

**DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITA'
AFFITTO DI POLTRONA/CABINA**

<input type="radio"/> ESTETISTE/I	<input type="radio"/> ACCONCIATORI/TRICI
<input type="radio"/> ONICOTECNICHE	

Il/la sottoscritto/a

Cognome Nome

in qualità di:

titolare dell'omonima impresa individuale: **artigiana** **non artigiana**

P. IVA

C.F.

con sede nel Comune di BOLZANO

Via N.

Tel.

PEC

Dichiara l'inizio dell'attività relativa a:

A - AFFITTO DI POLTRONA /AFFITTO DI CABINA PER L'ESERCIZIO DI

<input type="radio"/> ESTETISTE/I	<input type="radio"/> ONICOTECNICHE	<input type="radio"/> ACCONCIATORI/TRICI

B - CON MODIFICA DEI LOCALI
 - SENZA MODIFICA DEI LOCALI

C - VARIAZIONI

C1 - CESSAZIONE "AFFITTO DI POLTRONA" - "AFFITTO DI CABINA" dal

dichiara inoltre quanto contenuto nella rispettiva sezione:

SEZIONE A - AFFITTO DI POLTRONA/CABINA

INDIRIZZO DELL'ESERCIZIO Comune di BOLZANO

Via N.

PRESSO L'ATTIVITA' DI ACCONCIATORE/ESTETISTA DI PROPRIETA' DELL'IMPRESA/SOCIETA'

DENOMINATA

DI CUI ALLA AUTORIZZAZIONE NR. DEL

O SCIA/DIA prot. Nr. DEL

A seguito di : locazione

Estremi dell'atto:

data di stipulazione

data di registrazione

data di decorrenza

DICHIARA:

che l'attività di affitto di poltrona per acconciatore/cabina per estetista si svolgerà nei seguenti giorni:

e ha per oggetto l'utilizzo di nr. Poltrone/cabine – per mq. ;

che le attrezzature elencate nell'allegato A, introdotte per l'esercizio della attività possiedono i prescritti requisiti igienico-sanitari;

di utilizzare esclusivamente attrezzature tutte già in dotazione al Sig./alla Sig.ra

che presso l'attività esercitata dall'impresa

Operano nr. addetti di cui nr. dipendenti.

SEZIONE B – CON MODIFICA DEI LOCALI

L'ESERCIZIO UBICATO nel Comune di BOLZANO

Via N.

SUPERFICIE ATTUALE DELL'ESERCIZIO mq. esclusi i servizi igienici, i ripostigli e la zona attesa

(La superficie minima dei locali non deve essere inferiore a 10 mq. esclusi i servizi igienici, ripostigli e la zona attesa)

SUBIRA' LE SEGUENTI MODIFICHE:

specificare le modifiche

Come indicato nella planimetria allegata

Certificato di Agibilità / Abitabilità del

SEZIONE C – CESSAZIONE ATTIVITA' DI "AFFITTO DI POLTRONA/CABINA"

LA CESSAZIONE DELL'ATTIVITÀ A DECORRERE DAL

Allegato:

originale Comunicazione inizio attività

INFORMAZIONI SUI DATI PERSONALI OTTENUTI PRESSO L'INTERESSATO
(artt. 13 e 14 GDPR 2016/679)

Procedimento per la verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi necessari alla conduzione e gestione di un salone di acconciatore, di estetista, di onicotecnico o di solarium

La informiamo che i Suoi dati, siano essi personali, di categorie particolari o giudiziari, sono trattati nel rispetto delle disposizioni di tutela contenute nel Regolamento Europeo 2016/679, sia sotto il profilo procedimentale che della custodia atta a garantirne la riservatezza.

Sono utilizzati strumenti sia manuali che informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità, e misure organizzative anche fisiche che garantiscono liceità, correttezza, e trasparenza dei trattamenti, ed esattezza, integrità, riservatezza e minimizzazione dei dati trattati.

La limitazione delle finalità e la limitazione della conservazione sono descritte di seguito.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bolzano, nella persona del Sindaco pro tempore, reperibile all'indirizzo e-mail titolare.trattamento@comune.bolzano.it.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali è reperibile all'indirizzo e-mail dpo@comune.bolzano.it.

Finalità del trattamento e relativa base giuridica

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico in adempimento a puntuale obbligo di legge.

I dati personali da Lei conferiti infatti sono trattati ai fini dell'accertamento dei requisiti oggettivi e soggettivi previsti dalla L.P. 25.02.2008, n. 1 e dal Regolamento comunale per la disciplina delle attività di acconciatore, estetista e solarium approvato con delibera di consiglio comunale n. 2 del 15.01.2013

In questi procedimenti le diverse categorie di dati che La riguardano (cariche nell'impresa, requisiti professionali, dati anagrafici, documento di identità o di riconoscimento equipollente) possono essere verificati e acquisiti presso terzi: ciò avviene attraverso la consultazione diretta di banche dati o la richiesta di attestazione di conformità o di certificazione presso altri Enti o concessionari di pubblici servizi, come Camere di Commercio, Ordini professionali, Province, Comuni.

