

Curriculum Vitae

Nome **BRANCAGLION THOMAS**



Nazionalità italiana

Data di nascita

Sesso maschile

profilo
Persona cortese e dinamica con esperienza in diverse aree giuridiche sia nazionali che internazionali, mediazione dei conflitti, aiuti umanitari e cooperazione. Interessato nelle dinamiche della società civile, di integrazione reciproca, inclusione e processi di pace.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

• periodo (da - a)	DA MARZO 2013 AD OGGI
• datore di lavoro	Libero professionista con studio a Bolzano
• settore	Consulenza legale e assistenza processuale, focus in diritti umani, diritto internazionale, diritto di immigrazione e asilo, corsi di formazione
• principali attività e responsabilità	Consulenza, assistenza processuale ed extra-processuale, ricerca giuridica e istruzione di procedimenti orali e scritti
• periodo (da - a)	DA FEBBRAIO 2007 a marzo 2013
• datore di lavoro	Studio Legale Associato Staçül & Vezzali, Bolzano,
• settore	Consulenza legale e assistenza processuale
• mansioni e posizione	Praticante avvocato
• principali attività e responsabilità	Assistenza processuale, ricerca giuridica e istruzione di procedimenti orali e scritti
• data	14 novembre 2017
• committente	Ordine dei giornalisti Trentino – Alto Adige/Südtirol
• tema	Evento di formazione professionale in tema di „Profughi: definizione, diritti e trattamento giornalistico della materia („carta di Roma“)“

FORMAZIONE

• periodo (da - a)	Da ottobre 2006 ad ottobre 2007
• ente	Università di Bologna – Province of Bolzano
• tematiche e competenze principali	Master di primo grado in mediazione dei conflitti, diritto internazionale umanitario e cooperazione internazionale (approccio teorico e pratico al diritto internazionale umanitario, peace building, peacekeeping, aiuto umanitario, ricostruzione, comunicazione mediatica)
• titolo acquisito	Mediatore dei conflitti / operatore di pace internazionale
• periodo (da - a)	1999-2006
• ente	Università di Trento – Facoltà di Giurisprudenza
• tematiche e competenze principali	Studi giuridici internazionali: diritto costituzionale comparato, diritto privato internazionale, diritto del consumatore, diritto del lavoro e diritto sindacale, diritto dell'ambiente, diritto penale, ricerche giuridiche digitali, ecc.
• titolo acquisito	laurea

• periodo (da - a) Marzo 2003 - agosto 2003
 • ente Universität Trier (D) – Erasmus/ Socrates Program
 • tematiche e competenze principali Criminologia, diritto costituzionale comparato, diritto commerciale, diritto penale, ecc.

MADRELINGUA

Tedesco – Italiano

ALTRE LINGUE

- **competenze in lettura**
- **competenze in scrittura**
- **competenze orali**

ABILITÀ E COMPETENZE SOCIALI

- Facilitazione e gestione di conflitti studiata al master e praticata in ambiente professionale e privato
- capacità di lavoro di gruppo e conoscenza delle dinamiche di gruppo
- comprensione di diversi interessi e bisogni, conferendo eguale importanza e dignità alla diverse espressioni senza distinzioni politiche, etniche, religiose, di provenienza nazionale, sociale, sessuale o di caratteristiche di genere
- management di progetti e pubbliche presentazioni
- comunicazione, comprensione ed empatia acquisite in anni di lavoro nel associazionismo multiculturale
- visitazione di campi profughi in Bosnia Herzigovina durante un progetto di cooperazione della fondazione Alexander Langer e l'associazione Tuzlanska Amica
- conoscenza della organizzazione militare e della collaborazione civile/militare acquisita ad un workshop CIMIC con l'Esercito Italiano
- esperienza di viaggi in diversi paese e famigliarità di diverse culture
- facilità ad imparare ed adattarsi in diverse situazioni

ABILITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinare attività in gruppo e organizzare il lavoro in modo individuale seguendo necessità e tempistiche. Esperienza nel lavoro e nell'esecuzione di progetti dal concetto alla realizzazione, anche dal punto di vista delle implicazioni burocratiche. Consapevolezza che spesso i conflitti possono essere trasformati in risorse se gestiti e guidati in modo appropriato.

