

Barbara Pegoraro



Nata a , il :

Sposata, 1 figlia

Esperienze maturate negli ultimi 10 anni

- Dal 2010 al 2012 Attività svolta in collaborazione con Consigliere provinciale/regionale. Attività di istruttoria della materia oggetto di discussione in Consiglio provinciale/regionale, reperendo i riferimenti normativi nazionali e sovranazionali, non senza porre attenzione alla disciplina scelta da altre regioni in materia, tenendo conto dell'applicazione concreta della materia da parte di organi giurisprudenziali, anche europei, esame della normativa provinciale con particolare riferimento alle delibere di Giunta.
- da gennaio 2013 a ottobre 2013 in qualità di segretaria particolare del Presidente del Consiglio provinciale. Oltre alla istruttoria delle pratiche, sul piano organizzativo, la tenuta dei contatti con Istituzioni e predisposizione delle relative agende, nonché dell'interfaccia con i vari enti o organismi a fini organizzativo-burocratici in occasione o in vista dei vari eventi che via via si organizzavano od ai quali il Presidente del Consiglio prov. veniva invitato.
- Esperienza maturata nel campo organizzativo dei vari eventi/manifestazioni durante le campagne elettorali.
- dal 2015 al 2016 incarico di collaborazione con la squadra di pallavolo Femminile Serie A1, organizzazione e coordinazione di tutta l'attività della squadra, come Responsabile Relazioni Esterne;
- dal 2018 ad oggi collaborazione con l'Istituto Milton Friedman Institute – Roma, organizzazione convegni/eventi su tutto territorio nazionale.
- dal 2018 ad oggi collaborazione con la Soc. AB Group Srls – Roma, organizzazione convegni/eventi su tutto territorio nazionale.
- dal 1995 al 1997 collaborazione con l'impresa costruttrice MEBO Scarl – Pizzarotti per la realizzazione della superstrada ME-BO, nello specifico campo delle procedure di esproprio;
- in materia edilizio-urbanistica, tavolare e catasto e con privati, svolgimento di mansioni necessitanti contatti con enti e uffici pubblici in genere.

- Dal 1998 al 2000 collaborazione con la Ochsenreiter Immobilien di Ponte Nova - Nova Ponente (Bz);
- Dal 2001 al 2009, collaboratrice Agenzia immobiliare Karin.
- Ante 1995, impiegata.
- Precedentemente impiegata nell'azienda di famiglia "Hydor" – nell'ambito della depurazione delle acque.

Corsi.

- Frequenza di corso intensivo di Europrogettazione, dall'idea al finanziamento e rendicontazione, attraverso "Eurosportello Confesercenti" tenutosi a Milano nel giugno 2014.
- Conoscenza a livello scolastico lingua inglese e discreta conoscenza lingua tedesca, in possesso del patentino di bilinguismo "C".
- competenza informatiche/tecnologia: medio/alta
- Possesso patente di guida B.
- Già Presidente dell'Associazione culturale CER (Conoscenza, Etica, Responsabilità), che si occupa di approfondimenti storici e giuridici dello Statuto d'Autonomia, delle relative competenze, delle norme costituzionali della Repubblica, nonché delle principali normative europee.

Associazione ATTIVA nel mondo del sociale.

Attiva nella raccolta di generi di prima necessità in occasione di calamità naturali.

Convegni contro la violenza in genere e sulle donne anche mediante serate informative con esperti professionisti su APP geolocalizzazione emergenza 112, utilizzo corretto gas urticanti per autoprotezione, difesa legittima, codice rosso, stalking, molestie, minacce.

Bz 03.10.2020

DICHIARAZIONE DI NON VARIAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

(Ai fini degli adempimenti di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 33/2013)

BARBARA PEGORARO

Io sottoscritto/a _____ in qualità di Consigliere del Comune di Bolzano

sotto la mia responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.,

D I C H I A R O

che ad oggi rimane valido il *curriculum vitae* pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

Dichiaro inoltre di aver preso visione delle informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 di data 27 aprile 2016 (GDPR) ⁽¹⁾.

Bolzano, 06.10.2021

Firma _____ *

⁽¹⁾ Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito Internet comunale al seguente link:
http://www.comune.bolzano.it/context05.jsp?hostmatch=true&ID_LINK=1641&area=154

* Firmare digitalmente oppure, in alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la sottoscrizione deve avvenire in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero il documento deve essere sottoscritto e presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

DICHIARAZIONE DI NON VARIAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

(Ai fini degli adempimenti di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 33/2013)

BARBARA REGORALO

Io sottoscritto/a _____ in qualità di Consigliere del Comune di Bolzano

sotto la mia responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.,

D I C H I A R O

che ad oggi rimane valido il *curriculum vitae* pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

Dichiaro inoltre di aver preso visione delle informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 di data 27 aprile 2016 (GDPR)⁽¹⁾.

Bolzano, 12.10.22 Firma

*

⁽¹⁾ Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito internet comunale al seguente link:
http://www.comune.bolzano.it/context05.jsp?hostmatch=true&ID_LINK=1641&area=154

* Firmare digitalmente oppure, in alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la sottoscrizione deve avvenire in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero il documento deve essere sottoscritto e presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

DICHIARAZIONE DI NON VARIAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

(Ai fini degli adempimenti di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 33/2013)

Io sottoscritto/a **PEGORARO BARBARA** in qualità di Consigliere del Comune di Bolzano sotto la mia responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.,

D I C H I A R O

che ad oggi rimane valido il *curriculum vitae* pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

Dichiaro inoltre di aver preso visione delle informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 di data 27 aprile 2016 (GDPR) **(1)**.

Bolzano, 25.10.2023

Firma _____ *

(1) Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito internet comunale al seguente link:
http://www.comune.bolzano.it/context05.jsp?hostmatch=true&ID_LINK=1641&area=154

* Firmare digitalmente oppure, in alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la sottoscrizione deve avvenire in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero il documento deve essere sottoscritto e presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

DICHIARAZIONE DI NON VARIAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

(Ai fini degli adempimenti di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 33/2013)

Io sottoscritto/a **BARBARA PEGORARO** in qualità di Consigliere del Comune di Bolzano sotto la mia responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.,

D I C H I A R O

che ad oggi rimane valido il *curriculum vitae* pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

Dichiaro inoltre di aver preso visione delle informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 di data 27 aprile 2016 (GDPR) **(1)**.

Bolzano, 19.09.2024

Firma _____ *

(1) Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito internet comunale al seguente link: <https://opencity.comune.bolzano.it/Amministrazione-Trasparente/Altri-contenuti/Sezione-privacy-GDPR>

* Firmare digitalmente oppure, in alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la sottoscrizione deve avvenire in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero il documento deve essere sottoscritto e presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.