Queste procedure sono disciplinate dal Capo V del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. "Testo Unico della documentazione amministrativa", e dal capo V del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm., "Codice dell'Amministrazione digitale".

Se ha dichiarato, in via sostitutiva dell'atto di notorietà, che dati che La riguardano sono detenuti da privati (qualificazione professionale), anche questi possono essere interpellati nel corso delle verifiche istruttorie

Comunicazione

I dati che La riguardano possono essere comunicati:

1. ad altri Enti o privati detentori di dati che la riguardano, nell'attività di verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà da Lei rese, o di accertamenti d'ufficio;
2. a terzi in evasione di eventuali compatibili istanze di accesso presentate ai sensi di legge;
3. a terzi, mediante accesso diretto, in presenza dei presupposti di cui al D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm., art. 50;
4. ai dipendenti autorizzati e/o ai delegati del titolare degli Uffici comunali competenti ai sensi dell'Allegato A al regolamento organico e di organizzazione comunale;
5. I dati inoltre possono essere trattati dagli amministratori di sistema del Comune di Bolzano, che vi accedono direttamente.

Conservazione e riutilizzo

I dati sono conservati a fini di archiviazione nel pubblico interesse secondo i criteri individuati nel Manuale di gestione documentale del Comune di Bolzano.

I dati, pseudonimizzati nel rispetto della misure a tutela dei Suoi diritti e delle Sue libertà, sono riutilizzati, e in alcuni casi comunicati a terzi, esclusivamente a fini statistici.

I dati che confluiscono nelle anagrafiche dei sistemi informatici di gestione documentale e di gestione della contabilità possono essere riutilizzati in nuove attività di trattamento coerenti con i fini istituzionali.

Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato sono descritti negli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del Regolamento Europeo 2016/679:

- diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, l'accesso agli stessi, le relative informazioni elencate nell'art. 15;
- diritto di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati di cui all'art. 16;
- diritto di ottenere la cancellazione dei dati, alle condizioni di cui all'art. 17 (diritto all'oblio);
- diritto di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa, sussistendone i presupposti descritti all'art. 18;
- diritto alla portabilità dei dati, alle condizioni di cui all'art. 20;
- diritto di opporsi al trattamento dei dati personali alle condizioni di cui all'art. 21.

Diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante

L'interessato può proporre al Garante per la protezione dei dati personali un reclamo. Le modalità sono indicate in <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524> .

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati non si potrà procedere all'istruttoria delle comunicazioni trasmesse o dare seguito alle istanze inoltrate.

Data

Firma del titolare o legale rappresentante
In fede

.....

il sottoscritto dichiara inoltre:

- 1) che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 575/65 (antimafia);
- 2) di avere la disponibilità dei locali;
- 3) di aver rispettato, relativamente al locale dell'esercizio:
 - il regolamento comunale per l'esercizio dell'attività in oggetto
 - il regolamento comunale edilizio;
- 4) di essere in possesso del parere igienico-sanitario n. rilasciato il da per l'esercizio dell'attività qui indicata;
- 5) che la destinazione d'uso dei locali è compatibile con le norme urbanistiche e quelle relative alla destinazione d'uso;
- 6) di essere in possesso dei requisiti professionali previsti per lo svolgimento della attività di acconciatore/estetista (elencare quali)

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445.

Firma del titolare o legale rappresentante
In fede

.....

Data

Allegati:

- fotocopia del documento di identità (art. 38 D.P.R. n° 445/2000);
- fotocopia del permesso di soggiorno per stranieri in corso di validità (solo per cittadini extracomunitari)
- planimetria in scala 1:100 dei locali ove si intende esercitare l'attività
- copia dell'atto di affitto di poltrona/cabina a firma congiunta registrato, dal quale sia agevole distinguere le diverse attività da svolgersi autonomamente nel medesimo locale, le relative responsabilità, nonché le attrezzature e le concrete modalità di utilizzo delle stesse;
- copia requisiti professionali (diploma) – periodi lavorativi;
- se i locali sono condotti in locazione, copia comunicazione al proprietario;
- attestazione di versamento diritti di Segreteria di € 25,00 c/o Filiale Tesoreria Comunale - Banca Popolare dell'Alto Adige – Südtiroler Volksbank – IBAN IT 28 A058 5611 6130 8057 1315 836 - **causale "Ufficio 8.3 - Diritti di Istruttoria "**.
- procura speciale

ALLEGATO A)

Il sottoscritto/a

In qualità di titolare dell'impresa denominata

In possesso dei requisiti professionali per l'esercizio della attività di

DICHIARA

Di utilizzare le sotto elencate apparecchiature

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

e che le stesse sono conformi alle norme tecniche ed igienico-sanitarie previste.

FIRMA
