE



INDIRIZZO STRATEGICO

4.1-Valorizzare lo spazio pubblico urbano, coordinando i vari servizi

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
4.1.1-Favorire il dialogo interculturale e intergenerazionale per quartieri sicuri	- Valorizzare lo spazio pubblico con eventi basati sul dialogo interculturale e intergenerazionale	
4.1.2-Promuovere attività valorizzando gli spazi pubblici	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione di un calendario degli eventi e delle manifestazioni in città con un riferimento unico all'interno della struttura comunale - Individuare spazi aperti nei quartieri da attrezzare anche con palchi fissi - Aumentare gli spazi pubblici in ogni quartiere fruibili per attività culturali, sociali o economiche 	12-DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

INDIRIZZO STRATEGICO

4.2-Monitoraggio permanente delle possibili situazioni di degrado

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
4.2.1-Il Sindaco della notte		
4.2.2-Installare nei punti critici telecamere in accordo con Commissariato del Governo e la Questura	<ul style="list-style-type: none"> - Puntuale verifica del rispetto della normativa della privacy sul sistema di video-sorveglianza - Aumento di telecamere nelle zone critiche in accordo con la Questura 	
4.2.3-Promuovere progetti di collaborazione/ integrazione con altri livelli di governo	<ul style="list-style-type: none"> -Collaborazione con i servizi sociali e sanitari, oltre che con gli altri livelli di governo - Studiare un rinnovato programma di attività per l'applicazione delle norme sull'accattonaggio molesto e per reprimere schiamazzi notturni - Aumentare la percezione della sicurezza nei quartieri grazie ad attività socio culturali organizzate dalle diverse associazioni presenti nel territorio - Revisione degli orari di servizio serale/notturno della Polizia Municipale 	3-ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
4.2.4-Aumentare il pattugliamento notturno della Polizia Municipale in collaborazione con altre forze dell'ordine		
4.2.5-Ridefinizione degli orari concessioni suolo pubblico	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare divieti di consumo di alcool per limitate zone 	

INDIRIZZO STRATEGICO

4.3-Rispondere in modo strutturale all'emergenza profughi e all'integrazione degli stranieri

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
----------------------	--	----------

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
4.3.1-Promuovere e sostenere iniziative di inclusione dei migranti	<ul style="list-style-type: none"> - Attivare progetti di integrazione dei richiedenti protezione internazionale attraverso l'impiego volontario in lavori di pubblica utilità (giardineria comunale) - Contributi ad associazioni che in collaborazione con la Provincia organizzano attività e corsi (ad esempio lingua ed educazione civica) rivolti ai nuovi cittadini, ma anche di attività che coinvolgano popolazione autoctona e migranti - Aggiornamento dell'informazione dei servizi per migranti anche ai fini di creare iniziative economiche 	
4.3.2-Verificare l'adesione del Comune di Bolzano alla rete di enti locali che accedono allo SIPROIMI	<ul style="list-style-type: none"> - Reperire fondi provinciali, statali o europei per promuovere un'accoglienza ordinaria dei richiedenti asilo con rafforzamento della rete del territorio 	
4.3.3-Sostenere i minori stranieri non accompagnati	<ul style="list-style-type: none"> - Prosecuzione del progetto di ASSB del progetto di accoglienza per minori stranieri non accompagnati con "accompagnamento" psicologico 	12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
4.3.4-Partecipare attivamente alla definizione delle politiche dell'accoglienza prestando attenzione alla sostenibilità finanziaria	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoraggio dei richiedenti asilo "fuori quota" in stretta collaborazione con il Commissariato del Governo e con la Provincia - Inclusione dei titolari di protezione internazionale che hanno terminato la fase di accoglienza 	
4.3.5-Partecipare ai tavoli di coordinamento tra Stato, Provincia ed Euregio	<ul style="list-style-type: none"> - Fare pressione per una equa distribuzione sul territorio provinciale dei richiedenti protezione internazionale presenti a Bolzano, scambio di buone pratiche tra gli Enti 	
4.3.6-Sostenere le associazioni attive nella cooperazione internazionale per la Tutela dei Diritti Umani	<ul style="list-style-type: none"> - Contributi ad associazioni che operano nella cooperazione internazionale per attività ordinaria e progetti straordinari 	

AMBITO STRATEGICO 5-SVILUPPO CULTURALE E SOCIALE DELLA COMUNITÀ CITTADINA



INDIRIZZO STRATEGICO

5.1-Promuovere sinergie e coordinamento tra associazioni ed istituzioni culturali