Capacità di decidere e agire velocemente in situazioni di emergenza.

ABILITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Studio e esperienza in tema di informazione a mezzo banche dati, specialmente nel campo della ricerca giuridica. Famigliarità con diversi strumenti tecnici, dall'uso del computer per le più differenti esigenze all'uso di strumenti per la comunicazione e la riproduzione di sorgenti audio e video.

ABILITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Passione per la musica ed in generale per le arti in tutte le forme ed espressioni di qualsiasi provenienza geografica. Capacità esecutorie con chitarra e basso.

PATENTI

Patente A e B per l'abilitazione dell'uso su strada di moto e macchina. Ho seguito inoltre diversi corsi di guida sicura per aumentare la sicurezza alla guida in qualsiasi condizione meteorologica e climatica.

DICHIARAZIONE DI NON VARIAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

(Ai fini degli adempimenti di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 33/2013)

Io sottoscritto **Thomas Brancaglion** in qualità di Consigliere del Comune di Bolzano

sotto la mia responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.,

D I C H I A R O

che ad oggi rimane valido il *curriculum vitae* pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

Dichiaro inoltre di aver preso visione delle informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 di data 27 aprile 2016 (GDPR) ⁽¹⁾.

Bolzano, 04/10/2021

Firma

*

⁽¹⁾ Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito internet comunale al seguente link: http://www.comune.bolzano.it/context05.jsp?hostmatch=true&ID_LINK=1641&area=154

* Firmare digitalmente oppure, in alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la sottoscrizione deve avvenire in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero il documento deve essere sottoscritto e presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

**DICHIARAZIONE DI NON VARIAZIONE DEL
CURRICULUM VITAE**

(Ai fini degli adempimenti di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 33/2013)

Io sottoscritto/a THOMAS BRANCATOLI in qualità di Consigliere del Comune di Bolzano sotto la mia responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.,

D I C H I A R O

che ad oggi rimane valido il *curriculum vitae* pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

Dichiaro inoltre di aver preso visione delle informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 di data 27 aprile 2016 (GDPR) ⁽¹⁾.

Bolzano 29.09.22 Firma

*

⁽¹⁾ Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito internet comunale al seguente link: http://www.comune.bolzano.it/context05.jsp?hostmatch=true&ID_LINK=1641&area=154

* Firmare digitalmente oppure, in alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la sottoscrizione deve avvenire in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero il documento deve essere sottoscritto e presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

DICHIARAZIONE DI NON VARIAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

(Ai fini degli adempimenti di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 33/2013)

Io sottoscritto BRANCAGLION THOMAS in qualità di Consigliere del Comune di Bolzano sotto la mia responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.,

D I C H I A R O

che ad oggi rimane valido il *curriculum vitae* pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

Dichiaro inoltre di aver preso visione delle informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 di data 27 aprile 2016 (GDPR) ⁽¹⁾.

Bolzano, 24/10/2023 Firma _____ *

⁽¹⁾ Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito internet comunale al seguente link: http://www.comune.bolzano.it/context05.jsp?hostmatch=true&ID_LINK=1641&area=154

* Firmare digitalmente oppure, in alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la sottoscrizione deve avvenire in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero il documento deve essere sottoscritto e presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

DICHIARAZIONE DI NON VARIAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

(Ai fini degli adempimenti di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 33/2013)

Io sottoscritto/a Thomas Brancalion in qualità di Consigliere del Comune di Bolzano sotto la mia responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.,

D I C H I A R O

che ad oggi rimane valido il *curriculum vitae* pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

Dichiaro inoltre di aver preso visione delle informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 di data 27 aprile 2016 (GDPR) ⁽¹⁾.

Bolzano, 16.09.2016 Firma

*

⁽¹⁾ Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito internet comunale al seguente link: <https://opencity.comune.bolzano.it/Amministrazione-Trasparente/Altri-contenuti/Sezione-privacy-GDPR>

* Firmare digitalmente oppure, in alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la sottoscrizione deve avvenire in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero il documento deve essere sottoscritto e presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.