



Email

Indirizzo

Telefono

Data di nascita

Nazionalità

Italiana



## Competenze

Lingue

Pubbliche relazioni

Comunicazione



## Lingue

**Italiano**

Madrelingua

**Tedesco**

Livello avanzato. Telc C1

Hochschule

**Arabo**

Madrelingua

**Francese**

Livello base

**Inglese**

Livello intermedio

# Abdallah AB Chniouli

**Consigliere Comunale Bolzano - Gemeinderat der Stadt Bozen**

Un giovane dall'atteggiamento costruttivo, con un ampio background culturale e forte senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti plurilingui in cui l'interazione è fondamentale per il raggiungimento di obiettivi comuni.

Esperienza

## ▪ Insegnante di Tedesco L2

**Liceo Scientifico E. Torricelli** *Bolzano Bozen Alto Adige, Italia*

Set 2022 - Attuale

- Docente di tedesco (Deutsch als zweite Sprache) presso il liceo scientifico in Lingua italiana, E.Torricelli.

## ▪ Assistente amministrativo

**Camera di Commercio Bolzano Bozen** *Bolzano - Bozen, Alto Adige Italia*

Mag 2020 - Ott 2020

- L'organo della ADR (alternative Dispute Resolution) è deputato alla risoluzione delle controversie che consentono alle parti di giungere a un accordo senza ricorrere al contenzioso: Le parti coinvolte possono risolvere le controversie, con l'aiuto di una terza parte detta mediatore. L'attività svolta durante questa esperienza è finalizzata alla predisposizione della documentazione utile al funzionamento dell'organo

## ▪ Revisione legale - Tirocinio

**AD MAXIMUM AUDITING AND CONSULTING S.r.l.** *Padova, Italia*

Ott 2018 - Mag 2019

- Redazione della contabilità
- Analisi delle entrate e delle uscite
- Registrazione di documenti contabili
- Gestione di registri, sistemi e budget finanziari.
- Rendicontazione finanziaria di fine esercizio

## ▪ Agente di vendita

**Wenatex Das Schlafsystem S.r.l.** *Bolzano - Bozen Alto Adige, Italia*

Mar 2018 - Ago 2018

- B2C vendita e consulenza di prodotti ortopedici

## ▪ Contabile - Tirocinio

**Banca Popolare di Sondrio** *Bolzano - Bozen, Alto Adige Italia*

Set 2015 - Nov 2015

- Gestione delle attività amministrative d'ufficio, predisposizione dei rendiconti finanziari e le relazioni mensili/trimestrali da sottoporre all'esame del contabile senior e del management superiore.

Istruzione

## ▪ Diploma di Ragioneria in Relazioni Internazionali per il Marketing

**Istituto Tecnico Economico C. Battisti** *Bolzano - Bozen, Alto Adige, Italia*

Set 2011 - 2016

Progetti

- CWMUN New York City "United Nations Delegate"
- CW for DEMOCRACY "Simulation of the Italian Parliament"
- Short Film Contest 48H 2019 - Locations Manager
- Managing actors and extras - Promotional spot Athesia group

Certificati e corsi

- Patentino di Bilinguismo C1 (ex A) - Provincia Autonoma di Bolzano
- Diploma di Agente di commercio - Provincia autonoma di Bolzano
- Diploma di Agente immobiliare
- EBCL - European Business Competence Licence

Riconoscimenti e premi

- Consigliere Comunale - Gemeinderat der Stadt Bozen 2020 - 2025
- Consigliere Comunale - Gemeinderat der Stadt Bozen 2025 - attuale
- Ufficiale di stato civile per le unioni in Matrimonio Bolzano - Bozen
- Consigliere di circoscrizione - Stadtviertelrat 2016 - 2020