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
5.1.1-Sostenere le istituzioni e associazioni culturali con una pianificazione a medio/lungo termine	<ul style="list-style-type: none"> - Valutare e sperimentare contributi su una programmazione triennale e incentivare a mettersi in rete - Aggiornare i criteri per la concessione di contributi per favorire il coordinamento e la rete tra le associazioni - Sviluppare progettualità culturali in collaborazione con la LUB 	5-TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

INDIRIZZO STRATEGICO

5.2-Decentrare eventi e manifestazioni culturali nei quartieri, anche individuando nuovi spazi

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
5.2.1-Coordinare con le Istituzioni, l'associazionismo ed i volontari di quartiere microinterventi ampliando la fruizione culturale	<ul style="list-style-type: none"> - Pillole di cultura in collaborazione con le istituzioni culturali, le associazioni, i cori, le bande musicali nei quartieri - Esibizioni decentrate di Concorso Busoni, Akademia Gustav Mahler, GMJO, EUYO, Haydn, TSB, VBB, Teatro Cristallo e associazioni - Promuovere nei quartieri iniziative di promozione della lettura (su esempio di Leggere lungo il Talvera) - Sostegno ad artisti che realizzano in loco opere d'arte da esporre sul territorio cittadino - Sviluppare ed ampliare le iniziative culturali organizzate presso le Biblioteche di Quartiere - Progettualità in ambito culturale da realizzare dai distretti sociali in collaborazione con i più importanti sodalizi culturali e le associazioni culturali attive nei quartieri e i Consigli di Quartiere 	5-TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

INDIRIZZO STRATEGICO

5.3-Rafforzare la rete delle biblioteche attorno al nuovo Polo bibliotecario

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
5.3.1-Realizzare e attivare il Polo Bibliotecario	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipare ai comitati di coordinamento per la progettazione di contenuti, spazi e servizi del nuovo Polo bibliotecario, fino al trasferimento della Biblioteca Civica nei nuovi spazi - Promuovere, in collaborazione con l'Amministrazione Provinciale, azioni di comunicazione del progetto del Polo 	5-TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
5.3.2-Ampliare i servizi delle biblioteche nei quartieri	<p>Bibliotecario e della sua valenza culturale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programmare e razionalizzare le attività di sostegno alle biblioteche dell’associazionismo, sviluppandone il coordinamento con le biblioteche comunali, in vista dei servizi del Polo, facendone dei punti di riferimento all’interno dei quartieri -Sviluppare le Biblioteche come luogo deputato a favorire un accesso libero e senza limitazioni alla conoscenza, al pensiero, alla cultura e all’informazione, per creare cittadini in grado di esercitare i loro diritti democratici ed esercitare i loro diritti nella società attraverso la messa a disposizione delle risorse che costituiscono il patrimonio delle biblioteche, lo sviluppo dei servizi offerti, la promozione della lettura 	5-TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI
	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliare la tipologia e la qualità dei servizi in modo da attrarre i giovani ed altre fasce di pubblico - Adeguare gli orari di apertura per valorizzare appieno gli investimenti e favorire l’accesso ai lavoratori e alle lavoratrici - Adeguare le attuali sedi delle biblioteche nei quartieri ammodernandone le strutture e rendendole <i>client friendly</i> 	

INDIRIZZO STRATEGICO

5.4-Promuovere una cultura della convivenza e della pace e l’identità pluriculturale della città

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
5.4.1-Promuovere azioni per una città della memoria, della convivenza e della pace	<ul style="list-style-type: none"> - Valorizzare con iniziative la Collina dei Saggi - Realizzazione di siti attivi per rinnovare il ricordo delle vittime del 3 maggio 1945 e la memoria dei “7 di Gusen” - Valorizzazione della memoria dedicata al tema della “Rosa Bianca” - Proseguire con le iniziative dell’Archivio Storico volte a rendere accessibili online in forma <i>open access</i> i materiali storico-archivistici comunali di particolare pregio tramite la loro sistematica digitalizzazione - Proseguire con le iniziative dell’Archivio Storico rivolte al tema della città della memoria attiva (Stolpersteine, Percorsi espositivi presso Monumento alla Vittoria, l’ex Lager di Bolzano e in Piazza Tribunale ecc.) - Sostenere la collaborazione dell’Archivio Storico con altri enti di conservazione archivistica e di ricerca storica, in ambito regionale, nazionale e internazionale 	5-TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI
5.4.2-Favorire la promozione di una politica della Pace	<ul style="list-style-type: none"> - Incontri culturali con scrittori, filosofi ed altri operatori della pace nel mondo - Gestione della Convenzione per il Centro della Pace 	5-TUTELA E VALORIZZAZIONE

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
5.4.3-Promuovere Bolzano come città pluriculturale	<ul style="list-style-type: none"> - Promuovere itinerari turistico-culturali attraverso iniziative di memoria attiva - Favorire produzioni tra le istituzioni culturali di lingua italiana, tedesca e ladina - Promuovere progettualità multiculturale - Introdurre la consulta ladina nello Statuto del Comune - Rivitalizzare i rapporti con la città gemellata di Sopron e proseguire e potenziare i rapporti con la città gemellata di Erlangen 	DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

INDIRIZZO STRATEGICO

5.5-Rafforzare la rete museale cittadina

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
5.5.1-Sviluppare il Museo Civico, anche in vista del polo museale	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliare le superfici espositive del Museo Civico - Proseguire con la catalogazione del patrimonio del Museo Civico al fine di rendere accessibili in maniera digitale le collezioni di maggiore rilevanza, ponendo particolare attenzione anche sulla documentazione, in prospettiva della progettazione di nuove percorsi museali, della messa online del catalogo delle opere, nonché di varie attività di esposizione -Polo museale: raccordo con la Provincia per la realizzazione del Polo museale e per la definizione di nuove sinergie e future forme di collaborazione 	5-TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI
5.5.2-Favorire la messa in "rete" e la fruizione dei musei cittadini	<ul style="list-style-type: none"> - Adeguare gli orari di apertura dei musei - Nuovo percorso di comunicazione riferito ai diversi musei comunali nell'ambito di un collegamento dei vari musei cittadini (creando anche sinergie con quelli provinciali), rilanciando la propria offerta per una fruizione attiva e attuale della storia cittadina con un ruolo di perno attribuito al Museo Civico e all'Archivio Storico 	

**AMBITO STRATEGICO
6-POLITICHE EDUCATIVE E GIOVANILI**



INDIRIZZO STRATEGICO

6.1-Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
6.1.1-Sostenere e diffondere una cultura dello sport	<ul style="list-style-type: none"> - Migliorare la comunicazione degli eventi sportivi - Indirizzare le associazioni ad unirsi per aumentare così il numero dei loro iscritti e per evitare o limitare problemi di disponibilità di spazi - Iniziative per avvicinare i giovani alla pratica sportiva - "Bolzano cammina": promuovere uno stile di vita sano per avvicinare i cittadini e le cittadine all'attività del camminare 	
6.1.2-Migliorare ed ampliare la fruizione delle strutture sportive	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi diversi di manutenzione zona Sportiva Maso della Pieve - Sottoscrizione dell'accordo con la Provincia ai fini della realizzazione della seconda pista di ghiaccio al Palaonda con costi al 50% a carico del Comune e 50% a carico della Provincia al netto dell'eventuale contributo del CONI previa individuazione delle necessarie risorse finanziarie - Analisi per il futuro risanamento del Palamazzali previo reperimento dei fondi - Valutazione realizzazione di un campo di tennis nuovo sito presso discarica Castel Firmiano bonificata - Esame della possibile ristrutturazione piscina/tuffi Pircher zona sportiva Maso della Pieve e del reperimento dei necessari fondi, rendendola possibilmente di importanza circondariale anche nei cofinanziamenti - Vaglio delle possibili riqualificazioni Pista Zero e spostamento pista BMX - Rideterminare le modalità di assegnazione delle palestre per gli allenamenti con ampliamento degli orari di utilizzo per i giovani sportivi - Presa in esame del risanamento energetico Palasport di via Resia e analisi del budget - Sport a costo zero, individuare aree idonee per l'installazione di percorsi vita ed esercizi a corpo libero, aumentando le palestre gratuite all'aperto e zone di quiete per attività meditative 	6-POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

INDIRIZZO STRATEGICO

6.2-Valorizzazione dell'idealità e delle potenzialità dei giovani cittadini

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN	MISSIONE
-----------------------------	------------------------------	-----------------

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
6.2.1-Recuperare ai Piani la rimessa ferroviaria per la creazione di un “Centro per eventi giovanili”	<ul style="list-style-type: none"> - Avvio di un percorso partecipato per la definizione dei bisogni e la progettazione degli spazi - Inserire l'operazione all'interno dell'Accordo di programma sulla riqualificazione dell'Areale ferroviario - In attesa dello sviluppo dell'Areale di medio-lungo termine individuare altri spazi per manifestazioni, eventi ed attività per i e le giovani con capienza media 	6-POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
6.2.2-Streetworker – sostenere il progetto teso a fronteggiare i fenomeni di emarginazione, dipendenza e violenza	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare la presenza di <i>streetworker</i> nelle aree critiche della città - Elaborazione di apposite linee guida per promuovere in collaborazione con ASSB ed il terzo settore una strutturata attività di <i>streetworking</i> 	6-POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
6.2.3-Promuovere soluzioni per <i>graffity writers</i> e altri progetti giovanili	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidamento progetto MURARTE e progetto Bolzano 39C. Individuazione di aree strategiche (ipotesi Lungo Isarco lato arginale) per lo sviluppo del progetto - Gara per finanziamento progetti di attività giovanile - Festa annuale per neo-maggiorenni 	

INDIRIZZO STRATEGICO

6.3-Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
6.3.1-Garantire la sicurezza, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto e realizzazione scuola elementare e media in Via Bari (2021/2022 progettazione – 2022/2025 gara e esecuzione lavori) - Gara di progettazione e successivo appalto per la ristrutturazione della scuola media von Aufschnaiter - Progettazione di un lotto della ristrutturazione dell'Istituto musicale "Vivaldi" in lingua italiana (progettazione 2021/2022, lavori 2022/2023) - Ristrutturazione Scuola materna Dante Alighieri- lavori 2021/2023 - Approvazione progetto ristrutturazione comparto scolastico Archimede Longon (gara ed esecuzione lavori 2022/2024) - Ristrutturazione scuola media Ada Negri (progettazione in unica fase 2021 – gara ed esecuzione lavori 2023/2025) - Adeguamento alle normative vigenti scuola elementare Chini secondo lotto lavori 2021 - Nuova realizzazione scuola materna in zona di espansione Druso Est (progettazione 2021 – lavori 2022/2024) - Risanamento infiltrazioni presso alcune scuole cittadine - Sostituzione serramenti presso alcune scuole cittadine 	4-ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
6.3.2-Aumentare i posti mensa nelle scuole elementari	<ul style="list-style-type: none"> - Ottimizzare i posti mensa esistenti 	

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
6.3.3-Sostenere, con spazi idonei, i centri di incontro genitori-bambini	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione con la Provincia del quadro giuridico che disciplina l'affidamento a realtà senza fine di lucro della gestione di scuole dell'infanzia pubbliche 	
6.3.4-Ottimizzare i costi di gestione nelle scuole dell'infanzia	<ul style="list-style-type: none"> -Studio di fattibilità e studio finanziario per la razionalizzazione in PPP di un grande centro cottura delle cucine comunali - Mano a mano che si realizzano le scuole dell'infanzia di nuova costruzione, razionalizzare la presenza delle scuole dell'infanzia, chiudendo le scuole dell'infanzia condominiali monosezione o ospitate in siti con barriere o scuole di altro grado che necessitano di recuperare locali 	12-DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

AMBITO STRATEGICO 7-POLITICHE SOCIALI E PARI OPPORTUNITÀ



INDIRIZZO STRATEGICO

7.1-Fronteggiare le nuove povertà e il disagio nascosto

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
7.1.1-Fronteggiare le nuove povertà e il disagio nascosto	<ul style="list-style-type: none"> - Stato di emergenza post-Covid: accordare pratiche sociali con la Provincia con capacità di reazione in tempi consoni alle emergenze sanitarie - Sostenere lo sviluppo occupazionale contro gli effetti della pandemia e la potenziale disoccupazione - Intervenire nell'individuazione anche di nuove povertà e di nuove situazioni di disagio (per es. genitori soli) 	12-DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
7.1.2-Sostenere progetti di reinserimento lavorativo nonché sperimentare progetti di welfare generativo	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo del fondo provinciale di finanziamento della L.P. 11/86 "Impiego temporaneo di lavoratori disoccupati" in modo da poter confermare ed ampliare i progetti attivati in Comune ed enti strumentali 	

INDIRIZZO STRATEGICO

7.2-Migliorare i servizi sociali e la loro gestione

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
7.2.1-Perseguire un'efficiente gestione dei servizi sociali della città	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziamento del Segretariato sociale a beneficio dei nuovi utenti che accedono ai Distretti sociali - Prosecuzione nella semplificazione delle procedure burocratiche per migliorare la relazione con l'utenza e ridurre costi amministrativi 	12-DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
7.2.2-Riorganizzare Azienda Servizi Sociali di Bolzano (ASSB)	<ul style="list-style-type: none"> - Perseguire nuove sinergie in ambito amministrativo all'interno di ASSB, valutando l'istituzione di un organo di controllo, visione e programmazione e pianificazione comune 	12-DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
7.2.3-Ridefinire il sistema di collaborazione pubblico-privato per l'erogazione dei servizi	<ul style="list-style-type: none"> - Perseguire, dove possibile, un allungamento della durata dei contratti tra ASSB ed il terzo settore nel sistema di welfare cittadino, con monitoraggio e coordinamento da parte del Comune 	
7.2.4-Investire nell'assistenza territoriale farmaceutica, anche persegendo nuove modalità di gestione per mantenerne l'economicità	<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimento del servizio farmaceutico pubblico e potenziamento dei servizi ai cittadini - Trasferimento Farmacia Santa Geltrude presso nuovo polo Mignone/Rosenbach 	14-SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
7.2.5-Contrastare la crisi del volontariato, coordinando iniziative e servizi	<ul style="list-style-type: none"> - Promozione del volontariato nelle scuole indicando tutte le possibili attività secondo le predisposizioni del singolo e attività in collaborazione con la Provincia (tipo Fiera del Volontariato) 	12-DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
7.2.6-Gestione del servizio “Emergenza Freddo”		
INDIRIZZO STRATEGICO		
7.3-Sviluppare le peculiarità urbane nella governance provinciale delle prestazioni sociali		
OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
7.3.1-Ridefinire in collaborazione con la PAB il sistema tariffario per i servizi all’infanzia e per la terza età	- Confronto continuo con la Provincia per garantire la sostenibilità del servizio da parte delle famiglie	
7.3.2-Sostenere e promuovere la libertà di scelta delle famiglie nei servizi alla prima infanzia: asili nido, microstrutture, servizi di Tagesmütter	- Valorizzazione degli asili nido, come realtà irrinunciabile per la città capoluogo del sistema integrato dei servizi per la prima infanzia, anche attraverso la proposta di pacchetti orari in modo da attrarre nuova utenza	
7.3.3-Rafforzare il ruolo del Comune nel sistema di pianificazione del welfare provinciale	- Confronto con la Provincia per migliorare l’integrazione dei servizi sociali e sanitari - Impostare le politiche di welfare secondo il principio di sussidiarietà orizzontale e verticale, comprendendo un contributo dei soggetti del privato sociale e delle imprese che introducono nuove forme di welfare aziendale	12-DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
INDIRIZZO STRATEGICO		
7.4-Valorizzare la cultura di genere		
7.4.1-Rafforzare la conciliazione tra lavoro e famiglia	- Azioni a sostegno di una equa ripartizione del lavoro familiare tra uomo e donna - Diffondere progetti di assistenza pomeridiana in altre scuole della città (coinvolgendo scuole, associazioni giovanili, Comune e Provincia) - Prosecuzione e miglioramento del sostegno della prima infanzia, sostegno dei centri famiglia, adeguamento dei criteri per l’erogazione dei contributi ad enti ed associazioni per lo sviluppo di progettualità	
7.4.2-Promuovere azioni culturali e di sensibilizzazione per rimuovere le discriminazioni di genere	- Consolidamento Rete contro la violenza di genere (azioni di sensibilizzazione, corsa contro la violenza, osservatorio, rinnovare quando possibile l’organizzazione del convegno sulla violenza assistita, realizzazione nuova casa delle donne, ultimazione di 8 alloggi di transizione per donne in situazione di violenza in collaborazione con la Provincia, costituzione di parte civile della città di Bolzano nei procedimenti penali) - Sensibilizzare per una cultura del rispetto e della gentilezza: ricerca operativa di metodologie per diffondere la gentilezza tra i cittadini	12-DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

INDIRIZZO STRATEGICO**7.5-Migliorare la qualità abitativa e la vivibilità di quartiere**

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
7.5.1-“Abitare sicuro” per anziani soli e autosufficienti		
7.5.2-Organizzare la città tenendo conto delle necessità dei cittadini più anziani	<ul style="list-style-type: none">- Realizzazione degli alloggi comunali di assistenza ed accompagnamento abitativo a Casanova, 32 alloggi (fine lavori 2022 – assegnazione 2023)- Stipula dell’accordo con la Provincia per il risanamento della casa di riposo Don Bosco e la realizzazione della casa di riposo ad Oltrisarco/Aslago in attuazione della convenzione con la Provincia previo reperimento dei fondi- Sostegno del progetto di Fondazione La Roggia nell’ampliamento di posti letti con l’utilizzo di un edificio comunale- Prosecuzione da parte dell’Azienda Servizi Sociali di Bolzano del monitoraggio e il governo del sistema integrato dell’assistenza domiciliare alle persone non autosufficienti- Promozione di attività diverse di socializzazione rivolte agli anziani per migliorarne il benessere	12-DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
7.5.3-Consolidare ed estendere i progetti di sviluppo di comunità	<ul style="list-style-type: none">- Contributi ad associazioni che sviluppano progetti di comunità e benessere per la comunità cittadina (La Vispa , Club della Visitazione, VKE, La Strada)	
7.5.4-Promuovere iniziative di miglioramento delle condizioni di vita e dell’inclusione dei diversamente abili	<ul style="list-style-type: none">- Integrazione dei diversamente abili in attività sportive e del tempo libero- “Dopo Di Noi”: sviluppo del progetto	

AMBITO STRATEGICO 8-POLITICHE AMBIENTALI



INDIRIZZO STRATEGICO

8.1-Ridurre l'impatto ambientale e migliorare il servizio del ciclo dei rifiuti e dell'igiene urbana

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
8.1.1-Ottimizzare la raccolta dei rifiuti e della nettezza urbana	<ul style="list-style-type: none"> - Azzeramento della tassa rifiuti e acqua per il primo anno di attività nuove imprese - Proseguire nell'analisi sui risultati della raccolta porta a porta e dei rifiuti verdi - Verificare la creazione di nuove ATO sovra comunali per la raccolta dei rifiuti in Provincia - Prosecuzione della sostituzione e rinnovamento delle campane stradali della Raccolta Differenziata - Monitoraggio della nuova area raccolta rifiuti interrata per verificarne la replicabilità - Aumento delle videocamere a presidio dei luoghi di conferimento o abbandono rifiuti in diversi luoghi della città per contrastare il deposito abusivo dei rifiuti 	
8.1.2-Piano di riduzione progressivo dei rifiuti e di sostegno al riuso	<ul style="list-style-type: none"> - Favorire il riuso anche con scambi online e utilizzando i beni in buono stato provenienti dal centro riciclaggio - Proseguire le "feste degli ingombranti" nelle piazze dei quartieri, promuovendo iniziative che incentivano la riduzione dei rifiuti 	9-SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
8.1.3-Mantenere e/o aumentare la % di raccolta differenziata	<ul style="list-style-type: none"> - Azioni di sensibilizzazione sul corretto uso di come differenziare i rifiuti e informazione sulle modalità corrette di differenziazione dei rifiuti e sul conseguente sistema sanzionatorio che verrà inasprito - Prosecuzione del coinvolgimento degli amministratori di condominio e associazioni di categoria - Newsletter sullo stato dell'ambiente e sulle azioni in corso nei diversi ambiti (aria, rumore, acque, rifiuti, ecc.) - Educazione ambientale nelle scuole 	

INDIRIZZO STRATEGICO

8.2-Promuovere il risparmio e la riqualificazione energetica

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
8.2.1-Iniziative di informazione e sensibilizzazione	<ul style="list-style-type: none"> - Sensibilizzare la cittadinanza sui comportamenti da adottare per risparmiare energia e per l'utilizzo delle energie rinnovabili - Valutare e realizzare ogni progetto 	9-SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
8.2.1-Iniziative di informazione e sensibilizzazione	<p>comunale compatibilmente con gli obiettivi e impegni internazionali presi sulla tutela del clima</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniziative ecologiche varie (Giretto d'Italia, M'Illumino di meno, Giornata Dell'acqua, ecc.) - Monitoraggio biennale del PASC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima) - Eventi tematici sul risparmio energetico - Supportare i cittadini/e tramite esperti/e per informarli sul risparmio energetico: sportello energia - Partecipazione del Comune per ottenere il riconoscimento di Bolzano quale città equosolidale e sostenibile - Favorire lo sviluppo delle comunità energetiche 	
8.2.2-Programma di riqualificazione energetica degli edifici comunali e del patrimonio edilizio esistente	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a Progetti Europei e provinciali per il risparmio energetico e di tutela del clima (progetto JustNATURE) - Riqualificare alloggi comunali di via Parma entro il 2023 - Favorire l'incrocio e la messa a disposizione delle banche dati per programmare la riqualificazione energetica degli edifici comunali in collaborazione con il CED - Instaurare tavolo tecnico con Ripartizione LL.PP. e Patrimonio per stabilire calendario interventi di riqualificazione e fornire consulenza per gli edifici comunali - Tavolo tecnico con amministratori di condominio per modalità di collaborazione e coinvolgimento dei condomini (sportello energia) - Planimetria di consumo energetico specifico degli immobili della città - Progettazione e installazione dei pannelli fotovoltaici sui tetti degli edifici comunali - Efficientamento energetico del Teatro Comunale - Riqualificazione energetica degli alloggi comunali di Cl. Augusta 87 – 89 	9-SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

INDIRIZZO STRATEGICO

8.3-Tutelare e valorizzare il verde urbano ed agricolo

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
8.3.1-Conservare il verde agricolo e incentivare gli orti urbani	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivare la cultura degli orti urbani - Revisione del regolamento orti urbani, per estendere anche ad altre categorie di cittadini la possibilità di aderire all'iniziativa 	9-SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
8.3.2-Conservare e rigenerare le aree verdi urbane esistenti	<ul style="list-style-type: none"> - Valorizzazione ambientale del Colle ai fini dell'educazione ambientale dei giovani in collaborazione con le scuole - Potenziare i collegamenti pedonali sulle pendici in collaborazione con l'Ispettorato Forestale BZ I all'interno 	

OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
	della pianificazione complessiva del PUT - Individuazione ed acquisizione di aree verdi individuate dal Piano del Verde	
INDIRIZZO STRATEGICO		
8.4-Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini		
OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI DA TRADURRE IN OBIETTIVI GESTIONALI	MISSIONE
8.4.1-Bonifica "Kaiserberg"	- Valutare se l'utilizzo della superficie, una volta bonificata, può essere destinata ad ospitare campi di tennis - Appalto ed esecuzione dei lavori entro il 2023	
8.4.2-Prevenzione dell'inquinamento acustico	- Approvazione dei Piano Comunale di Classificazione Acustica (PCCA) - Adozione di misure di risanamento acustico	
8.4.3-Azioni di prevenzione e protezione idro-geologica	- Riduzione del pericolo di natura idrogeologica potenzialmente gravante sul territorio urbanizzato - Redazione progetto esecutivo per la mitigazione del pericolo di caduta massi presso la località Santa Maddalena con esecuzione dei lavori nel 2023/2024 - Redazione progetto esecutivo e assegnazione dei lavori per la riduzione del pericolo da frana presso la località Cardano (compartecipazione spesa da parte di Alperia) - Miglioramento della conoscenza del sottosuolo della conca di Bolzano - Realizzazione del nuovo canale Rencio di smaltimento delle acque provenienti da S. Maddalena - Realizzazione nuovo acquedotto al Colle - Periodici interventi di manutenzione delle opere paramassi esistenti - Realizzazione delle opere di riduzione del pericolo da caduta massi in località San Pietro - Progettazione e realizzazione delle opere di riduzione del pericolo da caduta massi in via Rafenstein	9-SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
8.4.4-Piano della qualità dell'aria	- Tavolo di lavoro con la Provincia per individuare strategie e provvedimenti per la riduzione dell'inquinamento con l'obiettivo di fare diventare Bolzano una Città ad emissioni 0 entro il 2035	
8.4.5-Promozione del Teleriscaldamento	- Promozione dell'allacciamento del Teleriscaldamento affinché Alperia raggiunga nel 2024 l'obiettivo di ca. 12.000 appartamenti connessi (pari al 35% della popolazione servita) oltre a 200 attività commerciali e 40 edifici pubblici per un risparmio di ca. 30.000 tonnellate di emissioni di CO ₂ , con verifica della eventuale necessità di realizzare una nuova centrale di produzione	